

DISPOSIZIONE DI SERVIZIO

CANCELLAZIONE DAGLI INVENTARI DEI BENI MOBILI OBSOLETI ED INUTILIZZABILI – ART. 52 REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA'

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il D.lgs. del 4 agosto 2016 n. 169 di riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84 e il successivo D.lgs. n. 232/2017 che aggiorna ed integra il precedente sopra citato;

VISTO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 284 del 12 novembre 2025 con il quale il Dott. Matteo Gasparato è nominato Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale;

VISTO il Decreto n. 1531 del 23 febbraio 2026 avente ad oggetto l'attribuzione dell'incarico di Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale all'ing. Roberto Mantovanelli;

VISTO il Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 adottato con Delibera n. 9 del Comitato di Gestione del 29 aprile 2026 e in particolare il Piano Triennale dei Fabbisogni 2026 - 2028 in esso contenuto;

VISTO il Decreto n. 1567 del 19/05/2026 *“Assetto organizzativo dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale”*;

VISTO il Decreto n. 1576 del 9/06 /2026 *“Adozione del Funzionigramma dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale”*;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità adottato dall'Ente ai sensi dell'art. 6, c. 8 della Legge 84/1994, così come modificato dal D.lgs. 4 agosto 2016 n. 169, in particolare l'art. 52 *“Carico e scarico dei beni mobili”*;

TENUTO CONTO che la cessione a titolo gratuito è motivata dalla sopravvenuta inutilizzabilità dei beni per le esigenze istituzionali dell'Amministrazione;

CONSIDERATO che i beni individuati, quali computer e monitor, pur essendo ancora funzionanti non sono più idonei all'uso; in particolare risultano non più necessari allo svolgimento delle attività operative dell'Ente, in quanto tecnologicamente superati rispetto agli *standard hardware e software* oggi richiesti;



TENUTO CONTO di quanto sopra risulta opportuna la loro cessione a titolo gratuito, che avrà luogo verso Enti del terzo settore individuati con bando pubblico in corso di pubblicazione e sulla scorta di lotti predefiniti, al fine così di evitare costi di deposito e smaltimento, favorendo il riutilizzo dei beni nel rispetto dei principi di economicità, efficienza, sostenibilità e buon andamento dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che *“la cancellazione dagli inventari dei beni mobili per fuori uso, perdita, cessione od altri motivi è disposta con atto motivato del Segretario Generale o suo delegato”* di cui all’art. 52 “Carico e scarico dei beni mobili” del Regolamento di Amministrazione e Contabilità adottato dall’Ente,

DISPONE

ARTICOLO 1

Di procedere alla cancellazione dagli inventari dei beni mobili per fuori uso e quindi cessione di strumentazione informatica (allegato alla presente), in particolare n. 53 computer e n. 67 monitor, come previsto dall’art. 52 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità adottato dall’Ente.

IL SEGRETARIO GENERALE
Ing. Roberto Mantovanelli