



Decretazione n. 2026.0000243 autorizzata il 01 maggio 2026

Oggetto: Visita istituzionale del Ministero delle imprese e del Made in Italy

Il responsabile unico del procedimento

Federica Bosello

VISTO l'art. 6 della Legge 2 gennaio 1994, n. 84 "Riordino della legislazione in materia portuale" e successive modificazioni.

VISTO il decreto legislativo 13 dicembre 2017, n. 232 concernente "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 169, concernente le Autorità portuali".

VISTO il bilancio di previsione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale (AdSP MAS) per l'esercizio finanziario 2026, adottato con delibera n. 13 del 29/10/2025 del Commissario Straordinario.

Considerato che AdSP MAS ha ricevuto notizia della visita a Porto Marghera del Ministro delle Imprese e del Made in Italy, Onorevole Adolfo Urso, con comunicazione registrata al protocollo della scrivente n. 10607 del 28 aprile 2026.

Considerato che la visita rappresenta un'importante occasione per illustrare al Signor Ministro le attività in corso, i progetti in fase di realizzazione e le prospettive di sviluppo del sistema portuale veneto, nonché per favorire un confronto diretto con i rappresentanti delle imprese e degli operatori, anche rispetto ai diversi temi di attualità che caratterizzano lo scenario geopolitico e le minacce e opportunità che ne scaturiscono per il mondo imprenditoriale e portuale in particolare.

Tenuto conto che tale attività di accoglienza di delegazioni istituzionali e di promozione della realtà portuale rientra tra i compiti istituzionali dell'Ente e che si tratta di un'opportunità di confronto rispetto a future decisioni relative al futuro degli scali.

Considerato che l'agenda del Ministro impone tempi stretti per organizzare due momenti: dapprima, una visita guidata in barca, volta a illustrare le aree più strategiche di Porto Marghera, oggetto di progetti trasformativi; poi, dopo aver sbarcato presso la Darsena Canale Industriale Ovest, con trasferimento a mezzo pullman, un momento di confronto a Porto Marghera dove il Ministro incontrerà i rappresentanti della stampa e i diversi esponenti del sistema portuale veneto.

Tenuto conto che si identifica come migliore soluzione per realizzare l'incontro con operatori e stampa Venezia Heritage Tower, luogo strategico per poter fornire una visione d'insieme più completa possibile delle infrastrutture presenti a Porto Marghera oltre che luogo dotato di capienza idonea.

Tenuto conto dei tempi ridotti e della complessità del servizio e verificata la disponibilità di Venezia Heritage Tower per il servizio di noleggio bus, affitto spazi, ingaggio hostess, networking lunch, service tecnico, parcheggio e coordinamento dei diversi fornitori.

RILEVATO che l'operatore economico è abilitato ad operare nell'ambito della piattaforma elettronica MEPA

VERIFICATA la regolarità contributiva con numero Protocollo INPS_50542823 il giorno 29/04/2026 con scadenza validità il 27/08/2026.

VERIFICATO che, ai sensi della normativa vigente in materia di incompatibilità e conflitto di interessi (D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni; art. 42 del D.lgs. 50/2016), non risultano situazioni di conflitto di interesse né rapporti che possano compromettere l'imparzialità e la trasparenza dell'azione amministrativa.

Considerato che, visti i tempi stretti, è in fase di elaborazione un preventivo puntuale per i servizi richiesti.

Considerato che la spesa, da precedenti simili iniziative, non sarà superiore a € 15.000,00 (IVA e ogni altro onere compreso) e che tale somma trova copertura nel capitolo 121.40.

TUTTO CIO' PREMESSO SI DECRETA

- di procedere all'affidamento diretto, come previsto dalla normativa in vigore e ai sensi dell'art. 50, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, tramite trattativa diretta su MEPA a favore della società Venezia Heritage Tower per l'acquisizione servizio di noleggio bus, affitto spazi, ingaggio hostess, networking lunch, service tecnico, parcheggio e coordinamento dei diversi fornitori.

- di impegnare la somma di euro 15.000,00 (€ quindicimila/00) al cap. 121.40 in base agli stanziamenti assegnati con Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso.

Il Responsabile Unico del Procedimento è Federica Bosello, secondo il Decreto n 279 del 29 aprile



Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

2026.

Si attesta che la struttura competente ha svolto regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla conformità rispetto alla vigente normativa ed al rispetto delle norme del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'APV giugno 2007.

**Il direttore della Direzione
Pianificazione Strategica e
Sviluppo**

Antonio Revedin



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 15.000,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2026	U12140	2026.00004420			15000.00	Spese promozionali e di propaganda	Impegno generale 4420/2026

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 01 maggio 2026

Dott. Gianandrea Todesco

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005