



## **Decretazione n. 2026.0000191 autorizzata il 09 aprile 2026**

### **Oggetto: Impegno di spesa a favore del dott. Luca Dal Moro per l'attività di consulente peritale per negoziazione assistita ai sensi dell'art. 2 D.L. n. 132/2014, conv. in Legge n. 162/2014**

Il responsabile unico del procedimento

Antonio Revedin

Tra il sig. .... e la scrivente Autorità è insorta vertenza avente ad oggetto la richiesta, da parte del primo, di risarcimento danni, patrimoniali e non patrimoniali, subiti e subendi a seguito di asserita esposizione ad amianto durante lo svolgimento dell'attività lavorativa alle dipendenze della Compagnia Lavoratori Portuali di Venezia.

Il sig. ...., per il tramite dei propri legali, con nota prot. n. 7534 del 25/03/2026 allegata, invitava questa Amministrazione a stipulare una Convenzione di negoziazione ai sensi dell'art. 2, D.L. n. 132/2014, conv. in L. n. 162/2014; la scrivente, con nota prot. n. 7887 del 30/03/2026, aderiva a detta procedura per dirimere e risolvere la questione.

Sulla scorta di quanto premesso si rende necessario l'espletamento di una visita medico legale da parte di un perito medico specializzato, ai fini della valutazione e quantificazione economica dell'asserito danno da esposizione ad amianto eventualmente a carico di questa Autorità.

Pertanto, in virtù di detta necessaria perizia, è stato chiesto un preventivo al dr. Luca Dal Moro che, confermando la propria disponibilità ad assumere l'incarico in parola, trasmetteva, con nota prot. n. 8360 del 02/04/2026 allegata, un preventivo di spesa stimato in un minimo di € 2.000,00 (IVA esclusa) fino ad un massimo di € 5.000,00 (IVA esclusa), in relazione all'impegno orario. Considerato congruo il preventivo inoltrato, si chiede di autorizzare e liquidare la spesa totale di € 6.100,00 (IVA inclusa), in favore del dott. Luca Dal Moro.

Si attesta che la struttura competente ha svolto regolare istruttoria della pratica in ordine alla conformità rispetto alla normativa vigente ed al rispetto delle norme del Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato dall'ente con delibera del Comitato Portuale n. 2 del 29.03.2007 e dal MIT con nota M\_TRA/DINFR/prot. 5431 del 24.05.2007, e successivamente modificato con delibera del Comitato Portuale n. 19 del 22.12.2011, approvata dal MIT con nota M\_TRA/PORTI/prot. 3877 del 23.03.2012. La somma viene impegnata al capitolo n. 113.95 del 2026 in base agli stanziamenti assegnati con Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso.

Allegato: lettera invito prot. 7534 del 25/03/2026; comunicazione adesione AdSPMAS prot. n. 7887 del 30/03/2026; preventivo prot. AdSPMAS n. 8360 del 02/04/2026 del dott. Luca Dal Moro.

**Il direttore della Direzione  
Gestione e sviluppo risorse  
umane**

Antonio Revedin



## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 6.100,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2026	U11395	2026.00003514			6100.00	Spese legali, giudiziali e varie	Impegno normale 3514/2026

**Direttore Programmazione e Finanza**

Venezia, il 09 aprile 2026

Dott. Gianandrea Todesco

*Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005*