



## **Decretazione n. 2026.0000165 autorizzata il 07 aprile 2026**

### **Oggetto: Fornitura di un armadio per l'ufficio del Segretario Generale presso la Sede ADSPMAS**

Il responsabile unico del procedimento

Sebastiano Ferrara

#### CONSIDERATO CHE

con il Decreto AdSPMAS n. 1531 del 23/02/2026 l'incarico di Segretario Generale è stato affidato all'ing. Roberto Mantovanelli;

#### E CHE

Si rende necessario l'acquisto di complementi d'arredo per l'ufficio del nuovo Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale;

ATTESO CHE La normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede per le Amministrazioni Pubbliche l'obbligo di fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria;

#### VISTO

il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 168 dell'11 luglio 2025 di nomina del Commissario Straordinario dell'ADSPMAS, e successiva nomina a Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 12 novembre 2025, n. 284, del dott. Matteo Gasparato;

#### VISTO

il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 267 del 23 ottobre 2025 che stabiliva che, dal 25 ottobre 2025 e fino al ripristino degli ordinari organi di vertice, il dott. Matteo Gasparato, in qualità di Commissario straordinario dell'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico settentrionale, avrebbe esercitato i poteri e le prerogative che l'articolo 9, comma 5, della legge 28 gennaio 1994, n. 84 attribuisce al Comitato di Gestione;

#### VISTO

il bilancio di previsione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale per l'esercizio finanziario 2026, adottato con delibera n. 13 del Commissario Straordinario del 29/10/2025;

#### VISTO

il "Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità Portuale di Venezia" approvato con Delibera del Comitato Portuale n. 02, del 29.03.2007, e successive modifiche;

#### VISTO

il D.lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici".

#### CONSIDERATA

L'offerta pervenuta (Prot. n. 7535 del 25/03/2026) relativa alla fornitura di un armadi Mod. Primo Cabinet;

#### DATO ATTO CHE

Il prezzo unitario a noi riservato per il Mod. Primo Cabinet è di € 646,00 + IVA a cui aggiungere il costo di trasporto, tiro in sito, montaggio e rimozione imballi ammontano a € 250,00 + IVA, per un importo totale imponibile di € 896,00, a cui si aggiunge l'IVA al 22% pari a € 197,12, per un totale complessivo di € 1.093,12;

#### CONSIDERATO CHE

Il valore stimato del servizio è inferiore a Euro 40.000,00 (IVA esclusa), rientrando nell'ambito degli affidamenti diretti;

TUTTO CIÒ PREMESSO,



Si chiede di autorizzare la spesa di € 896,00 oltre ad € 197,12 per un totale di € 1.093,12 (comprensivo di IVA al 22%) al capitolo di bilancio 212.40 rubricato "Acquisto di mobili e macchine per ufficio" per l'annualità 2026;

**SI DECRETA**

1. di approvare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con Affidamento Diretto tramite Trattativa Diretta in MEPA nei confronti della società Righetti per la fornitura di due armadi Mod. Primo Cabinet come da preventivo protocollo AdSP 23941/2025, per un importo pari a € 896,00 (IVA 22% esclusa), ai sensi dell'art. 50, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 36 del 2023;
3. di impegnare la somma di € 896,00 oltre ad € 197,12 per un totale di € 1.093,12 (comprensivo di IVA al 22%). Tale somma è posta a carico del capitolo 212.40 del bilancio 2026;
4. l'importo relativo alla fornitura sarà liquidato e pagato verificata l'effettiva esecuzione dello stesso e dietro presentazione di regolare fattura elettronica, previa acquisizione d'ufficio del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) dell'appaltatore in corso di validità e regolare;
5. il pagamento avverrà nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010

**Il direttore della Direzione  
Digitale e Innovazione**

Sebastiano Ferrara



## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 1.093,12 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2026	U21240	2026.00003312			1093.12	Acquisto di mobili e macchine per ufficio	Impegno normale 3312/2026

**Direttore Programmazione e Finanza**

Venezia, il 07 aprile 2026

Dott. Gianandrea Todesco

*Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005*