



Decretazione n. 2026.0000162 autorizzata il 26 marzo 2026

Oggetto: Materiale di economato e di consumo - Cancelleria - Anno 2026/1

Il responsabile unico del procedimento

Sebastiano Ferrara

PREMESSO CHE

nell'ottica di una razionalizzazione degli acquisti e programmazione della spesa e dell'azione amministrativa, da gennaio 2025 vengono raccolte, con cadenza trimestrale, le richieste da parte delle strutture dell'ente di approvvigionamento di materiali di cancelleria, consumo e accessori di mobilio, laddove non fossero già presenti e, come di consueto, ritirabili presso l'Ufficio Protocollo;

E CHE QUINDI

raccolte e vagliate le richieste da parte delle aree dell'ente, si è rilevata la necessità di procedere all'acquisto del materiale di cancelleria e mobilio come da elenco in allegato;

VISTO

- il D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";
- il D. Lgs. 4 agosto 2016, n. 169 concernente la riorganizzazione delle Autorità portuali;
- il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 168 dell'11 luglio 2025 di nomina del Commissario Straordinario dell'ADSPMAS, e successiva nomina a Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 12 novembre 2025, n. 284, del dott. Matteo Gasparato;
- il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 267 del 23 ottobre 2025 che stabiliva che, dal 25 ottobre 2025 e fino al ripristino degli ordinari organi di vertice, il dott. Matteo Gasparato, in qualità di Commissario straordinario dell'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico settentrionale, avrebbe esercitato i poteri e le prerogative che l'articolo 9, comma 5, della legge 28 gennaio 1994, n. 84 attribuisce al Comitato di Gestione;
- il bilancio di previsione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale per l'esercizio finanziario 2026, adottato con delibera n. 13 del Commissario Straordinario del 29/10/2025;
- il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità Portuale di Venezia approvato dall'Ente con Delibera del Comitato Portuale n. 02, del 29.03.2007 e dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota M_TRA/DINFR/Prot. 5431 del 24.05.2007, così come modificato con Delibera del Comitato Portuale n. 19, del 22.12.2011, successivamente approvata dal Ministero ai Trasporti con nota M_TRA/PORTI/Prot. n. 3877 del 23.03.2012;

ATTESO CHE

la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede per le Amministrazioni Pubbliche l'obbligo di fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) per gli acquisti di beni e servizi sottosoglia comunitaria;

VISTA

l'indagine di mercato effettuata con nota prot. 5456 del 04/03/2026, rivolta a n. 3 fornitori individuati sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

CONSIDERATO CHE

la migliore offerta, selezionata in quanto considerata economicamente più vantaggiosa, è risultata essere quella dell'operatore economico Kit Ufficio srl, Partita IVA 02529780278, per un totale di euro 2.230,03 (comprensivi di IVA al 22%);

RITENUTO OPPORTUNO

procedere mediante tramite trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art.50, c. 1 del D.Lgs. n. 36 del 2023 ed altresì ai sensi della Legge 296 del 2006, art. 1, comma 450;

CIÒ PREMESSO,

si chiede di autorizzare la spesa di euro 1.827,89 oltre ad euro 402,14 (IVA al 22%) per un totale



complessivo di euro 2.230,03 (comprensivo di IVA al 22%) per la fornitura in oggetto.

SI DECRETA

1. di approvare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con Trattativa Diretta (TD) nei confronti della società Kit Ufficio srl, Partita IVA 02529780278, per la fornitura di quanto sopra elencato, per un importo pari a euro 1.827,89 (IVA 22% esclusa), ai sensi dell'art.50, c. 1 del D.Lgs. n. 36 del 2023;
3. di impegnare
 - la somma di euro 1.603,39 oltre ad euro 352,75 (IVA al 22%) per un totale complessivo di euro 1956,14 (comprensivo di IVA al 22%) al capitolo 113.45 rubricato "Materiale di economato e di consumo" dell'esercizio finanziario 2026, per la fornitura di quanto indicato al punto 2 (ad esclusione dell'articolo "distruggidocumenti");
 - la somma di euro 224,50 oltre ad euro 49,39 (IVA al 22%) per un totale complessivo di euro 273,89 (comprensivo di IVA al 22%) al capitolo 212.40 rubricato "Acquisto di mobili e macchine per ufficio" dell'esercizio finanziario 2026, per la fornitura dell'articolo "distruggidocumenti" (n. 2 pezzi);
4. l'importo relativo alla fornitura sarà liquidato verificata l'effettiva esecuzione dello stesso e dietro presentazione di regolare fattura elettronica, previa acquisizione di DURC dell'appaltatore in corso di validità e regolare;
5. il pagamento dell'importo contrattuale avverrà nel rispetto dell'art. 3 (tracciabilità dei flussi finanziari) della Legge n. 136/2016.

**Il direttore della Direzione
Digitale e Innovazione**

Sebastiano Ferrara



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 2.230,03 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2026	U11345	2026.00002749			1956.14	Materiale di economato e di consumo	Impegno normale 2749/2026
2026	U21240	2026.00002750			273.89	Acquisto di mobili e macchine per ufficio	Impegno normale 2750/2026

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 26 marzo 2026

Dott. Gianandrea Todesco

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005