



Decretazione n. 2026.0000094 autorizzata il 25 febbraio 2026

Oggetto: Affidamento del servizio triennale di trasloco e movimentazione per le sedi dell'ADSPMAS - Anni 2026-2028

Il responsabile unico del procedimento

Sebastiano Ferrara

PREMESSO CHE

- Sussiste l'esigenza di garantire con continuità, per un triennio, il servizio di facchinaggio e trasloco per la movimentazione di arredi e archivi dell'Ente.
- L'Amministrazione è inoltre in procinto di avviare una riorganizzazione interna degli spazi e delle funzioni, che comporterà la necessità di effettuare numerosi spostamenti di mobili, attrezzature e documentazione tra uffici e sedi, rendendo pertanto indispensabile assicurare un servizio strutturato e continuativo.
- Si precisa che la DTEC ha già contrattualizzato, tramite accordo quadro, una ditta per la manutenzione dei fabbricati demaniali; tuttavia, le attività di movimentazione di mobili, attrezzature e documenti non rientrano tra le prestazioni previste dal mansionario di capitolato e risultano quindi escluse dall'ambito di tale affidamento.
- È stata individuata la ditta Pamio Traslochi quale operatore economico idoneo, sulla base dell'elenco prezzi presentato per l'anno 2026.

ATTESO CHE la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede per le Amministrazioni Pubbliche l'obbligo di fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria;

VISTO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 168 dell'11 luglio 2025, e successiva nomina a Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 12 novembre 2025, n. 284, del dott. Matteo Gasparato;

VISTO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 267 del 23 ottobre 2025 che stabiliva che, dal 25 ottobre 2025 e fino al ripristino degli ordinari organi di vertice, il dott. Matteo Gasparato, in qualità di Commissario straordinario dell'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico settentrionale, avrebbe esercitato i poteri e le prerogative che l'articolo 9, comma 5, della legge 28 gennaio 1994, n. 84 attribuisce al Comitato di Gestione;

VISTO il bilancio di previsione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale per l'esercizio finanziario 2026, adottato con delibera n. 13 del Commissario Straordinario del 29/10/2025;

VISTO il "Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità Portuale di Venezia" approvato con Delibera del Comitato Portuale n. 02, del 29.03.2007, e successive modifiche;

VISTO il D.lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e ss.mm.ii;

SI DECRETA:

1. di approvare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare l'affidamento triennale del servizio di trasloco alla ditta Pamio Traslochi per il periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2028 e di procedere con trattativa diretta in Mepa;
3. di dare atto che l'importo complessivo presunto per il triennio è stimato in € 30.000 (IVA inclusa), calcolato sulla base dei prezzi unitari offerti:

Ora/uomo per facchinaggio interno operaio generico Ora € 31,25

Ora/uomo per facchinaggio interno/esterno operaio specializzato Ora € 38,50

Ora/uomo per facchinaggio esterno/trasloco operaio generico Ora € 31,25

Furgonato con peso complessivo a pieno carico fino a 35 q, con conducente a giornata € 390,00

Autocarro con peso complessivo a pieno carico fino a 50 q, con conducente a giornata € 420,00

Cartone per imballo documentazione ufficio/archivio (faldoni, dox etc.) Mis. 40 x 30 x 37 costo unitario 3,00

Costo chilometrico per autocarro in genere per ogni Km percorso oltre il cinquantesimo a Km € 1,00

Elevatore esterno - scala montacarichi - e piattaforma fino all'altezza minima di 19 m a giornata € 150,00

"Stair-robot" o "gatto per le scale", per la movimentazione su piano e scale di carichi in



posizione orizzontale/verticale, con portata minima di 200 Kg a giornata € 200,00
Custodia di beni mobili per conto dell'Amministrazione, su superficie utile con h non inf a mt.
2,70, per ogni mese o frazione di utilizzo al Mc. € 10,50

4. di impegnare la somma di € 10.000 (IVA inclusa) sul capitolo 113.60 del bilancio 2026, rinviando ai bilanci successivi l'impegno per le restanti annualità (€ 10.000 sul capitolo 113.60 /2027 e € 10.000 sul capitolo 113.60/2028).
5. di stabilire che i prezzi rimarranno fissi per i primi 12 mesi, con facoltà di revisione su base indice ISTAT FOI a partire dal secondo anno (fermo restando l'impegno).
6. l'importo relativo alla fornitura sarà liquidato e pagato verificata l'effettiva esecuzione dello stesso e dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
7. il pagamento dell'importo contrattuale avverrà nel rispetto dell'art. 3 (tracciabilità dei flussi finanziari) della Legge n. 136/2016

**Il direttore della Direzione
Digitale e Innovazione**

Sebastiano Ferrara



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 30.000,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2026	U11360	2026.00001635			10000.00	Spese diverse connesse al funzionamento degli uffici	Impegno generale 1635/2026
2027	U11360	2027.00000052			10000.00	Spese diverse connesse al funzionamento degli uffici	Impegno generale 52/2027
2028	U11360	2028.00000031			10000.00	Spese diverse connesse al funzionamento degli uffici	Impegno generale 31/2028

Note: Si provvede, come richiesto, a prenotare gli impegni sugli esercizi 2027-2028 previa approvazione del corrispondente bilancio annuale di previsione.

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 25 febbraio 2026

Dott. Gianandrea Todesco

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005