

## **Decretazione n. 2025.0000749 autorizzata il 30 dicembre 2025**

### **Oggetto: Servizi ausiliari (portineria, autista, centralino e protocollo) - Copertura finanziaria per prosecuzione proroga tecnica nelle more dell'aggiudicazione della nuova gara**

Il responsabile unico del procedimento

Sebastiano Ferrara

#### **PREMESSO CHE:**

- Con Decretazione n. 328/2020 è stato approvato l'impegno di spesa per il triennio 2020/2023 per il servizio di portineria, autista, centralino e protocollo (CIG 83273212AE), affidato all'impresa GSA spa.
- Con nota prot. ADSPMAS 2510 del 01/02/2024 è stata concessa all'attuale contraente una proroga tecnica nelle more dell'espletamento della nuova procedura concorsuale.
- Con Decretazione n. 434/2025 è stata autorizzata la spesa di € 85.000 + IVA per ulteriori sei mesi di servizio, al fine di garantire la continuità operativa durante l'istruttoria della gara.
- Con Decretazione n. 600/2025 è stato autorizzato l'espletamento della procedura di selezione pubblica per il nuovo affidamento dei servizi ausiliari per il biennio marzo 2026 - febbraio 2028, con relativa prenotazione dei fondi sui capitoli annuali 113.20 dal 2026 al 2030.

#### **CONSIDERATO CHE:**

- Il bando di gara relativo al nuovo affidamento è attualmente in fase di pubblicazione.
- L'effettiva consegna del cantiere alla nuova ditta aggiudicataria avverrà solo a partire presumibilmente da marzo 2026.
- Risulta pertanto necessario assicurare la liquidazione delle fatture emesse dalla società GSA spa, che continua a espletare il servizio in regime di proroga tecnica, per il periodo compreso tra la scadenza della copertura di cui alla decretazione 434/2025 e l'avvio del nuovo contratto.

#### **TANTO PREMESSO, VISTO:**

- Il D. Lgs. 4 agosto 2016, n. 169 e successive modifiche.
- Il bilancio di previsione dell'Autorità di Sistema Portuale per l'esercizio finanziario di riferimento.
- Il vigente "Regolamento di amministrazione e contabilità" dell'Ente.
- Il D.lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici".

#### **SI DECRETA:**

1. DI AUTORIZZARE la spesa necessaria a coprire le fatture da gennaio 2026 relative al servizio di portineria, autista, centralino e protocollo in proroga tecnica, stimata in € 108.000 IVA inclusa.
2. DI ATTINGERE per tale finalità ai fondi già prenotati con la Decretazione n. 600/2025 (capitolo 113.20), originariamente destinati al nuovo affidamento, in particolare dalle economie derivanti dal ribasso d'asta che i concorrenti presenteranno in fase di offerta, evitando ulteriori impegni di spesa.

**Il direttore della Direzione  
Digitale e Innovazione**

Sebastiano Ferrara



## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 108.000,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

| Anno | Capitolo | Impegno       | CIG | CUP | Importo in € | Descrizione                             | Nota impegno                                                                                                                            |
|------|----------|---------------|-----|-----|--------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2026 | UDEC     | 2026.000100s1 |     |     | 108000.00    | Impegno già assunto con precedente atto | Si utilizzano, come richiesto le risorse dell'impegno generale 100/2026, prenotato sull'esercizio 2026 con decretazione 600/2025, sub 1 |

**Direttore Programmazione e Finanza**

Venezia, il 30 dicembre 2025

Dott. Gianandrea Todesco

**VISTO AUTORIZZAZIONE**

Il Segretario Generale Ing. Matteo Gasparato

**VISTO CONCORDO**

Il Presidente Dott. Matteo Gasparato

*Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005*