

Decretazione n. 2025.0000659 autorizzata il 27 novembre 2025

Oggetto: Evento 1^ dicembre 2025

Il responsabile unico del procedimento

Antonio Revedin

Visto l'articolo 6 della Legge 2 gennaio 1994, n. 84, recante "Riordino della legislazione in materia portuale", e successive modificazioni;

Visto il Decreto Legislativo 13 dicembre 2017, n. 232, concernente "Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 4 agosto 2016, n. 169, relativo alle Autorità portuali";

VISTO il bilancio di previsione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale (AdSP MAS) per l'esercizio finanziario 2025, adottato con delibera del Comitato di Gestione n. 18 del 28/10/2024.

Visto il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità Portuale di Venezia; Considerata la richiesta del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale (d'ora in avanti AdSP MAS) di organizzare un incontro — insieme alla Capitaneria di Porto, l'Autorità per la Laguna e la Port Community — per illustrare alle principali Autorità del territorio il nuovo mandato, presentando le attività in corso, i progetti in fase di realizzazione e le prospettive di sviluppo del sistema portuale veneto, nonché per favorire un confronto diretto con la stampa per la condivisione istituzionale delle sfide e delle opportunità che interessano il comparto portuale e logistico del Mare Adriatico Settentrionale;

Considerato che è stato sensibilizzato il MIC - Ministero della Cultura - Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Venezia, al fine di poter utilizzare gli Spazi della Sala del Piovego a Palazzo Ducale, ritenuta un luogo simbolico di un nuovo inizio, e che, informalmente, è stato ricevuto un riscontro positivo;

Tenuto conto che tale attività di promozione della realtà portuale rientra tra i compiti istituzionali dell'Ente e che si tratta di un'opportunità di diffusione rispetto a future decisioni relative all'evoluzione degli scali;

TENUTO CONTO che per l'organizzazione di questo importante incontro è necessario implementare la dotazione tecnica della Sala, prevedere quanto necessario per un collegamento streaming, garantire i servizi minimi di pulizia e assicurare un adeguato livello di accoglienza per ospiti di tale importanza;

TENUTO CONTO dei tempi stretti per il completamento degli affidamenti, in considerazione della recente nomina e della disponibilità limitata dei fornitori, ricordando che esistono già degli incarichi in capo alla Soprintendenza che facilitano l'individuazione dei fornitori;

Per quanto sopra esposto,

- rispetto al service tecnico, si è acquisito con Prot n. 23749 - 25/11/2025 il preventivo della Ditta ENDAR SNC DI CARUTI GIOVANNI & C. - già incaricata dalla Soprintendenza per la fornitura della dotazione di base della Sala - per allestimento, integrazione impianto audio esistente, assistenza tecnica, quanto necessario per il collegamento streaming e la garanzia di una connessione wi-fi stabile, per un importo di 4.950,00 € (IVA 22% esclusa);

- rispetto al welcome coffee per 60 persone, previa consultazione di tre fornitori, si è acquisito con Prot n. 23629 - 24/11/2025 il preventivo della ditta Art&Food srl, unica ditta disponibile - pari a euro 1.580,00 (IVA 10% esclusa);

- rispetto alle pulizie e il presidio dei bagni, si è acquisito con Prot n. 23633 - 24/11/2025 il preventivo dalla Ditta Papalini SPA -già incaricata dalla Soprintendenza per i servizi di pulizie ordinari- per pulizia pre e post evento della sala e presidio bagni, per un importo di Euro 180,00 (IVA 22% esclusa);

Preso atto che gli importi di cui sopra risultano "sotto soglia comunitaria" ai sensi della vigente normativa nazionale in materia di acquisizione di servizi pubblici e che gli stessi sono stati ritenuti congrui a seguito di confronto con analoghi incarichi precedentemente affidati;

Tutto ciò premesso, si dispone di procedere agli affidamenti diretti, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, come modificata dal D.L. n. 77/2021, dei seguenti servizi tramite trattative dirette da effettuarsi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), come segue

- rispetto al service tecnico, alla Ditta ENDAR SNC DI CARUTI GIOVANNI & C. , P.I. 02638570271, Durc regolare Numero Protocollo INAIL_51357181 Data richiesta 27/10/2025 Scadenza validità 24/02/2026, per un importo complessivo di 6.039,00 € comprensivo di IVA



22% e di ogni altro onere incluso;

- rispetto al welcome coffee, alla ditta Art&Food srl, P.I. 03995980277 Durc regolare Numero Protocollo INAIL_51449052 Data richiesta 01/11/2025 Scadenza validità 01/03/2026 pari a Euro 1.738,00 comprensivo di IVA 10% e di ogni altro onere incluso;

- rispetto alle pulizie e al presidio dei bagni, alla Ditta Papalini SPA, P.IVA 01474560412, Durc regolare Numero Protocollo INPS_47559453 Data richiesta 24/09/2025 Scadenza validità 22/01/2026, per un importo complessivo di 219,60 comprensivo di IVA 22% e di ogni altro onere incluso;

- impegnare la somma complessiva di euro 7.996,60 a valere sul capitolo 121.40 del bilancio, capiente in base agli stanziamenti assegnati con il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso.

Attestato che la struttura competente ha svolto regolare istruttoria della pratica, verificando la conformità del procedimento alla normativa vigente e al Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità Portuale di Venezia (giugno 2007).

**Il direttore della Direzione
Pianificazione Strategica e
Sviluppo**

Antonio Revedin



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 7.996,60 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2025	U12140	2025.00008956			6039.00	Spese promozionali e di propaganda	Impegno generale 8956/2025
2025	U12140	2025.00008957			1738.00	Spese promozionali e di propaganda	Impegno generale 8957/2025
2025	U12140	2025.00008958			219.60	Spese promozionali e di propaganda	Impegno generale 8958/2025

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 27 novembre 2025

Dott. Gianandrea Todesco

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005