

Decretazione n. 2025.0000629 autorizzata il 06 novembre 2025

Oggetto: Progetto ADRIJOROUTES - “Promoting sustainable solutions for maritime cultural tourism”, Programma Interreg Italia-Croazia 2021-2027 (ID ITHR0200108 - CUP F79H23000040007) - Servizi per la Conferenza internazionale sul Turismo Sostenibile nel contesto della Biennale della Sostenibilità 2025 (Venezia, 5 dicembre 2025)

Il responsabile unico del procedimento

Federica Bosello

VISTO l'art. 6 della Legge 2 gennaio 1994, n. 84 "Riordino della legislazione in materia portuale" e successive modificazioni.

VISTO il decreto legislativo 13 dicembre 2017, n. 232 concernente "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 169, concernente le Autorità portuali".

VISTO il bilancio di previsione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale (AdSP MAS) per l'esercizio finanziario 2025, adottato con delibera del Comitato di Gestione n. 18 del 28/10/2024.

CONSIDERATO che AdSP MAS risulta tra i beneficiari del progetto di cooperazione transfrontaliera ADRIJOROUTES - "Promoting sustainable solutions for maritime cultural tourism", finanziato a valere sul Bando Standard del programma INTERREG VI-A Italia Croazia 2021-2027.

VISTA la Decretazione Master nr 164 autorizzata il 15 aprile 2024 del progetto ADRIJOROUTES con cui è stato impegnato il budget di AdSP MAS e contestualmente è stata accertata la somma del contributo per il succitato progetto.

CONSIDERATO che il progetto ADRIJOROUTES si pone l'obiettivo di promuovere la sostenibilità, l'inclusività sociale e la digitalizzazione del settore turistico dell'area adriatica, promuovendo esperienze turistiche sostenibili basate sul patrimonio culturale dei porti, coinvolgendo a tal fine attori culturali e turistici pubblici e privati.

CONSIDERATO che a livello operativo, nell'ambito del WP2 "Adriroroutes: Port cultural routes", attività "A2.3 Immersive Adriroroutes", AdSP MAS ha in capo la realizzazione di "Immersive cultural experiences (ICE), promuovendo esperienze culturali alternative e green, ovvero è tenuto a sviluppare attività che valorizzino il patrimonio culturale e turistico del sistema portuale veneto, promuovendo itinerari turistici alternativi.

CONSIDERATO che a settembre 2022 è stata formalizzata l'adesione di AdSPMAS come Socio Co-Fondatore della Fondazione Venezia Capitale Mondiale della Sostenibilità/Venice Sustainability Foundation (d'ora in avanti VSF).

CONSIDERATO che AdSP MAS con Prot AdSP MAS nr. 16372 del 4-08-2025, nell'ambito del progetto ADRIJOROUTES, ha proposto il coinvolgimento di VSF nella cosiddetta Port Innovation Crew (PIC)-ovvero il networking di stakeholder locali, da attivarsi in ogni porto coinvolto nel progetto - per l'ambito Turismo Sostenibile.

CONSIDERATO che con comunicazione registrata con Prot AdSP MAS nr. 16642 del 07-08-2025, VSF riconosce il valore del progetto ADRIJOROUTES e gli attribuisce finalità rientranti nei compiti e nella missione della Fondazione stessa, confermando il proprio interesse ad essere coinvolta come partner culturale succitata Port Innovation Crew, contribuendo alla costruzione di esperienze turistiche di qualità, che privilegino il contatto con la comunità locale, le sue tradizioni, i suoi "tempi".

CONSIDERATO che VSF organizza la Biennale della Sostenibilità 2025 – Urbs et Civitas, intorno a 9 temi chiave che sono rilevanti per lo sviluppo sostenibile di Venezia tra cui "Turismo Sostenibile" e che tale iniziativa si configura come un'opportunità per generare un dialogo costruttivo tra esperti, istituzioni, cittadini e stakeholder.

CONSIDERATO che con la suddetta comunicazione VSF propone all'Ente di consolidare la PIC con l'organizzazione congiunta di una conferenza internazionale sul Turismo proprio nell'ambito della Biennale della Sostenibilità 2025 il prossimo 5 dicembre a Venezia.

VISTO che in tale appuntamento saranno invitati a presenziare oltre 150 stakeholder nazionali e internazionali;

CONSIDERATO, pertanto, che questo evento rappresenta un'opportunità significativa per promuovere i risultati del progetto ADRIJOROUTES;

VISTA la disponibilità ad uso gratuito dell'Aula Magna presso gli Spazi IUAV - tra i Soci fondatori di VSF - ai Tolentini a Venezia, adeguata ad ospitare un numero di partecipanti stimato in circa

150 persone;

TENUTO CONTO della contestuale necessità di garantire un adeguato livello di accoglienza a ospiti di tale rilievo e la buona riuscita della conferenza internazionale, fornendo servizi di service tecnico, inclusa traduzione simultanea in lingua italiana e inglese, catering e servizi di accoglienza e registrazione;

VALUTATA la necessità di procedere con l'attivazione di n. 3 procedure singole per l'affidamento dei succitati servizi;

CONSIDERATO che gli importi a base d'asta delle procedure in parola sono sotto la soglia di rilevanza europea, ai sensi della vigente normativa nazionale, con riferimento all'art. 50, lettera b) del D.Lgs 2023 n. 36 - Codice dei contratti pubblici, che consente l'affidamento diretto dei servizi e forniture per appalti di importo inferiore a 140.000,00 euro.

DATO ATTO che sono state esperite n. 3 indagini di mercato per l'affidamento dei servizi sopra richiamati, ciascuna con l'invito di n. 3 operatori economici iscritti al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), interpellati sulla base delle competenze e delle esperienze in servizi analoghi o pertinenti rispetto all'oggetto dell'affidamento.

DATO CHE, nel dettaglio, AdSP MAS ha invitato a presentare offerta tramite email i seguenti operatori:

1. per il service tecnico: Ditta 1: ENDAR CENTRO INTERNAZIONALE DI SERVIZI CONGRESSUALI, P.I. 02638570271; Ditta 2: MG GROUP SAS, P.I. 04587630270; Ditta 3: LINGO YOU GROUP SRL, P.I. 10145550967;
2. per il catering: Ditta 1: RISTORA EVENTI SRL, P.I. 03980240240; Ditta 2: ERMENEGILDO ROSA SALVA SRL, P.I. 00381730274; Ditta 3: O-BANQUETING;
3. per il servizio di accoglienza e registrazione: Ditta 1: Nexa, P.iva 04055900965; Ditta 2: Animania Italia Srl, P.I. 08818441217; Ditta 3: GAIA BORGHI, P.I. 04028370270.

PRESO ATTO che, le offerte ricevute presentano costi congrui con il mercato attuale, considerando in particolar modo le più recenti iniziative, simili per tipologia e servizi richiesti. DATO ATTO che, in seguito alla valutazione delle offerte pervenute, effettuata sulla base della qualità delle soluzioni proposte, degli eventuali contributi migliorativi del servizio e del valore economico delle offerte, il RUP ha individuato quali migliori offerte, come da verbali interni agli atti di questa amministrazione rispettivamente:

1. per il service tecnico: ENDAR CENTRO INTERNAZIONALE DI SERVIZI CONGRESSUALI, per l'importo di € 4.380,00 (esclusa IVA 22%) ovvero complessivi € 5.343,60 (IVA 22% inclusa);
2. per il catering: RISTORA EVENTI SRL, per l'importo di € 9.900,00 (esclusa IVA 10%) ovvero complessivi € 10.890,00 (IVA 10% inclusa);
3. per il servizio di accoglienza e registrazione: GAIA BORGHI, per l'importo di € 731,25 (esclusa IVA 22%), ovvero complessivi € 892,13 (IVA 22% inclusa).

VERIFICATA la regolarità contributiva come segue:

1. ENDAR CENTRO INTERNAZIONALE DI SERVIZI CONGRESSUALI, Numero Protocollo INAIL_51357181 richiesto il 27/10/2025 con scadenza validità 24/02/2026
2. RISTORA EVENTI SRL, Numero Protocollo INAIL_50622489 richiesto il 13/09/2025 con scadenza validità 11/01/2026
3. GAIA BORGHI, Numero Protocollo INPS_46798730 richiesto il 17/07/2025 con scadenza validità 14/11/2025

TENUTO CONTO che tali spese risultano eleggibili ai sensi del Programma Italia-Croazia 2021-2027.

VERIFICATA la disponibilità delle risorse progettuali necessarie a garantire l'adeguata copertura finanziaria della spesa per l'acquisizione dei suddetti servizi a valere sulla sopraccitata decretazione e in particolare sulle risorse allocate alla categoria di budget "external expertise"; Per quanto sopra detto e riportato, si dispone di:

- procedere all'affidamento diretto del servizio sopraccitato tramite Trattativa Diretta all'interno della piattaforma MEPA, ai sensi dell' art. 50, lettera b) del D.Lgs 2023 n. 36 alle ditte
 - 1. ENDAR CENTRO INTERNAZIONALE DI SERVIZI CONGRESSUALI, per l'importo di € 4.380,00 (esclusa IVA 22%) ovvero complessivi € 5.343,60 (IVA 22% inclusa);
 - 2. RISTORA EVENTI SRL, per l'importo di € 9.900,00 (esclusa IVA 10%) ovvero complessivi € 10.890,00 (IVA 10% inclusa);
 - 3. GAIA BORGHI, per l'importo di € 731,25 (esclusa IVA 22%), ovvero complessivi € 892,13 (IVA 22% inclusa).
- di impegnare l'importo comprensivo di qualsiasi altro onere se dovuto di € 17.125,73 (diciassettemilacentoventicinque/725), € 15.011,25 IVA esclusa (IVA al 22% € 1.124,48 e IVA al 10% € 990,00) che trova copertura negli impegni assunti con decretazione n. 164 autorizzata il

15 aprile 2024.

Il Responsabile Unico del Procedimento è Federica Bosello, Responsabile Area Promozione, Comunicazione e Rapporti Istituzionali, secondo il Decreto n 234 del 21 maggio 2024.

**Il direttore della Direzione
Pianificazione Strategica e
Sviluppo**

Antonio Revedin

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 17.125,73 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziate:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2025	UDEC	2025.000083s8		F79H23 000040 007	5343.60	Impegno già assunto con precedente atto	Impegno generale 83/2025, assunto con decretazione 164/2024, sub 8
2025	UDEC	2025.000083s9		F79H23 000040 007	10890.00	Impegno già assunto con precedente atto	Impegno generale 83/2025, assunto con decretazione 164/2024, sub 9
2025	UDEC	2025.00083s10		F79H23 000040 007	892.13	Impegno già assunto con precedente atto	Impegno generale 83/2025, assunto con decretazione 164/2024, sub 10

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 06 novembre 2025

Dott. Gianandrea Todesco

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005