

## DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

### Provvedimenti organizzativi – Struttura di Staff del Presidente e del Segretario Generale

#### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**VISTO** il D.lgs. del 4 agosto 2016 n. 169 di riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84 che stabilisce nuovi compiti e funzioni e s.m.i.;

**VISTO** il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 168 del 11 luglio 2025 con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale, dott. Matteo Gasparato;

**VISTO** il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 267 del 23 ottobre 2025 con il quale vengono attribuiti al Commissario Straordinario, dott. Matteo Gasparato, i poteri e le prerogative che l'articolo 9, comma 5, della legge 28 gennaio 1994, n. 84 attribuisce al Comitato di Gestione;

**VISTI** i Decreti del Commissario Straordinario n. 1387 del 1° agosto 2025 *"Poteri di rappresentanza e deleghe esecutive – Aggiornamento del decreto n. 1385 del 17.07.2025"* e n. 1385 del 17 luglio 2025 *"Poteri di rappresentanza e deleghe esecutive"*;

**VISTO** il Decreto n. 1408 del 05 settembre 2025 *"Avocazione delle deleghe del Segretario Generale in capo al Commissario Straordinario"*;

**VISTO** il Piano Integrato Attività e Organizzazione 2025 - 2027 adottato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 7 nella seduta del 24 aprile 2025;

**VISTO** il Decreto n. 1240 del 17 dicembre 2024 *"Assetto organizzativo della Segreteria Tecnico Operativa"*;

**VISTO** il Decreto n. 1378 dell'11 luglio 2025 *"Provvedimenti organizzativi- Direzione Pianificazione Strategica e Sviluppo - Area Promozione, Comunicazione e Rapporti Istituzionali"*;

**VISTO** il Decreto n. 1380 dell'11 luglio 2025 *"Provvedimenti organizzativi – Struttura di Staff del Presidente e del Segretario Generale"*;

**CONSIDERATA** l'esigenza di assegnare una risorsa con comprovata esperienza professionale nell'ambito della comunicazione strategico - istituzionale secondo gli indirizzi stabiliti dal Vertice dell'Ente;

**CONSIDERATE** le competenze e la comprovata esperienza professionale;

**SENTITO** il Direttore Sviluppo e Gestione Risorse Umane;

**CONSIDERATA OMISSIS,**

## **DECRETA**

### **ARTICOLO 1 – trasferimento risorse**

Con decorrenza odierna il dipendente **Stefano Nava** viene trasferita presso la Struttura di Staff del Presidente e del Segretario Generale – Segreteria Generale.

Al dipendente **Stefano Nava**, Funzionario di primo livello, è assegnata la funzione di Portavoce con compiti di diretta collaborazione a supporto del Commissario Straordinario/Presidente.

In particolare, il dipendente supporta il Commissario Straordinario/Presidente, Organo di vertice e di rappresentante legale dell'Ente, per:

- un'adeguata visibilità alle scelte strategiche dell'Ente;
- una dinamica rete di relazioni in tutti gli ambiti di interesse marittimo e portuale;
- la partecipazione agli incontri delle associazioni nazionali e internazionali, nonché con gli operatori del cluster portuale;
- i rapporti con i *media*.

Le attività sopra indicate saranno svolte nell'ambito delle direttive generali impartite dal Responsabile della struttura di appartenenza.

### **ARTICOLO 2 - adempimenti**

L'area Risorse Umane è incaricata di provvedere a tutte gli adempimenti connessi al trasferimento.

### **ARTICOLO 3 - decorrenza**

Il presente provvedimento entra in vigore con effetto immediato e abroga quanto in contrasto con lo stesso.

Il Commissario Straordinario  
Dott. Matteo Gasparato