

DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Provvedimenti organizzativi – Direzione Pianificazione Strategica e Sviluppo - Area Promozione, Comunicazione e Rapporti Istituzionali

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il D.lgs. del 4 agosto 2016 n. 169 di riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84 che stabilisce nuovi compiti e funzioni e s.m.i.;

VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 168 del 11 luglio 2025 con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale, dott. Matteo Gasparato;

VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 267 del 23 ottobre 2025 con il quale vengono attribuiti al Commissario Straordinario, dott. Matteo Gasparato, i poteri e le prerogative che l'articolo 9, comma 5, della legge 28 gennaio 1994, n. 84 attribuisce al Comitato di Gestione;

VISTI i Decreti del Commissario Straordinario n. 1387 del 1° agosto 2025 *"Poteri di rappresentanza e deleghe esecutive – Aggiornamento del decreto n. 1385 del 17.07.2025"* e n. 1385 del 17 luglio 2025 *"Poteri di rappresentanza e deleghe esecutive"*;

VISTO il Decreto n. 1408 del 05 settembre 2025 *"Avocazione delle deleghe del Segretario Generale in capo al Commissario Straordinario"*;

VISTO il Piano Integrato Attività e Organizzazione 2025 - 2027 adottato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 7 nella seduta del 24 aprile 2025;

VISTO il Decreto n. 1240 del 17 dicembre 2024 *"Assetto organizzativo della Segreteria Tecnico Operativa"*;

VISTO il Decreto n. 1380 dell'11 luglio 2025 *"Provvedimenti organizzativi – Struttura di Staff del Presidente e del Segretario Generale"*;

VISTO il Decreto n. 1378 dell'11 luglio 2025 *"Provvedimenti organizzativi- Direzione Pianificazione Strategica e Sviluppo - Area Promozione, Comunicazione e Rapporti Istituzionali"*;

TENUTO CONTO delle necessità di efficientare la funzione istituzionale della promozione dell'Ente e di coordinare la comunicazione a mezzo social con le altre forme di comunicazione istituzionale e strategica;

RITENUTA l'opportunità di riunire la gestione dei rapporti istituzionali e il monitoraggio e l'ingaggio degli stakeholder all'interno di un'unica struttura;

CONSIDERATE le competenze e la comprovata esperienza professionale;

SENTITO il Direttore Sviluppo e Gestione Risorse Umane;

CONSIDERATA OMISSIS,

DECRETA

ARTICOLO 1 – trasferimento risorse

Con decorrenza odierna la dipendente **Alessi De Boni** viene trasferita presso la Direzione Pianificazione Strategica e Sviluppo, area Promozione, Comunicazione e Rapporti istituzionali.

La dipendente **Alessia De Boni**, Funzionaria di 1° livello, è individuata quale referente per l'analisi degli *stakeholders* dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale – Porti di Venezia e Chioggia e per la gestione dei *social media* dell'Ente.

La dipendente è altresì individuata quale referente per la comunicazione relativa alle attività connesse con lo sviluppo dello scalo clodiense anche in relazione alla possibile costituzione dell'Ufficio Amministrativo Decentrato di Chioggia.

Le attività sopra indicate saranno svolte nell'ambito delle direttive generali impartite dal Responsabile della struttura di appartenenza.

ARTICOLO 2 – adempimenti

L'area Risorse Umane è incaricata di provvedere a tutte gli adempimenti connessi al trasferimento.

ARTICOLO 3 - decorrenza

Il presente provvedimento entra in vigore con effetto immediato e abroga quanto in contrasto con lo stesso.

Il Commissario Straordinario
Dott. Matteo Gasparato