

Decretazione n. 2024.0000535 autorizzata il 25 settembre 2024

Oggetto: Accoglienza di delegazione Interporto di Norimberga (Venezia, 30 settembre 2024)

Il responsabile unico del procedimento

Antonio Revedin

Visto l'art. 6 della Legge 2 gennaio 1994, n. 84 "Riordino della legislazione in materia portuale" e successive modificazioni.

Visto il decreto legislativo 13 dicembre 2017, n. 232 concernente "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 169, concernente le Autorità portuali".

Visto il bilancio di previsione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale (AdSP MAS) per l'esercizio finanziario 2024, adottato con delibera del Comitato di Gestione n. 12 del 25/10/2023 - 30/10/2023.

Visto il vigente "Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità Portuale di Venezia". Considerata la Convenzione di cui al Prot n. 9354 del 03/05/2024 tra l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale e la Camera di Commercio Italo - tedesca.

Vista la rilevanza rivestita dai collegamenti tra Italia e Germania, con particolare attenzione alle vie intermodali.

Visto che, a seguito alla Missione istituzionale del nostro Segretario generale la primavera scorsa, AdSP MAS ha invitato l'Interporto di Norimberga a visitare il porto di Venezia, al fine di continuare il percorso di confronto per favorire le possibilità di sviluppo di nuovi traffici tra il porto di Venezia e l'hub logistico tedesco.

Ritenuto opportuno quindi organizzare un programma che preveda una visita tecnica, affiancata da incontri istituzionali, tra cui un incontro e una visita guidata presso Venezia Heritage Tower, luogo strategico per poter fornire una visione d'insieme più completa possibile delle infrastrutture presenti a Porto Marghera.

Considerato il fitto programma riservato alla visita della delegazione, che prevede l'impegno degli ospiti esteri, ma anche dei rappresentanti delle Associazioni degli spedizionieri e degli agenti marittimi, nonché dei referenti AdSP MAS per l'intera mattinata.

Verificata quindi e confermata la disponibilità di Venezia Heritage Tower per l'organizzazione di una visita guidata presso l'area espositiva e l'osservatorio, con uno spazio a disposizione per un incontro riservato alla delegazione e un networking brunch a metà mattinata.

Ricevuta da VENEZIA HERITAGE TOWER - Prot n. 18558 - 24/09/2024 l'offerta del fornitore, che include una visita guidata alle diverse aree della torre, uno spazio dedicato all'incontro, un networking brunch e tutti i servizi annessi (pulizie, allestimento e disallestimento, presenza del personale addetto, ledwall, microfono, impianto audio-video, pc).

RILEVATO che l'operatore economico è abilitato ad operare nell'ambito della piattaforma elettronica MEPA.

PRESO ATTO che l'importo di riferimento è "sotto soglia comunitaria" ai sensi della vigente normativa nazionale sull'acquisizione pubblica di servizi ed è ritenuto congruo da un confronto con incarichi analoghi.

ATTESTATO che la struttura competente ha svolto regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla conformità rispetto alla vigente normativa ed al rispetto delle norme del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'APV giugno 2007.

Tutto ciò premesso:

- si decreta di affidare il servizio a Venezia Heritage Tower (tramite espletamento di trattativa diretta sul MEPA, per un importo di € 2.100,00 (euro duemilacenti) IVA 22% esclusa, e quindi per complessivi € 2.562,00 (euro duemilacinquecentosessantadue).
- si autorizza l'impegno di € 2.562,00 (euro duemilacinquecentosessantadue) complessivi a valere sul capitolo 121.40 - capiente in base agli stanziamenti assegnati con Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso.

**Il direttore della Direzione
Pianificazione Strategica e
Sviluppo**



Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia



Antonio Revedin



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 2.562,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2024	U12140	2024.00007533			2562.00	Spese promozionali e di propaganda	Impegno generale 7533/2024

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 25 settembre 2024

Dott. Gianandrea Todesco

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005