

## Decretazione n. 2024.0000490 autorizzata il 10 settembre 2024

### Oggetto: PORT DAYS 2024 - incontro “IL FUTURO IN PORTO. ITALIAN PORT DAYS CHIOGGIA” (5 ottobre 2024)

Il responsabile unico del procedimento

Federica Bosello

VISTO l'art. 6 della Legge 2 gennaio 1994, n. 84 “Riordino della legislazione in materia portuale” e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 13 dicembre 2017, n. 232 concernente “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 169, concernente le Autorità portuali”;

Visto il bilancio di previsione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale (AdSP MAS) per l'esercizio finanziario 2024, adottato con delibera del Comitato di Gestione n. 12 del 25/10/2023 - 30/10/2023;

VISTO il vigente “Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità Portuale di Venezia”;

PREMESSO che l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale (AdSP MAS) aderisce anche quest'anno all'iniziativa nazionale “Italian Port Days”, promossa da Assoporti, finalizzata all'apertura dei porti ai cittadini;

CONSIDERATO che l'edizione 2024 dei “Port Days” si terrà dal 4 al 6 ottobre e coinvolgerà le località di Venezia, Marghera e Chioggia;

CONSIDERATO nel ricco programma di appuntamenti strutturato per la tappa di Chioggia il 5 ottobre, la mattina si prevede l'apertura dei lavori con un incontro dal titolo “IL FUTURO IN PORTO. ITALIAN PORT DAYS CHIOGGIA”, destinato agli studenti delle scuole medie superiori, con lo scopo di presentare il valore socio-economico della realtà portuale e le sue prospettive future;

VISTO che l'evento vedrà la partecipazione attiva di vari enti e istituzioni, tra cui il Comune di Chioggia, la Capitaneria di Porto, il Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione dell'Università di Padova, VeMarS - Venice Maritime School, il Cantiere Navale Visentini, l'Associazione Nautilus e l'Associazione remiera Chioggia, che offriranno presentazioni e dimostrazioni pratiche outdoor;

CONSIDERATO l'impegno del Comune di Chioggia nel coinvolgimento delle scuole medie superiori, in particolare le classi 4 e 5, con una previsione di circa 150 partecipanti;

PRESO ATTO della collaborazione della Società Darsena Le Saline che ha messo a disposizione gratuitamente i propri spazi e attrezzature per l'evento;

RITENUTA la necessità di garantire un'adequata accoglienza ai partecipanti;

Ricevuta l'offerta (Prot n. 17348 del 05/09/2024) RISTORANTE DARSENA LE SALINE di Vianello Mariagrazia per prevedere una merenda e un light lunch per i 150 partecipanti con un costo unitario di Euro 20,00 per persona IVA esclusa;

RILEVATO che l'operatore economico è abilitato ad operare nell'ambito della piattaforma elettronica MEPA;

PRESO ATTO che l'importo di riferimento è “sotto soglia comunitaria” ai sensi della vigente normativa nazionale sull'acquisizione pubblica di servizi ed è ritenuto congruo da un confronto con incarichi analoghi.

Tutto ciò premesso:

- si decreta di affidare il servizio al RISTORANTE DARSENA LE SALINE di Vianello Mariagrazia, tramite espletamento di trattativa diretta sul MEPA, per un importo di € 3.000,00 IVA 10% esclusa, e quindi per complessivi €3.300,00 (tremilatrecento/00), per l'organizzazione di una merenda e un light lunch per i 150 partecipanti, a valere sul capitolo 121.40 - capiente in base agli stanziamenti assegnati con Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso.

La responsabile unica del procedimento è la dottoressa Federica Bosello, Responsabile Area Promozione, Comunicazione e rapporti Istituzionali, ex decreto del Presidente n. 1069 del 11/03/2024.

Si attesta che la struttura competente ha svolto regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla conformità rispetto alla vigente normativa ed al rispetto delle norme del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'APV giugno 2007.



Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Settentrionale  
Porti di Venezia e Chioggia

**Il direttore della Direzione  
Pianificazione Strategica e  
Sviluppo**

Antonio Revedin

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

La spesa complessiva di € 3.300,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2024	U12140	2024.00007115			3300.00	Spese promozionali e di propaganda	Impegno generale 7115/2024

**Direttore Programmazione e Finanza**

Venezia, il 10 settembre 2024

Dott. Gianandrea Todesco

*Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005*