

## **Decretazione n. 2024.0000428 autorizzata il 22 luglio 2024**

### **Oggetto: Servizio di facchinaggio di faldoni d'archivio dalla sede ADSPMAS di Santa Marta (Venezia) all'Archivio storico presso il Fabbricato 117 in Marittima**

Il responsabile unico del procedimento

Stefano Bonaldo

CONSIDERATO che si rende necessario lo spostamento n. 530 faldoni dalla sede di Santa Marta all'archivio presso il fabbricato 117 a Marittima e il loro riposizionamento su scaffali già presenti e montati;

RITENUTO opportuno effettuare una indagine di mercato verso tre ditte specializzate in movimentazione di materiale d'archivio per l'affidamento del servizio in oggetto (prot. 13797/2024);

CONSIDERATE le offerte pervenute nei tempi previsti dalle ditte Pamio Traslochi srl (prot. 14745/2024) e FERCAM (prot. 14720/2024) e verificato il fatto che l'offerta di Pamio Traslochi srl sia quella economicamente più vantaggiosa (vedi allegato);

#### **ATTESO CHE**

la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede per le Amministrazioni Pubbliche l'obbligo di fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria;

#### **VISTO**

- il bilancio di previsione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale per l'esercizio finanziario 2024, adottato con delibera del Comitato di Gestione n. 12 del 25-30/10/2023;  
- il "Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità Portuale di Venezia" approvato dall'Ente con Delibera del Comitato Portuale n. 02, del 29.03.2007 e dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota M\_TRA/DINFR/Prot. 5431 del 24.05.2007, così come modificato con Delibera del Comitato Portuale n. 19, del 22.12.2011, successivamente approvata dal Ministero ai Trasporti con nota M\_TRA/PORTI/Prot. n. 3877 del 23.03.2012

#### **SI DECRETA**

1. di autorizzare la spesa di € 1.050,00+IVA per il servizio di facchinaggio dei faldoni d'archivio dalla sede ADSPMAS a Santa Marta (Venezia) all'Archivio storico presso il Fabbricato 117 in Marittima, come da offerta allegata;
  2. di impegnare la somma complessiva di € 1.281,00 di cui € 1.050,00 per il servizio ed € 231,00 per I.V.A. sul capitolo 113.60, rubricato "Spese per il funzionamento degli uffici" dell'esercizio finanziario 2024, per la fornitura di quanto in oggetto;
  3. l'importo relativo alla fornitura sarà liquidato e pagato verificata l'effettiva esecuzione dello stesso e dietro presentazione di regolare fattura elettronica, previa acquisizione di DURC dell'appaltatore in corso di validità e regolare;
  4. il pagamento dell'importo contrattuale avverrà nel rispetto dell'art. 3 (tracciabilità dei flussi finanziari) della Legge n. 136/2016.
- ALLEGATI: 20240718142456356.pdf

**Il Segretario Generale**

Antonella Scardino



**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

La spesa complessiva di € 1.281,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2024	U11360	2024.00006066			1281.00	Spese diverse connesse al funzionamento degli uffici	Impegno generale 6066/2024

**Direttore Programmazione e Finanza**

Venezia, il 22 luglio 2024

Dott. Gianandrea Todesco

*Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005*