

Decretazione n. 2024.0000392 autorizzata il 10 luglio 2024

Oggetto: Corso di approfondimento sulle ultime novità introdotte dal 1° gennaio 2024 dal nuovo Codice dei contratti pubblici e ai relativi obblighi di trasparenza

Il responsabile unico del procedimento

Antonella Scardino

Visto il Piano Formativo Aziendale di cui al Decreto n. 408 del 17 aprile 2020;

Visto il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 da cui derivano i budget dedicati agli obiettivi e attività in capo alle strutture;

Visti il Decreto n. 355 del 2 gennaio 2020 che aggiorna i poteri di rappresentanza e le deleghe ed il Decreto n. 392 del 13 marzo 2020 "Poteri di rappresentanza e conferimento deleghe esecutive - integrazione al Decreto n. 355 del 2 gennaio 2020";

Considerata la richiesta del Segretario Generale, ing. Antonella Scardino, di far partecipare n.20 dipendenti ad un corso di approfondimento sulle ultime novità introdotte dal 1° gennaio 2024 dal nuovo Codice dei contratti pubblici e ai relativi obblighi di trasparenza organizzato dalla società Maggioli Spa presso la sede dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale il giorno 22 luglio 2024 per una durata di 7 ore ed un costo complessivo di € 2.200,00.

Il corso svolgerà un'approfondita analisi del nuovo Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023) per evidenziare, in particolare, le novità rispetto alla precedente disciplina e gli aspetti di maggiore impatto operativo riguardanti le fasi dell'iter realizzativo dell'appalto. Particolare attenzione verrà posta alle fasi applicative del Codice e particolarmente in quella che comporta l'integrale digitalizzazione del ciclo di vita dell'appalto illustrando nel dettaglio tutte le novità, gli obblighi e adempimenti delle stazioni appaltanti nelle diverse fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione.

Programma:

- Il quadro delle procedure;
- Le schede Anac definite dall' «Orchestratore» ed il modulo e-form;
- La questione dell'accertamento dell'interesse transfrontaliero;
- Le procedure negoziate previa consultazione infra soglia comunitaria: analisi delle problematiche principali; l'esclusione automatica dell'offerta anomala (art. 54) e le innovazioni rispetto al Codice previgente;
- Elenchi e indagini di mercato i criteri di selezione degli operatori economici;
- Il criterio di rotazione nel nuovo codice dei contratti pubblici;
- Il RUP, le nuove figure di supporto al RUP e obbligo di nomina del DEC;
- La nozione di conflitto di interessi secondo l'interpretazione data dall'Autorità nazionale anticorruzione e dalla giurisprudenza amministrativa;
- Analisi del bando tipo ANAC n. 1/2023 con particolare riferimento a progettazione dell'appalto di servizi e forniture e corrispondente quadro economico, CCNL e costo della manodopera nei contratti pubblici, calcolo del valore dell'appalto (importo a base di gara e "opzioni", DGUE (Request xml e Response xml) e domanda di partecipazione, modificazione dei concorrenti plurisoggettivi, clausole sociali, gestione dell'accesso agli atti di gara;
- Diritto di accesso;
- La progettazione dell'appalto di lavori pubblici;
- La verifica dei progetti;
- Incompatibilità tra RUP, D.L. e Progettista e tra D.L. e CSE;
- La qualificazione degli Operatori Economici nell'ambito dei lavori pubblici;
- L'individuazione delle categorie di lavori;
- Categorie a qualificazione obbligatoria/non obbligatoria e SIOS;
- La progettazione dell'appalto di servizi di ingegneria e architettura;
- La qualificazione degli Operatori Economici nell'ambito dei servizi di ingegneria e architettura;
- Il tema dell'equo compenso;
- L'appalto integrato e la sostituzione del progettista indicato;



Subappalto e avvalimento dopo il nuovo Codice dei contratti pubblici;
Le modifiche al contratto in corso di esecuzione e gli obblighi di comunicazione;
Schede successive aggiudicazione.

Ritenuto necessario fornire a tutto il personale dipendente un aggiornamento utile all'approfondimento operativo sulle ultime novità introdotte dal 1° gennaio 2024 dal nuovo Codice dei contratti pubblici;

Considerato che l'intervento formativo adotterà una metodologia attiva fondata sul coinvolgimento, la valorizzazione e la capitalizzazione dell'esperienza dei partecipanti;

Ritenuto di dovere procedere ai sensi del D.lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e smi e dell'art. 57 del Regolamento di Contabilità e Amministrazione dell'Ente;

Preso atto che il Responsabile Unico del Procedimento per tale affidamento è da identificarsi nella Responsabile Area Risorse Umane, dott.ssa Irene Gennaro;

Ritenuta l'offerta congrua ed in linea con il mercato visti i contenuti del corso;

Decreta di:

impegnare la somma complessiva di € 2.200,00 capitolo 112.50 "spese per l'organizzazione di corsi per il personale" del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario a favore di Maggioli Spa;

affidare a Maggioli Spa il corso di formazione in house sulle ultime novità introdotte dal 1° gennaio 2024 dal nuovo Codice dei contratti pubblici e ai relativi obblighi di trasparenza a favore del personale dipendente per un importo totale di € 2.200,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72).

Il Segretario Generale

Antonella Scardino



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 2.200,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2024	U11250	2024.00005882			2200.00	Spese per l'organizzazione di corsi per il personale e partecipazione a spese per corsi indetti da Enti o Amministrazioni varie	Impegno normale 5882/2024

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 10 luglio 2024

Dott. Gianandrea Todesco

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005