

PROTOCOLLO AGSP MAS.E.0011531.03-06-2024

**Sportello Unico per le Attività Produttive**  
**(art. 38 DL 112/2008 convertito in legge L133/2008)**  
**Comunicazione Suap - Ente (art. 10 allegato tecnico DPR 160/2010)**

**Comune di Venezia - Direzione Servizi al Cittadino e Imprese - Servizio SUAP**  
**Identificativo nazionale SUAP: 313**

AUTORITA' PORTUALE DI VENEZIA

**Protocollo:** REP\_PROV\_VE/VE-SUPRO/0301073 del 31/05/2024

**Oggetto:** Comunicazione SUAP pratica n.10676490153-29112021-1022 - SUAP 313 - 10676490153 ARKEMA S.R.L.

**Rif. pratica SUAP:** 10676490153-29112021-1022 Prot. 0484105 del 06/12/2021

Buongiorno.

Trasmettiamo la comunicazione unita alla presente e relativi allegati.

Per informazioni relative alla comunicazione contattare l'ufficio emittente indicato sulla nota medesima.

Per leggere i files firmati digitalmente utilizzare un qualsiasi software di verifica elencato alla pagina

<http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/infrastrutture-architetture/firme-elettroniche/software-verifica>  
Cordialmente.

Giuseppe Zorzetto

---

Comune di Venezia - Area Servizi al Cittadino e Imprese e Qualità della vita  
Responsabile del Servizio di Staff Coordinamento SUAP e Gestione procedure automatizzate  
Viale Ancona n. 59 - piano terra - CAP 30172 - Venezia Mestre  
telefono 0412749300 - e-mail suap@comune.venezia.it  
internet [www.comune.venezia.it/suap](http://www.comune.venezia.it/suap)

La seguente comunicazione Le è stata inviata dallo sportello SUAP del comune di VENEZIA relativamente alla pratica n.10676490153-29112021-1022.

SUAP mittente: Sportello n.313 - Comune di Venezia - Direzione Servizi al Cittadino e Imprese - Servizio SUAP

Pratica: 10676490153-29112021-1022

Impresa: 10676490153 - ARKEMA S.R.L.

Protocollo Registro Imprese:

Protocollo pratica: REP\_PROV\_VE/VE-SUPRO 0484105/06-12-2021

Protocollo della comunicazione: REP\_PROV\_VE/VE-SUPRO 0301073/31-05-2024.

Adempimenti presenti nella pratica:

- Richiesta di Permesso di Costruire

Si chiede al destinatario della presente, di trasmettere l'eventuale risposta utilizzando la funzione "rispondi" del proprio sistema di Posta Elettronica Certificata, lasciando invariati l'oggetto della comunicazione ed il destinatario della stessa; ciò al fine di garantire il tempestivo ricevimento della risposta da parte del SUAP.

Si ricorda inoltre che i formati ammessi per gli allegati alle pratiche SUAP sono i seguenti:

pdf; pdf.p7m; xml; dwf; dwf.p7m; svg; svg.p7m; jpg; jpg.p7m

Pertanto sia i documenti che gli uffici SUAP allegano a comunicazioni effettuate tramite la Scrivania Virtuale, sia i documenti trasmessi da imprese, intermediari ed enti terzi ai SUAP tramite PEC, devono rispettare tali formati.

**Dati Impresa**

<b>Denominazione:</b>	ARKEMA S.R.L.
-----------------------	---------------

Identificativo nazionale SUAP: 313

Codice fiscale:	10676490153	Provincia sede	MILANO
-----------------	-------------	----------------	--------

Allegati presenti

10676490153-29112021-1022.SUAP.PDF.P7M - Riepilogo Pratica SUAP
10676490153-29112021-1022.SUAP.XML - Descrittore pratica XML
3014008.pdf.p7m - 3014008.pdf.p7m
P-3014008-2024-261881-30-05-2024.pdf - P-3014008-2024-261881-30-05-2024.pdf
3014014.pdf - 3014014.pdf
3014015.pdf - 3014015.pdf