



Decretazione n. 2024.0000283 autorizzata il 14 maggio 2024

Oggetto: Fornitura di biglietti da visita per Presidente, Segretario Generale e un Responsabile d'area

Il responsabile unico del procedimento

Stefano Bonaldo

CONSIDERATO

il fatto che la scorsa fornitura di biglietti da visita è in via di esaurimento per il Presidente e il Segretario Generale, nonché di un Responsabile d'area;

VISTO

il D.lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"

VISTO

- il D. Lgs. 4 agosto 2016, n. 169 "Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124";
- il bilancio di previsione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale per l'esercizio finanziario 2024, adottato con delibera del Comitato di Gestione n. 12 del 25-30/10/2023;
- il "Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità Portuale di Venezia" approvato dall'Ente con Delibera del Comitato Portuale n. 02, del 29.03.2007 e dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota M_TRA/DINFR/Prot. 5431 del 24.05.2007, così come modificato con Delibera del Comitato Portuale n. 19, del 22.12.2011, successivamente approvata dal Ministero ai Trasporti con nota M_TRA/PORTI/Prot. n. 3877 del 23.03.2012;

VISTA L'OPPORTUNITA'

di richiedere la fornitura alla stessa ditta che ha già i file vettoriali dei biglietti da visita e della cui qualità siamo già sicuri;

CONSIDERATA

l'offerta pervenuta dalla ditta Kit Ufficio srl, Partita IVA 02529780278, per
- n. 3 set da 300 biglietti da visita (Presidente, Segretario Generale, 1 Responsabile di Area)
per un totale di € 77,01+IVA (prot. n. 9557 del 07/05/2024).

ATTESO CHE

la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede per le Amministrazioni Pubbliche l'obbligo di fare ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria;

CIÒ PREMESSO,

si chiede di autorizzare la spesa di € 77,01 oltre ad € 16,94 per un totale di € 93,95 (comprensivo di IVA al 22%) al capitolo 113.45, rubricato "Materiale di economato e di consumo" dell'esercizio finanziario 2024 per la fornitura in oggetto.

SI DECRETA

1. di approvare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere con Trattativa diretta nei confronti della società Kit Ufficio srl, Partita IVA 02529780278 per la fornitura di quanto sopra elencato, per un importo pari a € 77,01 (IVA 22% esclusa), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 2016;
3. di impegnare la somma € 77,01 oltre ad € 16,94 (IVA al 22%) per un totale complessivo di € 93,95.
4. l'importo relativo alla fornitura sarà liquidato e pagato verificata l'effettiva esecuzione dello stesso e dietro presentazione di regolare fattura elettronica, previa acquisizione di DURC dell'appaltatore in corso di validità e regolare.
5. il pagamento dell'importo contrattuale avverrà nel rispetto dell'art. 3 (tracciabilità dei flussi finanziari) della Legge n. 136/2016



Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia

Il Segretario Generale

Antonella Scardino



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 93,95 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2024	U11345	2024.00004079			93.95	Materiale di economato e di consumo	Impegno normale 4079/2024

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 14 maggio 2024

Dott. Gianandrea Todesco

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005