

Decreto n. 2024.0000046 autorizzato il 29 gennaio 2024

Oggetto: Welfare aziendale 2023-2025

Il responsabile unico del procedimento

Antonella Scardino

VISTO l'art. 52 del CCNL dei Lavoratori dei Porti che prevede le materie oggetto di Contrattazione di Il Livello;

VISTA la Delibera del Comitato di Gestione n. 15 del 30 novembre 2023 con cui è stato recepito l'Accordo di Il livello sottoscritto da Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale e OO.SS. che prevede all'art. 7 un sistema di Welfare Aziendale nell'ambito delle politiche di gestione delle risorse umane attuate dall'Ente di conciliazione della vita sociale e lavorativa;

CONSIDERATO che tale sistema di gestione dei flexible benefits è rappresentato da beni e/o servizi che il personale dipendente potrà utilizzare in considerazione delle proprie esigenze in tema di educazione, istruzione, ricreazione, assistenza sociale, sanitaria o di culto, di servizi di trasporto collettivo, di prestazioni erogate per frequenza di asili nido e colonie climatiche da parte dei familiari del dipendente, nonché borse di studio a favore del familiare medesimo, di assistenza sanitaria, secondo quanto previsto dagli artt. 51 e 100 del T.U.I.R.;

VISTO l'affidamento alla società AON srl del servizio di gestione del sistema di Welfare a favore dei dipendenti AdSPMAS aziendale prorogato nel corso del 2023 ex art. 106 comma 11 D.Lgs n. 50/2016 al fine di garantire la continuità dello stesso nelle more del perfezionamento della nuova procedura di affidamento;

VISTA la decretazione n. 2023.0000146 autorizzata il 27 marzo 2023 con la quale si è provveduto ad impegnare la spesa per la proroga del servizio di gestione del sistema di Welfare aziendale nelle more del perfezionamento del nuovo affidamento;

VISTA la decretazione n. 2023.0000255 autorizzata il 19 maggio 2023 con la quale è stato disposto l'avvio della procedura di affidamento del servizio di gestione triennale del sistema di Welfare aziendale a favore dei dipendenti dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale - mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60, comma 2, del D.lgs. 50/2016, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 e la contestuale assunzione degli impegni di spesa necessari a darvi copertura;

VISTO il contratto d'appalto "Fornitura e gestione triennale del sistema di welfare aziendale a favore dei dipendenti dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale" di cui al Registro n.1938 di cui al prot. AdSPMAS n. 23835 del 20 dicembre 2023;

VISTA la Delibera del Comitato di Gestione n. 12 del 26 ottobre 2022 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023;

VISTA la Delibera del Comitato di Gestione n. 12 del 25 ottobre 2023 - 30 ottobre 2023 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024;

CONSIDERATE le spese già sostenute nel corso del 2023 per il sistema di Welfare aziendale nelle more del perfezionamento del nuovo affidamento e dell'approvazione della nuova contrattazione di Il livello e tenuto conto degli elementi previsti dalla contrattazione vigente;

CONSIDERATO che, alla luce delle spese già sostenute nelle more del perfezionamento del nuovo affidamento e tenuto conto del precedente Accordo di Il livello, delle spese da sostenere per la nuova contrattazione di Il livello adottata dall'Ente e delle spese sostenute per avviare e concludere la procedura di affidamento svolta per l'affidamento del servizio di gestione triennale del Welfare aziendale, la spesa complessiva per il periodo di validità della nuova



contrattazione di II livello 2023-2025 del sistema di welfare aziendale ammonta a € 468.000,00;

PRESO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento per tale affidamento è da identificarsi nella persona della dott.ssa Irene Gennaro, Responsabile Area Risorse Umane;

DISPONE:

di autorizzare la spesa complessiva del sistema di Welfare aziendale per il periodo 2023-2025 di € 468.000,00 che trova la seguente copertura:

Per l'esercizio 2023:

- € 44.200,00 nella disponibilità dell'impegno 3418/2023 assunto con decretazione 255/2023;
- € 25.000,00 nella disponibilità dell'impegno 1709/2023 assunto con decretazione 146/2023;
- € 18.455,78 negli impegni già registrati sullo stanziamento 2023 del cap. 112.23 e pari a parte delle spese già sostenute nelle more dell'aggiudicazione del nuovo servizio di Welfare aziendale;
- € 68.344,22 in un nuovo impegno da registrare sullo stanziamento 2023 del cap. 112.23;

Per l'esercizio 2024;

- € 88.400,00 nella disponibilità dell'impegno 74/2024 assunto con decretazione 255/2023;
- € 67.600,00 in un nuovo impegno da registrare sullo stanziamento 2024 del cap. 112.23;

Per l'esercizio 2025;

- € 88.400,00 nella disponibilità dell'impegno 51/2025 assunto con decretazione 255/2023;
- € 67.600,00 in un nuovo impegno da registrare sullo stanziamento 2025 del cap. 112.23.

Il Segretario Generale

Antonella Scardino



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 468.000,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2023	U11223	2023.00010380			156000.00	Oneri derivanti dalla contrattazione decentrata o aziendale	Impegno 3418/2023 assunto con decretazione 255/2023; impegno 1709/2023 assunto con decretazione 146/2023; impegno 4665/2023; Impegno 10380/2023.
2024	U11223	2024.00000698			156000.00	Oneri derivanti dalla contrattazione decentrata o aziendale	Impegno 74/2024 assunto con decretazione 255/2023; Impegno 698/2024.
2025	U11223	2025.00000069			156000.00	Oneri derivanti dalla contrattazione decentrata o aziendale	Impegno 51/2025 assunto con decretazione 255/2023; Impegno 69/2025

Note: Si provvede a registrare gli impegni sull'esercizio 2025 previa approvazione del corrispondente bilancio annuale di Previsione.

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 24 gennaio 2024

Dott. Gianandrea Todesco

VISTO AUTORIZZAZIONE

Il Segretario Generale Ing. Antonella Scardino

VISTO CONCORDO

Il Presidente Dott. Fulvio Lino Di Blasio

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005