



## **Decretazione n. 2023.0000749 autorizzata il 08 gennaio 2024**

### **Oggetto: Commissioni: compenso membri esterni**

Il responsabile unico del procedimento

Antonella Scardino

Visto:

- la legge n. 84/1994 e s.m.i.;
- il decreto n. 224 del 28 maggio 2021 del Ministero delle Infrastrutture e delle Mobilità Sostenibili con il quale è stato nominato il Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale;
- il decreto n. 355 del 2 gennaio 2020 che aggiorna i poteri di rappresentanza e le deleghe e il decreto n. 392 del 13 marzo 2020 "Poteri di rappresentanza e conferimento deleghe esecutive - integrazione al Decreto n. 355 del 2 gennaio 2020";
- il decreto n. 688 del 26 ottobre 2021 con cui Antonella Scardino viene assunta alle dipendenze dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale con il ruolo di Segretario Generale, secondo quanto previsto dall'art. 10 della L. n. 84/1994;
- il bilancio di previsione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale per l'esercizio finanziario 2023, approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 26.10.2022 (Delibera n. 12);
- il "Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità Portuale di Venezia" approvato dall'Ente con Delibera del Comitato Portuale n. 02, del 29.03.2007 e dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota M\_TRA/DINFR/Prot. 5431 del 24.05.2007, così come modificato con Delibera del Comitato Portuale n. 19, del 22.12.2011, successivamente approvata dal Ministero ai Trasporti con nota M\_TRA/PORTI/Prot. n. 3877 del 23.03.2012;
- il Piano Operativo Triennale 2022-2024 che delinea le strategie di sviluppo del Porto di Venezia di cui alla Delibera n.16 del 09 dicembre 2021 e il relativo aggiornamento di cui alla Delibera n.1 del Comitato di Gestione del 20 e del 30 dicembre 2022;
- la pianta organica dell'Ente approvata dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili con nota M\_INF/VPTM.REGISTRO UFFICIALE.U. 0021478 del 05/07/2022, a seguito della delibera del Comitato di gestione n. 9 del 27 giugno 2022;
- l'allegato n. 2 "Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2022-2024" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) adottato dal Comitato di Gestione con delibera n. 5/2023 nella seduta del 27 aprile 2023;
- il decreto n. 1028 del 21 dicembre 2023 con cui è stato definito l'Assetto organizzativo della Segreteria Tecnico - Operativa;
- il decreto n. 990 del 31 ottobre 2023 con cui è stata indetta una selezione pubblica per l'assunzione con un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato di un dirigente responsabile ICT;
- il decreto n. 991 del 31 ottobre 2023 con cui è stata indetta una selezione pubblica per l'assunzione, con un contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, di un Quadro di fascia A;
- il decreto n. 1005 del 1° dicembre 2023 con cui è stato adottato il nuovo regolamento per le assunzioni del personale;
- la nota del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti prot. 38245 del 18 dicembre 2023 (Prot. AdSP MAS n. 23560/2023) con cui ha comunicato l'approvazione del "Regolamento per le assunzioni di personale dell'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico Settentrionale Porti di Venezia e Chioggia", ai sensi dell'art.6, comma 5 della legge n.,84/94;
- che è necessario procedere alla nomina delle commissioni delle selezioni di cui ai decreti n. 990 e 991 del 31 ottobre 2023;
- che la pianta organica dell'Ente non è ancora stata completata nella sua composizione qualitativa ed è dunque necessario indire nuove selezioni e progressioni di carriera;
- la necessità di nominare i membri in seno alle Commissioni predette che dovranno possedere un profilo professionale coerente con quello indicato negli avvisi di selezione;
- che le prestazioni dedotte in contratto saranno finalizzate all'erogazione di un servizio coerente con l'esigenza di funzionalità dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale e che sono di natura temporanea e altamente qualificata;
- che l'importo relativo all'esecuzione del servizio sarà liquidato verificata l'effettiva



esecuzione dello stesso e dietro presentazione di apposita fattura/notula da parte dei membri, Tutto ciò visto e premesso, si chiede di autorizzare la spesa di € 39.996,50 (euro trentanovemilanovecentonovantasei/50), così composta: € 36.996,50 per compensi, contributi da versare a casse previdenziali, IVA e rimborso spese ed € 3.000,00 per IRAP. La somma di € 36.996,50 va impegnata nel capitolo n. 112.40 "Altri oneri del personale" mentre € 3.000,00 al capitolo n. 124.10 "Imposte, tasse e tributi vari", in base agli stanziamenti assegnati con Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso.

Si attesta che la struttura competente ha svolto regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla conformità rispetto alla vigente normativa ed al rispetto delle norme del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'APV giugno 2007.

**Il Segretario Generale**

Antonella Scardino



## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 39.996,50 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2023	U11240	2023.00010114			36996.50	Altri oneri per il personale	Impegno generale 10114/2023
2023	U12410	2023.00010115			3000.00	Imposte, tasse e tributi vari	Impegno generale 10115/2023

**Direttore Programmazione e Finanza**

Venezia, il 08 gennaio 2024

Dott. Gianandrea Todesco

*Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005*