



## DISPOSIZIONE DI SERVIZIO

INDIZIONE DI UNA PROCEDURA COMPARATIVA DI INTERPELLO RIVOLTA A TUTTI I DIPENDENTI DELL'AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE ADRIATICO SETTENTRIONALE PER LA DESIGNAZIONE DEI COMPONENTI DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI" - AVVISO DI INTERPELLO.

### IL SEGRETARIO GENERALE

**VISTO** il D.lgs. del 4 agosto 2016 n. 169 di riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84 e il successivo D.lgs. n. 232/2017 che aggiorna ed integra il precedente sopra citato;

**VISTO** l'art. 57 del D.lgs. 165/2001, come modificato e integrato dall'art. 21 della L. 4 novembre 2010, n. 183, che prevede la costituzione in ogni Pubblica Amministrazione del Comitato unico di Garanzia per le Pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.);

**VISTA** la Direttiva del 4 marzo 2011, sottoscritta dal Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e dal Ministro per le pari opportunità, contenente le "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (art. 21, legge 4 novembre 2010, n. 183);

**VISTA** la Direttiva n. 2 del 26/06/2019 del Ministero per la Pubblica Amministrazione avente ad oggetto "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle pubbliche amministrazioni" con la quale sono definite le Linee di indirizzo volte ad orientare le amministrazioni pubbliche in materia di promozione della parità e delle pari opportunità, ai sensi del D. lgs n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", valorizzazione del benessere di chi lavora e contrasto a qualsiasi forma di discriminazione;

**TENUTO CONTO CHE** i Comitati unici di garanzia sono comitati paritetici costituiti all'interno delle amministrazioni pubbliche con compiti propositivi, consultivi e di verifica in materia di pari opportunità e di benessere organizzativo al fine di contribuire all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, agevolando l'efficienza e l'efficacia delle prestazioni e garantendo un ambiente lavorativo nel quale sia contrastata qualsiasi forma di discriminazione nei confronti di lavoratrici e di lavoratori;

**VISTO** il Decreto del Presidente n.1004 del 30/11/2023 avente ad oggetto "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni - Adozione Disciplinare di istituzione e nomina Responsabile del Procedimento";

**CONSIDERATO CHE** ai sensi dell'art. 5 del sopracitato Disciplinare, che definisce le procedure di nomina dei componenti e la loro durata, il Comitato è composto in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi:



- da componenti designati da ciascuna delle Organizzazioni Sindacali Rappresentative, ai sensi degli art. 40 e 43 del d.lgs.165/2001;

- da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione e da altrettanti componenti supplenti tra i quali è scelto il Presidente del Comitato.

## INVITA

1. Tutti i dipendenti interessati a far parte della rappresentanza dell'Ente in seno al costituendo "*Comitato unico di garanzia per le Pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni*" (CUG), a far pervenire la propria candidatura inviando:
  - a. il modello di dichiarazione di interesse allegato (All.1);
  - b. Il proprio CV aggiornato;
  - c. Il modello "esperienze formative/professionali e attitudini/motivazioni" nel formato allegato (All.2).

Tutti i documenti dovranno essere datati, firmati e redatti ai sensi del DPR 445/200, completi di autorizzazione al trattamento dei dati.

2. L'istanza dovrà essere inoltrata entro le **ore 12.00 del 15.12.2023**, tramite mail al seguente indirizzo di posta elettronica: [adspmas@port.venice.it](mailto:adspmas@port.venice.it) avente ad oggetto: "CANDIDATURA COMPONENTE CUG ADSP MAS". Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute oltre la scadenza del termine indicato.
3. La selezione di **sei componenti (tre effettivi e tre supplenti)** avverrà secondo il criterio della parità di genere e la rappresentanza di tutto il personale, fra tutti coloro i quali avranno comunicato il proprio interesse/disponibilità, tenendo conto delle:
  - a) conoscenze nelle materie di competenze del CUG;
  - b) esperienze nell'ambito delle pari opportunità e/o del mobbing, del contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale;
  - c) attitudini, intendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali.
4. In mancanza di candidature e/o di idoneità delle stesse, i componenti saranno individuati e nominati dal Presidente.
5. Potrà essere previsto un eventuale colloquio motivazionale teso ad approfondire i contenuti del curriculum vitae presentato.
6. I componenti effettivi e supplenti del CUG saranno nominati, su proposta del Segretario Generale, con decreto del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale.
7. La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria di merito.



8. I componenti del CUG restano in carica quattro anni.
  
9. Per tutto quanto non riportato nel presente avviso di interpello si fa riferimento alla Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'innovazione e del Ministro per le Pari opportunità del 04/03/2011 avente ad oggetto "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" e alla Direttiva del ministro per la Pubblica Amministrazione e il Sottosegretario Delegato alle Pari opportunità n. 2 del 26.06.2019.
  
10. La partecipazione al CUG e alle sue riunioni e attività non comporta oneri per l'Amministrazione.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura verranno trattati nel rispetto della normativa sulla privacy.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Ing. Antonella Scardino