



REALIZZAZIONE DELLA PIATTAFORMA D'ALTURA AL PORTO DI VENEZIA - TERMINAL CONTAINER "MONTESYNDIAL" – 1° STRALCIO

CIG A02D3DB8FD

CUP: F71H11000090001

ID SINTEL 176671526

DISCIPLINARE DI GARA PER PROCEDURA APERTA ESPERITA MEDIANTE PIATTAFORMA DI NEGOZIAZIONE ASSISTITA "E- PROCUREMENT"

Termine di presentazione delle domande di partecipazione:

11/12/2023, ore 17:00

Termine per la presentazione dei quesiti:

5/12/2023, ore 17:00

1

1. OGGETTO DEL DISCIPLINARE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara per l'affidamento dei lavori per la "Realizzazione della piattaforma d'altura al Porto di Venezia - Terminal Container" Montesyndial" – 1° stralcio", di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative relative a:

- modalità di partecipazione alla procedura aperta;
- modalità di compilazione e presentazione dell'offerta;
- documenti da presentare a corredo;
- procedura di aggiudicazione;
- altre ulteriori informazioni.

La procedura fa riferimento al D.Lgs. 50/2016, limitatamente a quanto espressamente richiamato nei documenti di gara, ferme restando, per il resto, le prerogative stabilite dall'art. 4 comma 3 del Decreto-Legge 18 aprile 2019, n. 32 "Commissari straordinari, interventi sostitutivi e responsabilità erariali".

Con riguardo a tali aspetti, e in considerazione delle esigenze commissariali, il bando e il presente disciplinare si inquadrano nel comma 3 dell'art. 60 del citato D. Lgs. 50/2016 (nel prosieguo: "Codice").



L'appalto sarà pertanto affidato mediante procedura aperta con termini accelerati, e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con delibera a contrarre n. 643/2023 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico settentrionale.

Le caratteristiche dell'intervento sono dettagliate nell'insieme della documentazione di gara, che comprende:

- 1) bando di gara;
- 2) disciplinare di gara;
- 3) capitolato speciale d'appalto;
- 4) documentazione tecnica PROGETTO ESECUTIVO;
- 5) "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"

Tutta la documentazione è accessibile in forma gratuita, illimitata e diretta, per via elettronica, presso la piattaforma telematica SINTEL (<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>), all'interno della procedura **ID SINTEL n. 176671526**, nonché all'interno del sito <https://trasparenza.port.venice.it/>, sezione amministrazione trasparente, sezione "Avvisi, Bandi ed inviti (Bandi di gara)".

La documentazione tecnica PROGETTO ESECUTIVO è scaricabile al seguente link:

https://drive.port.venice.it/d/s/w8b1KJQSpsxWTbj6viuYTnb08K5x0HcR/M6XsKOEb-See0DpzS_1jRN2XlInChVSMM-3bZg9vEV7Ao

2

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sottoindicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ovvero in lingua diversa, accompagnato, in tal caso, dalla relativa traduzione giurata ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

La presente procedura si svolgerà, prevalentemente, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico di proprietà di ARIA S.p.A., denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel"), il cui accesso è consentito dall'apposito link presente sul profilo del committente, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute nel documento "Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel", facenti parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.



2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante la funzione “Comunicazioni della procedura” presente sulla piattaforma Sintel, entro il termine perentorio di sei giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, in lingua italiana, almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima ed in formato elettronico, firmato digitalmente, sul sito internet di cui al punto I.1 del Bando di gara e sulla piattaforma di e-procurement di Sintel.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Si precisa inoltre che non sarà fornita alcun tipo di informazione telefonica né da parte del RUP, né da parte del referente della procedura.

Si precisa che verranno considerati validi, unicamente i chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel “Comunicazioni della procedura”.

In caso di mancato rispetto delle già menzionate condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la Stazione Appaltante non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

Le risposte saranno fornite in forma scritta attraverso il medesimo canale.

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo e-mail.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

3. COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante l’utilizzo della funzione “Comunicazioni della procedura” presente sulla piattaforma Sintel e all’indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.



4. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma elettronica denominata SINTEL all'indirizzo internet <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria> entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte, **fissato per le ore 17:00 del giorno 11 dicembre 2023**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, tra cui la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura sono contenute nell'allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**", facente parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare, e nel successivo paragrafo nonché nel presente Disciplinare.

Tutta la documentazione di gara è redatta in lingua italiana. La documentazione, nelle modalità di seguito descritte dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio indicato nel bando di gara, pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

L'offerta, come meglio stabilito nei successivi paragrafi, è costituita dalla documentazione in formato elettronico di cui al presente e al successivo paragrafo, da presentarsi mediante l'utilizzo del (e la sottomissione al) Sistema, con le modalità ivi stabilite.

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo del Sistema dovrà avvenire, collegandosi al sito internet www.ariaspa.it, accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto.

4

In particolare, il concorrente dovrà inviare:

- a) la Documentazione amministrativa;
- b) la Documentazione tecnica;
- c) l'offerta economica.

5. REGOLE DI UTILIZZO PIATTAFORMA SINTEL NELLA SOTTOMISSIONE DELL'OFFERTA

Ferme restando le norme e le prescrizioni tecniche indicate all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la sottomissione dell'offerta.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i files che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato pdf devono essere convertiti in formato pdf.

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e dell'attività già eseguite, fermo restando che il rinvio dell'offerta



deve necessariamente avvenire entro la scadenza del già menzionato termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Sintel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (step 2 e step 3 del percorso guidato "Invia offerta"), attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione; si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo step "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta" cliccando sulla funzione "INVIA OFFERTA" a conclusione del percorso di sottomissione.

Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il tutto, fermo restando che detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Tutti gli step del percorso "Invia offerta" devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma.

Sintel consente di modificare i dati inseriti ed i file allegati solo negli step 2 e 3 del percorso: allo step 4 "Firma digitale dell'offerta" prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del "Documento d'offerta" generato da Sintel in automatico, in formato pdf.

È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine indicato, anche atteso che la Piattaforma non accetta offerte – con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step "INVIA OFFERTA" sopra richiamato – presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Si specifica che si concretizza invio dell'offerta solamente ad esito delle operazioni descritte e previste dal percorso "Invia offerta".

Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

Il concorrente, tramite i percorsi sopra descritti, compie le seguenti operazioni:

- i) caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dalla documentazione di gara;
- ii) invio dei medesimi unitamente a quelli generati da Sintel (pdf di offerta).

La fase i) da sola non concretizza invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al concorrente per la scelta dei documenti da allegare e che possono essere modificati da parte del concorrente medesimo.

La fase ii) concretizza, se completata, l'offerta in quanto i documenti sono stati composti nell'area dedicata al concorrente e confermati tramite anche firma degli *hash* riguardanti i singoli file.



Con riferimento alla procedura di invio telematica di offerta si specifica che:

– è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo;

– è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell'effettivo invio dell'offerta.

È altresì possibile controllare (e, altresì, consigliato) detti documenti successivamente l'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storia offerte", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine d'offerta;

– il documento denominato "Documento d'offerta" è essenziale ai fini della completezza dell'offerta in quanto contiene i prezzi offerti firmati nonché la sottoscrizione dei codici *hash* che identificano i singoli documenti caricati dal concorrente (l'*hash* è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici *hash* il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato l'integrità e leggibilità);

– il "Documento d'offerta" può essere firmato unicamente, nelle ipotesi di firme multiple, secondo la modalità di firma multipla parallela e non nidificata come espresso dettagliatamente all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" relativamente all'utilizzo della piattaforma SINTEL.

La presentazione dell'offerta mediante Sintel, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARCA ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi a Sintel entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte ed al numero dei lotti cui il concorrente intende partecipare.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera ARIA S.p.A. da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma. ARIA S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:



- di allegare i documenti richiesti;
- di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente esonera ARIA S.p.A. da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservazione delle prescrizioni sopra descritte.

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e inalterabilità della stessa.

Il concorrente prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del concorrente, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante ed il gestore del sistema SINTEL da qualsiasi responsabilità al riguardo.

Il Gestore del Sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk di ARIA al numero verde 800.116.738.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a presentare l'offerta.

In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", al presente disciplinare.

Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l'offerta, si veda quanto stabilito nel presente disciplinare.

Anche a tale fine, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, dovranno sottoscrivere, un'apposita dichiarazione – da inserire nella Documentazione amministrativa all'interno dell'istanza di partecipazione– con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso la Piattaforma (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, presentazione documentazione



sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.

Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma.

Si fa salvo, inoltre, quanto previsto dall'art. 48, comma 7 bis, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

7. BREVE DESCRIZIONE DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA:

Descrizione delle prestazioni: al fine di descrivere l'intervento si veda il Capitolato Speciale d'appalto.

CPV: **45241100-9 lavori di costruzione di banchine.**

Luogo di esecuzione: Area Montesyndial presso il porto di Marghera (Venezia) e Canali di grande navigazione di competenza dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale.

8. VALORE STIMATO DELL'APPALTO

Il valore stimato dell'appalto è pari a complessivi **€ 106.695.168,05 (euro centoseimilioneicentonovantacinquemilacentosessantotto/05)** così suddiviso:

- per i lavori posti a base di gara: **€ 13.061.650,08 (euro tredicimilionesessantunomilaseicentocinquanta/08)** per opere a misura, **€ 93.079.517,97 (euro novantatremilionesettantanovemilacinquecentodiciassette/97)** per opere a corpo;
- per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, non soggetti a ribasso percentuale di gara: **€ 554.000,00 (euro Cinquecentocinquantaquattromila/00);**

L'IVA non è imponibile ai sensi dell'art. 9 comma 1 punto 6 del D.P.R. n. 633 del 26/10/1972.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del D.lgs. n. 50 del 2016, sono stati considerati i costi della manodopera stimati in **€ 17.989.967,01**, fermo restando che detta stima è basata esclusivamente sui parametri astratti di cui alla citata norma, senza poter e voler in alcun modo condizionare il contenuto dell'offerta, che il concorrente potrà presentare sulla base della propria capacità d'impresa e libertà di autodeterminazione, purché la stessa sia esercitata in ossequio ai parametri indicati all'art. 97, comma 5 del D.lgs. n. 50 del 2016.

L'appalto è finanziato parte mediante fondi del **"Programma di interventi infrastrutturali in ambito portuale sinergici e complementari al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)"**.

Ai sensi dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. n. 50 del 2016, il presente appalto non è suddiviso in lotti in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare (impossibilità oggettiva).



9. LAVORI OPZIONALI

Il contratto prevederà l'OPZIONE di poter essere aumentato, in applicazione di quanto previsto all'art. 106, comma 1, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., ferma restando la preventiva autorizzazione del RUP, per l'esecuzione, anche parziale e frazionata ad insindacabile decisione del RUP medesimo, di ulteriori lavori previsti in progetto, con i seguenti importi in appalto:

Conferimento/smaltimento a pubbliche discariche/impianti autorizzati delle terre e rocce da scavo provenienti dagli scavi in terra e sub alveo nel contesto dei lavori di arretramento e realizzazione della nuova banchina, per complessivi stimati € 72.094.849,36 (settantaduemilioninovantaquattromilaottocentoquarantanove/36) secondo quanto riportato nell'elaborato progettuale n°90404_E-TE-008_0 "Computo metrico estimativo smaltimenti".

10. CATEGORIA PREVALENTE, CATEGORIE SCORPORABILI E SUBAPPALTABILI

Si veda la Tabella descrittiva delle lavorazioni oggetto dell'appalto di cui art. 3 "Categoria prevalente, categorie subappaltabili" del **Capitolato speciale d'appalto**.

11. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto secondo le disposizioni contenute nell'art. 105 del D.Lgs. n. 50 del 2016 così come modificato dall'art 49 c. 2 lett. a) del D.L. 77 convertito nella L. 108/2021, purché l'impresa lo comunichi espressamente nella documentazione di gara.

Il pagamento diretto al subappaltatore è ammesso nei casi previsti dall'art. 105, comma 13 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

Sono comunque vietate l'integrale cessione del contratto di appalto e l'affidamento a terzi della integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni che ne sono oggetto, così come l'esecuzione prevalente delle lavorazioni ad alta intensità di manodopera.

Il subappaltatore deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione degli stessi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

12. MODALITÀ DI STIPULAZIONE DELL'APPALTO

L'appalto è stipulato parte a corpo e parte a misura, pertanto, ai sensi delle lettere dddd) ed eeee) del comma 1 dell'art. 3 del D.Lgs. n. 50/2016, il corrispettivo contrattuale si riferirà per la parte a corpo alla prestazione complessiva come eseguita e come dedotta dal contratto e, per la parte a misura, il corrispettivo contrattuale viene determinato applicando alle unità di misura delle singole parti del lavoro eseguito i prezzi unitari dedotti in contratto .

I lavori in Opzione, qualora esercitata, saranno compensati interamente a misura con i prezzi unitari soggetti ad offerta prezzi unitari in sede di aggiudicazione ai sensi della lettera eeeee del comma 1 dell'art. 3 del D.Lgs. n. 50/2016.

13. TERMINE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

L'appalto ha una durata di **884 (ottocentoottantaquattro) giorni naturali e consecutivi (ovvero quanto diversamente offerto in sede di gara)** a decorrere dalla data di consegna dei lavori.

In caso di gravi mancanze da parte dell'Appaltatore nell'esecuzione dei lavori, ivi compreso il ritardo nella esecuzione dei lavori (art. 108 commi 3 e 4 del Codice dei Contratti), anche riferito alle singole fasi previste dal programma dei lavori, la stazione appaltante avrà facoltà di risolvere immediatamente l'appalto senza che questi abbia a sollevare qualsivoglia pretesa.

14. LAVORI OPZIONALI (Punto 8 ultimo comma del presente disciplinare)

Il termine di esecuzione dei lavori opzionali, qualora affidati anche parzialmente, di cui al precedente punto 8 ultimo comma del presente disciplinare dovrà obbligatoriamente essere contenuta nel termine per l'esecuzione dei lavori. Sarà insindacabile facoltà del RUP derogare a tale termine per motivati ed imprevedibili necessità, comunque non inficanti i rispetti temporali del finanziamento dell'opera.

15. REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

Possono presentare offerta gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. n. 50 del 2016, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, iscritti e qualificati per l'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico settentrionale sulla piattaforma telematica SINTEL, in possesso dei seguenti requisiti:

- I. **requisiti di ordine generale:** assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, dichiarati a mezzo di compilazione della PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE del DGUE;
- II. **requisiti di idoneità professionale:** iscrizione nel registro della camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, dichiarati a mezzo di compilazione della Parte IV: Criteri di selezione, sezione A: IDONEITÀ, n. 1 del DGUE;
- III. **requisiti di capacità tecnica e professionale:**
possesso di attestazione SOA in corso di validità in relazione alle categorie e classifiche di lavori indicate nell'art. 3 "Categoria prevalente, categorie subappaltabili" del Capitolato Speciale d'Appalto.
Si precisa che:



per i raggruppamenti temporanei di cui all' articolo 45, comma 2, lettera d), del codice, i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera e), del codice ed i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera g), del codice, **di tipo orizzontale**, i requisiti di qualificazione economico - finanziari e tecnico - organizzativi per la partecipazione alla gara richiesti per l'impresa singola **devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento.**

I requisiti di capacità tecnica e professionale vanno dichiarati a mezzo di compilazione del DGUE.

La/le attestazione/i SOA dovranno essere contenute nella Busta A - Documentazione amministrativa, come di seguito specificato.

16. REQUISITI PARTICOLARI PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Trattandosi anche di opere di bonifica ambientale al concorrente sarà richiesta iscrizione all'Albo nazionale dei Gestori Ambientali per le seguenti Categorie e classi di importo:

- **Categoria 4 (Raccolta e trasporto rifiuti speciali non pericolosi) classe A superiore o uguale a 200.000 t.**
- **Categoria 5 (Raccolta e trasporto rifiuti pericolosi) classe F inferiore a 3.000 t.**
- **Categoria 9 (Bonifica di siti) classe B per importo fino a € 9.000.000,00**
- **Categoria 10 B (Bonifica dei beni contenenti Amianto "materiali d'attrito, materiali isolanti (pannelli, cospelle, carte e cartoni, tessili, materiali spruzzati, stucchi, smalti, bitumi, colle, guarnizioni, altri materiali isolanti), contenitori a pressione, apparecchiature fuori uso, altri materiali incoerenti contenenti amianto.") classe D per importo fino a € 200.000,00.**

I requisiti sopra indicati non attengono alla partecipazione alla gara ma sono richiesti esclusivamente per l'esecuzione del contratto ai sensi art. 212 c. 5 D.lgs. 152/06 e ss.mm.ii. e devono essere mantenuti per l'intera durata dell'appalto.

17. AVVALIMENTO

Ciascun operatore economico singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) (capacità economica e finanziaria) e c) (capacità tecniche professionali) del D.Lgs. 50/2016, con esclusione, in ogni caso, dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Ai fini di cui sopra, l'operatore economico allega alla domanda di partecipazione:

- a) l'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria;



- b) una dichiarazione dell'operatore economico attestante la volontà di avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- c) una dichiarazione con la quale l'impresa ausiliaria attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria, da quest'ultima sottoscritta, dove la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Si applica, in linea generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, pertanto, non è ammesso l'avvalimento nell'ipotesi di cui all'art. 89 comma 11 D.Lgs. 50/2016.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto quadro è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo la seguente ripartizione dei criteri e relativi punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	65
Offerta economica	25
Offerta tempo	10
TOTALE	100

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera **Q** vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.



	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALU- TAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	CAPACITA' TECNICO – OPERATIVA	20	1.1	Know-how aziendale	15		
			1.2	Organigramma di com- messa	5		
2	ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE E MIGLIORIE TECNICO/PROCEDURALI	40	2.1	Organizzazione del cantiere, sicurezza e ri- duzione delle interfe- renze e degli impatti ambientali	10		
			2.2	Programma lavori, scavi e piano di ge- stione dei materiali	10		
			2.3	Monitoraggi ambien- tali in corso d'opera	10		
			2.4	Materiali, durabilità, monitoraggio, ma- nutenzione post col- laudo delle opere	10		
3	CRITERI PREMIANTI	5	3.1	Certificato EMAS o ISO 14001			1
			3.2	Certificato BS-OHSAS 18001			1
			3.3	% Lavoratori Disabili		1	
			3.4	% Lavoratori Donne		1	
			3.5	% Lavoratori Sotto i 36 anni		1	
4	RIBASSO PERCENTUALE SULL'IMPORTO A BASE GARA (sulla base di offerta prezzi)	25				25	
5	OFFERTA TEMPO (Riduzione percentuale con riferi- mento al tempo)	10				10	
	TOTALE	100					



19. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

All'interno del percorso “Invia offerta”, disponibile nel “Dettaglio” della procedura, l'operatore economico dovrà indicare la forma di partecipazione alla presente procedura ed inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi punti.

Nell'apposito campo “**Requisiti amministrativi**” presente sulla piattaforma SINTEL, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un'unica cartella in formato “.zip” ovvero “rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati, che contenga i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, **pena l'esclusione**, dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma. La cartella .zip o equivalente non dovrà essere firmata digitalmente e dovrà contenere:

a) Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello allegato e denominato “istanza di partecipazione” e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- i. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, così come modificato dalla Legge n. 55 del 14/06/2019 (Legge di conversione del D.L. n. 32 del 18/04/2019);
- ii. fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, alla legge n. 12 del 11/02/2019 e alla Legge n. 55 del 14/06/2019 (Legge di conversione del D.L. n. 32 del 18/04/2019) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
- iii. fino all'aggiornamento del DGUE alla Legge n. 55 del 14/06/2019 (Legge di conversione del D.L. n. 32 del 18/04/2019) dichiara:
- iv. di integrare le dichiarazioni relative all'art. 80 comma 10) presenti nel DGUE con quanto previsto dal medesimo articolo e comma, così come modificato dalla Legge n. 55 del 14/06/2019 sopraindicata;
- v. di non incorrere nelle cause di esclusione previste dall'art. 80 comma 10-bis), così come introdotto dalla Legge n. 55 del 14/06/2019 sopraindicata;
- vi. dichiara che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- vii. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;



- viii. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- ix. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- x. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
- xi. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure, alternativamente, non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- xii. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;
- xiii. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- xiv. Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267: indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
- xv. In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata);
- xvi. Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.



La domanda è sottoscritta:

- a) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- b) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- c) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - I. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - II. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - III. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

b) Documento di gara unico europeo (DGUE)

Firmato digitalmente e redatto in conformità al modello di formulario adottato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione Europea del 05 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L3/16 del 06 gennaio 2016, secondo le "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05 gennaio 2016" di cui alla Circolare 18 luglio 2016, n. 3 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie generale n. 174 del 27 luglio 2016, con cui l'operatore economico autodichiara come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi la conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;



b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016, secondo le indicazioni di cui al bando di gara.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D, nella quale, il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando la Parte IV: Criteri di selezione secondo quanto segue:

1. la sezione A del DGUE per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al Bando di gara;
2. la sezione C del DGUE per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità professionale e tecnica di cui al Bando di gara;

c) **Attestazione SOA**, in corso di validità e rilasciata da società di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, attestante il possesso delle categorie e classifiche richieste in relazione alla presente procedura di gara;

d) **Il concorrente, oltre alla qualificazione richiesta, deve aver realizzato, nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, una cifra di affari, ottenuta con lavori svolti mediante attività diretta ed indiretta, non inferiore a 266.737.920,13 € (IVA esclusa).**

Detto requisito è comprovato nel seguente modo:

- La cifra di affari in lavori relativa all'attività diretta è comprovata da parte delle ditte individuali, delle società di persone, dei consorzi di cooperative, dei consorzi tra imprese artigiane e dei consorzi stabili con le dichiarazioni annuali IVA e con le relative ricevute di presentazione da parte delle società di capitale con i bilanci riclassificati in conformità delle direttive europee e con le relative note di deposito.
- La cifra di affari in lavori relativa alla attività indiretta è attribuita in proporzione alle quote di partecipazione dell'impresa richiedente ai consorzi di cui all'articolo 34, comma



1, lettere e) ed f), del codice, e alle società fra imprese riunite dei quali l'impresa stessa fa parte, nel caso in cui questi abbiano fatturato direttamente alla stazione appaltante e non abbiano ricevuto fatture per lavori eseguiti da parte di soggetti consorziati. La cifra di affari in lavori relativa alla attività indiretta è comprovata con i bilanci riclassificati in conformità delle direttive europee e le relative note di deposito o con le dichiarazioni annuali IVA e relative ricevute di presentazione qualora i soggetti partecipati non siano obbligati alla redazione e deposito dei bilanci.

- e) **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO – PARTE AMMINISTRATIVA** firmati digitalmente in segno di accettazione delle prescrizioni contenute;
- f) **PASSOE**, rilasciato dal sistema AVCPASS dell'ANAC, così come previsto con Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012, aggiornata dalla Deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016;
- g) **Pagamento a favore dell'ANAC**: I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per un importo pari ad **euro 560,00 (cinquecentosessanta//00)**, secondo le modalità di cui alla Deliberazione n. 830 del 21 dicembre 2021 ed allegano la ricevuta ai documenti di gara.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50 del 2016, a condizione che il pagamento sia stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della Legge n. 266 del 2005;

h) **garanzia provvisoria**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- a) una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari a **€ 2.133.903,00**. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;
- b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita secondo le modalità previste dall'art. 93 del Codice.

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);



- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:



- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta. **I termini per la la procedura di soccorso istruttorio, entro i quali il concorrente potrà rendere, integrare o regolarizzare eventuali mancanze, incompletezze o altre irregolarità nella documentazione presentata (con esclusione degli elementi riguardanti l'offerta economica e l'offerta tecnica), sono fissati in 5 (cinque) giorni, in considerazione delle esigenze commissariali e della procedura accelerata attuata.**

20

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

i) Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati (eventuale).

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.



Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti dichiarazione attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti



dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata relativa procura.

(in caso di avvalimento)

Ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016, l'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, per ciascun ausiliario:

1. Documento di gara unico europeo (D.G.U.E.), a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II (informazioni sull'operatore economico), sezioni A e B, parte III (motivi di esclusione, di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50 del 2016), parte IV (criteri di selezione), ove pertinente e alla parte VI (dichiarazioni finali)
2. dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che della stessa impresa ausiliaria non si avvale più di un concorrente, ovvero che in relazione alla presente gara non vi partecipa l'impresa ausiliaria, né in proprio né associata o consorziata;



4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto d'avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prescrizioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo.

20. CONTENUTO DELLA BUSTA "B- OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA"

Allo step 2 "Offerta tecnica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a Sistema come segue:

1. allegare a Sistema, nell'apposito campo "Progetto Tecnico", **in un unico file compresso (non firmato digitalmente)** in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nelle Modalità Tecniche di Utilizzo della Piattaforma Sintel, **l'offerta tecnica** che dovrà necessariamente:
 - essere formulata in lingua italiana e priva, a pena di esclusione dalla procedura, di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico;
 - rispettare la traccia e l'articolato indicato nella griglia di valutazione di cui al paragrafo "**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**", **pena l'esclusione dalla presente procedura**;
 - rispettare il limite di ampiezza indicato nel paragrafo "Criterio di valutazione 1";
 - essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla procedura, con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa, come precedentemente indicato).

23

Non sono computati nel numero delle facciate le copertine e gli eventuali sommari.

L'eventuale superamento dei limiti massimi di ampiezza della documentazione non costituisce causa di esclusione dalla procedura, ma comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione giudicatrice e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti i limiti stabiliti.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite dal progetto esecutivo e dal capitolato speciale d'appalto, pena l'esclusione dalla presente procedura.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio i singoli documenti sopra citati, pena l'esclusione, per difetto di sottoscrizione, del concorrente dal/i Lotto/i a cui partecipa, devono essere sottoscritti con firma digitale:



a) in caso di R.T.I. o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. o del Consorzio stesso o persona munita da comprovati poteri di firma;

b) in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata al campo "Procura" di cui al precedente paragrafo) di tutte le Imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda).

Con la presentazione dell'Offerta Tecnica, l'Operatore Economico dichiara di aver preso visione ed accettare incondizionatamente tutte le clausole e condizioni riportate nel progetto esecutivo e nel capitolato speciale d'appalto, nonché di quanto contenuto nel bando e nel presente disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali inerenti ai lavori oggetto della presente procedura e che di tali circostanze ha tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica.

L'offerta tecnica si compone di **n. 3 (tre) fascicoli tecnici** completi e dettagliati: "**B1**", **B2**) e "**B3**"; ciascun fascicolo sarà articolato nel modo seguente:

Relazione B1)

Criterio di valutazione 1

"CAPACITÀ TECNICO – OPERATIVA"

Sub-criterio 1.1 - know-how aziendale

Il concorrente dovrà dimostrare l'esperienza maturata dall'impresa nell'ambito di lavori affini all'intervento in appalto, ovvero su specifiche commesse attinenti a lavori marittimi, di marginamento, protezione delle sponde, scavi e refluentamenti eseguiti negli ultimi 10 anni.

Dovrà predisporre una tabella in cui saranno elencati i lavori affini all'intervento in appalto eseguiti, indicando l'oggetto, il committente, la tipologia dell'opera, l'importo e una breve descrizione dell'intervento.

A dimostrazione della veridicità della tabella sopra descritta dovranno essere allegati i certificati di esecuzione lavori degli interventi ivi riportati (non rientranti nel calcolo delle pagine).

Resta altresì facoltà della commissione aggiudicatrice valutare l'effettiva affinità dei lavori proposti a quelli in appalto, fermo restando che sarà preso in considerazione un numero massimo di 5 interventi.

Per quanto riguarda l'esperienza maturata da Direttore Tecnico e Capo Cantiere, potrà essere esibita autodichiarazione con elenco degli interventi affini svolti negli ultimi 5 anni.

I contenuti di cui sopra dovranno essere esposti mediante una relazione contenuta in max 6 facciate A4, o in alternativa max 3 facciate A3, comprensive di tabella interventi.



Sub-criterio 1.2 - Organigramma di commessa

il concorrente dovrà, in riferimento alla gestione dell'appalto, produrre un Organigramma funzionale e nominativo che rappresenti: figure coinvolte, compiti, interfacce, con relativa percentuale di presenza dedicata all'appalto (in sede/in cantiere).

Al documento dovranno essere allegati profili riassuntivi (max due facciate A4 o una facciata A3) delle seguenti figure:

- 1) Capo Commessa - Manager
- 2) Direttore Tecnico di Cantiere
- 3) Esperto Ambientale
- 4) Capo Cantiere.

I contenuti di cui sopra dovranno essere esposti mediante:

- Una relazione contenuta in max 4 facciate A4, o in alternativa max 2 facciate A3 (compresi i profili sintetici)

Relazione B2)

Criterio di valutazione 2

“ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE E MIGLIORIE TECNICO-PROCEDURALI”

Sub-criterio 2.1 - Organizzazione del cantiere, sicurezza e riduzione delle interferenze e degli impatti ambientali

25

Il concorrente dovrà illustrare come intende implementare quanto già previsto nel Progetto Esecutivo e in particolare negli elaborati del Piano della Sicurezza, relativamente a:

- gestione della sicurezza in cantiere e riduzione dell'interferenze con i mezzi in transito (es. rimorchiatori, navi, imbarcazioni, natanti) nel canale Malamocco-Marghera e in quelli confluenti;
- apprestamenti e opere di cantierizzazione dell'area logistica e di quelle operative (fronti di lavoro);
- miglioramenti delle condizioni di sicurezza;
- miglioramento delle fasi esecutive schematizzate negli elaborati da 90404_E-ST-113 a 90404_E-ST-117;
- apprestamenti e presidi aggiuntivi rispetto alle previsioni di PSC e alle previsioni degli elaborati 90404_E-SC-101 a 90404_E-SC-105
- riduzione degli impatti ambientali legati alle lavorazioni, anche in relazione agli esiti dei monitoraggi di cui al sub criterio 2.3;
- rispetto dei principi DNSH di cui all'allegato 1 al Capitolato speciale d'appalto parte amministrativa.



I contenuti di cui sopra dovranno essere esposti mediante - Una relazione contenuta in max 6 facciate A4, o in alternativa max 3 facciate A3.

Sub-criterio 2.2 - Programma Lavori, scavi e piano di gestione dei materiali

Il concorrente dovrà approfondire, in una relazione, la pianificazione proposta per la realizzazione dell'opera, comprese le fasi di avvio, ottenimento permessi, autorizzazioni, approvvigionamenti materiali, prove e collaudi.

Il programma lavori proposto dovrà migliorare, anche in termini di ottimizzazione delle tempistiche, quello di progetto esecutivo nel contesto dell'offerta temporale del concorrente.

Il concorrente potrà proporre ottimizzazioni relative alla fase di avvio e di esecuzione dei lavori, esplicitando le attività tecniche ed amministrative utili alla messa a regime del cantiere (predisposizione, invio e gestione pratica relativa alla bonifica da ordigni bellici e ottenimento permessi, richiesta di ordinanza alla Capitaneria di Porto, predisposizione POS, autorizzazioni al subappalto, approvvigionamenti) e alla fase esecutiva.

Nello specifico, nel rispetto della sequenza delle macrofasi individuata dal progetto esecutivo, il concorrente dovrà approfondire la pianificazione e l'organizzazione mediante:

- lo sviluppo di un programma operativo di dettaglio che tenga conto dei tempi di approvvigionamento materiali e del rilascio delle autorizzazioni e/o permessi. Il concorrente dovrà illustrare i controlli, non sostituivi a quelli della D.L., che intende eseguire nel corso dei lavori per la verifica del rispetto dei tempi previsti;
- l'indicazione, per ciascuna fase, delle risorse che intende impiegare in termini di numero di squadre, numero e tipologie di mezzi e di maestranze e relative produzioni attese (per i mezzi d'opera dovranno essere illustrate le caratteristiche tecniche, al fine di giustificare le produzioni indicate).
- le metodologie, le tecniche esecutive e le soluzioni migliorative che intende adottare per l'ottimizzazione dei flussi dei materiali movimentati e di quelli eventualmente da stoccare in sito per i riusi previsti;
- le metodologie e i tools informatici e gestionali che intende utilizzare per garantire la tracciabilità dei materiali scavati nell'ambito del cantiere.

Dovrà essere sviluppato un apposito capitolo relativo alla gestione dei materiali (forniture, scavi, smaltimenti) considerando i mezzi disponibili e le varie aree di lavori.

In relazione alle fasi di lavorazione ed alle metodologie utilizzate, il concorrente dovrà illustrare le modalità di gestione delle fasi previste negli elaborati degli elaborati negli elaborati da 90404_E-ST-113 a 90404_E-ST-117 anche tramite l'ottimizzazione delle sezioni negli elaborati da 90404_E-ST-118 a 90404_E-ST-128.

I contenuti di cui sopra dovranno essere esposti mediante una relazione contenuta in max 6 facciate A4, o in alternativa max 3 facciate A3.



Sub-criterio 2.3 - Monitoraggi ambientali in corso d'opera

Il concorrente dovrà illustrare in una relazione, la propria offerta relativa alle attività di monitoraggio ambientale che prevede di eseguire nel corso del cantiere, in particolare in relazione agli effetti delle lavorazioni su:

- Qualità dell'aria;
- Qualità dell'ambiente idrico (in particolar modo in relazione alla torbidità generata dallo scavo dei sedimenti).

Nella relazione, dovranno essere indicati i controlli, non sostituivi a quelli della D.L., che intende eseguire nel corso dei lavori per la misurazione degli impatti ambientali e la periodicità con cui gli stessi saranno eseguiti. Dovranno essere indicati i punti e le modalità di monitoraggio per le diverse matrici ambientali che si intendono mettere in atto.

I contenuti di cui sopra dovranno essere esposti mediante una relazione contenuta in max 6 facciate A4, o in alternativa max 3 facciate A3, comprensive di eventuali elaborati grafici.

Sub-criterio 2.4 - Materiali, durabilità, monitoraggio, manutenzione post collaudo delle opere

Il concorrente dovrà illustrare in una relazione le proprie proposte tecniche migliorative delle caratteristiche dei materiali da costruzione in relazione alla resistenza alla corrosione ed all'usura, anche mediante trattamento dei medesimi. Dette migliorie dovranno consentire una maggiore durabilità delle opere (banchine, piazzali, impianti, arredi, ...), nonché determinare una riduzione dei costi di manutenzione ed i conseguenti costi di gestione. Verranno prese in considerazione le offerte che prevedono l'utilizzo di materiali che consentono di incrementare la durabilità delle opere marittime e/o le caratteristiche meccaniche dei medesimi. Saranno ammesse migliorie che prevedono il trattamento dei materiali soggetti a corrosione / usura o altre tecnologie comunque finalizzate alla riduzione dei costi di manutenzione e gestione delle opere marittime.

Le proposte migliorative, il cui valore complessivo rientra nell'importo di offerta, dovranno comunque essere corredate di una quotazione dettagliata che ne determini i valori in termini quantitativi ed economici.

Il concorrente dovrà inoltre illustrare le attività di monitoraggio e manutenzione successive al collaudo approfondendo i contenuti dell'elaborato 90404_E-TE-010 "Piano di manutenzione" con particolare attenzione a:

- attività di monitoraggio delle opere;
- attività di manutenzione offerte.

I contenuti di cui sopra dovranno essere esposti mediante una relazione contenuta in max 6 facciate A4, o in alternativa max 3 facciate A3.



Relazione B3)

Criterio di valutazione 3

“CRITERI PREMIANTI”

Sub-criterio 3.1 – Possesso Certificato EMAS o ISO 14001 - criterio tabellare

All'operatore che è in possesso di un'organizzazione con sistema di gestione ambientale certificato EMAS o ISO 14001 sarà attribuito 1 punto.

In caso di raggruppamenti dovrà essere specificato, per ognuna delle imprese costituenti il raggruppamento, il possesso o meno della certificazione.

Allegare Attestazione/i.

Sub-criterio 3.2 – Possesso Certificato BS-OHSAS18001 - criterio tabellare

All'operatore che è in possesso di un'organizzazione con sistema di qualità e sicurezza certificato BS-OHSAS18001 sarà attribuito 1 punto.

In caso di raggruppamenti dovrà essere specificato, per ognuna delle imprese costituenti il raggruppamento, il possesso o meno della certificazione.

Allegare Attestazione/i.

Sub criterio 3.3 - % Lavoratori Disabili – criterio quantitativo

Sarà dato maggior favore al concorrente che si impegna a garantire l'impiego, nell'ambito dell'appalto in oggetto, della maggior percentuale di disabili, fermo il rispetto del minimo previsto per legge, calcolata sul numero complessivo delle risorse impiegate nell'ambito dell'appalto.

Allegare dichiarazione/i.

SUB CRITERIO 3.4 - % Lavoratori Donne – criterio quantitativo

Sarà dato maggior favore al concorrente che si impegna a garantire l'impiego, nell'ambito dell'appalto in oggetto, della maggior percentuale di lavoratrici donne calcolata sul numero complessivo delle risorse impiegate nell'ambito dell'appalto.

Allegare dichiarazione/i.

SUB CRITERIO 3.5 - % Lavoratori Sotto i 36 anni – criterio quantitativo

Sarà dato maggior favore al concorrente che si impegna a garantire l'impiego, nell'ambito dell'appalto in oggetto, della maggior percentuale di lavoratori di età inferiore a 36 anni, calcolata sul numero complessivo delle risorse impiegate nell'ambito dell'intervento.

Allegare dichiarazione/i.

21. CONTENUTO DELLA BUSTA “C - OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE”

Tale busta contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica e temporale.

Il concorrente dovrà redigere l'offerta economica seguendo i passaggi della Piattaforma Sintel.



Allo step 3 “Offerta economica” del percorso guidato “Invia offerta”, il concorrente dovrà operare a Sistema formulando e presentando una Offerta economica, così composta:

1. nel campo offerta economica il **ribasso percentuale, quale ribasso derivante dalla compilazione dello schema di offerta posto a base di gara (LISTA DELLE LAVORAZIONI E FORNITURE)**, da applicare al valore stimato dell'appalto per l'intera durata dello stesso (**€ 106.141.168,05 al netto degli oneri per la sicurezza stimati in € 554.000,00**);
2. nel campo **“di cui costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico”**, l'importo dei propri oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95, comma 10 del D.lgs. n. 50 del 2016);
3. nel campo **“di cui costi del personale”**, l'importo dei propri costi complessivi della manodopera (art. 95, comma 10 del D.lgs. n. 50 del 2016);
4. indicare a Sistema, nell'apposito campo **“di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza”**, il valore € 0,00, in quanto non sono previsti costi della sicurezza derivanti da interferenze.

L'offerente dovrà, altresì, a pena di esclusione:

5. allegare la **“LISTA DELLE LAVORAZIONI E FORNITURE”** compilata, trasformata in formato .pdf e firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma. Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura. **La mancata allegazione della Lista Lavorazioni e Forniture comporterà l'esclusione del concorrente per indeterminata dell'offerta;**
6. allegare la **dichiarazione avente ad oggetto “riduzione percentuale con riferimento al tempo”** che esprime la percentuale di ribasso (espressa in cifre ed in lettere) sul numero di giorni interi naturali e consecutivi previsti per la progettazione di fattibilità tecnica ed economica (verranno prese in considerazione massimo due cifre decimali dopo la virgola, senza arrotondamento, in caso di discordanza tra percentuale di ribasso indicata in cifre e in lettere, prevale quella in lettere). Tale dichiarazione dovrà essere compilata (utilizzando preferibilmente il modello messo a disposizione dalla stazione appaltante), trasformata in formato .pdf e firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma. Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura;
7. allegare un **cronoprogramma**, coerente con l'offerta tempo proposta, con evidenziate tutte le attività previste in progetto (con riferimento al cronoprogramma Elaborato 90404_E-TE-014). Tale cronoprogramma sarà contenuto in unico foglio A4 o A3.

Si evidenzia che il documento generato dalla piattaforma SINTEL e denominato “Documento d'offerta”, nel campo “Valore economico offerto” non include l'importo degli oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso, per complessivi € 554.000,00, che saranno sommati al “valore economico offerto”, al solo fine di determinare l'importo complessivo del contratto, comprensivo anche degli oneri della sicurezza.



L'offerta economica ("documento d'offerta" generato da SINTEL), **a pena di esclusione**, è sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, **a pena di esclusione**, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il già menzionato raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

22. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il responsabile unico del procedimento, in considerazione del fatto che la piattaforma SINTEL garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità della stessa, **svolgerà la seduta di gara in modalità interamente telematica (non è previsto il collegamento diretto degli operatori economici)** e, nel corso della stessa, procederà, collegandosi alla piattaforma telematica SINTEL di Aria S.p.A. a:

1. verificare la regolarità della documentazione amministrativa, mediante apertura della busta telematica "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
2. dopo che sarà stata verificata la regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio, a norma dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50 del 2016), dichiarare l'ammissione dei soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità al bando e al disciplinare di gara;
3. adottare il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa, all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti tecnico-professionali, dandone comunicazione agli offerenti, ai sensi dell'art. 76, comma 2-bis del D.lgs. n. 50 del 2016;
4. verificare che i consorziati – per i quali i consorzi di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) del Codice, hanno indicato, nella dichiarazione da inserire nella busta "A – Documentazione amministrativa", che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, ultimo periodo, del Codice, sia il consorzio che il consorziato;
5. verificare che nessuno dei consorziati di un consorzio stabile, di cui all'articolo 45 comma 2, lettera c) del Codice, partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione da inserire nella busta "A – Documentazione amministrativa, abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara sia il consorzio che il consorziato;
6. verificare che nessuno dei concorrenti partecipi alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.
7. escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;



Nella medesima seduta, o in una successiva, il responsabile unico del procedimento, una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, **procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.**

In una o più sedute riservate, la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ed all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e formule indicati nel bando di gara e nel presente disciplinare.

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, **la stazione appaltante nomina una commissione giudicatrice, composta da un numero dispari pari a n. 3 membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

I punteggi saranno attribuiti da una commissione giudicatrice di cui sopra sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi indicati nella tabella precedente, mediante il metodo aggregativo compensatore, secondo i criteri e le formule esplicitati nella tabella che segue:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

Dove

P_i = punteggio totale attribuito al concorrente i esimo;

C_{ai} = coefficiente (compreso tra 0 ed 1) attribuito al criterio di valutazione a , del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a ;

P_b = peso criterio di valutazione b ;

.....

P_n = peso criterio di valutazione n



La valutazione delle offerte in relazione ai criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione di un coefficiente discrezionale variabile da zero ad uno da parte di ciascuno dei componenti della commissione giudicatrice.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio avente natura qualitativa sono determinati:

- a) mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente variabile tra zero ed uno sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare di gara da parte di ogni commissario;
- b) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio;
- c) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi.

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

Eccellente	1,0
Buono	0,8
Sufficiente	0,6
Insufficiente	0,4
Carente	0,2
Irrilevante	0

e in base ai **criteri motivazionali** sotto riportati.

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti, **viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.**

Si procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, sommando i punteggi così attribuiti ai singoli criteri.

La commissione giudicatrice dovrà tener conto dei seguenti **criteri motivazionali**, intesi quali parametri in base ai quali un'offerta verrà ritenuta migliore di un'altra:

- **Criterio motivazionale per il sub-criterio 1.1 - know-how aziendale**

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente,



dimostrando che il concorrente ha realizzato opere che sul piano tecnologico, funzionale e operativo sono riconducibili all'intervento oggetto dell'appalto.

• **Criterio motivazionale per il sub-criterio 1.2 - Organigramma di commessa**

Articolazione generale dell'organigramma, completezza, chiarezza e adeguatezza rispetto all'appalto.

Presenza di esperto in materia ambientale con particolare riferimento all'interfaccia con la Direzione Lavori Ambiente e con i soggetti incaricati dalla Stazione Appaltante per le attività di monitoraggio Ambientale.

Presenza di personale qualificato e con adeguata esperienza nell'utilizzo di strumentazione di cui ai rispettivi criteri.

Per i profili tecnici:

- anni di esperienza generale;
- specifica esperienza in cantieri e ruoli analoghi;
- formazione in tema ambientale.

• **Criterio motivazionale per il sub-criterio 2.1 - Organizzazione del cantiere, sicurezza e riduzione delle interferenze e degli impatti ambientali**

Saranno considerate migliorative le proposte, procedure o attrezzature, che garantiranno:

- la minimizzazione degli impatti sull'ambiente (acqua, suolo, atmosfera, flora, fauna, Habitat, ecc.);
- il rispetto degli obblighi DNSH di cui all'allegato 1 al Capitolato speciale d'appalto parte amministrativa;
- miglioramento delle fasi esecutive schematizzate negli elaborati 4.3.9, 4.4.8, 4.5.5;
- la mitigazione degli impatti del cantiere e dei lavori sulle attività limitrofe in particolare i transiti;
- il miglioramento nelle condizioni di sicurezza dei lavoratori;
- il miglioramento nelle condizioni di sicurezza della navigazione.

• **Criterio motivazionale per il sub-criterio 2.2 - Programma Lavori, scavi e piano gestione materiali**

Saranno positivamente valutate le soluzioni esecutive che consentano di:

Saranno positivamente valutate le soluzioni esecutive che consentano di:

- garantire il rispetto delle scadenze finali e intermedie mediante ottimizzazione della tempistica di esecuzione con previsioni organizzative finalizzate all'adozione di più squadre operative in grado di lavorare contemporaneamente;
- monitorare costantemente l'avanzamento dei lavori;



- monitorare e minimizzare l'impatto sull'ambiente;
- monitorare e tracciare i materiali (procedure di tracciabilità).

• **Criterio motivazionale per il sub-criterio 2.3 - *Monitoraggi ambientali in corso d'opera***

Saranno positivamente valutate le proposte di metodologie e tecniche che consentano di monitorare gli impatti su più matrici ambientali, per tutta la durata dei lavori. In particolare, sarà valutata positivamente la messa a disposizione, in tempo reale e in maniera continua, dei dati alla stazione appaltante ed eventualmente ad altri soggetti competenti per i controlli specifici, anche attraverso portali dedicati e rappresentazioni grafiche e visive, sintetiche ed efficaci.

• **Criterio motivazionale per il sub-criterio 2.4 - *Materiali, durabilità, monitoraggio, manutenzione post collaudo delle opere***

Le proposte saranno valutate in relazione ai seguenti criteri:

- Qualità dei materiali scelti, con particolare riferimento all'utilizzo in ambiente lagunare
- Aumento della durabilità dell'opera e delle sue parti costitutive;
- Riduzione della necessità di attività di manutenzione dell'opera e delle sue parti costituenti;
- Utilizzo di sistemi che consentano un preciso e costante monitoraggio delle opere realizzate;
- impegno ad eseguire i monitoraggi sullo stato delle opere realizzate (in campo e/o da remoto) con le relative tempistiche e cadenze proposte;
- impegno ad eseguire attività di manutenzione delle opere per un numero di anni pari al massimo a 10, decorrenti dalla data di collaudo provvisorio.

• **Criterio motivazionale per il sub-criterio 3.1 – *Possesso Certificato EMAS O ISO 14001***

Possesso Certificazione EMAS o ISO 14001: All'operatore che dimostra di operare tramite un sistema di gestione ambientale certificato EMAS o ISO 14001 sarà attribuito 1 punto.

In caso di raggruppamenti dovrà essere specificato, per ognuna delle imprese costituenti il raggruppamento, il possesso o meno della certificazione. Il punteggio sarà attribuito alle imprese in possesso di certificato, in base alle rispettive percentuali di partecipazione al Raggruppamento.

• **Criterio motivazionale per il sub-criterio 3.2– *Possesso Certificato BS-OHSAS18001***

All'operatore che è in possesso di un'organizzazione con sistema di qualità e sicurezza certificato BS-OHSAS18001 sarà attribuito 1 punto.

In caso di raggruppamenti dovrà essere specificato, per ognuna delle imprese costituenti il raggruppamento, il possesso o meno della certificazione. Il punteggio sarà attribuito alle imprese in possesso di certificato, in base alle rispettive percentuali di partecipazione al Raggruppamento.



- **Criterio motivazionale per il sub-criterio 3.3--: % Lavoratori Disabili**

Il punteggio sarà attribuito mediante utilizzo della seguente formula:

$$P\text{-iesimo} = P_{\text{max}} \times (\% \text{-iesimo} / \% \text{max})$$

Dove:

P-iesimo = punteggio attribuito al concorrente -iesimo per il sub-criterio

Pmax = punteggio massimo attribuibile per il sub-criterio

%max = maggior percentuale offerta dai concorrenti per il sub-criterio

%-iesimo = percentuale offerta dal concorrente -iesimo per il sub-criterio

- **Criterio motivazionale per il sub-criterio 3.4 - : % Lavoratori Donne**

Il punteggio sarà attribuito mediante utilizzo della seguente formula:

$$P\text{-iesimo} = P_{\text{max}} \times (\% \text{-iesimo} / \% \text{max})$$

Dove:

P-iesimo = punteggio attribuito al concorrente -iesimo per il sub-criterio

Pmax = punteggio massimo attribuibile per il sub- criterio

%max = maggior percentuale offerta dai concorrenti per il sub-criterio

%-iesimo = percentuale offerta dal concorrente -iesimo per il sub- criterio

35

- **Criterio motivazionale per il sub-criterio 3.5-:% Lavoratori Sotto i 36 anni**

Il punteggio sarà attribuito mediante utilizzo della seguente formula:

$$P\text{-iesimo} = P_{\text{max}} \times (\% \text{-iesimo} / \% \text{max})$$

Dove:

P-iesimo = punteggio attribuito al concorrente -iesimo per il sub- criterio

Pmax = punteggio massimo attribuibile per il sub

%max = maggior percentuale offerta dai concorrenti per il sub-criterio

%-iesimo = percentuale offerta dal concorrente -iesimo per il sub-criterio

CRITERIO 4 - RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO (25 PUNTI)

Il punteggio sarà attribuito mediante utilizzo della seguente formula:

$$P\text{-iesimo} = P_{\text{max}} \times (\% \text{-iesimo} / \% \text{max})$$

Dove:

P-iesimo = punteggio attribuito al concorrente -iesimo per per il Criterio 4



Pmax = punteggio massimo attribuibile per il Criterio 4

%max = maggior percentuale di ribasso offerta dai concorrenti per il Criterio 4

%-iesimo = percentuale di ribasso offerta dal concorrente -iesimo per il Criterio 4

CRITERIO 5 - RIDUZIONE PERCENTUALE CON RIFERIMENTO AL TEMPO (10 PUNTI)

Il punteggio sarà attribuito mediante utilizzo della seguente formula:

$$P\text{-iesimo} = P_{\text{max}} \times (\% \text{-iesimo} / \% \text{max})$$

Dove:

P-iesimo = punteggio attribuito al concorrente -iesimo per per il Criterio 5

Pmax = punteggio massimo attribuibile per il Criterio 5

%max = maggior percentuale di ribasso offerta dai concorrenti per il Criterio 5

%-iesimo = percentuale di ribasso offerta dal concorrente -iesimo per il Criterio 5

L'offerta deve essere espressa con una percentuale di ribasso sul numero di giorni interi naturali e consecutivi previsti per l'esecuzione dei lavori. Si precisa che, **qualora il concorrente indichi una riduzione percentuale sul tempo superiore al 20%, l'offerta si intenderà formulata per la riduzione percentuale massima del 20%.**

I punteggi intermedi verranno attribuiti proporzionalmente.

Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, il responsabile unico del procedimento riaprendo la seduta di gara telematica inserirà a sistema SINTEL i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, nonché provvederà ad eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti che non hanno superato la soglia di sbarramento.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, si procederà poi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, prendendo atto dei prezzi e dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi, si procede quindi alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte dal presente disciplinare di gara e all'attribuzione dei punteggi complessivi, sommando i punteggi attribuiti all'offerta economica e quelli attribuiti all'offerta tecnica, provvedendo così alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Qualora sia i punti relativi al prezzo (ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica), sia la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte, siano entrambi pari o superiori ai nove decimi dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, **fatta salva la facoltà di verificare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad**



elementi specifici, appaia anormalmente bassa, il responsabile unico del procedimento procede alla verifica sulle offerte anormalmente basse, richiedendo per iscritto all'operatore economico le spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti, e **assegnando a tal fine un termine non superiore a cinque giorni**. Per lo svolgimento di tale verifica, il responsabile unico del procedimento può avvalersi, se del caso, del supporto della commissione nominata.

All'esito delle operazioni di valutazione di congruità delle offerte, il responsabile unico del procedimento formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti indicati nel precedente punto 22, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il responsabile unico del procedimento, eventualmente con il supporto della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il responsabile unico del procedimento richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, in considerazione delle esigenze commissariali e della procedura accelerata attuata, sarà assegnato un **termine non superiore a cinque giorni** dal ricevimento della richiesta.

Il responsabile unico del procedimento, con il supporto della commissione giudicatrice, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, procede all'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. PRINCIPI RELATIVI AGLI APPALTI PNRR

Questo appalto è conforme ai principi e agli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali come specificato qui di seguito.



In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 co. 4 del D.L. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021, trattandosi di opera finanziata in parte dai fondi del PNRR/PNC, l'operatore economico dovrà indicare, per l'esecuzione del contratto del servizio o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, il numero di lavoratori da destinare all'impiego della commessa in questione; qualora, lungo l'arco temporale di esecuzione del contratto, fosse necessario effettuare delle nuove assunzioni, l'operatore medesimo si impegna a rispettare l'obbligo di assumere almeno il 30% di dette nuove assunzioni da destinarsi all'occupazione di giovani con età inferiore a 36 anni e all'occupazione femminile. (al fine di calcolare tale quota del 30% vedasi pag. 132 del Decreto 7 dicembre 2021 di adozione delle linee guida allegate al presente disciplinare).

Si ricorda agli operatori economici che il mancato adempimento di quanto disposto dal citato art. 47 comma 4, in conformità al comma 6 di detto articolo, determinerà l'applicazione di penali commisurate alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni dello stesso. Le penali dovute, in deroga all'art. 113 bis del D.lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 50 della citata L. 108/2021, sono calcolate nella misura giornaliera dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e non possono comunque superare complessivamente il 20 per cento di detto ammontare netto contrattuale. Inoltre ai sensi di quanto disposto dall'articolo 47 comma 2 del D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021, gli operatori economici che occupano più di 50 dipendenti, sono tenuti a presentare, pena di esclusione dalla gara, al momento della presentazione della domanda di partecipazione, copia dell'ultimo rapporto redatto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 del D.lgs. 11 aprile 2006 n. 198, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di pari opportunità ovvero in caso di inosservanza dei termini previsti dall'art. 46 comma 1, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Si ricorda che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 comma 3 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, qualora l'operatore economico occupi un numero pari o superiore a 15 dipendenti e non superiore a 50, e non sia tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, lo stesso si impegna a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile di ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione e guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. Tale relazione deve essere trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali ed al consigliere e alla consigliera regionale di parità.

Si ricorda inoltre che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 comma 3 bis del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, qualora l'operatore economico occupi un numero pari o superiore a 15 dipendenti, lo stesso si impegna a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, la certificazione di cui all'art. 17 della L. 12 marzo 1999 n. 68 e una relazione relativa all'assolvimento degli



obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione deve essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

Si ricorda, infine, agli operatori economici che il mancato adempimento di quanto disposto dal citato art. 47 commi 3 e 3 bis del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (punti 12.4 e 12.5), convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, in conformità al comma 6 di detto articolo, determinerà l'applicazione di penali commisurate in base alla gravità della violazione, all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni dello stesso. Le penali dovute, in deroga all'art. 113 bis del D.lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 50 della citata L. 108/2021, sono calcolate nella misura giornaliera dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ciascun giorno di ritardo nella consegna trascorsi i 6 mesi dalla sottoscrizione del contratto e non possono comunque superare complessivamente il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Inoltre la violazione del comma 3 dell'art. 47 determina, altresì, l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare in forma singola o in raggruppamento temporaneo, per 12 mesi ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte con le risorse dell'art. 47 comma 1 della citata legge 108.

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato, procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia).

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.



La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, la garanzia definitiva, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Le spese relative alla pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto.

27. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento è l'ing. Giovanni Terranova, Direttore Tecnico dell'Autorità di Sistema portuale del Mare Adriatico settentrionale.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara.

Venezia, 22 Novembre 2023

Il Direttore Tecnico
Ing. Giovanni Terranova