



Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Settentrionale  
Porti di Venezia e Chioggia



**REGOLAMENTO CHE DISCIPLINA LO SVOLGIMENTO  
DELLE ATTIVITA' DELLE COMMISSIONI CONSULTIVE  
DEI PORTI DI VENEZIA E CHIOGGIA**

## **Introduzione**

Con decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti è istituita, in ogni porto, una Commissione Consultiva composta da cinque rappresentanti dei lavoratori delle imprese operanti in porto, da un rappresentante dei lavoratori dell’Autorità di Sistema Portuale e da un rappresentante di ciascuna delle seguenti categorie imprenditoriali operanti nel porto: armatori; industriali; imprenditori di cui agli artt.16 e 18; spedizionieri; agenti e raccomandatori marittimi; autotrasportatori operanti nell’ambito portuale.

Il presente Regolamento, adottato ai sensi dell’art. 15 della Legge n. 84/94, come modificata dal decreto legislativo n.169/2016 e dal decreto legislativo n. 232/2017, disciplina l’attività delle Commissioni Consultive dei Porti di Venezia e Chioggia.

Di seguito l’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale è indicata come “AdSP MAS”.

## **Articolo 1**

### **Oggetto del Regolamento**

Sono istituite presso l’AdSP MAS la Commissione Consultiva del Porto di Venezia e la Commissione Consultiva del Porto di Chioggia.

Le Commissioni Consultive esprimono pareri sui singoli argomenti indicati nell’art. 15 comma 2 della Legge n. 84/1994, nonché sugli eventuali argomenti che saranno sottoposti al loro esame.

## **Articolo 2**

### **Composizione delle Commissioni Consultive**

Le Commissioni sono composte da:

- a) Presidente dell’AdSP MAS;
- b) cinque rappresentanti dei lavoratori delle imprese operanti in porto;
- c) un rappresentante dei lavoratori dell’AdSP MAS;
- d) un rappresentante degli armatori;
- e) un rappresentante degli industriali;
- f) un rappresentante degli imprenditori di cui agli artt.16 e 18;
- g) un rappresentante degli spedizionieri;

- h) un rappresentante degli agenti e raccomandatori marittimi;
- i) un rappresentante degli autotrasportatori operanti nell'ambito portuale.

I pareri sui singoli argomenti indicati nell'art. 15 comma 2 della Legge n. 84/1994, nonché sugli eventuali argomenti che saranno sottoposti all'esame della Commissione medesima sono assunti a maggioranza dei voti. A parità di pareri prevale quello del Presidente.

I componenti delle Commissioni Consultive esprimono generalmente il parere per alzata di mano o per appello nominale, a giudizio del Presidente.

### **Articolo 3**

#### **Presidenza**

Il Presidente dell'AdSPMAS presiede le riunioni delle Commissioni Consultive ed esercita in seno alle stesse le attribuzioni conferitegli dalla Legge n. 84/94 e ss.mm.ii. e dal presente Regolamento.

Il Presidente:

- a) convoca le Commissioni Consultive;
- b) stabilisce l'ordine del giorno;
- c) accerta la sussistenza del numero legale;
- d) pone in votazione le proposte di parere e ne dichiara l'esito;
- e) propone di sospendere e sciogliere la riunione, come stabilito al successivo art. 7 comma 2.

Il Presidente garantisce il regolare svolgimento delle riunioni di Commissione e dà facoltà di parlare in relazione ai singoli argomenti all'ordine del giorno, come stabilito nel successivo art. 7 comma 4;

Il Presidente può invitare, di volta in volta, a partecipare alle riunioni delle Commissioni Consultive, senza diritto di voto, il Segretario Generale, dirigenti e funzionari dell'AdSP MAS, rappresentanti degli Enti locali, persone esperte nelle materie oggetto di trattazione, tecnici e consulenti.

### **Articolo 4**

#### **Attribuzioni delle Commissioni Consultive**

In conformità alle disposizioni di cui all'art. 15 della Legge n. 84/94, le Commissioni hanno funzioni consultive in ordine al rilascio, alla sospensione o alla revoca delle autorizzazioni e concessioni di cui agli artt. 16, 17 e 18, nonché in ordine

all'organizzazione del lavoro in porto, agli organici delle imprese, all'avviamento della manodopera e alla formazione professionale dei lavoratori.

## **Articolo 5**

### **Segreteria delle Commissioni**

Le funzioni di segreteria delle Commissioni sono svolte dal Segretario delle Commissioni Consultive del porto di Venezia e del porto di Chioggia, coadiuvato da uno o più dipendenti dell'AdSP MAS, che curano la preparazione delle riunioni, la predisposizione e la tenuta degli atti e dei verbali.

Gli atti delle Commissioni Consultive sono:

- a) l'ordine del giorno;
- b) i verbali delle sedute.

## **Articolo 6**

### **Convocazione delle Commissioni**

Le Commissioni Consultive si riuniscono presso la sede dell'AdSP MAS, a Venezia, o, qualora necessario, in modalità videoconferenza, su convocazione del Presidente.

La convocazione, contenente data, ora e luogo della riunione nonché l'ordine del giorno, vengono inviati a mezzo e-mail almeno 7 giorni solari prima della riunione, oppure 3 giorni prima se vi siano motivate ragioni di urgenza.

La documentazione relativa agli argomenti da trattare è resa disponibile ai componenti delle Commissioni entro i medesimi termini.

## **Articolo 7**

### **Validità e svolgimento delle sedute delle Commissioni Consultive**

Le sedute delle Commissioni, l'andamento della discussione e la documentazione istruttoria hanno natura riservata.

Per la validità delle sedute è richiesta la presenza di almeno la metà più uno dei componenti.

I componenti delle commissioni che non potessero partecipare in presenza, potranno collegarsi per via telematica alla riunione, mediante le piattaforme indicate nella lettera di convocazione. La partecipazione in via telematica equivale a tutti gli effetti alla presenza fisica.

In apertura di seduta il Presidente dà lettura dell'ordine del giorno. La trattazione degli argomenti è preceduta da un'introduzione da parte del Presidente o da chi venga chiamato a trattare l'argomento posto all'ordine del giorno. Il Presidente può modificare l'ordine dei punti all'ordine del giorno qualora ne ravvisi la necessità.

Ciascun componente che intenda prendere la parola deve chiedere l'autorizzazione del Presidente, il quale stabilisce il turno da seguire nella discussione in base all'ordine delle richieste, assicurando a tutti la facoltà di intervenire e replicare sugli argomenti posti all'ordine del giorno, purché prima della votazione.

L'intervento di ciascun componente deve essere sintetico.

Terminata la discussione, ciascun componente può presentare per iscritto emendamenti o proposte; il Presidente ne dà o ne fa dare lettura, ponendoli in votazione.

## **Articolo 8**

### **Modalità di votazione**

I componenti delle Commissioni Consultive esprimono generalmente il parere per alzata di mano o per appello nominale, a giudizio del Presidente.

I pareri sono assunti a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

Il voto contrario deve essere accompagnato da sintetica motivazione di cui si dà atto nel verbale.

## **Articolo 9**

### **Verbale delle sedute**

Le sedute sono registrate digitalmente ai soli fini di facilitare la redazione del verbale. Le registrazioni sono conservate per sei mesi dalla segreteria delle Commissioni.

Il verbale viene redatto dal Segretario delle Commissioni e riporta:

- a) Luogo, data, ora di apertura e chiusura della seduta;
- b) Ordine del giorno;
- c) Elenco dei componenti presenti, degli assenti;
- d) Sintetico resoconto della discussione distinto per argomento con il risultato dei pareri espressi.

Il verbale viene trasmesso ai componenti delle Commissioni via e-mail non appena redatto. Entro 10 giorni dalla ricezione del verbale i componenti della Commissione potranno chiedere eventuali modifiche, integrazioni o correzioni al testo. Decorso tale termine il verbale si ritiene approvato.

Nel verbale vengono altresì inserite le dichiarazioni testuali che gli intervenuti chiedono che siano espressamente riportate. In questo caso essi devono fornire per iscritto il testo della dichiarazione resa a verbale.

Dopo l'approvazione, il verbale verrà siglato e firmato con firma digitale dal Presidente e dal Segretario delle Commissioni.

Una volta approvato, esso acquisisce piena efficacia e potrà essere utilizzato ai sensi di legge nei procedimenti amministrativi pertinenti.

## **Articolo 10**

### **Entrata in vigore**

Il presente Regolamento, sentite le Commissione Consultive, è adottato con decreto del Presidente dell'AdSP MAS.