



Decretazione n. 2023.0000504 autorizzata il 02 ottobre 2023

Oggetto: Fornitura di cartelline portadocumenti e blocchi con il nuovo logo dell'ente - CIG Z8D3C7F784

Il responsabile unico del procedimento

Antonella Scardino

PREMESSO CHE

in forza dell'art. 7, c. 1 del D. Lgs. 4 agosto 2016, n. 169 "Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124" la denominazione dell'ente è cambiata in "Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico settentrionale" e "North Adriatic Sea Port Authority" e dell'adozione del nuovo logo in forza della della comunicazione interna del Presidente di AdSP MAS, datata 28/07/2021, che attestava l'adozione del logo istituzionale sviluppato da Assoporti per tutte le AdSP e richiedeva di procedere a quanto necessario per l'applicazione dello stesso;

CONSIDERATA

la necessità di dotare l'ente di cartelline portadocumenti e blocchi A4 con il nuovo logo;

VISTO

il D.lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE e 2014/24/CE e 2014/25/UE" e ss.mm.ii

VISTO

- il D. Lgs. 4 agosto 2016, n. 169 "Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124";
- il bilancio di previsione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale per l'esercizio finanziario 2023, adottato con delibera del Comitato di Gestione n. 12 del 26/10/2022;
- il "Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità Portuale di Venezia" approvato dall'Ente con Delibera del Comitato Portuale n. 02, del 29.03.2007 e dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota M_TRA/DINFR/Prot. 5431 del 24.05.2007, così come modificato con Delibera del Comitato Portuale n. 19, del 22.12.2011, successivamente approvata dal Ministero ai Trasporti con nota M_TRA/PORTI/Prot. n. 3877 del 23.03.2012;

CONSIDERATA

l'offerta pervenuta dalla ditta Kit Ufficio srl, Partita IVA 02529780278 (Prot. 17382/2023) per:

- n. 1000 Cartelline portadocumenti f.to aperto 53x39 cm f.to chiuso 31x22,5 cm stampa 1/0 colori (pantone blu di persia) su patinata lucida 300 gr, + plastificazione lucida 1 lato fustellate e rese stese (350 pz in inglese+650 pz in italiano);

- n. 500 blocchi composti da 50 fogli stampati 4/0 colori su carta usomano da 80 gr + sottoblocco in cartoncino b/g incollati a sinistra sul lato lungo (150 pz in inglese+350 pz in italiano)

CONSIDERATO ALTRESI' CHE

ai sensi della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130 (che modifica la legge 27 dicembre 2006, n. 296, comma 450), l'Autorità di Sistema Portuale, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 non è tenuta a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA).

E CHE

è stato acquisito agli atti, mediante richiesta all'Autorità Nazionale Anticorruzione, il codice identificativo di gara CIG n. Z8D3C7F784;

CIÒ PREMESSO,

si chiede di autorizzare la spesa di € 2.275,00 oltre ad € 500,50 per un totale di € 2.775,50 (comprensivo di IVA al 22%) al capitolo 113.45, rubricato "Materiale di economato e di consumo"



dell'esercizio finanziario 2023 per la fornitura in oggetto.

SI DECRETA

1. di approvare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
 2. di procedere con Ordine diretto nei confronti della società Kit Ufficio srl, Partita IVA 02529780278 per la fornitura di quanto sopra elencato, per un importo pari a € 2.275,00 (IVA 22% esclusa), ai sensi dell'art. 50, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023;
 3. di impegnare la somma € 2.275,00 oltre ad € 500,50 (IVA al 22%) per un totale complessivo di € 2.775,50.
 4. l'importo relativo alla fornitura sarà liquidato e pagato verificata l'effettiva esecuzione dello stesso e dietro presentazione di regolare fattura elettronica, previa acquisizione di D.U.R.C. dell'appaltatore in corso di validità e regolare.
 5. il pagamento dell'importo contrattuale avverrà nel rispetto dell'art. 3 (tracciabilità dei flussi finanziari) della Legge n. 136/2016
- ALLEGATI: 17382_Preventivo_Cartelline+blocchi (1).pdf

Il Segretario Generale

Antonella Scardino



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 2.775,50 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2023	U11345	2023.00006936	Z8D3C7F7 84		2775.50	Materiale di economato e di consumo	Impegno normale 6936/2023

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 02 ottobre 2023

Dott. Gianandrea Todesco

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005