



## **NUOVO PONTE FERROVIARIO ATTO AL COMPLETAMENTO DEL SISTEMA FERROVIARIO PORTUALE – CANALE INDUSTRIALE OVEST DI PORTO MARGHERA (VENEZIA).**

**CUP F71C18000110005**

**CIG 989724481E**

**ID SINTEL 170855965**

### **DISCIPLINARE DI GARA PER PROCEDURA APERTA ESPERITA MEDIANTE PIATTAFORMA DI NEGOZIAZIONE ASSISTITA “E-PROCUREMENT”**

Termine di presentazione delle domande di partecipazione:

**11/08/2023, ore 17:00**

Termine per la presentazione dei quesiti:

**04/08/2023, ore 17:00**

1

#### **1. PREMESSA**

Il presente appalto è soggetto al rispetto:

- delle condizionalità e di tutti gli ulteriori requisiti connessi alle misure del Pnrr, in particolare del principio del DNSH e delle schede di autovalutazione, del contributo al target e all'indicatore comune e ai tagging ambientali e digitali nonché dei principi trasversali del Pnrr, a pena di sospensione o revoca del finanziamento in ipotesi di accertata violazione degli stessi;
- del rispetto dei principi del Tagging clima e digitale e dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al D.M. n. 63 del 10 marzo 2020 (verde pubblico), al DM n. 256 del 23/06/2022 (progettazione e affidamento lavori interventi edilizi);
- dei principi trasversali – al fine di garantire l'applicazione di politiche a tutela della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;
- degli obblighi inerenti le pari opportunità e l'inclusione lavorativa di cui all'art. 47 del D.L. 77/2021 (Legge 108/2021);



- di quanto previsto dal D.M. 9 febbraio 2022 recante “Direttiva alle amministrazioni di titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità” ed in particolare dei principi di “accessibilità” e “progettazione universale (Design for All)”.

## 2. OGGETTO DEL DISCIPLINARE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara per l’affidamento dei lavori, ai sensi dell’art. 60, comma 1, d.lgs. 50/2016, per la realizzazione di un ponte ferroviario atto al completamento del sistema ferroviario portuale sul canale Industriale Ovest di Porto Marghera- Venezia, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative relative a:

- modalità di partecipazione alla procedura aperta;
- modalità di compilazione e presentazione dell’offerta;
- documenti da presentare a corredo;
- procedura di aggiudicazione;
- altre ulteriori informazioni.

L’appalto sarà affidato mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli art. 60 del D.lgs. 19 aprile 2016, n.50 (nel prosieguo, “Codice”).

L’affidamento in oggetto è stato disposto con **delibera a contrarre n. 332 del 14/06/2023** dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico settentrionale.

Le caratteristiche dell’intervento sono dettagliate nell’insieme della documentazione di gara, che comprende:

- 1) bando di gara;
- 2) disciplinare di gara;
- 3) capitolato speciale d’appalto;
- 4) documentazione tecnica PROGETTO ESECUTIVO;
- 5) “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel”

Tutta la documentazione è accessibile in forma gratuita, illimitata e diretta, per via elettronica, presso la piattaforma telematica SINTEL (<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>), all’interno della procedura **ID SINTEL n 170855965**, nonché all’interno del sito <https://trasparenza.port.venice.it/>, sezione amministrazione trasparente, sezione “Avvisi, Bandi ed inviti (Bandi di gara)”.

La documentazione tecnica è scaricabile al seguente link:

<https://drive.port.venice.it/d/s/u3xcH4AGhKfE8tKGo3WLDqSZVC2YBvYf/mDh4zA2hoXxD4Ch5oipT-fPk8dNCUSI-n7ngJZVNiAo>

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sottoindicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ovvero in lingua diversa, accompagnato, in tal caso, dalla relativa traduzione giurata ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.



La presente procedura si svolgerà, prevalentemente, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico di proprietà di ARIA S.p.A., denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel"), il cui accesso è consentito dall'apposito link presente sul profilo del committente, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute nel documento "Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel", facenti parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

### **3. CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante la funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel, entro il termine perentorio indicato in oggetto.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, in lingua italiana, mediante pubblicazione in forma anonima ed in formato elettronico, firmato digitalmente, sul sito internet di cui al punto I.1 del Bando di gara e sulla piattaforma di e-procurement di Sintel.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Si precisa inoltre che non sarà fornita alcun tipo di informazione telefonica né da parte del RUP, né da parte del referente della procedura.

Si precisa che verranno considerati validi, unicamente i chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel "Comunicazioni della procedura".

In caso di mancato rispetto delle già menzionate condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la Stazione Appaltante non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

Le risposte saranno fornite in forma scritta attraverso il medesimo canale.

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo e-mail.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

### **4. COMUNICAZIONI**

Salvo quanto disposto nel presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante



l'utilizzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 5. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma elettronica denominata SINTEL all'indirizzo internet <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria> entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte, **fissato per le ore 17:00 del giorno 11/08/2023**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, tra cui la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura sono contenute nell'allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**", facente parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare, e nel successivo paragrafo nonché nel presente Disciplinare.

Tutta la documentazione di gara è redatta in lingua italiana. La documentazione, nelle modalità di seguito descritte dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio indicato nel bando di gara, pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

L'offerta, come meglio stabilito nei successivi paragrafi, è costituita dalla documentazione in formato elettronico di cui al presente e al successivo paragrafo, da presentarsi mediante l'utilizzo del (e la sottomissione al) Sistema, con le modalità ivi stabilite.

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo del Sistema dovrà avvenire, collegandosi al sito internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto.

In particolare, il concorrente dovrà inviare:

- a) la Documentazione amministrativa;
- b) la Documentazione tecnica;
- c) l'offerta economica.

## 6. REGOLE DI UTILIZZO PIATTAFORMA SINTEL NELLA SOTTOMISSIONE DELL'OFFERTA



Ferme restando le norme e le prescrizioni tecniche indicate all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la sottomissione dell'offerta.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i files che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato pdf devono essere convertiti in formato pdf.

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e dell'attività già eseguite, fermo restando che il rinvio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del già menzionato termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Sintel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (step 2 e step 3 del percorso guidato "Invia offerta"), attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione; si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo step "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta" cliccando sulla funzione "INVIA OFFERTA" a conclusione del percorso di sottomissione.

Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il tutto, fermo restando che detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Tutti gli step del percorso "Invia offerta" devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma.

Sintel consente di modificare i dati inseriti ed i file allegati solo negli step 2 e 3 del percorso: allo step 4 "Firma digitale dell'offerta" prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del "Documento d'offerta" generato da Sintel in automatico, in formato pdf.

È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine indicato, anche atteso che la Piattaforma non accetta offerte – con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step "INVIA OFFERTA" sopra richiamato – presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Si specifica che si concretizza invio dell'offerta solamente ad esito delle operazioni descritte e previste dal percorso "Invia offerta".

Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

Il concorrente, tramite i percorsi sopra descritti, compie le seguenti operazioni:

- i) caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dalla documentazione di gara;
- ii) invio dei medesimi unitamente a quelli generati da Sintel (pdf di offerta).



La fase i) da sola non concretizza invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al concorrente per la scelta dei documenti da allegare e che possono essere modificati da parte del concorrente medesimo.

La fase ii) concretizza, se completata, l'offerta in quanto i documenti sono stati composti nell'area dedicata al concorrente e confermati tramite anche firma degli *hash* riguardanti i singoli file.

Con riferimento alla procedura di invio telematica di offerta si specifica che:

– è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo;

– è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell'effettivo invio dell'offerta.

È altresì possibile controllare (e, altresì, consigliato) detti documenti successivamente l'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storia offerte", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine d'offerta;

– il documento denominato "Documento d'offerta" è essenziale ai fini della completezza dell'offerta in quanto contiene i prezzi offerti firmati nonché la sottoscrizione dei codici *hash* che identificano i singoli documenti caricati dal concorrente (l'*hash* è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici *hash* il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato l'integrità e leggibilità);

– il "Documento d'offerta" può essere firmato unicamente, nelle ipotesi di firme multiple, secondo la modalità di firma multipla parallela e non nidificata come espresso dettagliatamente all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" relativamente all'utilizzo della piattaforma SINTEL.

La presentazione dell'offerta mediante Sintel, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARCA ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi a Sintel entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte ed al numero dei lotti cui il concorrente intende partecipare.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera ARIA S.p.A. da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma. ARIA S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.



Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:

- di allegare i documenti richiesti;
- di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente esonera ARIA S.p.A. da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservazione delle prescrizioni sopra descritte.

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e inalterabilità della stessa.

Il concorrente prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del concorrente, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante ed il gestore del sistema SINTEL da qualsiasi responsabilità al riguardo.

Il Gestore del Sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

**Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk di ARIA al numero verde 800.116.738.**

## **7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO**

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a presentare l'offerta.

In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", al presente disciplinare.

Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l'offerta, si veda quanto stabilito nel presente disciplinare.

Anche a tale fine, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, dovranno sottoscrivere, un'apposita dichiarazione – da inserire nella Documentazione amministrativa all'interno dell'istanza di partecipazione– con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso la Piattaforma (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio



e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.

Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma.

Si fa salvo, inoltre, quanto previsto dall'art. 48, comma 7 bis, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

#### **8. BREVE DESCRIZIONE DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA:**

Descrizione delle prestazioni: al fine di descrivere l'intervento **si veda il Capitolato Speciale d'appalto.**

Luogo di esecuzione: canale industriale ovest di Porto Marghera- Venezia.

CPV 45221112-0 - Lavori di costruzione di ponti ferroviari

#### **9. VALORE STIMATO DELL'APPALTO**

Il valore stimato dell'appalto è pari a complessivi **€ 19.850.902,22 (euro diciannovemilioni ottocentocinquantamila novecentodue//22)** così suddiviso:

- per i lavori posti a base di gara: **€ 19.571.858,09** (diciannovemilioni cinquecentosettantaunomila ottocento cinquantotto/09) soggetti al ribasso percentuale di aggiudicazione, da compensarsi a corpo e a misura;
- per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, non soggetti a ribasso percentuale di gara: **€ 279.044,13** (duecento settantanovemila quarantaquattro/13).

L'IVA non è imponibile ai sensi dell'art. 9 comma 1 punto 6 del D.P.R. n. 633 del 26/10/1972.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del D.lgs. n. 50 del 2016, sono stati considerati i costi della manodopera stimati in € 4.660.126,89 (quattromilioneiseicentosessantamilacentoveitisei/89), fermo restando che detta stima è basata esclusivamente sui parametri astratti di cui alla citata norma, senza poter e voler in alcun modo condizionare il contenuto dell'offerta, che il concorrente potrà presentare sulla base della propria capacità d'impresa e libertà di autodeterminazione, purché la stessa sia esercitata in ossequio ai parametri indicati all'art. 97, comma 5 del D.lgs. n. 50 del 2016.

L'appalto è finanziato mediante fondi del **"Programma di interventi infrastrutturali in ambito portuale sinergici e complementari al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)"** e mediante il **Fondo Opere Indifferibili di cui al Decreto M.E.F. del 10/02/2023 " Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2026. Fondo opere indifferibili"**, come specificato all'art. 9.

Ai sensi dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. n. 50 del 2016, il presente appalto non è suddiviso in lotti in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare (impossibilità oggettiva).



Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la stazione appaltante si riserva di affidare le seguenti opere aggiuntive, ferma restando la preventiva autorizzazione del RUP, per l'esecuzione, anche parziale, dei seguenti lavori opzionali:

**Opera 1: Lavori di cui al progetto denominato "Infrastrutturazione area a nord della banchina gmi lungo la sponda ovest del canale industriale ovest-TRATTO NORD" con CUP: F71H2000000005 e importo lavori per € 3.328.000,00 ( tremilionitrecentoventottomila/00) comprensivi degli oneri per la sicurezza.** A cui sarà applicato il medesimo ribasso applicato per i lavori a base di gara.

**Opera 2: Lavori di cui al progetto denominato " Demolizioni fabbricati interferenti con nuovo raccordo ferroviario" con CUP: F71C18000110005 e importo lavori per € 470.000,00 ( quattrocentosettantamila/00) comprensivi degli oneri per la sicurezza.** A cui sarà applicato il medesimo ribasso applicato per i lavori a base di gara.

All'importo dell'appalto si applica l'art. 106 co. 12 del Codice che consente alla SA di **incrementare** l'importo del contratto fino a concorrenza del quinto, mediante affidamento diretto di ulteriori prestazioni all'appaltatore al ricorrere unicamente delle ipotesi previste dal comma 1 lett. c) e comma 2 dell'art. 106 del codice, non costituendo la previsione del citato comma 12 come ipotesi autonoma e ulteriore di modifica contrattuale.

## 10. CATEGORIA PREVALENTE, CATEGORIE SCORPORABILI E SUBAPPALTABILI

Si veda la Tabella descrittiva delle lavorazioni oggetto dell'appalto di cui al paragrafo "Categoria prevalente, categorie scorporabili e subappaltabili" del **Capitolato Speciale di Appalto dell'opera principale oltre che le corrispondenti tabelle relative ai capitolati delle 2 opere aggiuntive sopra citate.**

9

## 11. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto secondo le disposizioni contenute nell'art. 105 del D.Lgs. n. 50 del 2016, purché l'impresa lo comunichi espressamente nella documentazione di gara.

Il pagamento diretto al subappaltatore è ammesso nei casi previsti dall'art. 105, comma 13 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

Sono comunque vietate l'integrale cessione del contratto di appalto e l'affidamento a terzi della integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni che ne sono oggetto, così come l'esecuzione prevalente delle lavorazioni ad alta intensità di manodopera.

Il subappaltatore deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione degli stessi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.



## 12. MODALITÀ DI STIPULAZIONE DELL'APPALTO

L'appalto è a corpo e a misura, pertanto, ai sensi della lettera e) del comma 1 dell'art. 3 del D.Lgs. n. 50/2016, il corrispettivo contrattuale si riferirà alle prestazioni complessive come eseguite e dedotte dal contratto, applicando alle unità di misura delle singole parti del lavoro eseguito a misura i prezzi unitari dedotti in contratto.

## 13. TERMINE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

L'appalto ha una durata di 620 giorni naturali e consecutivi, a decorrere dalla data di consegna dei lavori.

Il termine dei 620 giorni naturali e consecutivi comprende l'eventuale esecuzione dei lavori opzionali fermo restando che la consegna dei lavori aggiuntivi dovrà avvenire da parte della Stazione Appaltante entro 6 mesi dalla consegna dei lavori principali.

In caso di gravi mancanze da parte dell'Appaltatore nell'esecuzione dei lavori, ivi compreso il ritardo nella esecuzione dei lavori (art. 108 commi 3 e 4 del Codice dei Contratti), anche riferito alle singole fasi previste dal programma dei lavori, la stazione appaltante avrà facoltà di risolvere immediatamente l'appalto senza che questi abbia a sollevare qualsivoglia pretesa.

## 14. REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

Possono presentare offerta gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. n. 50 del 2016, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, iscritti e qualificati per l'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico settentrionale sulla piattaforma telematica SINTEL, in possesso dei seguenti requisiti:

- I. **requisiti di ordine generale:** assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, dichiarati a mezzo di compilazione della PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE del DGUE;
- II. **requisiti di idoneità professionale:** iscrizione nel registro della camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, dichiarati a mezzo di compilazione della Parte IV: Criteri di selezione, sezione A: IDONEITÀ, n. 1 del DGUE;
- III. **requisiti di capacità tecnica e professionale:**  
possesso di attestazione SOA in corso di validità in relazione alle categorie e classifiche di lavori indicate nell'art. 3 "Categoria prevalente, categorie scorporabili e subappaltabili" dello Schema di contratto.

Si precisa che:

**per i raggruppamenti temporanei** di cui all' articolo 45, comma 2, lettera d), del codice, i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera e), del codice ed i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera g), del codice , **di tipo orizzontale**, i requisiti



di qualificazione economico - finanziari e tecnico - organizzativi richiesti per l'impresa singola **devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorzata nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento.**

I requisiti di capacità tecnica e professionale vanno dichiarati a mezzo di compilazione del DGUE.

**La/le attestazione/i SOA dovranno essere contenute nella Busta A - Documentazione amministrativa, come di seguito specificato.**

## 15. REQUISITI PARTICOLARI PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali con una categoria e classe adeguata alle lavorazioni oggetto di appalto. Si intende comunque che la ditta che eseguirà i diversi tipi di lavori sarà individuata come unico produttore dei rifiuti. Tale requisito per l'esecuzione, ai sensi art. 212 c. 5 D.lgs. 152/06 e ss.mm.ii., dovrà essere mantenuto per l'intera durata dell'appalto.

## 16. AVVALIMENTO

Ciascun operatore economico singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) (capacità economica e finanziaria) e c) (capacità tecniche professionali) del D.Lgs. 50/2016, con esclusione, in ogni caso, dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Ai fini di cui sopra, l'operatore economico allega alla domanda di partecipazione:

- a) l'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione dell'operatore economico attestante la volontà di avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- c) una dichiarazione con la quale l'impresa ausiliaria attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria, da quest'ultima sottoscritta, dove la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Si applica, in linea generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, pertanto, non è ammesso l'avvalimento nell'ipotesi di cui all'art. 89 comma 11 D.Lgs. 50/2016.



## 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'accordo quadro è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo la seguente ripartizione dei criteri e relativi punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
1 Offerta tecnica	80
2 Offerta economica	20
TOTALE	100

### Tabella dei punteggi discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera **Q** vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-ELEMENTO DI VALUTA- ZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1.1	CAPACITA' TECNICO – OPERATIVA	25	1.1.1	know-how aziendale	20		
			1.1.2	Organigramma di com- messa	5		
1.2	ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE E MIGLIORIE TECNICO PROCEDU- RALI	45	1.2.1	Organizzazione del can- tiere, sicurezza e ridu- zione delle interferenze	15		
			1.2.2	Programma Lavori, piano approvvigionamento dei materiali	8		
			1.2.3	Offerta di gestione infor- mativa BIM e ACDAT	7		
			1.2.4	Durabilità e manuten- zione	15		



1.3	<u>CRITERI PREMIANTI</u>	10	1.3.1	Possesso Certificato EMAS o ISO 14001			3
			1.3.2	Possesso Certificato ISO 45001:2018			3
			1.3.3	Assenza di verbali di discriminazione di genere			1
			1.3.4	% Disabili sopra il minimo di legge		1	
			1.3.5	% Lavoratori Donne		1	
			1.3.6	% Lavoratori Sotto i 36 anni		1	
1	<b>Totale offerta tecnica</b>	<b>80</b>					
2	<b>Totale Offerta economica</b>	<b>20</b>				20	
	<b>Totale generale</b>	<b>100</b>					

## 18. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

All'interno del percorso "Invia offerta", disponibile nel "Dettaglio" della procedura, l'operatore economico dovrà indicare la forma di partecipazione alla presente procedura ed inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi punti.

Nell'apposito campo "**Requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma SINTEL, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un'unica cartella in formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, che contenga i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, **pena l'esclusione**, dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma. La cartella .zip o equivalente non dovrà essere firmata digitalmente e dovrà contenere:

### a) Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello allegato e denominato "istanza di partecipazione" e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- i. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, così come modificato dalla Legge n. 55 del 14/06/2019 (Legge di conversione del D.L. n. 32 del 18/04/2019);
- ii. fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, alla legge n. 12 del 11/02/2019 e alla Legge n. 55 del 14/06/2019 (Legge di conversione del D.L. n. 32 del 18/04/2019) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
- iii. fino all'aggiornamento del DGUE alla Legge n. 55 del 14/06/2019 (Legge di conversione del D.L. n. 32 del 18/04/2019) dichiara:

*Documento informatico predisposto, conservato e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i*



- iv. di integrare le dichiarazioni relative all'art. 80 comma 10) presenti nel DGUE con quanto previsto dal medesimo articolo e comma, così come modificato dalla Legge n. 55 del 14/06/2019 sopraindicata;
- v. di non incorrere nelle cause di esclusione previste dall'art. 80 comma 10-bis), così come introdotto dalla Legge n. 55 del 14/06/2019 sopraindicata;
- vi. dichiara che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- vii. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- viii. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- ix. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- x. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
- xi. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure, alternativamente, non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- xii. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;
- xiii. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- xiv. Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267: indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;



- xv. In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata);
- xvi. Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- a) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- b) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- c) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - I. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - II. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - III. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

#### **b) Documento di gara unico europeo (DGUE)**

Firmato digitalmente e redatto in conformità al modello di formulario adottato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione Europea del 05 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L3/16 del 06 gennaio 2016, secondo le "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05 gennaio 2016" di cui alla Circolare 18 luglio 2016, n. 3 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie generale n. 174 del 27 luglio 2016, con cui l'operatore economico autodichiara come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati



rilasciati da autorità pubbliche o terzi la conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016, secondo le indicazioni di cui al bando di gara.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D, nella quale, il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando la Parte IV: Criteri di selezione secondo quanto segue:

1. la sezione A del DGUE per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al Bando di gara;
  2. la sezione C del DGUE per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità professionale e tecnica di cui al Bando di gara;
- c) Attestazione SOA**, in corso di validità e rilasciata da società di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, attestante il possesso delle categorie e classifiche richieste in relazione alla presente procedura di gara;
- d) CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO –PARTE AMMINISTRATIVA** firmati digitalmente in segno di accettazione delle prescrizioni contenute;
- e) PASSOE**, rilasciato dal sistema FVOE (già AVCPAS) dell'ANAC, così come previsto con Deliberazione Delibera numero 464 del 27 luglio 2022;
- f)** comprova dell'avvenuto pagamento del **contributo** previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad € 560,00 (euro cinquecentosessanta//00), secondo le modalità di cui alla Delibera dell'ANAC n. 621 del 2022. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara;

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50 del 2016, a condizione che il pagamento sia stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.



In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della Legge n. 266 del 2005;

**g) garanzia provvisoria**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- a) una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 397.018,04. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;
- b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita secondo le modalità previste dall'art. 93 del Codice.

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;



- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

#### **h) Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati (eventuale).**

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti



- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti dichiarazione attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005



con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c) le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata relativa procura.

#### **(in caso di avvalimento)**

Ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016, l'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, per ciascun ausiliario:

1. Documento di gara unico europeo (D.G.U.E.), a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II (informazioni sull'operatore economico), sezioni A e B, parte III (motivi di esclusione, di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50 del 2016), parte IV (criteri di selezione), ove pertinente e alla parte VI (dichiarazioni finali)
2. dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che della stessa impresa ausiliaria non si avvale più di un concorrente, ovvero che in relazione alla presente gara non vi partecipa l'impresa ausiliaria, né in proprio né associata o consorziata;
4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le ri-



sorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto d'avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prescrizioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo.

## 19. CONTENUTO DELLA BUSTA "B- OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA"

Allo step 2 "Offerta tecnica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a Sistema come segue:

1. allegare a Sistema, nell'apposito campo "Progetto Tecnico", **in un unico file compresso (non firmato digitalmente)** in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nelle Modalità Tecniche di Utilizzo della Piattaforma Sintel, **l'offerta tecnica** che dovrà necessariamente:
  - essere formulata in lingua italiana e priva, a pena di esclusione dalla procedura, di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico;
  - rispettare la traccia e l'articolato indicato nella griglia di valutazione di cui al paragrafo "CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE", **pena l'esclusione dalla presente procedura;**
  - rispettare il limite di ampiezza indicato nel paragrafo "Criterio di valutazione 1";
  - essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla procedura, con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa, come precedentemente indicato).

Non sono computati nel numero delle facciate le copertine e gli eventuali sommari.

L'eventuale superamento dei limiti massimi di ampiezza della documentazione non costituisce causa di esclusione dalla procedura, ma comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione giudicatrice e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti i limiti stabiliti.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite dal progetto esecutivo e dal capitolato speciale d'appalto, pena l'esclusione dalla presente procedura.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio i singoli documenti sopra citati, pena l'esclusione, per difetto di sottoscrizione, del concorrente dal/i Lotto/i a cui partecipa, devono essere sottoscritti con firma digitale:

a) in caso di R.T.I. o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. o del Consorzio stesso o persona munita da comprovati poteri di firma;

b) in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere alle-



gata al campo “Procura” di cui al precedente paragrafo) di tutte le Imprese raggruppande o consorziate (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall’impresa raggruppanda).

Con la presentazione dell’Offerta Tecnica, l’Operatore Economico dichiara di aver preso visione ed accettare incondizionatamente tutte le clausole e condizioni riportate nel progetto esecutivo e nel capitolato speciale d’appalto, nonché di quanto contenuto nel bando e nel presente disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali inerenti ai lavori oggetto della presente procedura e che di tali circostanze ha tenuto conto nella formulazione dell’offerta tecnica.

L’offerta tecnica si compone di **n. 3 (tre) fascicoli tecnici completi e dettagliati : “B1” , “B2” e “B3”**. Ciascun fascicolo sarà articolato nel modo seguente:

### **Relazione B1)**

#### **Elemento di valutazione 1.1**

#### **“CAPACITÀ TECNICO – OPERATIVA”**

##### ***Sub-Elemento 1.1.1 - know-how aziendale***

Il concorrente dovrà dimostrare l’esperienza maturata nella realizzazione di opere affini a quelle in parola, con particolare riferimento alla costruzione di ponti ferroviari e di ponti a campata mobile.

Dovrà essere pertanto predisposta una tabella in cui saranno elencati 5 lavori affini all’intervento in appalto eseguiti, indicando l’oggetto, il committente, l’importo dei lavori, la categoria SOA prevalente, l’anno e la durata di realizzazione, la tipologia dell’opera e una breve descrizione dell’intervento.

A dimostrazione della veridicità della tabella sopra descritta dovranno essere allegata documentazione giustificativa (Certificato di esecuzione lavori, certificati di regolare esecuzione, certificato di collaudo).

I contenuti di cui sopra dovranno essere esposti mediante una relazione contenuta in max 5 facciate A4, comprensiva di tabella interventi (con grandezza minima 10 dei caratteri e interlinea minima singola). Dai limiti sono esclusi i certificati attestanti la realizzazione dell’opera.

##### **Sub-Elemento 1.1.2 – Organigramma di commessa**

In riferimento alla gestione dell’appalto il concorrente dovrà produrre un organigramma funzionale e nominativo che rappresenti: figure coinvolte, compiti, interfacce con relativa percentuale di presenza dedicata all’appalto (in sede/in cantiere).

Al documento richiesto, dovranno essere allegati i profili riassuntivi delle seguenti figure:

- Capo commessa – Project Manager.
- Direttore Tecnico di cantiere;
- BIM Specialist;
- Capo cantiere;



Per ogni profilo, è richiesta anche una descrizione dell'esperienza maturata, degli anni di lavoro maturati presso il concorrente e dell'inquadramento contrattuale ed eventuali certificazioni possedute.

I contenuti di cui sopra dovranno essere esposti mediante una relazione contenuta in max 4 facciate A4 più un A3, comprensiva dell'organigramma di commessa e dei profili delle figure sopra riportate (con grandezza minima 10 dei caratteri e interlinea minima singola).

## **Relazione B2)**

### **Elemento di valutazione 1.2**

#### **“ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE E MIGLIORIE TECNICO-PROCEDURALI”**

##### ***Sub-Elemento 1.2.1 - Organizzazione del cantiere, sicurezza e riduzione delle interferenze***

Il concorrente dovrà illustrare come intende implementare quanto già previsto nel Progetto Esecutivo e in particolare negli elaborati del Piano di Sicurezza e Coordinamento, già pienamente conformi alla normativa vigente, relativamente a:

- gestione della sicurezza in cantiere e riduzione delle interferenze con i flussi viabilistici e ferroviari in transito su via Banchina dell'Azoto, su via Banchina Molini e riduzione delle interferenze con il traffico dei natanti, imbarcazioni e navi sul Canale Industriale Ovest;
- apprestamenti e opere di cantierizzazione dell'area di cantiere in relazione alle interferenze di cui al punto precedente;
- miglioramenti delle condizioni di sicurezza;
- miglioramento delle fasi esecutive schematizzate negli elaborati 15-SICUREZZA -Planimetrie aree di cantiere, viabilità di servizio e fasi di cantiere; 15-SICUREZZA-Cronoprogramma dei lavori; 15-SICUREZZA-Viabilità provvisoria;
- apprestamenti e presidi aggiuntivi rispetto alle previsioni del Piano di Sicurezza e Coordinamento, e alle previsioni degli elaborati 15-SICUREZZA-Piano di sicurezza e coordinamento; 15-SICUREZZA-Oneri della sicurezza; 15-SICUREZZA-Fascicolo dell'opera; 15-SICUREZZA-Planimetrie aree di cantiere, viabilità di servizio e fasi di cantiere; 15-SICUREZZA-Cronoprogramma dei lavori; 15-SICUREZZA-Viabilità provvisoria;
- riduzione degli impatti ambientali legati alle lavorazioni;
- rispetto dei principi DNSH di cui all'allegato 01-PARTE GENERALE- Relazione sul rispetto dei principi DNSH.

I contenuti di cui sopra dovranno essere esposti mediante una relazione contenuta in max 4 facciate A4 più 2 facciate A3 (con grandezza minima 10 dei caratteri e interlinea minima singola).

##### ***Sub-Elemento 1.2.2 - Programma Lavori, piano approvvigionamento dei materiali***

Il concorrente dovrà approfondire in una relazione la pianificazione proposta per la realizzazione dell'opera, comprese le fasi di avvio, ottenimento permessi, autorizzazioni, approvvigionamenti materiali, prove e collaudi.



Il programma lavori proposto dovrà migliorare quello di Progetto Esecutivo garantendo il rispetto dei tempi previsti.

Il concorrente potrà proporre ottimizzazioni relative alla fase di avvio e di esecuzione dei lavori esplicitando le attività tecniche ed amministrative utili alla messa a regime del cantiere e alla fase esecutiva.

Nello specifico, nel rispetto della sequenza delle macrofasi individuata dal progetto esecutivo, il concorrente dovrà approfondire la pianificazione e l'organizzazione mediante:

- lo sviluppo di un Cronoprogramma di dettaglio che tenga conto dei tempi di approvvigionamento materiali, del rilascio di eventuali autorizzazioni e/o permessi, dell'approvazione dei disegni costruttivi da parte di RFI ( Rete Ferroviaria Italiana). Il concorrente dovrà illustrare i controlli, non sostituivili a quelli della D.L., che intende eseguire nel corso dei lavori per la verifica del rispetto dei tempi e la periodicità con cui gli stessi saranno eseguiti.

- l'indicazione, per ciascuna fase, delle risorse che intende impiegare in termini di numero e tipologie di mezzi e di maestranze e relative produzioni attese (per i mezzi d'opera dovranno essere illustrate le caratteristiche tecniche, al fine di giustificare le produzioni indicate).

Dovrà essere sviluppato un apposito capitolo relativo alla gestione dei materiali (forniture, scavi, smaltimenti) considerando i mezzi disponibili e le varie aree di lavori.

In relazione alle fasi di lavorazione ed alle metodologie utilizzate, il concorrente dovrà illustrare le modalità di gestione delle fasi previste negli elaborati 15-SICUREZZA-Cronoprogramma dei lavori.

I contenuti di cui sopra dovranno essere esposti mediante una relazione contenuta in max 4 facciate A4 più 2 facciate A3 (con grandezza minima 10 dei caratteri e interlinea minima singola).

#### ***Sub-Elemento 1.2.3 - Offerta di gestione informativa BIM e ACDAT***

Il concorrente dovrà approfondire in una relazione la propria offerta di gestione informativa migliorativa rispetto al Capitolato Informativo allegato al documento 02-DOCUMENTAZIONE TECNICO- ECONOMICA Capitolato speciale d'appalto - Norme Tecniche , rispettivamente ai capitoli:

4.12 Gestione e monitoraggio attraverso ACDat e Modelli BIM dei processi di approvazione dei materiali e dei disegni costruttivi da far approvare a RFI ( Rete Ferroviaria Italiana);

4.14 Verifica attraverso ACDat dell'effettivo aggiornamento dei modelli as-built e collaudati;

4.15 Modalità di gestione della pianificazione temporale (4D – programmazione lavori): sviluppo di pianificazioni di dettaglio agganciate tramite codici fase ai modelli BIM;

4.16 Modalità di gestione delle evidenze contabili (5D – computi, consuntivazioni);

4.18 Pubblicazione dei dati relativi ad eventuali proposte migliorative legate a ulteriori soluzioni organizzative e produttive per il contenimento dell'impatto ambientale.

I contenuti di cui sopra dovranno essere esposti mediante una relazione contenuta in max 4 facciate A4 (con grandezza minima 10 dei caratteri e interlinea minima singola).

#### ***Sub-Elemento 1.2.4 – Durabilità e Manutenzione.***

Il concorrente dovrà illustrare in una relazione la propria offerta relativa alle proposte per migliorare la durabilità e la manutenibilità approfondendo i contenuti degli elaborati 16- PIANO DI MANUTENZIONE DELL'OPERA E DELLE SUE PARTI-Manuale d'uso; 16- PIANO DI MANUTENZIONE



DELL'OPERA E DELLE SUE PARTI-Manuale di manutenzione e 16- PIANO DI MANUTENZIONE DELL'OPERA E DELLE SUE PARTI-Programma di manutenzione; con particolare attenzione alle proposte atte a ridurre la manutenzione programmata sull'opera e su tutte le sue parti costitutive nonché a migliorare la gestione della manutenzione stessa.

Tali proposte dovranno essere conformi alle prescrizioni prestazionali e funzionali descritte nel progetto esecutivo posto a base di gara, non devono alterare le tipologie degli elementi principali e secondari dell'opera, nonché il prospetto delle opere previste dal progetto esecutivo e non devono richiedere nuovi processi autorizzativi. Deve essere mantenuto il livello di sicurezza durante le operazioni di manutenzione nel rispetto delle norme vigenti, nonché il livello di sicurezza dell'opera. Saranno valutate anche soluzioni tecniche che facilitino la manutenzione dell'opera dopo l'entrata in servizio. Eventuali predisposizioni per l'impiego di questi sistemi, comunque non dovranno modificare significativamente la vista prospettica dell'opera. Infine saranno valutate proposte di soluzioni tecniche relative all'utilizzo di materiali che contribuiscano ad allungare la durabilità dell'opera.

I contenuti di cui sopra dovranno essere esposti mediante una relazione contenuta in max 2 facciate A4 più 1 facciata A3 (con grandezza minima 10 dei caratteri e interlinea minima singola).

### **Relazione B3)**

#### **Elemento di valutazione 1.3**

##### **“CRITERI PREMIANTI ”**

###### ***Sub-Elemento 1.3.1– Possesso Certificato EMAS o ISO 14001***

###### ***Sub-Elemento 1.3.2– Possesso Certificato ISO 45001:2018***

Il punteggio relativo ai sub-elementi 1.3.1 e 1.3.2 sarà attribuito:

- in caso di operatore singolo, solo nel caso in cui attestati il possesso della certificazione del sistema di gestione richiesto in corso di validità;
- in caso di Raggruppamenti, consorzi, G.E.I.E, ecc. il punteggio sarà attribuito in misura proporzionale in relazione al numero di soggetti che, all'interno del RTOE, consorzio, G.E.I.E, attestino il possesso di tale certificazione, secondo la formula seguente:

$W \times Va$

dove:

W = Peso o punteggio attribuito al requisito;

Va = Coefficiente variabile tra zero e uno dato dalla formula:

numero componenti del raggruppamento in possesso dei certificati richiesti diviso numero componenti del raggruppamento.

- ***Sub-Elemento 1.3.3 – Assenza di verbali di discriminazione di genere***

Sarà attribuito l'intero punteggio all'offerente che attestati l'assenza, nei 3 anni antecedenti la data di presentazione dell'offerta, di verbali di conciliazione extragiudiziale per discriminazione di genere (artt. 37 -41 del D.Lgs 198/2006) con Ufficio Consigliera di parità.



In caso di raggruppamenti il punteggio sarà attribuito solo se l'intero raggruppamento sarà in possesso del requisito.

Allegare Attestazione/i.

- **Sub-Elemento 1.3.4 - % Disabili sopra il minimo di legge**

Sarà dato maggior favore al concorrente che si impegna a garantire l'impiego, nell'ambito dell'appalto in oggetto, della maggior percentuale di disabili, fermo il rispetto del minimo previsto per legge, calcolata sul numero complessivo delle risorse impiegate nell'ambito dell'appalto.

Allegare dichiarazione/i relativa alla percentuale di utilizzo che il concorrente si impegna a garantire per l'appalto, in caso di nuove assunzioni e superiore al minimo di Legge.

- **Sub-Elemento 1.3.5 - % Lavoratori Donne**

Sarà dato maggior favore al concorrente che si impegna a garantire l'impiego, nell'ambito dell'appalto in oggetto, della maggior percentuale di lavoratrici donne, calcolata sul numero complessivo delle risorse impiegate nell'ambito dell'appalto.

Allegare dichiarazione/i relativa alla percentuale di utilizzo che il concorrente si impegna a garantire per l'appalto, in caso di nuove assunzioni e superiore al minimo di Legge (30%).

- **Sub-Elemento 1.3.6 - % Lavoratori Sotto i 36 anni**

Sarà dato maggior favore al concorrente che si impegna a garantire l'impiego, nell'ambito dell'appalto in oggetto, della maggior percentuale di lavoratori di età inferiore e 36 anni, calcolata sul numero complessivo delle risorse impiegate nell'ambito dell'intervento.

Allegare dichiarazione/i relativa alla percentuale di utilizzo che il concorrente si impegna a garantire per l'appalto, in caso di nuove assunzioni e superiore al minimo di Legge (30%).

## 20. CONTENUTO DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"

Tale busta contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica.

Il concorrente dovrà redigere l'offerta economica seguendo i passaggi della Piattaforma Sintel.

Allo step 3 "Offerta economica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente dovrà operare a Sistema formulando e presentando una Offerta economica, così composta:

1. nel campo offerta economica il **ribasso percentuale, quale ribasso sull'elenco prezzi unitari posto a base di gara**, da applicare al valore stimato dell'appalto per l'intera durata dello stesso (**€19.571.858,09**); tale ribasso unico percentuale sarà il medesimo che verrà applicato in caso di opzione per l'esecuzione sia dell'opera 1 che dell'opera 2.
2. nel campo "**di cui costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico**", l'importo dei propri oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95, comma 10 del D.lgs. n. 50 del 2016);
3. nel campo "**di cui costi del personale**", l'importo dei propri costi complessivi della manodopera (art. 95, comma 10 del D.lgs. n. 50 del 2016)



4. indicare a Sistema, nell'apposito campo **“di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza”**: l'offerente dovrà inserire il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenza di cui al decreto legislativo n. 81/2008, predeterminati dalla stazione appaltante e pari a € 0,00 (euro zero/00);

**Si evidenzia che il documento generato dalla piattaforma SINTEL e denominato “Documento d’offerta”, nel campo “Valore economico offerto” non include l’importo degli oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso, per complessivi €279.044,13, che saranno sommati al “valore economico offerto”, al solo fine di determinare l’importo complessivo del contratto, comprensivo anche degli oneri della sicurezza.**

L'offerta economica (“documento d’offerta” generato da SINTEL), **a pena di esclusione**, è sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, **a pena di esclusione**, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

## 21. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il responsabile unico del procedimento, in considerazione del fatto che la piattaforma SINTEL garantisce la massima segretezza e riservatezza dell’offerta e la provenienza, l’identificazione e l’inalterabilità della stessa, **svolgerà la seduta di gara in modalità interamente telematica (non è previsto il collegamento diretto degli operatori economici)** e, nel corso della stessa, procederà, collegandosi alla piattaforma telematica SINTEL di Aria S.p.A. a:

1. verificare la regolarità della documentazione amministrativa, mediante apertura della busta telematica “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;
2. dopo che sarà stata verificata la regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio, a norma dell’art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50 del 2016), dichiarare l’ammissione dei soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità al bando e al disciplinare di gara;
3. adottare il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa, all’esito della verifica della documentazione attestante l’assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti tecnico-professionali, dandone comunicazione agli offerenti, ai sensi dell’art. 76, comma 2-bis del D.lgs. n. 50 del 2016;
4. verificare che i consorziati – per i quali i consorzi di cui all’articolo 45 comma 2, lettera b) del Codice, hanno indicato, nella dichiarazione da inserire nella busta “A – Documentazione amministrativa”, che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara, ai sensi dell’articolo 48, comma 7, ultimo periodo, del Codice, sia il consorzio che il consorziato;
5. verificare che nessuno dei consorziati di un consorzio stabile, di cui all’articolo 45 comma 2, lettera c) del Codice, partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione da inserire nella busta “A – Documentazione amministrativa, abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara sia il consorzio che il consorziato;
6. verificare che nessuno dei concorrenti partecipi alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale



qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

7. escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;

Nella medesima seduta, o in una successiva, il responsabile unico del procedimento, una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, **procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.**

In una o più sedute riservate, la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche ed all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel bando di gara e nel presente disciplinare.

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, **la stazione appaltante nomina una commissione giudicatrice, composta da un numero dispari pari a n. 3 membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

I punteggi saranno attribuiti da una commissione giudicatrice di cui sopra sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi indicati nella tabella precedente, mediante il metodo aggregativo compensatore, secondo i criteri e le formule esplicitati nella tabella che segue:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

$P_i$  = punteggio totale attribuito al concorrente  $i$ esimo;

$C_{ai}$  = coefficiente (compreso tra 0 ed 1) attribuito al criterio di valutazione  $a$ , del concorrente  $i$ ;

$C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione  $b$ , del concorrente  $i$ ;

.....

$C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione  $n$ , del concorrente  $i$ ;

$P_a$  = peso criterio di valutazione  $a$ ;

$P_b$  = peso criterio di valutazione  $b$ ;

.....

$P_n$  = peso criterio di valutazione  $n$



La valutazione delle offerte in relazione ai criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione di un coefficiente discrezionale variabile da zero ad uno da parte di ciascuno dei componenti della commissione giudicatrice.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio avente natura qualitativa sono determinati:

- a) mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente variabile tra zero ed uno sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare di gara da parte di ogni commissario;
- b) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio;
- c) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi.

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

<b>Eccellente</b>	<b>1,0</b>
<b>Buono</b>	<b>0,8</b>
<b>Sufficiente</b>	<b>0,6</b>
<b>Insufficiente</b>	<b>0,4</b>
<b>Carente</b>	<b>0,2</b>
<b>Irrilevante</b>	<b>0</b>

ed in base ai **criteri motivazionali** sotto riportati.

Si precisa che, al fine di non alterare i pesi stabiliti per i criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica, aventi natura qualitativa, il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi criteri, **è effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando, al concorrente che ha ottenuto nel singolo criterio il punteggio totale più alto, il massimo punteggio previsto per il medesimo criterio e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.**

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, co. 9 del Codice, sommando i punteggi così attribuiti ai singoli criteri.

La commissione giudicatrice dovrà tener conto dei seguenti **criteri motivazionali**, intesi quali parametri in base ai quali un'offerta verrà ritenuta migliore di un'altra:

- criterio motivazionale per il **sub-elemento 1.1.1 - know-how aziendale**: ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto riguardo il presente sub-elemento di valutazione, sarà preferita l'esperienza maturata nella realizzazione di opere affini a quelle in parola, con particolare riferimento alla costruzione di ponti ferroviari e di ponti a campata mobile.



- criterio motivazionale per il **sub- elemento 1.1.2 Organigramma di commessa** ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto riguardo il presente sub-elemento di valutazione, sarà valutata l'articolazione generale dell'organigramma, la completezza, la chiarezza e l'adeguatezza rispetto all'appalto. Sarà anche considerata la presenza di personale qualificato e con adeguata esperienza nell'utilizzo di mezzi, attrezzature e dotazioni specifiche. Per i profili tecnici verranno valutati gli anni di esperienza generale e la specifica esperienza in cantieri e ruoli analoghi.

- Criterio motivazionale per il **sub-elemento 1.2.1 – Organizzazione del cantiere, sicurezza e riduzione delle interferenze:**

Saranno considerate migliorative le proposte, procedure o attrezzature, che garantiranno di:

- minimizzare gli impatti sull'ambiente (acqua, suolo, atmosfera ecc.);
- rispetto degli obblighi DNSH di cui al capitolato Informativo allegato al documento 02-DOCUMENTAZIONE TECNICO- ECONOMICA Capitolato speciale d'appalto - Norme Tecniche;
- miglioramento delle fasi esecutive schematizzate negli elaborati 15-SICUREZZA -Planimetrie aree di cantiere, viabilità di servizio e fasi di cantiere; 15-SICUREZZA-Cronoprogramma dei lavori; 15-SICUREZZA-Viabilità provvisoria;
- mitigazione degli impatti del cantiere e dei lavori sulle attività limitrofe e sul traffico stradale, ferroviario e marittimo;
- miglioramento nelle condizioni di sicurezza dei lavoratori;
- miglioramento nelle condizioni di sicurezza del traffico stradale, ferroviario e marittimo.

- **Criterio motivazionale per il sub-elemento 1.2.2 -Programma lavori, piano approvvigionamento dei materiali:**

Saranno preferite le soluzioni esecutive che consentano di:

- gestire il processo approvativo con RFI dei disegni costruttivi e della documentazione di certificazione dei pezzi speciali ferroviari;
- monitorare l'approvvigionamento dei materiali e la disponibilità del materiale in cantiere a piè d'opera;
- garantire il rispetto delle scadenze finali e intermedie;
- monitorare costantemente l'avanzamento dei lavori;
- monitorare e minimizzare l'impatto sull'ambiente;
- ridurre quanto più possibile la movimentazione dei materiali;
- monitorare e tracciare i materiali (procedure di tracciabilità).

- **Criterio motivazionale per il sub-elemento 1.2.3 - Offerta di gestione informativa BIM e AC-DAT**

Saranno preferite le proposte caratterizzate da:



- Coerenza rispetto agli obiettivi del Capitolato Informativo e del disciplinare di gara anche in relazione alle altre migliori offerte (organizzazione del cantiere, programmazione delle fasi realizzative, e gestione dei materiali).
- Chiarezza con cui verranno gestiti i dati e i relativi processi di consultazione e approvazione.
- Livello di dettaglio dei dati condivisi per assicurare la validazione delle rilevazioni contabili.
- Conferma dell'utilizzo dei formati aperti, soprattutto per i dati non direttamente connessi a modelli IFC o .shp.
- Qualità delle soluzioni strumentali e informative proposte per raccogliere e condividere i dati.

• **Criterio motivazionale per il sub-elemento 1.2.4 – DURABILITA' E MANUTENZIONE**

Saranno preferite le proposte in grado di:

- Aumentare la durabilità dell'opera e delle sue parti costitutive;
  - Ridurre la necessità di attività di manutenzione dell'opera e delle sue parti costituenti;
- Migliorare la gestione delle attività di manutenzione.

• **Criterio motivazionale per il sub-elemento 1.3.3– Assenza di verbali di discriminazione di genere**

Sarà attribuito l'intero punteggio all'offerente che attesti l'assenza, nei 3 anni antecedenti la data di presentazione dell'offerta, di verbali di conciliazione extragiudiziale per discriminazione di genere (artt. 37 -41 del D.Lgs 198/2006) con Ufficio Consigliera di parità.

In caso di raggruppamenti il punteggio sarà attribuito solo se l'intero raggruppamento sarà in possesso del requisito.

• **Criterio motivazionale per il sub-elemento 1.3.4–: % Disabili sopra il minimo di legge**

Il punteggio sarà attribuito mediante utilizzo della seguente formula:

$$P\text{-iesimo} = P_{\text{max}} \times (\% \text{-iesimo} / \% \text{max})$$

Dove:

P-iesimo = punteggio attribuito al concorrente -iesimo per il sub-criterio

Pmax = punteggio massimo attribuibile per il sub-criterio

%max = maggior percentuale offerta dai concorrenti per il sub-criterio

%-iesimo = percentuale offerta dal concorrente -iesimo per il sub-criterio

• **Criterio motivazionale per il sub-elemento 1.3.5 - : % Lavoratori Donne**

Il punteggio sarà attribuito mediante utilizzo della seguente formula:

$$P\text{-iesimo} = P_{\text{max}} \times (\% \text{-iesimo} / \% \text{max})$$

Dove:

P-iesimo = punteggio attribuito al concorrente -iesimo per il sub-criterio

Pmax = punteggio massimo attribuibile per il sub- criterio



%max = maggior percentuale offerta dai concorrenti per il sub-criterio

%-iesimo = percentuale offerta dal concorrente -iesimo per il sub- criterio

• **Criterio motivazionale per il sub-elemento 1.3.6 % Lavoratori Sotto i 36 ANNI**

Il punteggio sarà attribuito mediante utilizzo della seguente formula:

$$P\text{-iesimo} = P_{\text{max}} \times (\% \text{-iesimo} / \% \text{max})$$

Dove:

P-iesimo = punteggio attribuito al concorrente -iesimo per il sub- criterio

Pmax = punteggio massimo attribuibile per il sub

%max = maggior percentuale offerta dai concorrenti per il sub-criterio

%-iesimo = percentuale offerta dal concorrente -iesimo per il sub-criterio

#### **CRITERIO 4 - RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO (20 PUNTI)**

##### **METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Con riferimento al criterio di valutazione dell'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$C_i = R_a / R_{\text{max}}$$

dove:

C<sub>i</sub> = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

R<sub>a</sub> = ribasso percentuale unico dell'offerta del concorrente i-esimo;

R<sub>max</sub> = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

Il Punteggio Economico (PE), è determinato moltiplicando tale Coefficiente per il numero massimo di punti economici assegnabili.

Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, il responsabile unico del procedimento riaprendo la seduta di gara telematica inserirà a sistema SINTEL i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, si procederà poi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, prendendo atto dei prezzi e dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi, si procede quindi alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte dal presente disciplinare di gara e all'attribuzione dei punteggi complessivi, sommando i punteggi attribuiti all'offerta economica e quelli attribuiti all'offerta tecnica, provvedendo così alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.



Qualora sia i punti relativi al prezzo (ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica), sia la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016, **fatta salva la facoltà di verificare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del D.lgs. n. 50/2016**, il responsabile unico del procedimento chiude la seduta.

Il responsabile unico del procedimento procede, quindi, ai sensi dell'art. 97 del Codice alla verifica sulle offerte anormalmente basse, eventualmente, se del caso, con il supporto della commissione nominata, come previsto nel bando di gara, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016.

All'esito delle operazioni di valutazione di congruità delle offerte, il responsabile unico del procedimento formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

## 22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il responsabile unico del procedimento, con il supporto della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il responsabile unico del procedimento richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il responsabile unico del procedimento, con il supporto della commissione giudicatrice, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, procede all'esclusione, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applica l'art. 97 del D.lgs. n. 50 del 2016.

## 23. PRINCIPI RELATIVI AGLI APPALTI PNRR

Questo appalto è conforme ai principi e agli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo



all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali come specificato qui di seguito.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 co. 4 del D.L. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021, trattandosi di opera finanziata dai fondi del PNRR/PNC, l'operatore economico dovrà indicare, per l'esecuzione del contratto del servizio o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, il numero di lavoratori da destinare all'impiego della commessa in questione; qualora, lungo l'arco temporale di esecuzione del contratto, fosse necessario effettuare delle nuove assunzioni, l'operatore medesimo si impegna a rispettare l'obbligo di assumere almeno il 30% di dette nuove assunzioni da destinarsi all'occupazione di giovani con età inferiore a 36 anni e all'occupazione femminile. (al fine di calcolare tale quota del 30% vedasi Decreto 7 dicembre 2021 " Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC".

Si ricorda agli operatori economici che il mancato adempimento di quanto disposto dal citato art. 47 comma 4, in conformità al comma 6 di detto articolo, determinerà l'applicazione di penali commisurate alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni dello stesso. Le penali dovute, in deroga all'art. 113 bis del D.lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 50 della citata L. 108/2021, sono calcolate nella misura giornaliera dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e non possono comunque superare complessivamente il 20 per cento di detto ammontare netto contrattuale. Inoltre ai sensi di quanto disposto dall'articolo 47 comma 2 del D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021, gli operatori economici che occupano più di 50 dipendenti, sono tenuti a presentare, pena di esclusione dalla gara, al momento della presentazione della domanda di partecipazione, copia dell'ultimo rapporto redatto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 del D.lgs. 11 aprile 2006 n. 198, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di pari opportunità ovvero in caso di inosservanza dei termini previsti dall'art. 46 comma 1, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Si ricorda che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 comma 3 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, qualora l'operatore economico occupi un numero pari o superiore a 15 dipendenti e non superiore a 50, e non sia tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, lo stesso si impegna a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile di ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione e guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. Tale relazione deve essere trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali ed al consigliere e alla consigliera regionale di parità.

Si ricorda inoltre che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 comma 3 bis del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, qualora l'operatore economico occupi un numero pari o superiore a 15 dipendenti, lo stesso si impegna a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, la certificazione di cui all'art. 17 della L. 12 marzo 1999 n. 68 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla



medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione deve essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

Si ricorda, infine, agli operatori economici che il mancato adempimento di quanto disposto dal citato art. 47 commi 3 e 3 bis del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (punti 12.4 e 12.5), convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, in conformità al comma 6 di detto articolo, determinerà l'applicazione di penali commisurate in base alla gravità della violazione, all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni dello stesso. Le penali dovute, in deroga all'art. 113 bis del D.lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 50 della citata L. 108/2021, sono calcolate nella misura giornaliera dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ciascun giorno di ritardo nella consegna trascorsi i 6 mesi dalla sottoscrizione del contratto e non possono comunque superare complessivamente il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Inoltre la violazione del comma 3 dell'art. 47 determina, altresì, l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare in forma singola o in raggruppamento temporaneo, per 12 mesi ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte con le risorse dell'art. 47 comma 1 della citata legge 108.

#### **24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato, procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia).

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.



All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, la garanzia definitiva, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Le spese relative alla pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Venezia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **26. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile unico del procedimento è l'ing. Giovanni Terranova, Direttore Tecnico dell'Autorità di Sistema portuale del Mare Adriatico settentrionale.

36

## **27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara.

Venezia, 20 giugno 2023

***Il Direttore Tecnico***  
***Ing. Giovanni Terranova***