



Autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Settentrionale
Porti di Venezia e Chioggia



PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA INERENTI LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA AFFERENTE LA RIQUALIFICAZIONE DEL WATERFRONT DELLE AREE PORTUALI COMPRESSE TRA S. ANDREA E S. BASILIO A VENEZIA E LA RIQUALIFICAZIONE DELL’AREA SALONI A CHIOGGIA.

CUP F76G21001030005 - CUP F76G21001010005

CIG 981806183D- ID SINTEL 169278913

DISCIPLINARE DI GARA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Antonio REVEDIN

DIRETTORE DELL’ESECUZIONE

Alessandra LIBARDO

AREA PIANIFICAZIONE URBANISTICA E AUTORIZZAZIONE OPERE NEI PORTI

Denis MARTINELLA

Federico ZOCCARATO

SUPPORTO AL RUP

Michele GRANZIERO



Indice

1. Premesse	4
2. Dati generali	6
3. Documentazione di gara	7
4. Chiarimenti	7
5. Comunicazioni	8
6. Oggetto, importo e suddivisione in lotti	8
7. Durata dell'appalto e opzioni	15
8. Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione	15
9. Requisiti generali	17
10. Requisiti speciali e mezzi di prova	17
11. Requisiti di idoneità	18
12. Requisiti di capacità economica e finanziaria	18
13. Requisiti di capacità tecnica e professionale	19
14. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE	21
15. Indicazioni per i consorzi stabili	22
16. Avvalimento	23
17. Subappalto	24
18. Garanzia provvisoria	24
19. Sopralluogo	24
20. Contributo a favore dell'ANAC	25
21. Modalità di presentazione dell'offerta	25
22. Regole di utilizzo piattaforma Sintel nella sottomissione dell'offerta	26
23. Modalità di presentazione dell'offerta in caso di R.T.I. o Consorzio	28
24. Soccorso istruttorio	29
25. Contenuto della busta Telematica "A" – Documentazione Amministrativa	30
26. Contenuto della Busta Telematica B – Offerta Tecnica	37
27. Contenuto della Busta Telematica C – Offerta Economica	39
28. Criterio di Aggiudicazione	40
29. Criteri di Valutazione delle Offerte	40
30. Elementi Qualitativi - Criterio A	42
31. Svolgimento operazioni della Gara Telematica: Apertura della Busta A – Verifica Documentazione Amministrativa	51
32. Commissione Giudicatrice	52



33. Apertura delle Buste Telematiche B e C – Valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche.....	52
34. Verifica di Anomalia delle Offerte.....	53
35. Aggiudicazione dell'appalto e Stipula del Contratto	54
36. Definizione delle Controversie	56
37. Trattamento dei Dati Personali	56

Nota generale:

Principali abbreviazioni del testo:

1. SA: Stazione Appaltante – Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale;
2. AdSPMAS: Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale;
3. RUP: Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 207/10;
4. DPP: Documento preliminare all'avvio della progettazione ex art. 15 del D.P.R. 207/10;
5. POT: Piano Operativo Triennale;
6. DPSS: Direzione Pianificazione Strategica e Sviluppo;
7. PTL: Piano Triennale LL.PP.;
8. MIMS/MIT: Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;
9. PFTE: Progetto di Fattibilità Tecnico Economica.

1. Premesse

Si riportano in premessa gli atti che costituiscono il presupposto amministrativo del presente procedimento:

- Legge 28 gennaio 1994 n.84 “Riordino della legislazione in materia portuale” e successive modifiche ed integrazioni;
- Delibera del Comitato di Gestione n. 12 del 26.10.2022 con la quale venne approvato il bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2023, nonché il bilancio di previsione triennale 2023 – 2025;
- Piano Operativo Triennale 2022 – 2024 approvato con delibera del Comitato di Gestione n. 16 del 09.12.2021 che prevede fra i propri Obiettivi Strategici la rigenerazione del sistema portuale nonché una migliore relazione città porto e dove sono previsti i seguenti interventi specifici:
 - a) Intervento 2.4.2 “Riqualificazione waterfront – Venezia Centro Storico”;
 - b) Intervento 2.4.3 “Riqualificazione del Porto di Chioggia”;per ciascuno dei quali è previsto un costo di Euro 500.000,00 per la redazione della Progettazione di Fattibilità Tecnico Economica, ai sensi del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.,
- Aggiornamento del Piano Operativo Triennale 2022 – 2024 approvato con delibera del Comitato di Gestione n. 1 del 30.12.2022;
- Richiesta del MIMS del 07.09.2021 – prot. AdSPMAS n. 13382 di trasmettere progetti da ammettere al finanziamento di cui al DM 215 del 19 maggio 2021 - “Fondo Progettazione”, ai fini del loro esame in seno alla Conferenza nazionale di coordinamento delle Autorità di Sistema Portuale alla quale AdSPMAS ha dato seguito trasmettendo in data 23.09.2021 l’elenco degli interventi da candidare a finanziamento sul Fondo Progettazione e tra gli interventi candidati sono presenti anche:
 - a) la riqualificazione waterfront delle aree portuali comprese fra Sant’Andrea e San Basilio - Porto di Venezia Centro Storico;
 - b) la riqualificazione dell’area Isola dei Saloni, dell’accesso dalla Strada Statale 309 Romea e di via Maestri del Lavori (area Val da Rio) – Porto di Chioggia;
- Nota del 21.01.2022 – assunta al prot. AdSPMAS n. 1890 con la quale il MIMS ha trasmesso la “Relazione di verifica di coerenza dei progetti portuali trasmessi”, e con la quale ha riconosciuto gli interventi di cui sopra in linea con quelli individuati nell’Allegato Infrastrutture al DEF 2021 e pertanto ammissibili;
- Il Documento Preliminare alla Progettazione di cui all’articolo 23 del D.lgs. 50/2016 e dall’articolo 15, commi 5 e 6 del D.P.R. 207/10, redatto con il supporto tecnico scientifico dell’Università IUAV di Venezia, quale atto prodromico alla redazione del bando di gara del progetto di fattibilità tecnica ed economica delle aree di waterfront dei porti di Venezia e Chioggia, nella considerazione che i due progetti presentano caratteristiche analoghe e di conseguenza, ai fini di un’economia di gestione,



possono essere accorpate in un unico incarico di progettazione di fattibilità tecnico economica per i due waterfront.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata ex art. 32 della Direttiva 2014/24/UE del parlamento europeo e del consiglio del 26 febbraio 2014 sugli appalti pubblici, previa pubblicazione di avviso esplorativo finalizzato a conoscere e selezionare gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".



2. Dati generali

Denominazione dell'intervento

Affidamento servizi di architettura e ingegneria relativi alla redazione del progetto di fattibilità tecnico economica afferente alla "Riqualificazione del waterfront delle aree portuali comprese tra S. Andrea e S. Basilio a Venezia e la riqualificazione dell'area Saloni a Chioggia" - CUP F76G21001030005 - CUP F76G21001010005 - CIG 981806183D - ID SINTEL 169278913

Ubicazione dell'intervento

Aree portuali comprese tra S. Andrea e S. Basilio, a Venezia, e area Saloni e via Maestri del Lavoro, a Chioggia.

Stazione Appaltante

Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale – Porti di Venezia e Chioggia P.IVA/CF: 00184980274

Fabbricato 13 – S. Marta, 30135 VENEZIA - Tel. +39 0415334111 - Fax: +39 0415334254

Posta Elettronica Certificata: autoritaportuale.veneziale@legalmail.it

Sito web ed email: <http://www.port.venice.it> - adspmas@port.venice.it

Struttura tecnica referente per la Stazione Appaltante

Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale – Porti di Venezia e Chioggia - DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA E SVILUPPO AREA PIANIFICAZIONE URBANISTICA E AUTORIZZAZIONE OPERE NEI PORTI: - Fabbricato 13 – S. Marta, 30135 VENEZIA - Tel. +39 0415334111

Struttura amministrativa referente per la Stazione Appaltante

Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale – Porti di Venezia e Chioggia - DIREZIONE AMMINISTRATIVA - Fabbricato 13 – S. Marta, 30135 VENEZIA - Tel. +39 0415334111

Responsabile del Procedimento

Antonio REVEDIN

Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale – Porti di Venezia e Chioggia

DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA E SVILUPPO - Fabbricato 13 – S. Marta, 30135 VENEZIA - Tel. +39 0415334111

E.mail: antonio.revedin@port.venice.it

Direttore dell'esecuzione

Alessandra LIBARDO

Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale – Porti di Venezia e Chioggia

DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA E SVILUPPO, AREA PIANIFICAZIONE URBANISTICA E AUTORIZZAZIONE OPERE NEI PORTI - Fabbricato 13 – S. Marta, 30135 VENEZIA - Tel. +39 0415334111

E.mail: alessandra.libardo@port.venice.it

Referenti tecnici interni

Denis MARTINELLA - Federico ZOCCARATO

Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale – Porti di Venezia e Chioggia

DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA E SVILUPPO, AREA PIANIFICAZIONE URBANISTICA E AUTORIZZAZIONE OPERE NEI PORTI - Fabbricato 13 – S. Marta, 30135 VENEZIA - Tel. +39 0415334111



3. Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara;
3. Documento Preliminare alla Progettazione;
4. Documentazione tecnica (cartografie degli ambiti d'intervento, pianificazione vigente (Piani Regolatori Portuale e accordo propedeutico al DPSS di Chioggia), Piano Operativo Triennale 2022-2024 e successivo aggiornamento annuale;
5. Schema di contratto disciplinare di incarico professionale recante patti e condizioni per la prestazione di servizi tecnici;
6. Istanza di partecipazione;
7. Documento di gara unico europeo (D.G.U.E.);
8. Dichiarazione avente ad oggetto "riduzione percentuale con riferimento al tempo";
9. "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

La documentazione di cui ai soli punti 3 e 4 è liberamente accessibile al seguente link:

https://drive.port.venice.it/d/s/taA9gsrcVb3ug6q8mEubuLBuQPcTg6Fr/fEI_DdGLMgOL3JBt71be6TGiLcCeLT9P-DrkAIWEwcQo

La documentazione di gara è accessibile in forma gratuita, illimitata e diretta, per via elettronica, presso la piattaforma telematica SINTEL (<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>), all'interno della procedura ID SINTEL 169278913, nonché all'interno del sito <https://trasparenza.port.venice.it/>, sezione amministrazione trasparente, sezione "Avvisi, Bandi ed inviti (Bandi di gara/Inviti)".

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sottoindicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

La presente procedura si svolgerà, prevalentemente, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico di proprietà di ARIA S.p.A., denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel"), il cui accesso è consentito dall'apposito link presente sul profilo del committente, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute nel documento "Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel", facenti parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

4. Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante la funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel, entro il termine perentorio di sei giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.



Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima ed in formato elettronico, firmato digitalmente, sul sito internet di cui al Bando di gara e sulla piattaforma di eprocurement di Sintel.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Si precisa inoltre che non sarà fornita alcun tipo di informazione telefonica né da parte del RUP, né da parte del referente della procedura.

Si precisa che verranno considerati validi, unicamente i chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel "Comunicazioni della procedura".

In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la Stazione Appaltante non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta alle stesse.

Le risposte saranno fornite in forma scritta attraverso il medesimo canale.

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo e.mail.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

5. Comunicazioni

Salvo quanto disposto nel presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante l'utilizzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

6. Oggetto, importo e suddivisione in lotti

L'appalto è costituito da un unico lotto prestazionale poiché, in relazione a quanto disposto per i livelli della progettazione per gli appalti di servizi di cui all'art. 23 co.12 del Codice, l'Autorità intende avvalersi di un medesimo soggetto, onde garantire l'omogeneità e coerenza al procedimento in oggetto.

Le attività oggetto dell'affidamento, da espletarsi secondo quanto stabilito nelle condizioni in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente articolo, riguardano la Progettazione di Fattibilità Tecnica Economica afferente alla "Riqualficazione del waterfront delle aree portuali comprese tra S. Andrea e S. Basilio a Venezia e la riqualficazione dell'area Saloni e Via Maestri del Lavoro a Chioggia" - attività tecnico-

amministrativa connessa alla progettazione, redazione degli elaborati necessari ai fini dell'ottenimento delle necessarie approvazioni, a cura degli Enti competenti, sotto i profili paesistico, urbanistico e ambientale.

La progettazione di Fattibilità prevede una prima fase nella quale saranno predisposte almeno due proposte alternative per i due ambiti e per i relativi sub-ambiti, di Venezia e Chioggia. La soluzione scelta dalla committente sarà oggetto dei successivi sviluppi progettuali.

La progettazione richiesta comprenderà le seguenti ulteriori attività integrative di supporto:

- a) verifica delle planimetrie dei fabbricati esistenti con esecuzione di eventuali approfondimenti di dettaglio finalizzati all'esatta rappresentazione della loro consistenza, e della loro conformità edilizia;
- b) verifica delle aree scoperte interessate dal progetto di waterfront con esecuzione di eventuali approfondimenti di dettaglio finalizzati all'esatta rappresentazione della loro consistenza;
- c) relazione sull'accessibilità (terrestre e acquea) delle aree in rapporto alla parzializzazione degli interventi in ambiti, sub-ambiti e lotti individuati;
- d) relazione afferente all'operatività portuale della banchina e delle relative strutture e procedure connesse con particolare riferimento alla security;
- e) cronoprogramma relativo alle attività, alle fasi di realizzazione e ai tempi d'esecuzione delle opere con particolare riferimento alla parzializzazione degli interventi in ambiti, sub-ambiti e lotti individuati;
- f) pianificazione economico-finanziaria: studio del valore delle aree e dei fabbricati oggetto di progettazione e scenari dei ricavi concessori;
- g) progetto obbligatoriamente redatto secondo quanto disposto nel Documento Preliminare alla Progettazione ed in conformità del Decreto MIT n°560/2017 (B.I.M.).

Saranno messi a disposizione del progettista da parte della stazione appaltante, i seguenti elaborati:

- Documento Preliminare alla Progettazione;
- Ricerca storica cartografica e documentale delle aree in oggetto;
- Rilievo delle aree e dei fabbricati di intervento nei diversi formati disponibili;
- Piani Regolatori Portuali vigenti e accordo propedeutico al DPSS;
- Piano Operativo Triennale 2022-2024 e successivo aggiornamento;
- Ortofotopiano volo 2021;
- Data base cartografico;
- Dati catastali;
- Planimetrie dei fabbricati per quanto agli atti;
- Planimetrie delle concessioni in essere;
- Dati di traffico veicolare e marittimo;
- Eventuali progettazioni in corso.

Sono comunque ricomprese nell'oggetto del presente affidamento, tutte le attività di carattere tecnico/professionale non espressamente citate che si rendessero necessarie per il conseguimento della verifica positiva ai sensi dell'art.26 del Codice della sopra citata progettazione.

Lo studio di prefattibilità e le analisi preliminari effettuate da AdSPMAS hanno stimato preliminarmente e sommariamente per la *"Riqualificazione del waterfront delle aree portuali comprese tra S. Andrea e S. Basilio"*



a Venezia e la riqualificazione dell'area Saloni e di Via Maestri del Lavoro a Chioggia" in circa € 119.400.000,00 l'importo complessivo dei lavori ipotizzati.

Sulla base di tale preliminare sommaria stima, è stato determinato il corrispettivo da porre a base di gara nella procedura di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria di cui all'art.46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Il corrispettivo per la progettazione di fattibilità tecnico economica sarà costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016):

- a) parametro «V», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b) parametro «G», relativo alla complessità della prestazione;
- c) parametro «Q», relativo alla specificità della prestazione;
- d) parametro base «P», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «CP», con riferimento ai parametri indicati, sarà determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «V», il parametro «G» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «Q» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «P», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum(V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori sarà calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

Tabella n°1 – Prospetto di equipollenza

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Classi e categorie L.143/49	Costo Categorie(€) <<V>>
	Codice	Descrizione		
EDILIZIA	E.06	<i>Edilizia residenziale privata e pubblica di tipo corrente con costi di costruzione nella media di mercato e con tipologie standardizzate</i>	I/d	57.000.000,00
EDILIZIA	E.20	<i>Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti</i>	I/c	34.000.000,00
EDILIZIA	E.19	<i>Arredamenti con elementi singolari, Parchi urbani, Parchi ludici attrezzati, Giardini e piazze storiche, Opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbane.</i>	I/d	15.700.000,00
EDILIZIA	E.17	<i>Verde ed opere di arredo urbano improntate a grande semplicità, pertinenziali agli edifici ed alla viabilità, Campeggi e simili</i>	I/a-I/b	2.500.000,00
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.02	<i>Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili</i>	VI/a	10.200.000,00



Tabella n°2 – Prospetto relativo ai parametri identificativi

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.06	Edilizia residenziale privata e pubblica di tipo corrente con costi di costruzione nella media di mercato e con tipologie standardizzate	0,95	57.000.000,00	3,790042%
EDILIZIA	E.20	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti	0,95	34.000.000,00	3,971423%
EDILIZIA	E.19	Arredamenti con elementi singolari, Parchi urbani, Parchi ludici attrezzati, Giardini e piazze storiche, Opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbane.	1,20	15.700.000,00	4,323245%
EDILIZIA	E.17	Verde ed opere di arredo urbano improntate a grande semplicità, pertinenziali agli edifici ed alla viabilità, Campeggi e simili	0,65	2.500.000,00	5,759459%
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.02	Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili	0,45	10.200.000,00	4,572389%

Costo complessivo dell'opera: € 119.400.000,00

Percentuale forfettaria spese : 10,00% per cat. E.06 – E.20

Percentuale forfettaria spese : 15,81% per cat. E.19

Percentuale forfettaria spese : 24,06% per cat. E.17

Percentuale forfettaria spese : 19,25% per cat. V.02

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 26, co. 3 bis, del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, in considerazione della natura delle prestazioni oggetto dell'appalto, non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze.

Relativamente al regime I.V.A., il servizio in oggetto è escluso dal campo di applicazione secondo il D.P.R. n.272/2010.

Si riportano di seguito le Fasi prestazionali previste per ogni singola Categoria d'Opera con la distinta analitica delle relative prestazioni e Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

EDILIZIA – E.06		
b.1) PROGETTAZIONE PRELIMINARE		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qbl.01	Relazioni, planimetrie, elaborati grafici	0,0900
Qbl.02	Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto	0,0100
Qbl.13	Studio di inserimento urbanistico	0,0300
Qbl.17	Studi di prefattibilità ambientale (art.17, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/2010)	0,03/0,015/0,005



EDILIZIA – E.20

b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qbl.01	Relazioni, planimetrie, elaborati grafici	0,0900
Qbl.02	Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto	0,0100
Qbl.13	Studio di inserimento urbanistico	0,0300
Qbl.14	Relazione tecnica sullo stato di consistenza degli immobili da ristrutturare	0,0300
Qbl.17	Studi di prefattibilità ambientale (art.17, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/2010)	0,03/0,015/0,005

EDILIZIA – E.19

b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qbl.01	Relazioni, planimetrie, elaborati grafici	0,0900
Qbl.02	Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto	0,0100
Qbl.13	Studio di inserimento urbanistico	0,0300
Qbl.17	Studi di prefattibilità ambientale (art.17, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/2010)	0,030/0,019

EDILIZIA – E.17

b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qbl.01	Relazioni, planimetrie, elaborati grafici	0,0900
Qbl.02	Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto	0,0100
Qbl.13	Studio di inserimento urbanistico	0,0300
Qbl.17	Studi di prefattibilità ambientale (art.17, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/2010)	0,0300



INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' – V.02

b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qbl.01	Relazioni, planimetrie, elaborati grafici	0,0800
Qbl.02	Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto	0,0100
Qbl.13	Studio di inserimento urbanistico	0,0300
Qbl.17	Studi di prefattibilità ambientale (art.17, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/2010)	0,035/0,030

DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

Importi espressi in Euro

b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						$\Sigma(Q_i)$			
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Q_i>>				CP+S
E.06	EDILIZIA	57.000.000,00	3.790042%(*)	0.95	Qbl.01, Qbl.02, Qbl.13, Qbl.17	0,13+(**)	290.271,07	29.027,11	319.298,18
E.20	EDILIZIA	34.000.000,00	3.971423%(*)	0.95	Qbl.01, Qbl.02, Qbl.13, Qbl.14, Qbl.17	0,16+(**)	224707,47	22.470,75	247.178,22
E.19	EDILIZIA	15.700.000,00	4.323245%(*)	1.20	Qbl.01, Qbl.02, Qbl.13, Qbl.17	0,13+(**)	126.306,26	19.972,18	146.278,44
E.17	EDILIZIA	2.500.000,00	5.3759459	0.65	Qbl.01, Qbl.02, Qbl.13, Qbl.17	0,16	14.974,59	3.603,26	18.577,85
V.02	INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	10.200.000,00	4.572389%(*)	0.45	Qbl.01, Qbl.02, Qbl.13, Qbl.17	0,12+(**)	32.721,65	6.298,92	39.020,57

(*) valore base – parzializzazioni per Qbl.17 - (**) valori di Qi per Qbl.17 determinati secondo Tav.Z-2 DM. 17/06/2016

RIEPILOGO

FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi CP+S
b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE	770.353,26
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €	770.353,26

Tale importo è omnicomprensivo dei costi per tutte le attività afferenti alla progettazione e per quelle di cui alle precedenti lettere da "a." a "g.".

Si precisa che tra gli elaborati del PTFE di che trattasi, non prevista la redazione dell'elaborato "prime indicazioni per la sicurezza" in quanto non ritenute in questa fase ipotizzabile e pertinente alla tipologia e fattispecie del documento progettuale richiesto come previsto.

L'importo complessivo posto a base di gara per le attività complessive sopra elencate è il seguente:



Tabella n°3 – Oggetto dell'appalto

Id	Descrizione delle prestazioni	Importo complessivo a base di gara in Euro	Codice CPV
1	Progettazione di Fattibilità Tecnico Economica	770.353,26	71220000-6 71221000-3 71240000-2 71241000-9
	Totale	770.353,26	

L'importo a base di gara è **al netto di oneri previdenziali e assistenziali**.

La spesa per la progettazione in oggetto e attività connesse trova copertura con il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili n. 21862 dell'11 novembre 2022 che ha assegnato all' Autorità di Sistema, a valere sul Fondo per la progettazione di fattibilità delle infrastrutture e degli insediamenti prioritari per lo sviluppo del Paese, nonché per la project review delle infrastrutture già finanziate per le annualità 2021-2023, risorse per complessivi Euro 3.000.000,00 (Euro tre milioni/00) per la realizzazioni di progettazioni di fattibilità tecnica economica fra cui anche quelle, di cui, 1.000.000,00 per la redazione dei PFTE per la riqualificazione dei waterfront di Venezia e Chioggia;

Si evidenzia che il compenso afferente la progettazione prevista dal presente documento, non dovrà superare l'importo complessivamente previsto di € 770.353,26.

Variazione del servizio

Qualora l'importo della stima delle opere come progettate dal concorrente in sede di redazione del PTFE dovesse essere superiore a quello stimato di complessivi **119.400.000,00**, sia nel totale che nel costo delle singole diverse categorie come sopra individuate, non si procederà ad alcun adeguamento del compenso contrattualmente fissato per l'incarico.

Tuttavia, la stazione appaltante si riserva a suo insindacabile giudizio per motivate esigenze sopravvenute, di procedere alla modifica del contratto anche relativamente all'esito della valutazione del documento e delle alternative progettuali e di procedere pertanto ai sensi dell'art.106 del Dlgs.50/2016 ed s.m.i..

Solo in tali casi si provvederà alla rideterminazione dell'onorario applicando un metodo proporzionale calcolato sul ribasso offerto.

7. Durata dell'appalto e opzioni

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel rispetto delle seguenti tempistiche:

- A. Esecuzione dei rilievi, sondaggi ispezioni e prove e Progetto di Fattibilità Tecnico Economica: **180 giorni naturali e consecutivi** dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico [ovvero minore termine offerto dal concorrente nell'offerta economica];
- B. Eventuale adeguamento del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica alla verifica del livello di progettazione ai sensi dell'art. 44 e seguenti del D.P.R. 207/10 e alle indicazioni ricevute in sede di Conferenza dei Servizi o dall'ottenimento dell'ultimo parere o autorizzazione comunque denominati da parte degli Enti di Controllo: **30 giorni naturali e consecutivi** [ovvero minore termine offerto dal concorrente nell'offerta economica];

Relativamente ai termini sopra riportati, si specifica quanto segue:

- i termini indicati comprendono l'effettuazione di tutte le attività riportate al punto 6 sia per l'ambito di Venezia che per l'ambito di Chioggia;
- i termini indicati per le progettazioni non comprendono i tempi necessari all'espletamento della Conferenza dei Servizi o per l'acquisizione di pareri o autorizzazioni comunque denominati;
- i termini indicati per le progettazioni non comprendono i tempi necessari per la verifica/validazione dei progetti;
- i termini indicati per le progettazioni comprendono i termini connessi all'acquisizione di accordi e pareri informali da parte degli Enti di Controllo e per la presentazione informale del progetto agli stessi;
- i termini indicati per le progettazioni comprendono i termini connessi alla verifica in itinere del progetto con gli organi dell'Autorità committente.

La durata effettiva dell'appalto sarà determinata sulla base dei tempi indicati dall'aggiudicatario in sede di offerta.

8. Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare, sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV 71220000-6, 71221000-3, 71240000-2, 71241000-9 e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della L. 81/2017;



- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della L. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4- *quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4- *ter*, del d.l.10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4- *ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del Codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

9. Requisiti generali

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

10. Requisiti speciali e mezzi di prova

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

11. Requisiti di idoneità

Requisiti del concorrente

a) I requisiti di cui al D.M. del 2 dicembre 2016 n.263

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del gruppo di lavoro

Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto

c) **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

12. Requisiti di capacità economica e finanziaria

a) **Fatturato globale minimo** per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo globale dei servizi almeno pari al doppio dell'importo a base di gara, per prestazioni professionali, ovvero **pari a € 1.540.706,52.- (Unmilione cinquecento quarantamila settecentosei/52) IVA esclusa.**

Tale requisito è richiesto sulla base delle seguenti considerazioni:



- la soglia è assolutamente proporzionata al valore dell'appalto;
- tale indicazione consente, in via propedeutica, un apprezzamento di affidabilità dei partecipanti alla gara.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

- b) copertura assicurativa contro i rischi professionali (ex punto 2.2.2.1.a Linee Guida n°1 A.N.A.C.) per un massimale non inferiore ad € 2.985.000,00. (Euro Duemilioninovecentoottantacinquemila/00) corrispondente al 2,5% dell'importo** previsto per il costo di costruzione nella considerazione del minimo livello progettuale richiesto.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

13. Requisiti di capacità tecnica e professionale

- a) un elenco di servizi di ingegneria e di architettura** - da intendersi come servizi ultimati - **eseguiti negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle classi e categorie indicate nella successiva tabella e il cui importo minimo complessivo, per ogni classe e categoria, è almeno pari all'importo indicato nella Tabella n.4. (ex punto 2.2.2.1.b Linee Guida n°1 A.N.A.C.);
- b) due servizi "di punta" di ingegneria e architettura** - da intendersi come servizi ultimati – **eseguiti negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi a lavori:
- appartenenti ad ognuna delle classi e categorie indicate nella tabella n.4 (ex punto 2.2.2.1.c Linee Guida n°1 A.N.A.C.);
 - analoghi a quelli oggetto dell'affidamento per dimensione e caratteristiche tecniche.

Per un importo almeno pari a 0,4 volte il valore stimato per ciascuna categoria (Tabella n.4) che segue:



Tabella n.4 - Categorie, classi e importi minimi dei lavori

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Classi e categorie L.142/49	Valore dell'opera per classe e categoria	Importo minimo richiesto per il requisito di cui alla lett. 13 a)	Importo minimo richiesto per il requisito di cui alla lett. 13 b)
	Codice	Descrizione				
EDILIZIA	E.19	<i>Arredamenti con elementi singoli, Parchi urbani, Parchi ludici attrezzati, Giardini e piazze storiche, Opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbane.</i>	I/d	15.700.000,00	15.700.000,00	6.280.000,00
EDILIZIA	E.06	<i>Edifici residenziali di tipo pregiato con costi di costruzione eccedenti la media di mercato e con tipologie diversificate.</i>	I/d	57.000.000,00	57.000.000,00	22.800.000,00
EDILIZIA	E.17	<i>Verde ed opere di arredo urbano improntate a grande semplicità, pertinenti agli edifici ed alla viabilità, Campeggi e simili</i>	I/a-I/b	2.500.000,00	2.500.000,00	1.000.000,00
EDILIZIA	E.20	<i>Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti</i>	I/c	34.000.000,00	34.000.000,00	13.600.000,00
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.02	<i>Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili</i>	VI/a	10.200.000,00	10.200.000,00	4.080.000,00

Per la categoria EDILIZIA Classe E.19 con grado di complessità "G" pari a 1,20 ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alle seguenti classi: E.04 (grado di complessità 1,20) - E.07 (grado di complessità 1,20) - E.10 (grado di complessità 1,20) - E.13 (grado di complessità 1,20) - E.16 (grado di complessità 1,20) - E.21 (grado di complessità 1,20) - E.22 (grado di complessità 1,55).

Per la categoria EDILIZIA Classe E.06 con grado di complessità "G" pari a 0,95 ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alle seguenti classi: E.02 (grado di complessità 0,95) - E.03 (grado di complessità 0,95) - E.04 (grado di complessità 1,20) - E.07 (grado di complessità 1,20) - E.08 (grado di complessità 0,95) - E.09 (grado di complessità 1,15) - E.10 (grado di complessità 1,20) - E.11 (grado di complessità 0,95) - E.12 (grado di complessità 1,15) - E.13 (grado di complessità 1,20) - E.15 (grado di complessità 0,95) - E.16 (grado di complessità 1,20) - E.18 (grado di complessità 0,95) - E.20 (grado di complessità 0,95) - E.21 (grado di complessità 1,20) - E.22 (grado di complessità 1,55).

Per la categoria EDILIZIA Classe E.17 con grado di complessità "G" pari a 0,65 ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica



destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative a tutte le altre classi della categoria E (grado di complessità pari o superiore a 0,65).

Per la categoria EDILIZIA Classe E.20 con grado di complessità “G” pari a 0,95 ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alle seguenti classi: E.02 (grado di complessità 0,95) - E.03 (grado di complessità 0,95) - E.04 (grado di complessità 1,20) - E.06 (grado di complessità 0,95) - E.07 (grado di complessità 1,20) - E.08 (grado di complessità 0,95) - E.09 (grado di complessità 1,15) - E.10 (grado di complessità 1,20) - E.11 (grado di complessità 0,95) - E.12 (grado di complessità 1,15) - E.13 (grado di complessità 1,20) - E.15 (grado di complessità 0,95) - E.16 (grado di complessità 1,20) - E.18 (grado di complessità 0,95) - E.21 (grado di complessità 1,20) - E.22 (grado di complessità 1,55).

Per la categoria INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA’ Classe V.02 con grado di complessità “G” pari a 0,45 ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alle seguenti classi: V.03 (grado di complessità 0,75).

14. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell’art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell’art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un’aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del **D.M. n.263/2016** di cui al **punto 11 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell’art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all’iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 11 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;



- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al **punto 11 lett. c)**, è posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 previsto dal **punto 11 lett.d)** (Coordinatore per la Sicurezza) è posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 12 lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa annua contro i rischi professionali di cui al **punto 12 lett. b)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- a. somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- b. unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **punto 13 lett. a)** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito relativo alla categoria prevalente deve essere posseduto dalla mandataria.

Il requisito dei servizi di punta di cui al precedente **punto 13 lett.b)** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, fermo restando che nella singola classe/categoria i due servizi di punta richiesti possono essere posseduti da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del singolo servizio.

15. Indicazioni per i consorzi stabili

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del **D.M. n.263/2016** di cui al punto **11 lett.a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dal consorzio e dalle consorziate, secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto **11 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al punto **11 lett. c)** deve essere posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art.98 del d.lgs. 81/2008 previsto dal punto **11 lett. d)** deve essere posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici.



I requisiti di capacità economica e finanziaria non ché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

16. Avalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare, al mero fine della partecipazione alla procedura, il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria come indicati.

Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali richiesti sopra, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto "comunicazioni", al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria



subentrante. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi causa di **esclusione dalla gara** - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

L'istituto dell'avalimento non potrà essere utilizzato per acquisire punteggio nell'offerta tecnica.

17. Subappalto

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice e s.m.i.; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Per tutto quanto non indicato nel presente disciplinare, si richiama l'art.105 del codice e s.m.i..

18. Garanzia provvisoria

Ai sensi e per gli effetti di cui ai sensi dell'articolo 93, comma 10 del Codice **non viene richiesta alcuna garanzia provvisoria e/o garanzia fidejussoria.**

19. Sopralluogo

Il sopralluogo sugli ambiti di intervento, ubicati in Venezia e Chioggia **è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.**

All'atto del sopralluogo, al soggetto che lo effettua sono rilasciate dal RUP o da un altro funzionario tecnico dell'AdSPMAS le relative attestazioni, da inserire nella busta "A - Documentazione Amministrativa".

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono contattare l'Ufficio Tecnico dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale ai seguenti numeri telefonici e concordare data e ora del sopralluogo in funzione delle disponibilità e del calendario prefissato. Il sopralluogo dovrà comunque avvenire entro e non oltre 7 (sette) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Per il sopralluogo nel Porto di Venezia si dovrà contattare:

Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale – Porti di Venezia e Chioggia - DIREZIONE PIANIFICAZIONE STRATEGICA E SVILUPPO AREA PIANIFICAZIONE URBANISTICA E AUTORIZZAZIONE OPERE NEI PORTI - Fabbricato 13 – S. Marta, 30135 VENEZIA - Tel. +39 0415334111 E.mail: denis.martinella@port.venice.it ; federico.zoccarato@port.venice.it .



oppure inviare una richiesta via pec autoritaportuale.veneziah@legalmail.it all'attenzione di AREA PIANIFICAZIONE URBANISTICA E AUTORIZZAZIONE OPERE NEI PORTI.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di apposita delega con atto scritto. Alla delega deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del delegante in corso di validità. La persona che effettua il sopralluogo deve essere munita di un documento di identità in corso di validità.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà tra i diversi operatori economici, il sopralluogo deve essere effettuato da tutti gli operatori economici costituenti il raggruppamento temporaneo; in alternativa, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio.

Non è consentito che una stessa persona effettui il sopralluogo per conto di più Concorrenti in competizione tra loro.

20. Contributo a favore dell'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 77,00 secondo le modalità di cui alla delibera n. 621 del 20 dicembre 2022, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

21. Modalità di presentazione dell'offerta

Le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, tra cui la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura sono contenute nell'allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**", facente parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare, e nel successivo paragrafo nonché nel presente Disciplinare.

L'offerta è redatta in lingua italiana, nelle modalità di seguito descritte, e dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio indicato nella lettera di invito, pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

L'offerta, come meglio stabilito nei successivi paragrafi, è costituita dalla documentazione in formato elettronico di cui al presente e al successivo paragrafo, da presentarsi mediante l'utilizzo del (e la sottomissione al) Sistema, con le modalità ivi stabilite.

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo del Sistema dovrà avvenire, collegandosi al sito internet www.ariaspa.it, accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto.

In particolare, il concorrente dovrà inviare:

- a. la Documentazione amministrativa, come meglio precisato al successivo paragrafo;
- b. la Documentazione tecnica, come meglio precisato al successivo paragrafo.

22. Regole di utilizzo piattaforma Sintel nella sottomissione dell'offerta

Fermo restando le norme e le prescrizioni tecniche indicate all'allegato **“Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel”**, di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la sottomissione dell'offerta.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato pdf, devono essere convertiti in formato pdf.

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e dell'attività già eseguite, fermo restando che il rinvio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Sintel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (step 2 e step 3 del percorso guidato “Invia offerta”), attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione; si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo step “Riepilogo ed invio dell'offerta” del percorso guidato “Invia offerta” cliccando sulla funzione “INVIA OFFERTA” a conclusione del percorso di sottomissione.

Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il tutto, fermo restando che detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Tutti gli step del percorso “Invia offerta” devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma.

Sintel consente di modificare i dati inseriti ed i file allegati solo negli step 2 e 3 del percorso: allo step 4 “Firma digitale dell'offerta” prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del “Documento d'offerta” generato da Sintel in automatico, in formato pdf.

È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine indicato, anche atteso che la Piattaforma non accetta offerte – con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step “INVIA OFFERTA” sopra richiamato – presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Si specifica che si concretizza invio dell'offerta solamente ad esito delle operazioni descritte e previste dal percorso “Invia offerta”.

Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e.mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

Il concorrente, tramite i percorsi sopra descritti, compie le seguenti operazioni:

- i. caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dalla documentazione di gara;
- ii. invio dei medesimi unitamente a quelli generati da Sintel (pdf di offerta).

La fase i) da sola non concretizza l'invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al concorrente per la scelta dei documenti da allegare e che possono essere modificati da parte del concorrente medesimo.

La fase ii) concretizza, se completata, l'offerta in quanto i documenti sono stati composti nell'area dedicata al concorrente e confermati tramite anche firma degli hash riguardanti i singoli file.

Con riferimento alla procedura di invio telematica di offerta si specifica che:

- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo;
- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell'effettivo invio dell'offerta.

È altresì possibile controllare (e, altresì, consigliato) detti documenti successivamente l'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storia offerte", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine d'offerta;

- il documento denominato "Documento d'offerta" è essenziale ai fini della completezza dell'offerta in quanto contiene i prezzi offerti firmati nonché la sottoscrizione dei codici hash che identificano i singoli documenti caricati dal concorrente (l'hash è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici hash il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato l'integrità e leggibilità);
- il "Documento d'offerta" può essere firmato unicamente, nelle ipotesi di firme multiple, secondo la modalità di firma multipla parallela e non nidificata come espresso dettagliatamente all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" relativamente all'utilizzo della piattaforma SINTEL.

La presentazione dell'offerta mediante Sintel, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARIA S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi a Sintel entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte ed al numero dei lotti cui il concorrente intende partecipare.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera ARIA S.p.A. da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma. ARIA S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:

- di allegare i documenti richiesti;
- di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente esonera ARIA S.p.A. da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservazione delle prescrizioni sopra descritte.

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e inalterabilità della stessa.

Il concorrente prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del concorrente, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante ed il gestore del sistema SINTEL da qualsiasi responsabilità al riguardo.

Il Gestore del Sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk di ARIA al numero verde 800.116.738.

23. Modalità di presentazione dell'offerta in caso di R.T.I. o Consorzio

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a presentare l'offerta.

In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", al presente disciplinare.

Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l'offerta, si veda quanto stabilito nel presente Disciplinare.

Anche a tale fine, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, dovranno sottoscrivere, un'apposita dichiarazione, da inserire nella Documentazione amministrativa all'interno dell'istanza di partecipazione, con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso la Piattaforma (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.

Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma.

Si fa salvo, inoltre, quanto previsto dall'art. 48, comma 7 bis, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

24. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all' esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

25. Contenuto della busta Telematica "A" – Documentazione Amministrativa

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

All'interno del percorso "Invia offerta", disponibile nel "Dettaglio" della procedura, l'operatore economico dovrà indicare la forma di partecipazione alla presente procedura ed inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi punti.

Nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma SINTEL, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un'unica cartella in formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, che contenga i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, **pena l'esclusione**, dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma. La cartella .zip o equivalente non dovrà essere firmata digitalmente e dovrà contenere:

a) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, preferibilmente secondo il modello allegato e denominato "istanza di partecipazione" e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- I. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, così come modificato dalla Legge n. 55 del 14/06/2019 (Legge di conversione del D.L. n. 32 del 18/04/2019);
- II. fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, alla legge n. 12 del 11/02/2019 e alla Legge n. 55 del 14/06/2019 (Legge di conversione del D.L. n. 32 del 18/04/2019) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
- III. fino all'aggiornamento del DGUE alla Legge n. 55 del 14/06/2019 (Legge di conversione del D.L. n. 32 del 18/04/2019) dichiara:
 - di integrare le dichiarazioni relative all'art. 80 comma 10) presenti nel DGUE con quanto previsto dal medesimo articolo e comma, così come modificato dalla Legge n. 55 del 14/06/2019 sopraindicata;



- di non incorrere nelle cause di esclusione previste dall'art. 80 comma 10-bis), così come introdotto dalla Legge n. 55 del 14/06/2019 sopraindicata;
- IV.** dichiara che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- I. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - II. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- V.** accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":

- VI.** dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

- VII.** si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- VIII.** indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
- IX.** autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure, alternativamente, non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- X.** attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.
- XI.** dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:



XII. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

b) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE),

Firmato digitalmente e redatto in conformità al modello di formulario adottato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione Europea del 05 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L3/16 del 06 gennaio 2016, secondo le "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05 gennaio 2016" di cui alla Circolare 18 luglio 2016, n. 3 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie generale n. 174 del 27 luglio

2016, con cui l'operatore economico auto dichiara come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi la conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016, secondo le indicazioni di cui al bando di gara. In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D, nella quale, il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando la Parte IV: Criteri di selezione secondo quanto segue:

1. la sezione A del DGUE per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto 9 del presente disciplinare di gara;
2. la sezione B del DGUE, n. 5, per dichiarare il possesso del requisito di capacità tecnica e professionale di cui al punto 10.b del presente disciplinare di gara ("Possesso di una adeguata polizza assicurativa contro i rischi professionali per un importo minimo pari all'importo posto a base di gara");
3. la sezione C del DGUE per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità professionale e tecnica di cui al punto 11 del presente disciplinare di gara, rispettivamente andrà compilato il n. 1b in relazione al requisito di avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni antecedenti alla pubblicazione del Bando di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'articolo 3, lett. vvvv) del D.lgs. 50 del 2016 come indicati nel presente disciplinare ("Avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni, di due servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D.lgs. 50 del 2016 appartenenti alle categorie e importi di cui al punto 13 Tabella 4 del presente disciplinare);
4. la sezione C n. 6 per indicare:
 - con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico, personalmente responsabili, i seguenti dati:
 - nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale;
 - con riferimento alla persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche i seguenti dati:
 - nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale;
 - con riferimento al geologo che redige la relazione geologica i seguenti dati:



- nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, dati relativi ai requisiti abilitativi richiesti, forma di partecipazione, (solo in caso di raggruppamento temporaneo);
- con riferimento al giovane professionista quale progettista, i seguenti dati:
 - nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, data di abilitazione all'esercizio della professione, iscrizione al relativo albo professionale;
- c) **CONTRATTO DISCIPLINARE D'INCARICO** firmato digitalmente in segno di accettazione delle prescrizioni nello stesso contenute;
- d) **PASSOE**, rilasciato dal sistema FVOE dell'ANAC, così come previsto con Delibera n. 464 del 27.07.2022;
- e) **ATTESTAZIONE** rilasciata dalla stazione appaltante circa la presa visione dello stato dei luoghi;
- f) **RICEVUTA DI AVVENUTO PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**;
- g) **DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI** (eventuale).

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti dichiarazione attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;



- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

Le **dichiarazioni** potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata relativa procura.

- h) LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 672/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo, allegando copia informatica del Modello F23 attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta nella misura di € 16,00.

Per le modalità di versamento si invita a consultare le apposite istruzioni pubblicate sul sito dell'Agenzia delle Entrate www.agenziaentrate.gov.it nella sezione Cittadini/Pagamenti e rimborsi/Modalità di pagamento/F23/Come versare.

Per la compilazione si forniscono le seguenti indicazioni: nel campo 4. del modello F23 vanno inseriti i dati dell'operatore economico che presenta domanda di partecipazione alla procedura aperta; nel campo n. 6 del modello F23 "Codice Ufficio" va riportato il codice dell'ufficio dell'Agenzia delle Entrate territorialmente **competente per il comune dove ha la sede legale l'operatore economico**. Per conoscere l'esatto codice da riportare, l'operatore deve rivolgersi direttamente all'ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente, oppure consultare l'elenco dei codici sul sito dell'Agenzia delle Entrate <http://www.agenziaentrate.gov.it> nella sezione Strumenti/Codici per i versamenti e codici attività/Tabelle dei codici degli uffici finanziari e delle Direzioni Centrali, Regionali e Provinciali; nel campo n. 11 del modello F23 Codice Tributo va riportato il codice 456T; nel campo n. 12 del modello F23 "Descrizione" riportare "imposta di bollo su domanda di partecipazione per l'appalto del **servizio di progettazione di Fattibilità Tecnico Economica afferenti la riqualificazione del waterfront delle aree portuali comprese tra S. Andrea e S. Basilio a Venezia e la riqualificazione dell'area Saloni a Chioggia**"; nel campo n. 13 del modello F23 "Importo" indicare l'importo dell'imposta assolta. Campi del modello F23 che non devono essere compilati: nn. 7, 8, 9, 10, 14.

i) IN CASO DI AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016, l'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, per ciascun ausiliario:

1. documento di gara unico europeo (D.G.U.E.), a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II (informazioni sull'operatore economico), sezioni A e B, parte III (motivi di esclusione, di cui all'art. 80 del D.lgs. 50 del 2016), parte IV (criteri di selezione), ove pertinente e alla parte VI (dichiarazioni finali)
2. dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che della stessa impresa ausiliaria non si avvale più di un concorrente, ovvero che in relazione alla presente gara non vi partecipa l'impresa ausiliaria, né in proprio né associata o consorziata;
4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto

d'avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prescrizioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

26. Contenuto della Busta Telematica B – Offerta Tecnica

Allo step 2 "Offerta tecnica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà operare a Sistema come segue.

Allegare a Sistema, nell'apposito campo "**Progetto Tecnico**", in un unico file compresso di dimensione massima 100 Mb come definito nel Manuale Sintel al capitolo 9.2 (non firmato digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nelle Modalità Tecniche di Utilizzo della Piattaforma Sintel, necessariamente l'offerta tecnica che dovrà:

- 1) essere formulata in lingua italiana e priva, a pena di esclusione dalla procedura, di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico;
- 2) rispettare la traccia e l'articolato indicato nella griglia di valutazione di cui al paragrafo "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica – criteri motivazionali" riportati nel presente Disciplinare;
- 3) essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla procedura, con **firma digitale** dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa, come precedentemente indicato) con le modalità di cui al presente Disciplinare.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

L'eventuale superamento dei limiti massimi di ampiezza della documentazione non costituisce causa di esclusione dalla procedura, ma comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione giudicatrice e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti i limiti stabiliti.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite dal capitolato speciale d'appalto, pena l'esclusione dalla presente procedura.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio i singoli documenti sopra citati, pena l'esclusione, per difetto di sottoscrizione, del concorrente dal/i Lotto/i a cui partecipa, devono essere sottoscritti con firma digitale:

- a) in caso di R.T.I. o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. o del Consorzio stesso o persona munita da comprovati poteri di firma con le modalità di cui all'allegato del presente Disciplinare di gara;
- b) in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata al campo "Procura" di cui al precedente paragrafo) di tutte le Imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda).



Con la presentazione dell'Offerta Tecnica, l'Operatore Economico dichiara di aver preso visione ed accettare incondizionatamente tutte le clausole e condizioni riportate nel Documento Preliminare alla Progettazione, nonché di quanto contenuto nel presente Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali inerenti ai servizi oggetto della presente procedura e che di tali circostanze ha tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica.

27. Contenuto della Busta Telematica C – Offerta Economica

Tale busta contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica.

Il concorrente dovrà redigere l'offerta economica seguendo i passaggi della Piattaforma Sintel.

Allo step 3 "Offerta economica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente dovrà operare a Sistema formulando e presentando una **Offerta economica** ed una **Offerta tempo**, pertanto dovrà:

1. nel campo **offerta economica**, indicare a Sistema il **ribasso percentuale offerto** (verranno prese in considerazione massimo due cifre decimali dopo la virgola, senza arrotondamento, in caso di discordanza tra percentuale di ribasso indicata in cifre e in lettere, prevale quella in lettere), sull'importo a base di gara (**€ 770.353,26**);
2. indicare a Sistema, nell'apposito campo "**di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico**", il **valore € 0,00**, in quanto non sono previsti;
3. indicare a Sistema, nell'apposito campo "**di cui costi del personale**" l'importo dei propri costi complessivi della manodopera (art. 95, comma 10 del D.lgs. n. 50 del 2016);
4. indicare a Sistema, nell'apposito campo "**di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza**", il **valore € 0,00**, in quanto non sono previsti costi della sicurezza derivanti da interferenze;

L'offerente dovrà, altresì, a pena di esclusione:

5. allegare la **dichiarazione avente ad oggetto "riduzione percentuale con riferimento al tempo"** che esprime la percentuale di ribasso (espressa in cifre ed in lettere) sul numero di giorni interi naturali e consecutivi previsti per la progettazione di fattibilità tecnica ed economica (verranno prese in considerazione massimo due cifre decimali dopo la virgola, senza arrotondamento, in caso di discordanza tra percentuale di ribasso indicata in cifre e in lettere, prevale quella in lettere). Tale dichiarazione dovrà essere compilata (utilizzando preferibilmente il modello messo a disposizione dalla stazione appaltante), trasformata in formato .pdf e firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma. Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura;
6. allegare un **cronoprogramma**, coerente con l'offerta tempo proposta, con evidenziate tutte le attività progettuali e afferenti di cui ai punti 1 e 2 della tabella 3. Tale cronoprogramma sarà contenuto in unico foglio A4 o A3.

Il calcolo del punteggio attribuito all'offerta economica ed all'offerta tempo, così come il calcolo della soglia di anomalia dell'offerta ed altresì la graduatoria finale saranno effettuati esclusivamente in modalità autonoma (off-line) dal seggio di gara.

Si precisa che il sistema SINTEL, non consentendo l'attribuzione autonoma e distinta di un punteggio per l'offerta economica (attribuito secondo le formule e le metodologie di cui al presente disciplinare) e di un separato punteggio per l'offerta tempo (attribuito secondo le formule e le metodologie di cui al presente disciplinare) elaborerà una graduatoria che sarà recessiva (e quindi soccombente) rispetto alla graduatoria effettuata off line dal seggio di gara, che costituirà l'unica graduatoria valida ai fini della presente procedura.



Nel caso di concorrenti associati, l'offerta economica e l'offerta tempo, a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritte digitalmente da tutti i componenti del raggruppamento.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino la base d'asta, le offerte prive di sottoscrizione, le offerte plurime, alternative, condizionate e con riserve.

28. Criterio di Aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.lgs. n. 50 del 2016,

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà quindi effettuata in base ai seguenti punteggi:

	Punteggio massimo
Offerta Tecnica	80
Offerta Economica	15
Offerta Tempo	5
Totale	100

29. Criteri di Valutazione delle Offerte

L'appalto sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 95 comma 2 e 3 lett.b) del D.lgs. 50/2016, in base a:

- 1) Offerta tecnica;
- 2) Offerta economica e temporale,

secondo i criteri di seguito descritti.

L'offerta economicamente più vantaggiosa viene individuata mediante l'attribuzione di punteggi agli elementi variabili di valutazione delle offerte ammesse in gara, da parte della Commissione giudicatrice nominata dalla Stazione appaltante dopo lo scadere del termine per la presentazione delle offerte fissato nel presente disciplinare.

L'attribuzione dei punteggi, rispetto al complessivo di 100 punti, viene effettuato dalla sopra citata commissione nell'ambito dei seguenti elementi:

- 1) valutazione di natura qualitativa (OFFERTA TECNICA) punti massimi 80;
- 2) valutazione di natura quantitativa (OFFERTA ECONOMICA + OFFERTA TEMPORALE) punti massimi 20;

La valutazione viene effettuata in base agli elementi sotto precisati, con la rispettiva incidenza:



A)	OFFERTA TECNICA	Incidenza complessiva: 80%
A.1	PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA DESUNTA DA SERVIZI ANALOGHI SVOLTI. SISTEMA DI QUALITÀ CERTIFICATO	<u>Max 30 punti</u> di cui:
A.1.1.	Esperienza nell'esecuzione di servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura di edilizia residenziale e non residenziale privata e pubblica, di tipo corrente con costi di costruzione nella media di mercato, e di interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione su edifici e manufatti esistenti, con maggiore riguardo per quelli relativi a soluzioni analoghe all'intervento in oggetto.	<u>Max 10 punti</u>
A.1.2.	Esperienza di progettazione, nell'ambito di arredamenti con elementi singolari, parchi urbani, Parchi ludici attrezzati, Giardini e piazze storiche, opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbane, preferibilmente anche in ambito portuale e di infrastrutture per la mobilità di tipo ordinario incluse piste ciclabili.	<u>Max 18 punti</u>
A.1.3	Possesso di certificazioni in corso di validità UNI EN ISO 9001	<u>Max 2 punti</u>
A.2	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA E QUALITÀ DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO IN COERENZA CON LA CONCESSIONE PROGETTUALE PRELIMINARE APPROVATA A BASE DI GARA	<u>Max 50 punti</u> di cui:
A.2.1	Organizzazione delle attività; Modalità di interazione/integrazione con la Committenza ed i soggetti coinvolti a vario titolo e supporto a processi partecipativi e di condivisione istituzionale; Risorse umane messe a disposizione.	<u>Max 5 punti</u>
A.2.2	<u>Valore tecnico della metodologia proposta</u> per lo svolgimento del servizio finalizzata allo sviluppo di soluzioni progettuali coerenti con l'impostazione del Documento Preliminare alla Progettazione., in termini funzionali, infrastrutturali e ambientali. In particolare, sarà la qualità tecnica rispetto agli aspetti: di operatività portuale, di coerente sviluppo urbano, di nuovo assetto urbanistico e funzionale, di disegno dell'accessibilità, di disegno paesaggistico ed architettonico ecosostenibile, di flessibilità nell'attuazione dell'intervento e degli ulteriori aspetti strutturali, archeologici, geologici, geomorfologici, delle esigenze e dei bisogni da soddisfare, della qualità architettonica, delle regole tecniche, della normativa strutturale, igienico sanitaria, di prevenzione incendi, di sicurezza, impiantistica, delle disposizioni inerenti la Security e Safety, di accessibilità a persone disabili.	<u>Max 20 punti</u>
A.2.3	Adozione di soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiali rinnovabili di cui all'Allegato 1 del D.M. 24/12/2015 e s.m.i. e consentano la riduzione dei futuri costi di manutenzione (CAM).	<u>Max 2 punti</u>
A.2.4	Integrazione e coerenza delle attività di supporto alla progettazione da svolgere di cui alle lettere da "a" ad "g" del punto 6	<u>Max 8 punti</u>
A.2.5	Definizione e approfondimento di sviluppo del progetto e delle ipotesi alternative con particolare riguardo alla qualità della definizione progettuale e l'efficacia di esposizione grafica delle idee di progetto.	<u>Max 15 punti</u>
	Punteggio complessivo A	<u>80 punti</u>



B)	OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE	Incidenza complessiva: 20%
B.1	Ribasso percentuale unico	<u>Max 15 punti</u>
B.2	Riduzione percentuale con riferimento al tempo	<u>Max 5 punti</u>
	Punteggio complessivo B	20 punti
	Totale Punteggio A+B	100 punti

30. Elementi Qualitativi - Criterio A

Sub criterio A.1 - Professionalità e adeguatezza dell'offerta

A dimostrazione della propria capacità realizzativa sotto il profilo tecnico nelle prestazioni oggetto dell'affidamento, il concorrente dovrà produrre idonea documentazione riguardante **un numero massimo di 3 (tre) servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura**, scelti fra interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità e qualificabili come affini per tipologia, classe, categoria, complessità ed importo, a quello oggetto dell'affidamento (costituirà titolo preferenziale di valutazione l'aver eseguito servizi attinenti la progettazione di interventi di riqualificazione di aree multifunzionali di waterfront con tipologia analoga all'intervento in oggetto).

Dovranno essere indicati oggetto, committente, importo, categorie/classi in cui è articolato l'intervento, date dell'affidamento e dell'esecuzione del servizio, e dovranno essere descritte le modalità di svolgimento e le soluzioni adottate in relazione agli obiettivi ed alle criticità specifiche degli interventi stessi. La documentazione attestante la capacità tecnica non potrà superare, per ogni servizio proposto, le 3 (tre) cartelle in formato A3, con massimo 3.000 battute ciascuna, spazi inclusi.

Sub Criterio A.1.1	Esperienza nell'esecuzione di servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura di edilizia residenziale e non residenziale privata e pubblica, di tipo corrente con costi di costruzione nella media di mercato, e di interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione su edifici e manufatti esistenti, con maggiore riguardo per quelli relativi a soluzioni analoghe all'intervento in oggetto.	Punteggio massimo sub criterio: 10 punti
--------------------	---	---

Criteri motivazionali:

verranno premiati i concorrenti che comproveranno, **obbligatoriamente a mezzo di idonee certificazioni rilasciate dai soggetti committenti**, l'esecuzione di servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura di edilizia residenziale e non residenziale privata e pubblica di tipo corrente con costi di costruzione nella media di mercato e di interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione su edifici e manufatti esistenti, con maggiore riguardo per quelli relativi a soluzioni analoghe all'intervento in oggetto. Verranno considerate sia la tipologia, le caratteristiche, la complessità e l'entità delle opere oggetto di progettazione, sia la metodologia utilizzata per lo svolgimento dei servizi. In particolare, verranno preferite le offerte la cui documentazione evidenzia la maggiore correlazione dei servizi presentati con quelli oggetto dell'affidamento, nonché dimostri che il concorrente ha redatto progetti che sul piano funzionale e di



inserimento nel contesto, nonché per l'uso di soluzioni progettuali efficienti ed efficaci, meglio rispondono agli obiettivi perseguiti dalla committenza e meglio risolvono le criticità note o prevedibili.

Sub Criterio A.1.2	Esperienza di progettazione, nell'ambito di parchi urbani, parchi ludici attrezzati, giardini e piazze storiche, opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbane, preferibilmente anche in ambito portuale e di infrastrutture per la mobilità di tipo ordinario incluse piste ciclabili.	Punteggio massimo sub criterio: 18 punti
--------------------	---	---

Criteri motivazionali:
L'offerta sarà valutata tenendo conto dell'affinità rispetto a servizi nell'ambito di parchi urbani, parchi ludici attrezzati, giardini e piazze storiche, opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbane, preferibilmente anche in ambito portuale e di infrastrutture per la mobilità di tipo ordinario incluse piste ciclabili. Verranno premiati i concorrenti che comproveranno l'esecuzione di servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura quali parchi urbani, parchi ludici attrezzati, giardini e piazze storiche, opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbane e di infrastrutture per la mobilità di tipo ordinario incluse piste ciclabili, con maggiore riguardo per quelli relativi a soluzioni analoghe all'intervento in oggetto. Si valuteranno per esempio positivamente esperienze di recupero paesaggistico di aree di particolare pregio ambientale e architettonico in centri storici e/o di importanza storica e/o in prossimità di aree portuali o fronti d'acqua.

Sub Criterio A.1.3	Possesso di certificazione in corso di validità UNI EN ISO 9001	Punteggio massimo sub criterio: 2 punti
--------------------	---	--

Criteri motivazionali:
Verrà premiato il possesso da parte del concorrente di certificazione in corso di validità del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 riferita ai servizi oggetto dell'affidamento, rilasciata da organismo accreditato. Copia della certificazione dovrà essere allegata all'offerta.

Sub criterio A.2 – Caratteristiche metodologiche dell'offerta

Per la valutazione dell'offerta metodologica il concorrente dovrà produrre:

- **N.1 tavola grafica** (file .pdf, formato ISO A1, orientamento libero), stampa su una facciata, descrittiva di idee progettuali riferite al waterfront di Venezia, rappresentate con una planimetria in scala 1:2000 e ulteriori schemi, sezioni, prospetti, immagini ritenute significative o altro materiale in scala adeguata e/o referenze coerenti con le aree da sviluppare;
- **N.1 tavola grafica** (file .pdf, formato ISO A1, orientamento libero), stampa su una facciata, descrittiva di idee progettuali riferite al waterfront di Chioggia, rappresentate con una planimetria in scala 1:2000 e ulteriori schemi, sezioni, prospetti, immagini ritenute significative o altro materiale in scala adeguata e/o referenze coerenti con le aree da sviluppare;
- **N. 1 book formato A3, di massimo 15 pagine** con massimo 3.000 battute ciascuna, spazi inclusi, contenente una **relazione illustrativa** della proposta, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna di essa il numero della pagina ed il numero totale di pagine. **La relazione dovrà essere suddivisa in capitoli, nella quale siano illustrati nel modo più preciso, più convincente e più esaustivo:**



- 1) l'organizzazione e la pianificazione particolareggiata delle attività oggetto dell'incarico, con riferimento agli elementi di seguito indicati:
 - a. i criteri di impostazione e organizzazione del progetto di fattibilità tecnico economica (con schematizzazioni, riferimenti normativi ed ogni indicazione utile a caratterizzare il prodotto finale);
 - b. l'organizzazione e articolazione temporale delle attività inerenti alla progettazione, incluse le eventuali attività propedeutiche e la valutazione di soluzioni alternative;
 - c. le modalità per l'integrazione e per il coordinamento delle progettazioni specialistiche (aspetti sismici, strutturali, archeologici, geotecnici, idrogeologici, idraulici, della qualità architettonica, delle regole tecniche, igienico sanitaria, di prevenzione incendi, di sicurezza, impiantistica, delle disposizioni inerenti la Security e Safety, di accessibilità a persone disabili.);
 - d. le tematiche principali che, a parere del concorrente, caratterizzano la prestazione e le azioni/soluzioni che intende adottare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi e dei vincoli correlati,
 - e. le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità nell'attuazione della prestazione e nel risultato fornito;
- 2) le modalità di interazione con l'AdSPMAS, il Responsabile Unico del Procedimento ed i soggetti terzi da coinvolgere a vario titolo (confronto, acquisizione pareri preventivi, validazione e approvazione del progetto, ecc.): modalità di illustrazione dell'avanzamento e svolgimento delle attività, di raccolta e gestione delle osservazioni e contributi, nonché di sintesi, recepimento e coordinamento complessivo;
- 3) la consistenza e l'organizzazione delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio nelle sue diverse fasi di attività, la metodologia di lavoro e l'impegno temporale delle figure coinvolte. In particolare, dovranno essere allegati:
 - a. **l'organigramma del gruppo di lavoro**, con l'indicazione dei ruoli e dei soggetti che svolgeranno le diverse fasi attuative della prestazione;
 - b. **l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio**, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente, ecc.), delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, degli estremi di iscrizione nei relativi Albi professionali e delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto;
 - c. il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo Albo professionale **della persona incaricata dell'integrazione** fra le varie prestazioni specialistiche;
 - d. le figure che svolgeranno le azioni di collegamento con l'AdSPMAS e con gli Enti preposti al rilascio dei pareri preventivi o autorizzazioni, comunque denominati;
 - e. **il nominativo**, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo Albo professionale dell'eventuale **professionista laureato abilitato da meno di cinque anni** all'esercizio della professione.

Dovranno essere allegati i curricula dei professionisti personalmente responsabili e del soggetto incaricato dell'integrazione fra le prestazioni specialistiche (i curricula non concorreranno al calcolo delle 15 pagine).



- 4) La descrizione della metodologia progettuale contenente: l'analisi delle tematiche rilevanti, criticità e potenzialità del territorio, gli assi strategici di sviluppo dell'idea progettuale e le azioni per realizzarla. Dovrà essere descritta la metodologia che illustri i criteri guida, anche attraverso schemi grafici e immagini, della progettazione che si intende sviluppare in relazione agli obiettivi previsti dal Documento Preliminare alla Progettazione. La relazione dovrà porre particolare attenzione alle modalità di intervento rispetto ai seguenti temi:
- rapporto tra la funzionalità portuale e il contesto cittadino;
 - assetto urbanistico: rapporto ed equilibrio tra nuovi sistemi insediativi, fabbricati esistenti e spazi aperti;
 - determinazione del mix funzionale e del sistema di accessibilità ad esso coerente, con valorizzazione degli spazi pedonali, della mobilità dolce e dei sistemi di trasporto pubblico;
 - disegno paesaggistico ed architettonico unitario ed ecosostenibile, con l'individuazione di elementi che contribuiscano alla qualità degli spazi anche in termini di: risparmio e contenimento energetico, potenziamento del sistema del verde, attenzione al microclima solare degli spazi aperti, ecc.;
 - flessibilità nell'attuazione dell'intervento.
- Inoltre, dovranno essere descritti gli approfondimenti che si intendono attuare relativamente agli aspetti: sismici, strutturali, archeologici, geotecnici, idrogeologici, idraulici, della qualità architettonica, delle regole tecniche, igienico sanitaria, di prevenzione incendi, di sicurezza, impiantistica, delle disposizioni inerenti la Security e Safety, di accessibilità a persone disabili.
- 5) Descrizione delle eventuali proposte e approfondimenti che, con riferimento ai temi della sostenibilità ambientale, si intende introdurre con riferimento ai materiali previsti, nonché alle soluzioni impiantistiche e tecnologiche, anche al fine di ottenere l'ottimizzazione ed il contenimento dei costi di utilizzo delle opere e della loro manutenzione nel tempo.
- 6) Livello di approfondimento delle ulteriori attività integrative di supporto alla progettazione da svolgere di cui alle lettere da "a" ad "f" del punto 6.
- 7) Definizione e approfondimento di sviluppo del progetto e delle ipotesi alternative con particolare riguardo alla qualità della definizione progettuale e l'efficacia di esposizione grafica delle idee di progetto. Descrizione dei metodi di progettazione e degli strumenti che verranno utilizzati, tra i quali quelli di modellazione per le infrastrutture.



Sub Criterio A.2.1	Organizzazione delle attività; Modalità di interazione/integrazione con la Committenza ed i soggetti coinvolti a vario titolo e supporto a processi partecipativi e di condivisione istituzionale; Risorse umane messe a disposizione.	Punteggio massimo sub criterio: 5 punti
--------------------	--	--

<p>Criteri motivazionali:</p> <p>Verranno considerate la completezza e l'eshaustività delle informazioni fornite con riferimento agli elementi di valutazione indicati precedentemente, l'organicità e l'efficienza dell'organizzazione e della pianificazione, l'individuazione e illustrazione delle tematiche principali che caratterizzano la prestazione, l'individuazione delle azioni e delle modalità di gestione e risoluzione maggiormente efficaci ed efficienti che il concorrente intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche dell'intervento, l'efficacia delle modalità proposte e la completezza in ordine alle procedure da attivare.</p> <p>Saranno considerate migliori quelle offerte per le quali la relazione dimostri la maggiore coerenza tra la pianificazione delle attività e la struttura tecnico-organizzativa prevista dal concorrente, anche in relazione ai tempi complessivi considerati per la realizzazione della prestazione, e che pertanto offrano una più elevata garanzia di qualità nell'attuazione della prestazione.</p> <p>L'offerta sarà valutata premiando le soluzioni che favoriscono l'interazione/integrazione con l'AdSPMAS, il Responsabile unico del procedimento ed i soggetti terzi che a vario titolo saranno coinvolti nelle diverse sedi, le modalità di illustrazione dell'avanzamento e svolgimento delle attività, la raccolta e gestione delle osservazioni e contributi, nonché le modalità di sintesi, recepimento e coordinamento complessivo. Saranno valutate positivamente proposte che prevedono il supporto a processi partecipativi e di condivisione istituzionale.</p> <p>Verrà valutata la consistenza e qualità delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, in tutte le fasi attuative della prestazione, In particolare, verranno premiate le offerte in cui sarà garantita la presenza di un gruppo multidisciplinare ed esperto, in grado di far fronte efficacemente, nei tempi previsti, a tutti gli adempimenti richiesti.</p> <p><i>Si precisa che la completezza dell'organigramma delle risorse umane non verrà valutata in termini quantitativi quanto, piuttosto, in termini di varietà e specificità di esperienza in relazione alle tematiche di cui al presente appalto.</i></p>		
---	--	--

Sub Criterio A.2.2	<u>Valore tecnico della metodologia proposta</u> per lo svolgimento del servizio finalizzato allo sviluppo di soluzioni progettuali coerenti con l'impostazione del Documento Preliminare alla Progettazione, in termini funzionali, infrastrutturali e ambientali. In particolare, sarà valutata la qualità tecnica rispetto agli aspetti: di operatività portuale, di coerente sviluppo urbano, di nuovo assetto urbanistico e funzionale, di disegno dell'accessibilità, di disegno paesaggistico ed architettonico ecosostenibile, di flessibilità nell'attuazione dell'intervento e degli ulteriori aspetti sismici, strutturali, archeologici, geotecnici, idrogeologici, idraulici, della qualità architettonica, delle regole tecniche, igienico sanitaria, di prevenzione incendi, di sicurezza,	Punteggio massimo sub criterio: 20 punti
--------------------	--	---



	impiantistica, delle disposizioni inerenti la Security e Safety, di accessibilità a persone disabili	
<p>Criteri motivazionali: Verranno valutate positivamente le proposte che si intendono adottare nello svolgimento del servizio finalizzate allo sviluppo di soluzioni progettuali coerenti con l'impostazione del Documento Preliminare alla Progettazione, sia in termini funzionali, infrastrutturali e ambientali. In particolare, sarà valutata la metodologia progettuale proposta rispetto:</p> <ul style="list-style-type: none">- alla capacità di coniugare la funzionalità portuale con il contesto cittadino, assicurando l'operatività marittima e valorizzando, al tempo stesso, la fruizione urbana dei fronti d'acqua;- alla definizione del nuovo assetto urbanistico con la definizione delle relazioni tra nuovi sistemi insediativi, fabbricati esistenti e spazi aperti;- alle modalità di determinazione del mix funzionale e del sistema di accessibilità ad esso coerente (viabilità, mobilità dolce e sistemi di trasporto pubblico);- alle soluzioni orientate ad un disegno paesaggistico ed architettonico unitario ed ecosostenibile, con l'individuazione di elementi che contribuiscano alla qualità degli spazi anche in termini di risparmio e contenimento energetico, potenziamento del sistema del verde, attenzione al microclima solare degli spazi aperti, ecc.. <p>Inoltre, saranno valutate le proposte relative agli approfondimenti previsti nello svolgimento del servizio finalizzati a verificare gli aspetti: sismici, strutturali, archeologici, geotecnici, idrogeologici, idraulici, della qualità architettonica, delle regole tecniche, igienico sanitaria, di prevenzione incendi, di sicurezza, impiantistica, delle disposizioni inerenti la Security e Safety, di accessibilità a persone disabili. Verranno valutate positivamente le soluzioni che riducono l'impatto dell'intervento sull'ambiente, in termini di modalità di approvvigionamento dei materiali, tecnologie di costruzione.</p>		

Sub Criterio A.2.3	Adozione di soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiali rinnovabili di cui all'Allegato 1 del D.M. 24/12/2015 e s.m.i. e consentano la riduzione dei futuri costi di manutenzione.	Punteggio massimo sub criterio: 2 punti
<p>Criteri motivazionali: Verranno valutate le proposte finalizzate alla minimizzazione dell'impatto ambientale sulle risorse naturali, nonché per il contenimento dei costi di utilizzo e manutenzione, anche con riferimento all'impiego di materiali rinnovabili. Il concorrente dovrà illustrare le eventuali proposte e gli approfondimenti che, con riferimento ai temi della sostenibilità ambientale, intende introdurre con riferimento ai materiali previsti, nonché alle soluzioni impiantistiche e tecnologiche, anche al fine di ottenere l'ottimizzazione ed il contenimento dei costi di utilizzo delle opere e della loro manutenzione nel tempo. Verrà premiata la completezza e l'efficacia dell'illustrazione dei benefici ottenibili con le soluzioni prospettate, anche in riferimento alla riduzione dei futuri costi di manutenzione.</p>		



Sub Criterio A.2.4	Livello di approfondimento delle attività di supporto alla progettazione da svolgere di cui alle lettere da "a" ad "f" del punto 6	Punteggio massimo sub criterio: 8 punti
--------------------	--	--

<p>Criteri motivazionali: Verranno valutate positivamente il livello di approfondimento e le proposte che si intendono attuare nello svolgimento delle ulteriori attività integrative:</p> <ul style="list-style-type: none">-Verifica delle planimetrie dei fabbricati esistenti con esecuzione di eventuali approfondimenti di dettaglio finalizzati all'esatta rappresentazione della loro consistenza, e della loro conformità edilizia;-Verifica delle aree scoperte interessate dal progetto di waterfront con esecuzione di eventuali approfondimenti di dettaglio;-Studio dell'accessibilità (terrestre e acquea) delle aree in rapporto alla parzializzazione degli interventi in ambiti, sub-ambiti e lotti individuati;-Relazione afferente all'operatività portuale della banchina e delle relative strutture e procedure connesse con particolare riferimento alla security;-Cronoprogramma relativo alle attività, alle fasi di realizzazione e ai tempi d'esecuzione delle opere con particolare riferimento alla parzializzazione degli interventi in ambiti, sub-ambiti e lotti individuati per garantire la flessibilità nell'attuazione dell'intervento;-Pianificazione economico-finanziaria: studio del valore delle aree e dei fabbricati oggetto di progettazione e scenari dei ricavi concessori.		
--	--	--

Sub Criterio A.2.5	Definizione e approfondimento di sviluppo del progetto, delle ipotesi alternative e loro illustrazione con particolare riguardo alla qualità della definizione progettuale e l'efficacia di esposizione grafica.	Punteggio massimo sub criterio: 15 punti
--------------------	--	---

<p>Criteri motivazionali: Verranno valutate le proposte in base agli elaborati prodotti per la redazione del progetto di fattibilità, delle ipotesi alternative e con particolare riguardo alla qualità della definizione progettuale e l'efficacia dell'esposizione grafica.</p> <p>A solo titolo esemplificativo non esaustivo e non vincolante, si valuterà la definizione progettuale e l'efficacia di esposizione grafica sulla base di:</p> <ul style="list-style-type: none">• Il numero e formato delle tavole di masterplan suddivise per ambito (Venezia e Chioggia) descrittive delle tematiche affrontate;• Il numero e formato delle tavole relative all'illustrazione delle soluzioni progettuali proposte (planimetrie, sezioni, schizzi, dettagli, viste assonometriche e/o prospettiche e/o, render, eventuali dettagli costruttivi), e la loro suddivisione/parzializzazione (Ambiti, e/o Sub-ambiti e/o Lotti funzionali) come individuati nel DPP;• Modalità di sviluppo e contenuti (capitoli) della relazione illustrativa e sua suddivisione e parzializzazione (Ambiti, e/o Sub-ambiti e/o Lotti funzionali) come individuati nel DPP;• Il numero delle relazioni specialistiche relative alla descrizione delle soluzioni progettuali proposte;• Livello di definizione del calcolo sommario della spesa e del quadro economico, e la sua suddivisione/parzializzazione (Ambiti, e/o Sub-ambiti e/o Lotti funzionali) come individuati nel DPP;• Caratteristiche delle animazioni di presentazione del progetto previste nel DPP;• La presenza o meno, tipo e forma di eventuali modelli fisici, la loro scala di uno o più Ambiti del progetto.• Ogni altro elemento che il concorrente riterrà opportuno evidenziare con adeguati esempi.		
---	--	--



- Inoltre, verranno preferite le offerte che propongono l'utilizzo di metodi di progettazione e di strumenti elettronici specifici interoperabili, tra i quali quelli di modellazione e simulazione per le infrastrutture.

In seduta riservata la commissione procederà all'esame del progetto tecnico di ciascun concorrente (contenuto del Plico 2) "OFFERTA TECNICA" il quale dovrà essere organizzato nelle sottosezioni corrispondenti agli elementi sopra riportati, per i quali la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, attribuirà il relativo punteggio.

Il progetto va strutturato in modo tale da consentire alla Commissione, in modo chiaro, la valutazione dei criteri e dei subcriteri sopra indicati.

Metodo di Attribuzione dei punteggi per i criteri qualitativi dell'offerta tecnica:

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti verrà effettuata applicando il metodo aggregativo compensatore. A ciascun candidato il punteggio viene assegnato sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

- P_i = Punteggio dell'offerta i-esima;
- n = numero totale dei requisiti (criteri o sub criteri);
- W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
- V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1.

Il criterio di attribuzione dei coefficienti V_{ai} sarà effettuato dalla Commissione giudicatrice in seduta riservata con attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara.

Sulla base del criterio, ciascun commissario attribuisce un punteggio a ciascuna offerta. Le ragioni di tale attribuzione dovranno essere adeguatamente motivate e la motivazione deve essere collegata ai criteri di cui al presente disciplinare come riportati nel bando. In relazione a ciascun criterio o subcriterio di valutazione la stazione appaltante ha indicato gli specifici profili oggetto di valutazione, in maniera analitica e concreta. Con riferimento a ciascun criterio o sub-criterio come sopra riportati quindi, sono stati indicati i relativi descrittori che consentiranno di definire i livelli qualitativi attesi e di correlare agli stessi un determinato punteggio, assicurando la trasparenza e la coerenza delle valutazioni.

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Attribuzione dei punteggi per i criteri quantitativi

B.1 – Ribasso percentuale unico

Per l'attribuzione del punteggio relativo alla valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà con la seguente modalità:

sono ammesse **solo offerte in ribasso** sul prezzo a base d'asta di **euro 770.353,26**, il relativo punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula quadratica non lineare:

$$V_i = (R_i / R_{\max})^\alpha$$

Dove:

R_i = ribasso offerto dal concorrente i-simo

R_{\max} = ribasso dell'offerta più conveniente

α = coefficiente fissato in 0,5

L'offerta deve essere completa in relazione sia a tutti gli elementi della stessa che devono formare oggetto della valutazione tecnica (A) sia dell'aspetto economico-prezzo (B). Offerte incomplete in relazione agli elementi di cui sopra non sono ammesse a valutazione in quanto parziali.

In ogni caso i contenuti dell'offerta tecnica presentati dal concorrente risultato aggiudicatario e valutati in sede di gara saranno allegati al conseguente contratto quale parte integrante e sostanziale costituendo specifica obbligazione contrattuale in sede di esecuzione per l'aggiudicatario stesso.

La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente. L'aggiudicazione della gara in oggetto sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa.

In successiva seduta riservata la Commissione di gara verificherà la sussistenza delle condizioni per l'eventuale dichiarazione di anomalia delle offerte presentate, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

B2 – Riduzione percentuale con riferimento al tempo

L'offerta deve essere espressa con una percentuale di ribasso sul numero di giorni interi naturali e consecutivi previsti per la progettazione di Fattibilità Tecnico Economica. Qualora l'offerta risultasse superiore al 20% la stessa non sarà considerata congrua e in tal caso non sarà attribuito alcun punteggio all'offerta.

Inoltre, l'offerta dovrà essere obbligatoriamente accompagnata, a pena di esclusione, da un cronoprogramma coerente con l'offerta tempo proposta con evidenziate tutte le attività progettuali e afferenti di cui ai punti 1 e 2 della tabella 3. Tale cronoprogramma sarà contenuto in unico foglio A4 o A3.

I punteggi intermedi verranno attribuiti proporzionalmente.

La formazione della graduatoria

Dopo che la commissione giudicatrice ha effettuato le valutazioni tecniche per l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e attribuito i coefficienti agli elementi quantitativi, la stessa determina, per ogni offerta, il dato numerico finale atto ad individuare l'offerta migliore.

Pertanto, nel corso di tale seduta pubblica, la Commissione dà lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti relativamente alla valutazione dei progetti tecnici e procederà, quindi, all'apertura delle offerte contenute nel Plico 3) (OFFERTA ECONOMICA)" attribuendo il relativo punteggio.

La commissione procede a tale calcolo con il metodo aggregativo compensatore, già previsto nelle linee guida ANAC n°2, applicando la seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

- P_i = Punteggio dell'offerta i-esima;
- n = numero totale dei requisiti (criteri o sub criteri);
- W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
- V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1.

La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente. La proposta di aggiudicazione della gara in oggetto sarà dichiarata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa.

Si precisa che il sistema SINTEL, non consentendo l'attribuzione autonoma e distinta di un punteggio per l'offerta economica (attribuito secondo le formule e le metodologie di cui al presente disciplinare) e di un separato punteggio per l'offerta tempo (attribuito secondo le formule e le metodologie di cui al presente disciplinare) elaborerà una graduatoria che sarà recessiva (e quindi soccombente) rispetto alla graduatoria effettuata off line dal seggio di gara, che costituirà l'unica graduatoria valida ai fini della presente procedura.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

31. Svolgimento operazioni della Gara Telematica: Apertura della Busta A – Verifica Documentazione Amministrativa

La prima seduta pubblica, nella data indicata nel bando di gara, avrà luogo presso la sede principale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale – Porti di Venezia e Chioggia - Fabbricato 13 – S. Marta, 30135 VENEZIA e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Sarà possibile seguire le operazioni di gara esclusivamente collegandosi in video conferenza.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico/PEC almeno 3 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico/PEC almeno 3 giorni prima della data fissata.

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 22;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE.

32. Commissione Giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti (se commissari esterni), ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

33. Apertura delle Buste Telematiche B e C – Valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Non è prevista la riparametrazione dei punteggi.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e l'offerta tempo e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio su offerta economica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede secondo quanto previsto dal presente disciplinare.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto previsto dal presente disciplinare.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP le eventuali esclusioni da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- mancata separazione dell'offerta tempo dall'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

34. Verifica di Anomalia delle Offerte

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta



ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

35. Aggiudicazione dell'appalto e Stipula del Contratto

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- a) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE.
- b) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- c) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari".

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).



In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti. La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo e/o esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.



Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

La stazione appaltante, su richiesta dell'aggiudicatario, consente il rimborso rateizzato delle spese di pubblicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

36. Definizione delle Controversie

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Venezia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

37. Trattamento dei Dati Personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Antonio REVEDIN

*Documento informatico predisposto, conservato e firmato
digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i*