



PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA INERENTI LA DIREZIONE LAVORI E IL RESPONSABILE DEL MONITORAGGIO AMBIENTALE RELATIVI ALL’APPALTO “OPERE DI MANUTENZIONE E RIPRISTINO PER LA PROTEZIONE E LA CONSERVAZIONE NELLE AREE DI BORDO DEL CANALE MALAMOCCO MARGHERA TRATTO CURVA SAN LEONARDO E FUSINA - INTERVENTI DI PROTEZIONE DALL'EROSIONE MARINA DELLE CASSE DI COLMATA A, B, D-E, LATO LAGUNA VIVA (VENEZIA)”

CIG 9765682FB6

CUP F72E18000190005

ID SINTEL 167731555

DISCIPLINARE DI GARA PER PROCEDURA APERTA ESPERITA MEDIANTE PIATTAFORMA DI NEGOZIAZIONE ASSISTITA “E-PROCUREMENT”

Termine di presentazione delle domande di partecipazione:

03/05/2023, ore 17:00

Termine per la presentazione dei quesiti:

26/04/2023, ore 17:00

1

Il presente appalto è soggetto al rispetto:

- delle condizionalità e di tutti gli ulteriori requisiti connessi alle misure del Pnrr, in particolare del principio del DNSH e delle schede di autovalutazione, del contributo al target e all’indicatore comune e ai tagging ambientali e digitali nonché dei principi trasversali del Pnrr, a pena di sospensione o revoca del finanziamento in ipotesi di accertata violazione degli stessi;
- del rispetto dei principi del Tagging clima e digitale e dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al D.M. n. 63 del 10 marzo 2020 (verde pubblico), al DM n. 256 del 23/06/2022 (progettazione e affidamento lavori interventi edilizi);
- dei principi trasversali – al fine di garantire l’applicazione di politiche a tutela della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;
- degli obblighi inerenti le pari opportunità e l’inclusione lavorativa di cui all’art. 47 del D.L. 77/2021 (Legge 108/2021);
- di quanto previsto dal D.M. 9 febbraio 2022 recante “Direttiva alle amministrazioni di titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità” ed in particolare dei principi di “accessibilità” e “progettazione universale (Design for All)”.

Documento informatico predisposto, conservato e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.



Indice

1.	OGGETTO DEL DISCIPLINARE	6
2.	CHIARIMENTI	7
3.	COMUNICAZIONI	8
4.	OGGETTO DEL SERVIZIO OGGETTO DI AGGIUDICAZIONE, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	8
5.	DURATA DELL'APPALTO	9
6.	VALORE STIMATO DELL'APPALTO	9
7.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	10
8.	REQUISITI GENERALI	13
9.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	14
10.	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	15
11.	REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	16
12.	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE	16
13.	INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI	17
14.	AVVALIMENTO	18
15.	SUBAPPALTO	19
16.	GARANZIA PROVVISORIA	19
17.	SOPRALLUOGO	19
18.	CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	20
19.	MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	20
20.	REGOLE DI UTILIZZO PIATTAFORMA SINTEL NELLA SOTTOMISSIONE DELL'OFFERTA	21
21.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO	24
22.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	25
23.	CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	26
24.	CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA B – OFFERTA TECNICA	34



25. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA C – OFFERTA ECONOMICA	35
26. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	36
27. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE	36
28. ELEMENTI QUALITATIVI - CRITERIO A	37
29. METODO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PER I CRITERI QUALITATIVI DELL'OFFERTA TECNICA:	43
30. ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PER I CRITERI QUANTITATIVI	44
31. LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA	45
32. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DELLA GARA TELEMATICA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	45
33. COMMISSIONE GIUDICATRICE	46
34. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	46
35. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	47
36. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	47
37. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	49
38. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	49
39. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	49
40. PRINCIPI RELATIVI AGLI APPALTI PNRR	49



PREMESSE

Con decretazione a contrarre n. 103 del 28/02/2023, questa Autorità ha deliberato di affidare i servizi tecnici di ingegneria e architettura inerenti la Direzione dei lavori, comprensiva dell'attività inerente il ruolo di Responsabile del Monitoraggio di cui al PMA allegato, relativa all'appalto "Opere di manutenzione e ripristino per la protezione e la conservazione nelle aree di bordo del canale Malamocco Marghera tratto curva san Leonardo e Fusina - interventi di protezione dall'erosione marina delle casse di colmata a, b, d-e, lato Laguna Viva (Venezia)".

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e dell'art. 1 Legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni), nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo www.ariaspa.it. e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Il finanziamento per il servizio in oggetto e attività connesse in argomento risulta assicurato con Decretazione a contrarre n. 661/2022 del 01 dicembre 2022 tramite Fondi PNC di cui all'accordo procedimentale n. 33020 del 10/11/2021 tra il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili e l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale e come previsto in Quadro economico.

Il presente appalto dovrà essere coerente con i principi e gli obblighi specifici del PNRR relativamente al rispetto:

- dei C.A.M. di cui all'art. 34 del D.lgs. 50/2016 (D.M. n. 63 del 10 marzo 2020 e DM n. 256 del 23/06/2022), nonché degli obblighi specifici del PNRR relativi al principio del "Do No Significant Harm" (DNSH) e, ove applicabili, dei principi del Tagging clima e digitale, della parità di genere (Gender Equality) della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;
- delle condizionalità PNRR – garantendo la coerenza con gli elementi della programmazione di dettaglio della Misura e con il cronoprogramma dell'Intervento e del Progetto di riferimento;
- dei principi trasversali – al fine di garantire l'applicazione di politiche a tutela della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;
- degli obblighi inerenti le pari opportunità e l'inclusione lavorativa di cui all'art. 47 del D.L. 77/2021 (Legge 108/2021);



- di quanto previsto dal D.M. 9 febbraio 2022 recante “Direttiva alle amministrazioni di titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità” ed in particolare dei principi di “accessibilità” e “progettazione universale (Design for All)”.

DATI GENERALI

Denominazione dell'intervento

Affidamento servizi di architettura e ingegneria relativi alla Direzione lavori relativi all'appalto “opere di manutenzione e ripristino per la protezione e la conservazione nelle aree di bordo del canale Malamocco Marghera tratto curva san Leonardo e Fusina - interventi di protezione dall'erosione marina delle casse di colmata a, b, d-e, lato laguna viva (VENEZIA)”.

CUP F72E18000190005- CIG 9765682FB6 - ID SINTEL 167731555

Ubicazione dell'intervento - Luogo di esecuzione:

Area compresa tra il Canale Industriale Nord e il Canale Industriale Brentella e zone adiacenti – Laguna di Venezia con accesso da via delle Industrie.

Stazione Appaltante

Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale – Porti di Venezia e Chioggia
P.IVA/CF: 00184980274 Fabbricato 13 – S. Marta, 30135 VENEZIA - Tel. +39 0415334111 -
Fax: +39 0415334254

Posta Elettronica Certificata: autoritaportuale.veneziah@legalmail.it

Sito web ed e-mail: <http://www.port.venice.it>

5

Struttura tecnica e amministrativa referente per la Stazione Appaltante

Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale – Porti di Venezia e Chioggia
DIREZIONE TECNICA - Fabbricato 13 – S. Marta, 30135 VENEZIA - Tel. +39 0415334111

Responsabile del Procedimento

Ing. Giovanni Terranova

Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale – Porti di Venezia e Chioggia
DIREZIONE TECNICA - Fabbricato 13 – S. Marta, 30135 VENEZIA - Tel. +39 0415334111

E-mail: giovanni.terranova@port.venice.it

Referente tecnico

Ing. Michele Piva

Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale – Porti di Venezia e Chioggia
DIREZIONE TECNICA - Fabbricato 13 – S. Marta, 30135 VENEZIA - Tel. +39 0415334111

E-mail: pnrr.cdc@port.venice.it



1. OGGETTO DEL DISCIPLINARE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara per l'affidamento dei servizi tecnici di ingegneria ed architettura inerenti la direzione dei lavori, comprensiva dell'attività inerente il ruolo di Responsabile del Monitoraggio di cui al PMA allegato, relativa all'appalto "Opere di manutenzione e ripristino per la protezione e la conservazione nelle aree di bordo del canale Malamocco Marghera tratto curva san Leonardo e Fusina - interventi di protezione dall'erosione marina delle casse di colmata a, b, d-e, lato Laguna Viva (Venezia)", di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative relative a:

- modalità di partecipazione alla procedura aperta;
- modalità di compilazione e presentazione dell'offerta;
- documenti da presentare a corredo;
- procedura di aggiudicazione;
- altre ulteriori informazioni.

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli 60 del D.lgs. 19 aprile 2016, n.50 (nel prosieguo, "Codice").

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Progetto Esecutivo approvato il 25.11.2022, comprensivo del PROGRAMMA DI MONITORAGGIO Redatto ai sensi della DGR. N. 1400/2017;
- Istanza di partecipazione;
- Documento di gara unico europeo (D.G.U.E.);
- "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel";
- Allegati:
 1. PROGRAMMA DI MONITORAGGIO Redatto ai sensi della DGR. N. 1400/2017 (Allegato 1);
 2. Metodologia e fogli di calcolo del compenso (Allegato 2);
 3. Schema di contratto disciplinare di incarico professionale recante patti e condizioni per la prestazione di servizi tecnici (Allegato 3);
 4. TABELLA CRITERI DI VALUTAZIONE (Allegato 4).

6

Tutta la documentazione è accessibile in forma gratuita, illimitata e diretta, per via elettronica, presso la piattaforma telematica SINTEL (<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>), all'interno della procedura **ID SINTEL n. 167731555**, nonché all'interno del sito <https://trasparenza.port.venice.it/>, sezione amministrazione trasparente, sezione "Avvisi, Bandi ed inviti (Bandi di gara)".

La documentazione tecnica PROGETTO ESECUTIVO è scaricabile al seguente link:



<https://drive.port.venice.it/d/s/rM9dT3hYxKzNZ7pxLTBeebMWe-VMNxtxj/INmM0P4OKFzTukk8VNMMyKBOPDimFqh80-ObIAXWe2QAo>

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sottoindicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ovvero in lingua diversa, accompagnato, in tal caso, dalla relativa traduzione giurata ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

La presente procedura si svolgerà, prevalentemente, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico di proprietà di ARIA S.p.A., denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel"), il cui accesso è consentito dall'apposito link presente sul profilo del committente, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute nel documento "Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel", facenti parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

2. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante la funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel, entro il termine perentorio indicato nel presente disciplinare di gara.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, in lingua italiana, almeno cinque giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima ed in formato elettronico, firmato digitalmente, sul profilo del committente della stazione appaltante e sulla piattaforma di e-procurement di Sintel.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Si precisa inoltre che non sarà fornita alcun tipo di informazione telefonica né da parte del RUP, né da parte del referente della procedura.

Si precisa che verranno considerati validi, unicamente i chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel "Comunicazioni della procedura".

In caso di mancato rispetto delle già menzionate condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la Stazione Appaltante non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

Le risposte saranno fornite in forma scritta attraverso il medesimo canale.



Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo e-mail.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

3. COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante l'utilizzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4. OGGETTO DEL SERVIZIO OGGETTO DI AGGIUDICAZIONE, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del d.lgs. 50/2016 il servizio oggetto di aggiudicazione è costituito da un unico lotto poiché l'Autorità intende avvalersi di un medesimo soggetto onde garantire l'omogeneità e coerenza al procedimento in oggetto.

Tabella n. 1 – Oggetto del servizio

Oggetto	CPV
Direzione lavori e RMA Servizio oggetto di aggiudicazione	713000000-1
Direzione lavori e RMA Servizio opzionale	713000000-1

Le attività oggetto dell'affidamento, da espletarsi secondo quanto stabilito nelle condizioni in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente articolo, riguardano la Direzione dei Lavori ai sensi dell'art.101 del Codice e del DECRETO 7 marzo 2018, n. 49 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Regolamento recante: "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione".

Inoltre, l'attività richiesta comprenderà le seguenti ulteriori prestazioni:



- Responsabile del Monitoraggio previsto nel Programma di Monitoraggi Ambientali (Allegato 1) (Monitoraggio delle condizioni ambientali contenute nel provvedimento di VINCA, DDR nr. 30 del 7/11/2017) DECRETO-LEGGE 31 maggio 2021, n. 77.

Sono comunque ricomprese nell'oggetto del presente affidamento, tutte le attività di carattere tecnico/professionale non espressamente citate che si rendessero necessarie per il completamento dell'opera in base ai contenuti del Progetto Esecutivo e del PMA allegato, nel rispetto delle obbligazioni relative alle opere finanziate con fondi PNRR e PNC (DECRETO-LEGGE 31 maggio 2021, n. 77 e verifica delle condizioni legate al DNSH).

Si evidenzia che, trattandosi di lavori marittimi con impossibilità di accesso da terra è richiesta la disponibilità di mezzi idonei a garantire il servizio (natanti).

5. DURATA DELL'APPALTO

La prestazione oggetto del servizio deve essere eseguita nel termine di **480 (quattrocento ottanta) giorni** naturali e consecutivi (pari alla durata dei lavori in appalto) decorrenti dal verbale di consegna del servizio.

La prestazione opzionale di cui al successivo paragrafo 5.2 verrà regolamentata con successivo atto contrattuale integrativo.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a), del d.l. n. 76 del 2020 e s.m.i., l'Amministrazione si riserva la facoltà di dare esecuzione al contratto in via d'urgenza nelle more della verifica dei requisiti generali e speciali previsti per la partecipazione alla presente procedura.

La durata effettiva del servizio sarà determinata sulla base delle effettive tempistiche di svolgimento dell'appalto dei lavori e si concluderà con il collaudo positivo dell'opera.

5.2 OPZIONI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare al soggetto aggiudicatario, alle stesse condizioni economiche offerte in sede di gara, anche l'esecuzione delle medesime prestazioni professionali di direzione lavori e responsabile monitoraggio ambientale, come sopra descritte, in relazione ai lavori in opzione, affidati ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 2016, per € 5.295.572,94, comprensivi di oneri per la sicurezza.

La durata del servizio in relazione ai lavori in opzione è pari a **120 (centoventi) giorni** naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione di apposito atto aggiuntivo rispetto al contratto di appalto del servizio.

6. VALORE STIMATO DELL'APPALTO

FASI PRESTAZIONALI	CPV	CORRISPETTIVI CP+S
Direzione lavori e RMA Ammontare servizio oggetto di aggiudicazione	713000000-1	442.293,08



Direzione lavori e RMA	713000000-1	159.272,75
Ammontare servizio opzionale*		
Totale valore stimato		601.565,82

*** Poiché l'affidamento dei lavori opzionali nell'ambito dell'appalto di lavori, verrà contabilizzato a misura e ne potrà essere prevista l'esecuzione parziale o totale, anche il corrispettivo dei servizi opzionali verrà contabilizzato a misura e l'Amministrazione, quindi, si riserverà di procedere alla modifica conseguente del contratto di servizi provvedendo alla determinazione dell'onorario dei servizi opzionali, calcolato sul ribasso offerto, applicando un metodo proporzionale all'effettivo servizio prestato in relazione ai lavori in opzione affidati.**

L'importo a base di gara è al netto di oneri previdenziali.

L'IVA non è imponibile ai sensi dell'art. 9 comma 1 punto 6 del D.P.R. n. 633 del 26/10/1972.

L'importo del servizio (quindi anche di quello relativo ai lavori in opzione) è stato stimato con riferimento al D.M. 17 giugno 2016, come da calcolo compenso (vedasi allegato 2)

L'aliquota adottata per il calcolo forfettario di rimborso spese è pari al 15%.

Per il calcolo dei costi del personale si veda sempre l'allegato 2.

È, altresì, prevista la possibilità di aumento o diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo complessivo massimo contrattuale agli stessi patti, prezzi o condizioni dello stesso, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

Il corrispettivo del servizio verrà pagato secondo le modalità previste dall'art. 4 dello Schema di contratto disciplinare di incarico professionale recante patti e condizioni per la prestazione di servizi tecnici (Allegato 3).

Il finanziamento per il servizio in oggetto e attività connesse in argomento risulta assicurato con Decretazione a contrarre n. 661/2022 del 01 dicembre 2022 tramite **Fondi PNC** di cui all'accordo procedimentale n. 33020 del 10/11/2021 tra il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili e l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale e come previsto in Quadro economico.

7. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

In particolare, sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;



- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- d-bis) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

11

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il



consorzio designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorzio esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione del servizio (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c) del Codice, ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.



Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

8. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Sono esclusi gli operatori economici per i quali risulti, al momento della presentazione dell'offerta, di non aver rispettato gli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Le attività previste nel presente affidamento sono incompatibili con quelle relative ai Monitoraggi Ambientali (già in corso di esecuzione) di cui al PMA allegato.

Sono esclusi, ai sensi dell'art. 47 comma 2 del d.l. 77/2021 e s.m.i., gli operatori economici che occupano un numero superiore ai 50 dipendenti (ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.Lgs. 11 Aprile 2006 n. 198) che non hanno prodotto, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 47, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 47, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono, altresì, esclusi ai sensi dell'art. 47 comma 6 del d.l. 77/2021 e s.m.i. gli operatori economici che abbiano negli ultimi 12 mesi subito l'applicazione di penali per l'inadempimento dell'appaltatore agli obblighi di cui ai commi 3, 3 bis e 4, del medesimo articolo.



9. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti sono caricati sulla Piattaforma o in fase di presentazione della domanda o in fase di comprova degli stessi.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Requisiti del concorrente

a) requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito

Requisiti del gruppo di lavoro:

1. **per il professionista che espleta le attività oggetto del servizio:** iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività specifica del soggetto personalmente responsabile della prestazione.
2. **per il professionista che espleta il ruolo di Responsabile del Monitoraggio di cui al PMA** allegato è richiesto il rispetto di quanto previsto dal punto 2.3 dell'Allegato A alla DGRV 1400/2017.

A tal fine il concorrente indica, nelle dichiarazioni, i dati relativi al possesso, in capo al professionista all'uopo incaricato, del requisito suddetto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla



legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni, i nominativi e gli estremi dell'iscrizione all'Albo/Ordine dei professionisti e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

N.B.: per la comprova dei requisiti di cui ai precedenti punti, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti (da rendersi mediante compilazione del DGUE).

10. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) **Fatturato globale minimo** per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo globale dei servizi almeno pari al doppio dell'importo a base di gara, per prestazioni professionali, ovvero pari a €. 1.203.131,65, IVA esclusa.

Tale requisito è richiesto sulla base delle seguenti considerazioni:

- la soglia è assolutamente proporzionata al valore dell'appalto;
- tale indicazione consente, in via propedeutica, un apprezzamento di affidabilità dei partecipanti alla gara.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- a) per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- b) per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- c) per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;



Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

- b) **copertura assicurativa** contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad € 12.400.000,00. (Euro DODICIMIMIONIQUATTROCENTOMILA/00) corrispondente al 50% dell'importo previsto per il costo di costruzione.
La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

11. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- c) un **elenco di servizi di ingegneria e di architettura** - da intendersi come servizi ultimati - eseguiti negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle classi e categorie indicate nella successiva tabella e il cui importo minimo complessivo, per ogni classe e categoria, è almeno pari all'importo indicato nella Tabella n.4);

- d) **due servizi "di punta" di ingegneria e architettura** - da intendersi come servizi ultimati – eseguiti negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi a lavori:

- appartenenti ad ognuna delle classi e categorie indicate nella tabella n.4 e il cui importo è almeno pari a 0,5 volte il valore stimato per ciascuna categoria (Tabella n.4) che segue

Tabella n.4 - Categorie, classi e importi minimi dei lavori

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Classi e categorie L.142/49	Valore dell'opera per classe e categoria	Importo minimo richiesto per il requisito di cui alla lett. c)	Importo minimo richiesto per il requisito di cui alla lett. d)
	Codice	Descrizione				
IDRAULICA	D.01	Opere di navigazione interne ai portuali	VII/c	24.800.031,94	24.800.031,94	12.400.015,95

La comprova dei requisiti deve avvenire mediante la presentazione di certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi espletati rilasciati dai committenti pubblici o privati, ovvero attraverso idonea documentazione che comprovino l'avvenuto svolgimento del servizio.

12. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE



Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I **requisiti del d.m. 263/2016** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un **giovane professionista** ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all'**iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'**iscrizione all'Albo** è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio.

Il requisito relativo alla **copertura assicurativa** contro i rischi professionali deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- a. somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento;
- b. unica polizza per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Il requisito relativo al **fatturato globale** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Il requisito dell'**elenco dei servizi** (cd. analoghi) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel suo complesso.

Il requisito dei **servizi di punta** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, fermo restando che nella singola classe/categoria i due servizi di punta richiesti possono essere posseduti da due diversi componenti del raggruppamento, salva la non frazionabilità del singolo servizio.

13. INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del D.M. n.263/2016 di cui al punto 9 lett.a) devono essere posseduti:

- a) per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dal consorzio e dalle consorziate, secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.



- b) per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto punto 9 lett. b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al punto 9 lett. c) deve essere posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria non ché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

14. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare, al mero fine della partecipazione alla procedura, il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale. Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria come indicati.

Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali richiesti supra, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore e nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.



Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto comunicazioni, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al punto 15.2. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

E' sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

L'istituto dell'avvalimento non potrà essere utilizzato per acquisire punteggio nell'offerta tecnica.

15. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice. Per tutto quanto non indicato nel presente disciplinare, si richiama l'art.105 del codice.

16. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice non sono dovute, ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice.

17. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

Si ribadisce che, trattandosi di lavori marittimi con impossibilità di accesso da terra è richiesta la disponibilità di mezzi idonei a garantire il servizio (natanti).



18. CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per un importo pari ad **euro 70,00 (settanta//00)**, secondo le modalità di cui alla Deliberazione n. 621 del 20 dicembre 2022 ed allegano la ricevuta ai documenti di gara.

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato del servizio comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50 del 2016, a condizione che il pagamento sia stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della Legge n. 266 del 2005.

19. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 03/05/2023 a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, tra cui la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura sono contenute nell'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", facente parte



integrante e sostanziale del presente Disciplinare, e nel successivo paragrafo nonché nel presente Disciplinare.

L'offerta è redatta in lingua italiana, nelle modalità di seguito descritte, e dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio indicato nel bando di gara, pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

L'offerta, come meglio stabilito nei successivi paragrafi, è costituita dalla documentazione in formato elettronico di cui al presente e ai successivi paragrafi, da presentarsi mediante l'utilizzo del (e la sottomissione al) Sistema, con le modalità ivi stabilite.

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo del Sistema dovrà avvenire, collegandosi al sito internet www.ariaspa.it, accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto.

In particolare, il concorrente dovrà inviare:

- a) la Documentazione amministrativa, come meglio precisato al relativo paragrafo;
- b) la Documentazione tecnica, come meglio precisato al relativo paragrafo;
- c) l'Offerta economica, come meglio precisato al relativo paragrafo.

20. REGOLE DI UTILIZZO PIATTAFORMA SINTEL NELLA SOTTOMISSIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le norme e le prescrizioni tecniche indicate all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la sottomissione dell'offerta.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato pdf devono essere convertiti in formato pdf.

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e dell'attività già eseguite, fermo restando che il rinvio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Sintel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (step 2 e step 3 del percorso guidato "Invia offerta"), attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione; si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo step "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta" cliccando sulla funzione "INVIA OFFERTA" a conclusione del percorso di sottomissione.



Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il tutto, fermo restando che detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Tutti gli step del percorso "Invia offerta" devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma.

Sintel consente di modificare i dati inseriti ed i file allegati solo negli step 2 e 3 del percorso: allo step 4 "Firma digitale dell'offerta" prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del "Documento d'offerta" generato da Sintel in automatico, in formato pdf.

È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine indicato, anche atteso che la Piattaforma non accetta offerte – con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step "INVIA OFFERTA" sopra richiamato – presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Si specifica che si concretizza invio dell'offerta solamente ad esito delle operazioni descritte e previste dal percorso "Invia offerta".

Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

Il concorrente, tramite i percorsi sopra descritti, compie le seguenti operazioni:

- i. caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dalla documentazione di gara;
- ii. invio dei medesimi unitamente a quelli generati da Sintel (pdf di offerta).

La fase i) da sola non concretizza invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al concorrente per la scelta dei documenti da allegare e che possono essere modificati da parte del concorrente medesimo.

La fase ii) concretizza, se completata, l'offerta in quanto i documenti sono stati composti nell'area dedicata al concorrente e confermati tramite anche firma degli hash riguardanti i singoli file.

Con riferimento alla procedura di invio telematica di offerta si specifica che:

- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo;
- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell'effettivo invio dell'offerta.



È altresì possibile controllare (e, altresì, consigliato) detti documenti successivamente all'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storia offerte", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine d'offerta;

Il documento denominato "Documento d'offerta" è essenziale ai fini della completezza dell'offerta in quanto contiene i prezzi offerti firmati nonché la sottoscrizione dei codici hash che identificano i singoli documenti caricati dal concorrente (l'hash è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici hash il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato l'integrità e leggibilità).

Il "Documento d'offerta" può essere firmato unicamente, nelle ipotesi di firme multiple, secondo la modalità di firma multipla parallela e non nidificata come espresso dettagliatamente all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" relativamente all'utilizzo della piattaforma SINTEL.

La presentazione dell'offerta mediante Sintel, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARIA S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi a Sintel entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte ed al numero dei lotti cui il concorrente intende partecipare.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera ARIA S.p.A. da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma. ARIA S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:

- di allegare i documenti richiesti;
- di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente esonera ARIA S.p.A. da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservazione delle prescrizioni sopra descritte.

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e inalterabilità della stessa.



Il concorrente prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del concorrente, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante ed il gestore del sistema SINTEL da qualsiasi responsabilità al riguardo.

Il Gestore del Sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk di ARIA al numero verde 800.116.738.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

21. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a presentare l'offerta.

In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", al presente disciplinare.

Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l'offerta, si veda quanto stabilito nel presente Disciplinare.



Anche a tale fine, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, dovranno sottoscrivere, un'apposita dichiarazione da inserire nella Documentazione amministrativa all'interno dell'istanza di partecipazione– con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso la Piattaforma (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.

Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma.

Si fa salvo, inoltre, quanto previsto dall'art. 48, comma 7 bis, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

22. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;



- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla l. 68/1999 è sanabile;
- per i concorrenti che occupano oltre 50 dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'art. 46 del d.lgs. 198/2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità è sanabile purché si dimostri l'avvenuta redazione e trasmissione prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte;

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta di integrazioni, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, che potranno comunque essere prodotte sempre nell'arco temporale dei dieci giorni originariamente fissati.

Si raccomanda pertanto di riscontrare celermente alle integrazioni richieste in sede di soccorso istruttorio dalla Stazione appaltante.

23. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

All'interno del percorso "Invia offerta", disponibile nel "Dettaglio" della procedura, l'operatore economico dovrà indicare la forma di partecipazione alla presente procedura ed inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi punti.

Nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma SINTEL, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un'unica cartella in formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, che contenga i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, pena l'esclusione, dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma. **La cartella .zip o equivalente non dovrà essere firmata digitalmente** e dovrà contenere:

I. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE



La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, preferibilmente secondo il modello allegato e denominato "istanza di partecipazione" e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni, con cui l'operatore economico:

- dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, così come modificato dalla Legge n. 55 del 14/06/2019 (Legge di conversione del D.L. n. 32 del 18/04/2019);
- fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, alla legge n. 12 del 11/02/2019 e alla Legge n. 55 del 14/06/2019 (Legge di conversione del D.L. n. 32 del 18/04/2019) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
- fino all'aggiornamento del DGUE alla Legge n. 55 del 14/06/2019 (Legge di conversione del D.L. n. 32 del 18/04/2019) dichiara:
 - di integrare le dichiarazioni relative all'art. 80 comma 10) presenti nel DGUE con quanto previsto dal medesimo articolo e comma, così come modificato dalla Legge n. 55 del 14/06/2019 sopraindicata;
 - di non incorrere nelle cause di esclusione previste dall'art. 80 comma 10-bis), così come introdotto dalla Legge n. 55 del 14/06/2019 sopraindicata;
- dichiara che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- si impegna, qualora per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali debba effettuare nuove assunzioni, a destinare una quota almeno pari al 30% delle assunzioni necessarie all'occupazione femminile e una quota almeno pari al 30% delle assunzioni necessarie all'occupazione giovanile secondo le modalità dettagliate dal Paragrafo 5 dell'Allegato1 del Decreto Interministeriale 07.12.2021;
- eventuale per l'Appaltatore che occupa un numero pari o superiore a quindici dipendenti e fino a 50 dipendenti, si impegna a consegnare alla Stazione Appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della



Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta e di impegnarsi altresì a trasmettere detta relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

- eventuale per l'Appaltatore che occupa un numero pari o superiore a quindici dipendenti, si impegna a consegnare alla Stazione Appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a suo carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e di impegnarsi altresì a trasmettere detta relazione alle rappresentanze sindacali aziendali;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":

- dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero; Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:
- si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
- autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure, alternativamente, non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.
- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e



a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:

- indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle



forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

II. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Firmato digitalmente e redatto in conformità al modello di formulario adottato con Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione Europea del 05 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L3/16 del 06 gennaio 2016, secondo le "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05 gennaio 2016" di cui alla Circolare 18 luglio 2016, n. 3 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie generale n. 174 del 27 luglio 2016, con cui l'operatore economico autodichiara come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi la conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, secondo le indicazioni di cui al bando di gara. In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D, nella quale, il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;



- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando la Parte IV: Criteri di selezione secondo quanto segue:

- la sezione A del DGUE per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al presente disciplinare di gara;
 - la sezione B del DGUE, n. 5, per dichiarare il possesso del requisito di capacità tecnica e professionale di cui al presente disciplinare di gara ("Possesso di una adeguata polizza assicurativa contro i rischi professionali per un importo minimo pari all'importo posto a base di gara");
 - la sezione C del DGUE per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità professionale e tecnica di cui al presente disciplinare di gara, rispettivamente andrà compilato il n. 1b in relazione al requisito di avvenuto espletamento di servizi di ingegneria e di architettura;
 - la sezione C n. 6 per indicare:
con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico, personalmente responsabili, i seguenti dati:
 - nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale;con riferimento al giovane professionista quale progettista, i seguenti dati:
 - nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, data di abilitazione all'esercizio della professione, iscrizione al relativo albo professionale;
- III. **CONTRATTO DISCIPLINARE D'INCARICO** firmato digitalmente in segno di accettazione delle prescrizioni nello stesso contenute;
- IV. **PASSOE**, rilasciato dal sistema FVOE (ex AVCPASS) dell'ANAC;
- V. **RICEVUTA DI AVVENUTO PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC;**
- VI. **EVENTUALE, per le sole imprese che occupano un numero di dipendenti superiore a 50: RAPPORTO PERIODICO SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE:** l'operatore deve caricare a sistema la copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile (ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs n. 198/2006) redatto con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
- VII. **DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI** (eventuale).

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.



- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti dichiarazione attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;



- dichiarazione che indichi le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti dei servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata relativa procura.

IN CASO DI AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016, l'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, per ciascun ausiliario:

- documento di gara unico europeo (D.G.U.E.), a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II (informazioni sull'operatore economico), sezioni A e B,



parte III (motivi di esclusione, di cui all'art. 80 del D.lgs. 50 del 2016), parte IV (criteri di selezione), ove pertinente e alla parte VI (dichiarazioni finali)

- dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che della stessa impresa ausiliaria non si avvale più di un concorrente, ovvero che in relazione alla presente gara non vi partecipa l'impresa ausiliaria, né in proprio né associata o consorziata;
- originale o copia autentica del contratto di avalimento, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto d'avalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prescrizioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

24. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA B – OFFERTA TECNICA

34

Allo step 2 "Offerta tecnica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a Sistema come segue.

Allegare a Sistema, nell'apposito campo "Progetto Tecnico", in un unico file compresso (non firmato digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nelle Modalità Tecniche di Utilizzo della Piattaforma Sintel, l'offerta tecnica che dovrà necessariamente:

- essere formulata in lingua italiana e priva, a pena di esclusione dalla procedura, di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico;
- rispettare la traccia e l'articolato indicato nella griglia di valutazione di cui paragrafo "27 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE" e **si compone di n. 1 fascicolo tecnico dettagliato e articolato secondo le indicazioni espresse al paragrafo 28 "ELEMENTI QUALITATIVI - CRITERIO A"**, riportato nel presente Disciplinare;
- essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla procedura, con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) con le modalità di cui al presente Disciplinare.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.



L'eventuale superamento dei limiti massimi di ampiezza della documentazione non costituisce causa di esclusione dalla procedura, ma comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione giudicatrice e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti i limiti stabiliti.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite dallo "schema di contratto disciplinare di incarico professionale recante patti e condizioni per la prestazione di servizi tecnici", pena l'esclusione dalla presente procedura.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio i singoli documenti sopra citati, pena l'esclusione, per difetto di sottoscrizione, del concorrente dal/i Lotto/i a cui partecipa, devono essere sottoscritti con firma digitale:

- in caso di R.T.I. o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. o del Consorzio stesso o persona munita da comprovati poteri di firma con le modalità di cui all'allegato del presente Disciplinare di gara;
- in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata) di tutte le Imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda).

Con la presentazione dell'Offerta Tecnica, l'Operatore Economico dichiara di aver preso visione ed accettare incondizionatamente tutte le clausole e condizioni riportate nel Documento Preliminare alla Progettazione, nonché di quanto contenuto nel presente Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali inerenti ai servizi oggetto della presente procedura e che di tali circostanze ha tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica.

25. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA C – OFFERTA ECONOMICA

Tale busta contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica.

Il concorrente dovrà redigere l'offerta economica seguendo i passaggi della Piattaforma Sintel.

Allo step 3 "Offerta economica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente dovrà operare a Sistema formulando e presentando una Offerta economica, pertanto dovrà:

1. nel campo offerta economica, indicare a Sistema il ribasso percentuale offerto (verranno prese in considerazione massimo due cifre decimali dopo la virgola, senza arrotondamento, in caso di discordanza tra percentuale di ribasso indicata in cifre e in lettere, prevale quella in lettere), **sull'importo a base di gara per l'esecuzione del servizio "base" (€ 442.293,08)**;
2. indicare a Sistema, nell'apposito campo "di cui costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico", il valore € 0,00, in quanto non sono previsti;



3. indicare a Sistema, nell'apposito campo "di cui costi del personale", il valore € 0,00, qualora richiesto dal sistema SINTEL, in quanto non prevista l'indicazione di costi del personale (art. 95, comma 10 del D.lgs. n. 50 del 2016);
4. indicare a Sistema, nell'apposito campo "di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza", il valore € 0,00, in quanto non sono previsti costi della sicurezza derivanti da interferenze;

Il calcolo del punteggio attribuito all'offerta economica così come il calcolo della soglia di anomalia dell'offerta ed altresì la graduatoria finale saranno effettuati dal sistema SINTEL.

Nel caso di concorrenti associati, il Documento di offerta generato da SINTEL, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritto digitalmente da tutti i componenti del raggruppamento.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino la base d'asta, le offerte prive di sottoscrizione, le offerte plurime, alternative, condizionate e con riserve.

26. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 2016,

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà quindi effettuata in base ai seguenti punteggi:

	Punteggio massimo
Offerta Tecnica	75
Offerta Economica	25
Totale	100

36

27. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'appalto sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 95 comma 2 e 3 lett.b) del D.Lgs. 50/2016, in base a:

- a) Offerta tecnica;
- b) Offerta economica

secondo i criteri di seguito descritti.

L'offerta economicamente più vantaggiosa viene individuata mediante l'attribuzione di punteggi agli elementi variabili di valutazione delle offerte ammesse in gara, da parte della Commissione giudicatrice nominata dalla Stazione appaltante dopo lo scadere del termine per la presentazione delle offerte fissato nel presente disciplinare.

L'attribuzione dei punteggi, rispetto al complessivo di cento punti, viene effettuato dalla sopra citata commissione nell'ambito dei seguenti elementi:

- a) valutazione di natura qualitativa (OFFERTA TECNICA) punti massimi 75;
- b) valutazione di natura quantitativa (OFFERTA ECONOMICA) punti massimi 25;

Documento informatico predisposto, conservato e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.



La valutazione viene effettuata in base agli elementi sotto precisati, con la rispettiva incidenza:

Criteri di valutazione		punti tot.	sub-criteri di valutazione		punti D max	punti Q max	punti T max
A.1	Professionalità e caratteristiche tecnico / metodologiche	60	1.1	Esperienza	20		
			1.2	Organigramma di commessa	15		
			1.3	Metodologie di espletamento del servizio e modalità di coordinamento	15		
			1.4	Offerta di gestione informativa BIM e ACDAT	10		
A.2	CRITERI PREMIANTI	15	2.1	Certificato EMAS o ISO 14001			6
			2.2	Certificato ISO 9001			6
			2.3	Disabili sopra il minimo di legge		1	
			2.4	Lavoratori Donne		1	
			2.5	Lavoratori Sotto i 36 ANNI		1	
A	TOTALE OFFERTA TECNICA	75					
B	PREZZO OFFERTO	25		Ribasso percentuale		25	
	Totale	100			60	28	12

37

28. ELEMENTI QUALITATIVI - CRITERIO A

Il concorrente dovrà presentare una relazione articolata in capitoli in base ai seguenti Criteri e sub criteri:

CRITERIO 1 Professionalità e caratteristiche tecnico/metodologiche

Sub criterio A.1.1 - Esperienza

Elementi di valutazione

Documento informatico predisposto, conservato e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.



Il concorrente dovrà dimostrare l'esperienza maturata per servizi analoghi all'intervento in appalto, ovvero su specifiche commesse attinenti a lavori marittimi, di marginamento, protezione spondale, scavi e refluentamenti eseguiti negli ultimi 10 anni.

Dovrà predisporre una tabella in cui saranno elencati un massimo di tre servizi affini all'intervento in appalto, indicando l'oggetto, il committente, la tipologia dell'opera e una breve descrizione dell'intervento.

Documenti da produrre

I contenuti di cui sopra dovranno essere esposti mediante un capitolo di max 4 facciate A4.

Criteri Motivazionali

Ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto riguardo il presente sub-elemento di valutazione, sarà preferita l'esperienza maturata nell'ambito di:

- lavori marittimi in contesti lagunari o in aree SIC (siti di interesse comunitario).
- lavori contenente tipologie analoghe (marginamento, protezione spondale, palificate e palancoi in legno).
- servizi comprensivi di monitoraggi ambientali nella laguna di Venezia.

Sub criterio A.1.2 – Organigramma di commessa

Elementi di valutazione

In riferimento alla gestione dell'appalto il concorrente dovrà produrre un Organigramma funzionale e nominativo che rappresenti: figure coinvolte, compiti, interfacce con relativa percentuale di presenza dedicata all'appalto (in sede/in cantiere).

Al documento dovranno essere allegati profili riassuntivi (max due facciate A4 per ciascun profilo) delle seguenti figure:

- 1) Direttore dei Lavori
- 2) Responsabile del Monitoraggio Ambientale
- 3) Ispettore di Cantiere
- 4) Esperto BIM (la figura può coincidere con altre precedenti)

Documenti da produrre

I contenuti di cui sopra dovranno essere esposti mediante un capitolo di max 10 facciate A4 o 5 facciate in A3.

Criteri Motivazionali

Articolazione generale dell'organigramma, completezza, chiarezza e adeguatezza rispetto all'appalto.

Esperienza dell'esperto in materia ambientale con particolare riferimento all'interfaccia con l'appaltatore dei lavori e con i soggetti incaricati dalla Stazione Appaltante per le attività di monitoraggio Ambientale.



Presenza di personale qualificato e con adeguata esperienza nell'utilizzo di strumentazione di cui ai rispettivi criteri.

Per i profili tecnici:

- anni di esperienza generale;
- specifica esperienza in cantieri e ruoli analoghi;
- esperienza in materia di BIM;
- formazione in tema ambientale.

Inoltre, sarà valutato il complesso di misure organizzative, procedurali e di monitoraggio in corso lavori che il concorrente intende attuare per l'esecuzione degli interventi richiesti, tra cui la disponibilità di personale qualificato e con adeguata esperienza nell'utilizzo di strumentazione di cui sopra.1

Sub criterio A.1.3 – Metodologia di espletamento del servizio e modalità di coordinamento

Elementi di valutazione

Il concorrente dovrà approfondire in una relazione la metodologia proposta per l'esecuzione dei servizi richiesti, con particolare riferimento a:

- interfaccia con le figure coinvolte, interne ed esterne all'organizzazione (Appaltatore, RUP/Responsabile dei Lavori, CSE, dell'organo di collaudo, Monitore Ambientale).
- verifica dei report prodotti dall'esecutore delle attività di Monitoraggio Ambientale;
- gestione, verifica, approvazione, archiviazione e trasmissione della documentazione prodotta;
- descrizione della strumentazione impiegata, con specifico riferimento ai sistemi di monitoraggio delle operazioni di scavo, controllo quota fondale, parametri ambientali, ecc.

39

Documenti da produrre

I contenuti di cui sopra dovranno essere esposti mediante un capitolo di max 4 facciate A4.

Criteri Motivazionali

Saranno considerate migliorative le proposte, procedurali, metodologiche e organizzative che garantiranno di:

- ottimizzare lo scambio delle informazioni;
- garantire la tempestività e la precisione dei controlli;
- soddisfare il rispetto degli obiettivi generali (tempi, costi e qualità) e specifici legati al PNRR/PNC;
- rispettare i parametri e le richieste del PMA e più in generale del decreto di VINCA;
- impedire la perdita di informazioni.

Inoltre, sarà valutata positivamente la disponibilità, per tutta la durata dell'appalto, di:

- apposita strumentazione di rilievo e controllo (rilievo topografico, rilievo batimetrico multi beam, drone, ecc.);

Documento informatico predisposto, conservato e firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.



- strumenti di monitoraggio dei parametri ambientali (es. torbidità acqua);
- personale qualificato e con adeguata esperienza nell'utilizzo di strumentazione di cui sopra.

Sub criterio A.1.4 – Offerta di gestione informativa BIM e ACDAT

Elementi di valutazione

Il concorrente dovrà approfondire in una relazione la propria offerta di gestione informativa, in analogia a quanto richiesto all'appaltatore dei lavori nel Capitolato Informativo. In particolare, dovrà sviluppare i capitoli:

- 4.12 Gestione e monitoraggio attraverso ACDat e Modelli BIM dei processi di approvazione dei materiali e dei progetti costruttivi;
- 4.13 Verifica attraverso ACDat dell'effettivo aggiornamento dei modelli as-built e collaudati;
- 4.14 Modalità di gestione delle evidenze contabili (5D – computi, consuntivazioni);
- 4.15 Modalità di gestione della programmazione (4D – programmazione): sviluppo di pianificazioni di dettaglio agganciate tramite codici fase ai modelli BIM;
- 4.16 Pubblicazione dei dati relativi ad eventuali proposte migliorative legate a ulteriori soluzioni organizzative e produttive per il contenimento dell'impatto ambientale.

Documenti da produrre

I contenuti di cui sopra dovranno essere esposti mediante un capitolo di max 4 facciate A4.

40

Criteri Motivazionali

Le proposte saranno valutate in relazione ai seguenti criteri:

- Coerenza rispetto agli obiettivi del Capitolato Informativo e del disciplinare di gara anche in relazione alle altre migliore offerte (organizzazione del cantiere, programmazione delle fasi realizzative, e gestione dei materiali).
- Chiarezza con cui verranno gestiti i dati e i relativi processi di consultazione e approvazione.
- Livello di dettaglio dei dati condivisi per assicurare la validazione delle rilevazioni contabili.
- Conferma dell'utilizzo dei formati aperti, soprattutto per i dati non direttamente connessi a modelli IFC o .shp.
- Qualità delle soluzioni strumentali e informative proposte per raccogliere e condividere i dati.

CRITERIO 2 Criteri premiali

Sub criterio A.2.1 - Certificato EMAS o ISO 14001

Elementi di valutazione

Il punteggio sarà attribuito all'operatore che dimostra di operare tramite un sistema di gestione ambientale certificato EMAS o ISO 14001.



Documenti da produrre

Allegare Attestazione/i.

Criteri Motivazionali

Possesso Certificazione EMAS o ISO 14001.

In caso di raggruppamenti dovrà essere specificato per ognuno dei soggetti raggruppati il possesso o meno della certificazione. Il punteggio sarà attribuito soltanto per le imprese in possesso di certificato, in base alle rispettive percentuali di partecipazione al Raggruppamento.

Sub criterio A.2.2 - Certificato ISO 9001

Elementi di valutazione

Il punteggio sarà attribuito all'operatore che dimostri di operare con sistema di gestione per la qualità certificato ISO 9001.

Documenti da produrre

Allegare Attestazione/i.

Criteri Motivazionali

Possesso Certificazione ISO 9001.

In caso di raggruppamenti dovrà essere specificato per ognuno dei soggetti raggruppati il possesso o meno della certificazione. Il punteggio sarà attribuito soltanto per le imprese in possesso di certificato, in base alle rispettive percentuali di partecipazione al Raggruppamento.

Sub criterio A.2.3 - Disabili sopra il minimo di legge

Elementi di valutazione

Sarà dato maggior favore al concorrente che si impegna a garantire l'impiego, nell'ambito dell'appalto in oggetto, della maggior percentuale di disabili, fermo il rispetto del minimo previsto per legge, calcolata sul numero complessivo delle risorse impiegate nell'ambito dell'appalto.

Documenti da produrre

Dichiarazione.

Criteri Motivazionali

Il punteggio sarà attribuito mediante utilizzo della seguente formula:

$$P\text{-iesimo} = P_{\text{max}} \times (\% \text{-iesimo} / \% \text{max})$$

Dove:

P-iesimo = punteggio attribuito al concorrente -iesimo per il sub-criterio



Pmax = punteggio massimo attribuibile per il sub-criterio

%max = maggior percentuale offerta dai concorrenti per il sub-criterio

%-iesimo = percentuale offerta dal concorrente -iesimo per il sub-criterio

Sub criterio A.2.4 - Lavoratori Donne

Elementi di valutazione

Sarà dato maggior favore al concorrente che si impegna a garantire l'impiego, nell'ambito dell'appalto in oggetto, della maggior percentuale di lavoratrici donne calcolata sul numero complessivo delle risorse impiegate nell'ambito dell'appalto.

Documenti da produrre

Dichiarazione

Criteri Motivazionali

Il punteggio sarà attribuito mediante utilizzo della seguente formula:

$$P\text{-iesimo} = P_{\text{max}} \times (\% \text{-iesimo} / \% \text{max})$$

Dove:

P-iesimo = punteggio attribuito al concorrente -iesimo per il sub-criterio

Pmax = punteggio massimo attribuibile per il sub- criterio

%max = maggior percentuale offerta dai concorrenti per il sub-criterio

%-iesimo = percentuale offerta dal concorrente -iesimo per il sub- criterio

Sub criterio A.2.5 - Lavoratori Sotto i 36 ANNI

Elementi di valutazione

Sarà dato maggior favore al concorrente che si impegna a garantire l'impiego, nell'ambito dell'appalto in oggetto, della maggior percentuale di lavoratori di età inferiore a 36 anni, fermo il rispetto del minimo previsto per l'accesso alla procedura (30%), calcolata sul numero complessivo delle risorse impiegate nell'ambito dell'intervento.

Documenti da produrre

Dichiarazione

Criteri Motivazionali

Il punteggio sarà attribuito mediante utilizzo della seguente formula:

$$P\text{-iesimo} = P_{\text{max}} \times (\% \text{-iesimo} / \% \text{max})$$

Dove:

P-iesimo = punteggio attribuito al concorrente -iesimo per il sub- criterio

Pmax = punteggio massimo attribuibile per il sub- criterio 3.6



%max = maggior percentuale offerta dai concorrenti per il sub-criterio

%-iesimo = percentuale offerta dal concorrente -iesimo per il sub-criterio

In seduta riservata la commissione procederà all'esame del progetto tecnico di ciascun concorrente, il quale dovrà essere organizzato nelle sottosezioni corrispondenti agli elementi sopra riportati, per i quali la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, attribuirà il relativo punteggio.

Il progetto va strutturato in modo tale da consentire alla Commissione, in modo chiaro, la valutazione dei criteri e dei subcriteri sopra indicati.

29. METODO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PER I CRITERI QUALITATIVI DELL'OFFERTA TECNICA:

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti verrà effettuata applicando il metodo aggregativo compensatore. A ciascun candidato il punteggio viene assegnato sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i-esima;

n = numero totale dei requisiti (criteri o sub criteri);

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1.

La valutazione delle offerte in relazione ai criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione di un coefficiente discrezionale variabile da zero ad uno da parte di ciascuno dei componenti della commissione giudicatrice.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio avente natura qualitativa sono determinati:

- a) mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente variabile tra zero ed uno sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare di gara da parte di ogni commissario;
- b) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio;
- c) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi.

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:



Eccellente	1,0
Buono	0,8
Sufficiente	0,6
Insufficiente	0,4
Carente	0,2
Irrilevante	0

ed in base ai criteri motivazionali sopra riportati.

Si precisa che, al fine di non alterare i pesi stabiliti per i criteri e subcriteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri e subcriteri di valutazione tecnica, aventi natura qualitativa, il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi criteri e subcriteri, è effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

30. ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PER I CRITERI QUANTITATIVI

B.1 – Ribasso percentuale unico

44

Con riferimento al criterio di valutazione dell'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$C_i = R_a/R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

R_a = ribasso percentuale unico dell'offerta del concorrente i -esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

Il Punteggio Economico (PE), è determinato moltiplicando tale Coefficiente per il numero massimo di punti economici assegnabili.

L'offerta deve essere completa in relazione sia a tutti gli elementi della stessa che devono formare oggetto della valutazione tecnica (A) sia dell'aspetto economico-prezzo (B). Offerte incomplete in relazione agli elementi di cui sopra non sono ammesse a valutazione in quanto parziali.

In ogni caso i contenuti dell'offerta tecnica presentati dal concorrente risultato aggiudicatario e valutati in sede di gara saranno allegati al conseguente contratto quale parte integrante e



sostanziale costituendo specifica obbligazione contrattuale in sede di esecuzione per l'aggiudicatario stesso.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

31. LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine della fase di attribuzione del punteggio tecnico, la Commissione giudicatrice trasmetterà al responsabile unico del procedimento i punteggi attribuiti alle offerte tecniche dei concorrenti, con il dettaglio del punteggio attribuito per ogni singolo criterio di valutazione.

Il punteggio totale dell'offerta tecnica sarà arrotondato alla seconda cifra decimale con arrotondamento per difetto, se la terza cifra decimale è compresa tra 1 e 4, e per eccesso, se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5 (non verranno presi in considerazione i decimali successivi al terzo per l'arrotondamento).

All'arrotondamento procederà il responsabile unico del procedimento, in seduta telematica successiva nel corso della quale attribuirà in piattaforma i punteggi attribuiti ai singoli concorrenti relativamente alla valutazione dei progetti tecnici e procederà, quindi, all'apertura delle offerte economiche, attribuendo il relativo punteggio. Il sistema telematico formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente.

Nella medesima seduta telematica, il responsabile unico del procedimento verificherà la sussistenza delle condizioni per l'eventuale dichiarazione di anomalia delle offerte presentate, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016, come individuata dal sistema SINTEL.

La proposta di aggiudicazione della gara in oggetto sarà dichiarata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa.

32. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DELLA GARA TELEMATICA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Preso atto che la piattaforma SINTEL garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità della stessa, le sedute di gara si svolgeranno in modalità interamente telematica.

Il RUP procederà, nella prima seduta, a verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio, ove necessario;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.



Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

33. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti (se commissari esterni), ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

34. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il responsabile unico del procedimento procederà, sempre nella medesima seduta telematica, all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare e, infine, procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio su offerta economica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, il responsabile unico del procedimento potrà disporre esclusioni per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;



- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

35. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il responsabile unico del procedimento chiude la seduta telematica e procede secondo quanto previsto dal presente disciplinare.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il responsabile unico del procedimento, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il responsabile unico del procedimento esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

36. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dal responsabile unico del procedimento in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal responsabile unico del procedimento al termine del relativo procedimento.



Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato, procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso vi sia un solo concorrente che abbia presentato offerta valida, qualora questa sia ritenuta conveniente, congrua ed idonea.

Il concorrente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, qualora siano decorsi 180 giorni dalla presentazione dell'offerta, senza che sia stato stipulato il contratto. La già menzionata facoltà non è esercitabile per il concorrente miglior offerente, qualora il suddetto termine sia decorso inutilmente per cause non imputabili all'Amministrazione.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia).

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.



All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, la garanzia definitiva, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Le spese relative alla pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica, mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

Ai sensi dell'art. 8 c.1 lett. a) del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni in L. 120/2020, è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 c. 8 del D.lgs. 50/20216 e s.m.i.

37. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Venezia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

38. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento è l'ing. Giovanni Terranova, Direttore Tecnico dell'Autorità di Sistema portuale del Mare Adriatico settentrionale.

39. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

40. PRINCIPI RELATIVI AGLI APPALTI PNRR

Questo appalto è conforme ai principi e agli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH),



ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali come specificato qui di seguito.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 co. 4 del D.L. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021, trattandosi di opera finanziata dai fondi del PNRR/PNC, l'operatore economico dovrà indicare, per l'esecuzione del contratto del servizio o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, il numero di lavoratori da destinare all'impiego della commessa in questione; qualora, lungo l'arco temporale di esecuzione del contratto, fosse necessario effettuare delle nuove assunzioni, l'operatore medesimo si impegna a rispettare l'obbligo di assumere almeno il 30% di dette nuove assunzioni da destinarsi all'occupazione di giovani con età inferiore a 36 anni e all'occupazione femminile (al fine di calcolare tale quota del 30% vedasi pag. 132 del Decreto 7 dicembre 2021 "Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC").

Si ricorda agli operatori economici che il mancato adempimento di quanto disposto dal citato art. 47 comma 4, in conformità al comma 6 di detto articolo, determinerà l'applicazione di penali commisurate alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni dello stesso. Le penali dovute, in deroga all'art. 113 bis del D.lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 50 della citata L. 108/2021, sono calcolate nella misura giornaliera dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e non possono comunque superare complessivamente il 20 per cento di detto ammontare netto contrattuale. Inoltre ai sensi di quanto disposto dall'articolo 47 comma 2 del D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021, gli operatori economici che occupano più di 50 dipendenti, sono tenuti a presentare, pena di esclusione dalla gara, al momento della presentazione della domanda di partecipazione, copia dell'ultimo rapporto redatto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 del D.lgs. 11 aprile 2006 n. 198, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di pari opportunità ovvero in caso di inosservanza dei termini previsti dall'art. 46 comma 1, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Si ricorda che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 comma 3 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, qualora l'operatore economico occupi un numero pari o superiore a 15 dipendenti e non superiore a 50, e non sia tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, lo stesso si impegna a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile di ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento



della Cassa integrazione e guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. Tale relazione deve essere trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali ed al consigliere e alla consigliera regionale di parità.

Si ricorda inoltre che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 comma 3 bis del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, qualora l'operatore economico occupi un numero pari o superiore a 15 dipendenti, lo stesso si impegna a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, la certificazione di cui all'art. 17 della L. 12 marzo 1999 n. 68 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione deve essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

Si ricorda, infine, agli operatori economici che il mancato adempimento di quanto disposto dal citato art. 47 commi 3 e 3 bis del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (punti 12.4 e 12.5), convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, in conformità al comma 6 di detto articolo, determinerà l'applicazione di penali commisurate in base alla gravità della violazione, all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni dello stesso. Le penali dovute, in deroga all'art. 113 bis del D.lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 50 della citata L. 108/2021, sono calcolate nella misura giornaliera dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ciascun giorno di ritardo nella consegna trascorsi i 6 mesi dalla sottoscrizione del contratto e non possono comunque superare complessivamente il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Inoltre, la violazione del comma 3 dell'art. 47 determina, altresì, l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare in forma singola o in raggruppamento temporaneo, per 12 mesi ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte con le risorse dell'art. 47 comma 1 della citata legge 108.

Venezia, 11 aprile 2023

Il Direttore Tecnico
Ing. Giovanni Terranova