



## **Decreto n. 2023.0000132 autorizzato il 16 marzo 2023**

### **Oggetto: Breakbulk Europe 2023: utenze, internet, servizi di pulizi, catering e hostess**

Il responsabile unico del procedimento

Antonio Revedin

Visto l'art. 6 della Legge 2 gennaio 1994, n. 84 "Riordino della legislazione in materia portuale" e successive modificazioni.

Visto il decreto legislativo 13 dicembre 2017, n. 232 concernente "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 169, concernente le Autorità portuali".

Visto il bilancio di previsione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale (AdSP MAS) per l'esercizio finanziario 2023, adottato con delibera del Comitato di Gestione n. 12 di 26/10/2022.

Visto il vigente "Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità Portuale di Venezia".

Considerate le decretazioni n. 229, 504 e 617 con cui sono stati impegnati i fondi per l'acconto e il saldo del noleggio dello spazio espositivo del Sistema Portuale Veneto alla fiera Breakbulk che si terrà a Rotterdam dal 6 all'8 giugno 2023.

Considerato che tali decretazioni rimandavano a successivi provvedimenti per i costi correlati alla partecipazione dei Porti di Venezia e Chioggia alla fiera.

Considerata la decretazione n. 121 2023 per la progettazione, ideazione e allestimento dello stand del Sistema Portuale Veneto presso la Fiera Breakbulk.

Considerato che dalla decretazione rimanevano esclusi: le utenze, la connessione internet, la pulizia e il servizio di hostess.

Considerato che il manuale della fiera indica il fornitore Gielissen come official contractor per le utenze, internet, le pulizie e le hostess e Team Ahoy per il catering .

Stimato che, in base a simili eventi realizzati in passato per i medesimi servizi, l'importo totale richiesto sarà di circa 9.000 euro + IVA.

Tenuto conto che tali servizi saranno comunque affidati dopo richiesta di preventivi a fornitori idonei.

Si propone di stimare una quota complessiva di 2.000 euro di spese al momento non previste ma che potranno sopraggiungere.

Attestato che la struttura competente ha svolto regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla conformità rispetto alla vigente normativa ed al rispetto delle norme del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'APV giugno 2007.

Tutto ciò premesso si decreta di:

- affidare la fornitura di utenze, internet, pulizie e hostess alla società Gielissen Exhibition & Event Services B.V. per 7.000 euro + IVA e quindi complessivi 8.540 euro;
- affidare il servizio di catering alla società Team Ahoy Catering per 2.000 euro + IVA e quindi complessivi 2.440 euro;
- di impegnare la somma complessiva di 12.980 euro a valere sul capitolo 121.40 - capiente in base agli stanziamenti assegnati con Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso.

**Il direttore della Direzione  
Pianificazione Strategica e  
Sviluppo**

Antonio Revedin



## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 12.980,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2023	U12140	2023.00001938	Z623A597 FC		8540.00	Spese promozionali e di propaganda	Impegno normale 1938/2023
2023	U12140	2023.00001939	ZA93A598 7E		2440.00	Spese promozionali e di propaganda	Impegno generale 1939/2023
2023	U12140	2023.00001940			2000.00	Spese promozionali e di propaganda	Impegno generale 1940/2023

**Direttore Programmazione e Finanza**

Venezia, il 16 marzo 2023

Dott. Gianandrea Todesco

*Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005*