



## Decretazione n. 2022.0000476 autorizzata il 08 settembre 2022

### Oggetto: **FIERA GREEN LOGISTICS EXPO - Salone internazionale della Logistica Sostenibile - Padova, 5 - 7 ottobre 2022**

Il responsabile unico del procedimento

Antonio Revedin

VISTO l'art. 6 della Legge 2 gennaio 1994, n. 84 "Riordino della legislazione in materia portuale" e successive modificazioni.

VISTO il decreto legislativo 13 dicembre 2017, n. 232 concernente "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 169, concernente le Autorità portuali".

VISTO il bilancio di previsione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale (AdSPMAS) per l'esercizio finanziario 2022, adottato con delibera del Commissario Straordinario, n. 13 del 28/10/2021.

VISTO il vigente "Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità Portuale di Venezia".

CONSIDERATO che dal 5 al 7 ottobre è in programma a Padova la Fiera Green Logistics Expo - Salone internazionale della Logistica Sostenibile momento di confronto nonché di aggiornamento sulle principali tematiche green a livello nazionale ed europeo.

CONSIDERATO che alla fiera si incontreranno, nel pieno rispetto dei protocolli di sicurezza, i protagonisti dei settori della mobilità, del trasporto, della logistica sostenibile ma anche della formazione, dei servizi e delle professioni.

ACQUISITA la nota informativa dell'Interporto Padova SPA - per conto di Padova Hall S.p.A. - che propone all'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale una partecipazione attiva alla Fiera di cui prot n. 15214 del 01/09/2022 che per l'edizione 2022 mira a rappresentare i progetti di sostenibilità e sviluppo, mettendo in vetrina il Veneto e il Nord Est tramite iniziative che ne promuovano l'identità in termini di qualità, innovazione e sostenibilità.

CONSIDERATO che tale manifestazione rappresenta una opportunità per promuovere i progetti di AdSPMAS, i terminal e le soluzioni multimodali ed eco-compatibili di trasporto attuali e progettate; valida occasione per valorizzare i principali piani e progetti di sviluppo del sistema portuale presso un pubblico qualificato.

CONSIDERATO che con nota integrativa, acquisita con prot. 15397 del 02/09/2022 in cui vengono specificati i termini di partecipazione, si stima una spesa per i servizi di base di € 7.000,00 + iva (Quota Ammissione, Assicurazione all risks, inserimento nel catalogo della manifestazione e nel catalogo on-line, tessere espositore e pass auto, elettricità, Superficie espositiva di mq 64,00 ; Supplemento 3 lati liberi) e per i servizi allestitivi connessi € 8.000,00 + iva (Moquette a terra; Ripostiglio con parete laccata, pannellatura e porta in cover up; grafiche in tessuto su struttura cover up. Americana con grafica bifacciale; N. 2 desk con fronte graficizzato e 4 sgabelli; m 4 tavoli con sedie; fari montati su pareti; monitor, attaccapanni e cestini per magazzino).

CONSIDERATO che AdSPMAS intende dare avvio parallelamente alle procedure per l'acquisizione dei servizi per predisporre del materiale di promozione, in particolare gadget da distribuire in fiera;

CONSIDERATO che sulla base delle precedenti esperienze analoghe si stima che l'importo complessivo degli oneri a copertura dei suddetti servizi ammonti a massimo € 4.500,00.

Per quanto sopra premesso e riportato, si decreta di

1. assumere l'impegno di spesa per € 15.000,00 IVA 22% esclusa e quindi € 18.300,00 (diciottomilatrecento//00) complessivi (CIG Z8437A86F4) a favore di Padova Hall S.p.A che è stata accertata la regolarità contributiva di Padova Hall S.p.A. - tramite DURC - INAIL\_34149114, richiesto dalla stazione appaltante avente validità fino al 26 novembre 11 2022.
2. realizzare, previa indagine di mercato da espletarsi attraverso richiesta di preventivi a idonei fornitori, secondo il principio del prezzo più basso, una fornitura di materiale promozionale, per un importo massimo di € 3650,00 IVA 22% esclusa e quindi € 4.453,00 (quattromilaquattrocentocinquantaquattro//00) IVA e ogni altro onere incluso (CIG ZD137A871E).
3. assumere l'impegno della somma di € 22.753,00 (Euro ventidue milasettecentocinquantaquattro//00) complessivi sul capitolo 121.40 - capiente in base agli stanziamenti assegnati con Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso nel rispetto della normativa nazionale sugli appalti.

La documentazione e la modulistica per l'esecuzione delle procedure disciplineranno le modalità ed i termini di presentazione delle offerte da parte degli operatori economici individuati, nonché



le modalità di esecuzione del servizio e della fornitura stessi.

Si attesta che la struttura competente ha svolto regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla conformità rispetto alla vigente normativa ed al rispetto delle norme del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità di Sistema Portuale, approvato con Delibera del Comitato Portuale n. 19/2011.

**Il direttore della Direzione  
Pianificazione Strategica e  
Sviluppo**

Antonio Revedin



## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 22.753,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2022	U12140	2022.00006596	Z8437A86 F4		18300.00	Spese promozionali e di propaganda	Impegno generale 6596/2022
2022	U12140	2022.00006597	ZD137A87 1E		4453.00	Spese promozionali e di propaganda	Impegno generale 6597/2022

**Direttore Programmazione e Finanza**

Venezia, il 08 settembre 2022

Dott. Gianandrea Todesco

*Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005*