



Decretazione n. 2022.0000275 autorizzata il 13 giugno 2022

Oggetto: Sistema welfare aziendale - proroga tecnica aprile-maggio ex art 106 d.lgs 50/2016

Il responsabile unico del procedimento

Antonella Scardino

SISTEMA DI WELFARE AZIENDALE- Proroga tecnica aprile maggio - ex art. 106 comma 11 D.lgs. n. 50/2016
CIG 8627475199

VISTA la Delibera del Comitato di Gestione n. 13 del 28 ottobre 2021 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022;

VISTO l'art. 52 del CCNL dei Lavoratori dei Porti che prevede le materie oggetto di Contrattazione di II Livello;

TENUTO CONTO dell'Accordo sottoscritto in data 19 ottobre 2018 tra Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale e le OO.SS. che prevede all'art. 8 un sistema di Welfare Aziendale nell'ambito delle politiche di gestione risorse umane attuate dall'Ente, in particolare in merito alla conciliazione della vita sociale e lavorativa e che prevede un plafond individuale annuo (cd. Welfare Wallet) di € 850,00;

VISTA la Delibera del Comitato di Gestione n. 8 del 29 ottobre 2018 con cui è stato recepito l'Accordo di cui al punto precedente;

CONSIDERATO che il sistema di gestione dei flexible benefit è rappresentato da beni e servizi che il personale dipendente potrà utilizzare in considerazione delle proprie esigenze in tema di educazione, istruzione, ricreazione, assistenza sociale, sanitaria o di culto, di servizi di trasporto collettivo, di prestazioni erogate per frequenza di asili nido e colonie climatiche da parte dei familiari del dipendente, nonché di assistenza sanitaria, secondo quanto previsto dagli artt. 51 e 100 del T.U.I.R.;

VISTO che il 31 dicembre 2021 è scaduto l'affidamento a favore della società AON di cui alla decretazione n. 55 del 2021;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la continuità del servizio di cui all'oggetto a favore del personale dipendente e quindi la proroga tecnica ex art. 106 comma 11 D.lgs. n. 50/2016 (prot. n. 20447/2021) a favore della stessa Società di cui alla trattativa in oggetto per il tempo strettamente necessario all'espletamento della nuova gara (decretazione n.90/2022);

PRESO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento per tale affidamento è da identificarsi nel Segretario Generale Dott.ssa Antonella Scardino;

NELLE MORE del perfezionamento della nuova gara,

DECRETA:

-di impegnare, nelle more del perfezionamento del nuovo affidamento, la spesa di € 20.000,00 (comprensiva di iva ed eventuali oneri aggiuntivi) al capitolo n. 112.23 "Oneri della contrattazione decentrata e aziendale" nel corrente esercizio finanziario.

Il Segretario Generale

Antonella Scardino



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 20.000,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2022	U11223	2022.00001489.	86274751 99		20000.00	Oneri derivanti dalla contrattazione decentrata o aziendale	Impegno 1489/2022.

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 13 giugno 2022

Dott. Gianandrea Todesco

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005