



Decretazione n. 2022.0000234 autorizzata il 16 maggio 2022

Oggetto: Acquisto plotter DPSS - CIG Z0F364CB9D

Il responsabile unico del procedimento

Antonio Revedin

RACCOLTA l'esigenza della Direzione DPSS di poter disporre in prossimità degli uffici delle Aree: Pianificazione Strategica Trasportistica e Pianificazione Urbanistica e Autorizzazione Opere nei Porti, di un plotter con caratteristiche ben definite;

ANALIZZATE le caratteristiche richieste dell'apparato in funzione dell'uso che se ne deve fare e dello spazio in cui posizionarlo;

VALUTATO che nell'Ente non sono disponibili apparati adeguati a tale richiesta ma è altresì presente un vecchio plotter HP mod. 800PS non più funzionante e che si deve dismettere;

VERIFICATO che risulta possibile procedere anche ad una operazione di "trade-in", che consiste nel rientro di un plotter usato contestualmente alla consegna del nuovo, così da risparmiare le spese di smaltimento del vecchio plotter e godere altresì di uno sconto sul acquisto del nuovo;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022, adottato con Delibera del Comitato di Gestione n. 13 del 28 ottobre 2021;

DETERMINA

di autorizzare l'acquisto sul MEPA di n. 1 plotter HP modello T650 36" comprensivo di consegna, installazione ed estensione di garanzia a 5 anni;

di disporre che l'importo massimo spendibile dall'Ente nell'ambito della su menzionata fornitura sia stimabile in complessivi € 2.500,00 + IVA;

di proporre un impegno di spesa in tal senso, prevedendo la somma di € 3.050,00 IVA compresa al capitolo 212.40 del bilancio 2022;

che la struttura competente ha svolto regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla conformità rispetto alla vigente normativa ed al rispetto delle norme del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSPMAS approvato dall'Ente con Delibera del Comitato Portuale n. 02, del 29.03.2007, modificato parzialmente nell'art. 57 con delibera n. 19 del 22 dicembre 2012.

**Il direttore della Direzione
Pianificazione Strategica e
Sviluppo**

Antonio Revedin



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 3.050,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2022	U21240	2022.00003880	Z0F364CB 9D		3050.00	Acquisto di mobili e macchine per ufficio	Impegno generale 3880/2022

Note: In caso di rientro del plotter usato si provvederà a registrare l'accertamento al cap. 212.10 delle entrate.

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 16 maggio 2022

Dott. Gianandrea Todesco

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005