

Decretazione n. 2022.000055 autorizzata il 15 febbraio 2022

Oggetto: Servizio di prenotazione biglietteria aerea e ferroviaria e rimborsi spese per i membri del Collegio dei Revisori - anno 2022

Il responsabile unico del procedimento

Gianandrea Todesco

VISTI

- La legge n. 84 del 28.01.1994 e ss.mm.ii., recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;
- Il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'APV approvato dall'Ente con Delibera del Comitato Portuale n. 02, del 29.03.2007 e dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota M_TRA/DINFR/Prot. 5431 del 24.05.2007, e successivamente modificato con Delibera del Comitato Portuale n. 19, del 22.12.2011, approvata dal Ministero ai Trasporti con nota M_TRA/PORTI/Prot. n. 3877 del 23.03.2012;
- il decreto del MIMS n. 427 del 28.10.2021 di Costituzione e nomina del Collegio dei Revisori dell'AdSPMAS;

CONSIDERATO CHE

- AdspMas deve sostenere i costi di viaggio ed alloggio dei membri del Collegio dei revisori in occasione delle loro riunioni periodiche presso la sede di AdspMas e per garantire la loro partecipazione alle sedute del Comitato di gestione portuale. In aggiunta al rimborso degli acquisti sostenuti direttamente dal Collegio, essendo la società Cisalpina Tours Spa aggiudicataria dell'accordo quadro Consip per il servizio di agenzia di viaggio per il personale dipendente (CIG N.8399983D3F), si ritiene opportuno di affidare alla medesima società anche la gestione delle prenotazioni effettuate dall'Ente per il Collegio dei Revisori. Per tale spesa si utilizzerà tale servizio fino alla scadenza dello stesso o sulla base di un eventuale ulteriore affidamento ad altro fornitore.

SI DISPONE

di autorizzare per l'anno 2022 la spesa complessiva di € 4.000,00 per la prenotazione biglietteria aerea e ferroviaria e per i rimborsi spese del Collegio dei revisori stima suddivisa in:

- € 1.500,00 per l'acquisto dei biglietti aerei e ferroviari;
- € 1.500,00 per la sistemazione alberghiera per tutti i tre membri del collegio;
- € 1.000,00 per eventuali rimborsi tramite cassa interna e previa presentazione di documentazione afferente la spesa.

SI ATTESTA

che la struttura competente ha svolto regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla conformità rispetto alla vigente normativa ed al rispetto delle norme del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'APV approvato dall'Ente con Delibera del Comitato Portuale n. 02, del 29.03.2007 e dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota M_TRA/DINFR/Prot. 5431 del 24.05.2007, e successivamente modificato con Delibera del Comitato Portuale n. 19, del 22.12.2011, approvata dal Ministero ai Trasporti con nota M_TRA/PORTI/Prot. n. 3877 del 23.03.2012.

La somma viene impegnata al capitolo n. 111.30 - Indennità di carica e rimborso spese organi di controllo - in base agli stanziamenti assegnati con il Bilancio di Previsione 2022 approvato con delibera del Comitato di Gestione n. 13 del 28.10.2021.

**Il direttore della Direzione
Programmazione e Finanza**

Gianandrea Todesco



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 4.000,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2022	U11130	2022.00000950			4000.00	Indennità di carica e rimborso spese agli Organi di Controllo	Impegno generale 950/2022 sub 1 agenzia viaggi; sub 2 cassa interna.

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 15 febbraio 2022

Dott. Gianandrea Todesco

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005