

## **Decretazione n. 2021.0000705 autorizzata il 28 dicembre 2021**

### **Oggetto: affidamento servizio di analisi organizzativa - CIG 9030987E38**

Il responsabile unico del procedimento

Antonella Scardino

CIG: 9030987E38

VISTO che l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale (AdSP MAS) ha avviato un processo evolutivo che con il D.lgs. 169/2016 ha modificato le competenze dell'Ente e, di conseguenza, l'approccio strategico da questo adottato introducendo nuovi compiti nonché l'inclusione del Porto di Chioggia nell'ambito territoriale di competenza;

VISTO il Piano Operativo Triennale (POT) 2022 - 2024, di cui alla Delibera n. 16 del Comitato di Gestione del 9 dicembre 2021, che delinea le strategie di sviluppo dei Porti di Venezia e Chioggia;

CONSIDERATE le cinque macroaree di intervento delineate nel Piano Operativo Triennale 2022-2024: le infrastrutture resilienti, clima ed energia, dialogo porto - città e supporto alla comunità, safety e security e governance ed etica;

CONSIDERATO che la redazione del Piano Operativo Triennale 2022-2024 e l'avvio della Rendicontazione di Sostenibilità dell'Ente tracciano le nuove linee strategiche, la nuova vision, la nuova mission e i valori in base ai quali ricalcolare la rotta di uno sviluppo più sostenibile del sistema portuale veneto;

VISTO che in questo scenario di transizione, l'AdSP MAS sta lavorando per dare al proprio sistema portuale soluzioni di sviluppo e potenziamento;

CONSIDERATO che nell'ambito di tale processo, l'Autorità intende quindi effettuare un'analisi volta a definire una nuova Struttura organizzativa efficace ed efficiente in termini di competenze, risorse e funzioni, oltre che sostenibile e coerente con gli obiettivi strategici individuati e le nuove sfide del mercato;

TENUTO CONTO che in questo processo di trasformazione e cambiamento cui l'Autorità è chiamata dare una risposta, l'attività di analisi organizzativa costituisce uno dei principali interventi al fine di migliorare la capacità dell'organizzazione di progettare e implementare cambiamenti, ridurre tempi e realizzare in modo efficiente ed efficace i piani d'azione previsti; Tale attività di analisi comprende tre principali ambiti di intervento: organizzazione, ossia ridefinizione dell'assetto organizzativo in termini qualitativi - quantitativi, nuovo modello di performance e delle procedure organizzative dell'Ente;

VISTI l'art. 63 del d.lgs. 50/2016, in conformità all'art. 1, comma 2, lett. b) del decreto legge n. 76 del 2020, convertito in legge n. 120 del 2020 ed il Decreto legge n. 77 del 2021, convertito in legge n. 108 del 2021, secondo le modalità procedurali di cui al relativo comma 6, per l'affidamento del servizio di analisi organizzativa, da svolgersi mediante piattaforma telematica MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

PRESO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento per tale affidamento è da identificarsi nella dott.ssa Irene Gennaro, Responsabile area Risorse umane;

DECRETA:

- di impegnare la somma di € 139.000,00 + IVA 22%, per un totale di 169.580,00 € al capitolo 212.50 "Acquisto di beni immateriali" a valere sul bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario.

**Il Segretario Generale**

Antonella Scardino



## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 169.580,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2021	U21250	2021.00006677	9030987E 38		169580.00	Acquisto beni immateriali (progetti, brevetti, ecc)	Impegno generale 6677/2021

**Direttore Programmazione e Finanza**

Venezia, il 22 dicembre 2021

Dott. Gianandrea Todesco

**VISTO AUTORIZZAZIONE**

Il Segretario Generale Ing. Antonella Scardino

**VISTO CONCORDO**

Il Presidente Dott. Fulvio Lino Di Blasio

*Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005*