



Decretazione n. 2021.0000453 autorizzata il 27 luglio 2021

Oggetto: Servizio di cassa a favore dell'ADSP del Mare Adriatico Settentrionale - commissioni nuova proroga tecnica anno 2021 CIG Z8D1732708

Il responsabile unico del procedimento

Gianandrea Todesco

PREMESSO CHE

1. In data 23 ottobre 2015, con delibera n. 8, il Comitato Portuale ha approvato lo "schema di convenzione" per il servizio di cassa, a favore dell'Autorità Portuale di Venezia (ora ADSP del Mare Adriatico Settentrionale), per il periodo dal 01 gennaio 2016 al 31 dicembre 2020, nonché l'indizione di apposita procedura ad evidenza pubblica, ai sensi del D.Lgs n. 163/2006 per l'affidamento dello stesso servizio ad operatore economico. Al termine della procedura l'appalto è stato aggiudicato al Banco Popolare Società Cooperativa (ora Banco BPM Spa) con il quale è stato sottoscritto in data 18 marzo 2016 il Contratto rep. n. 1747;
2. Ai sensi dell'art. 15 del Contratto per l'espletamento del servizio compete al Cassiere un compenso annuo forfetario, comprensivo del rimborso per spese postali e di bollo, di euro 1.000,00 da corrispondersi in quattro rate trimestrali posticipate e fino a n. 5000 operazioni effettuate nell'anno. Per ogni operazione in eccedenza rispetto alle 5.000 verranno corrisposti euro 1,00 a copertura di tutte le commissioni e spese mentre non sono previsti compensi per ogni operazione di bonifico estero e per ogni rimessa proveniente dall'estero;
3. Al fine di agevolare la riscossione dei pagamenti eseguiti dall'utenza direttamente presso la sede dell'ente, ai sensi dell'art. 6 del succitato contratto, l'Istituto Cassiere ha installato una cassa automatica per pagamenti in contanti o a mezzo bancomat per il cui utilizzo è prevista una commissione annua pari ad euro 5.000 (IVA esclusa);
4. Nel corso del 2020 è stata avviata la procedura finalizzata all'affidamento del servizio a partire dal 1 gennaio 2021 mediante la pubblicazione in data 14 agosto 2020 di apposito avviso pubblico di acquisizione di manifestazioni di interesse, rivolte agli istituti di credito, a partecipare alla citata procedura di affidamento;

VISTI

- A. La proroga tecnica del vigente servizio concessa a Banco BPM S.p.A., nelle more di concludere l'avviata procedura di aggiudicazione della procedura di aggiudicazione del nuovo servizio di cassa fino al 30 giugno 2021;
- B. La decretazione n. 2021.0000136 con la quale è stata impegnata la spesa per le commissioni relative alla proroga del contratto fino al 30 giugno 2021;
- C. La lettera prot. 8294 del 24 maggio 2021 di affidamento del nuovo servizio di cassa dell'Ente a Banco BPM S.p.A. a partire dal 1 luglio 2021;
- D. La lettera prot. 9946 del 24 giugno 2021 con la quale è stata richiesta al Banco BPM S.p.A. la disattivazione a partire dal 1 luglio 2021 della cassa automatica installata presso gli uffici dell'Ente;
- E. La lettera prot. 10303 del 1 luglio 2021 con la quale, a causa dell'assenza della comunicazione di regolarità fiscale dell'aggiudicatario, veniva comunicato a Banco BPM S.p.A. a un'ulteriore proroga tecnica del servizio in essere fino all'acquisizione della citata certificazione;
- F. La lettera prot. 10581 del 7 luglio 2021 con la quale Banco BPM S.p.A. confermava la proroga tecnica del servizio in essere sino al 30 settembre 2021;

DISPONE

- Di affidare a Banco BPM S.p.A la proroga tecnica dell'attuale servizio di cassa CIG: Z8D1732708 dal 1° luglio al 30 settembre 2021, salvo acquisizione entro tale termine di tutti gli elementi istruttori necessari al rendere efficace l'aggiudicazione del nuovo contratto;
 - Di impegnare, a copertura del periodo dal 1° luglio 2021 al 30 settembre 2021, al capitolo 123.10 - "Interessi passivi, spese e commissioni bancarie", in base agli stanziamenti assegnati con il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario in corso, l'importo complessivo di euro 250,00 pari al compenso forfetario relativo al terzo trimestre 2021.
- Si attesta che la struttura competente ha svolto regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla conformità rispetto alla vigente normativa ed al rispetto delle norme del Regolamento di



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MARE ADRIATICO SETTENTRIONALE
PORTI DI VENEZIA E CHIOGGIA

Amministrazione e Contabilità dell'ADSP approvato dall'Ente con Delibera del Comitato Portuale n. 02, del 29.03.2007 e dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota M_TRA/DINFR/Prot. 5431 del 24.05.2007, e successivamente modificato con Delibera del Comitato Portuale n. 19, del 22.12.2011, approvata dal Ministero ai Trasporti con nota M_TRA/PORTI/Prot. n. 3877 del 23.03.2012.

**Il direttore della Direzione
Programmazione e Finanza**
Gianandrea Todesco



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 250,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2021	U12310	2021.00003788	Z8D17327 08		250.00	Interessi passivi, spese e commissioni bancarie	Impegno generale 3788/2021

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 27 luglio 2021

Dott. Gianandrea Todesco

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005