



Decretazione n. 2021.0000414 autorizzata il 06 luglio 2021

Oggetto: Corso Il piano integrato di attività e organizzazione delle P.A. dopo l'art. 6 del d.l. 80/2021 (CIG ZDF3249B22)

Il responsabile unico del procedimento

Martino Conticelli

CIG: ZDF3249B22

Visto il Piano Formativo Aziendale 2019-2021 di cui al Decreto n. 408 del 17 aprile 2020;

Visto il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 da cui derivano i budget dedicati agli obiettivi e attività in capo alle strutture;

Visti il Decreto n. 355 del 2 gennaio 2020 che aggiorna i poteri di rappresentanza e le deleghe, il Decreto n. 392 del 13 marzo 2020 "Poteri di rappresentanza e conferimento deleghe esecutive - integrazione al Decreto n. 355 del 2 gennaio 2020" ed il Decreto n. 541 del 9 dicembre 2020 "Poteri di rappresentanza e conferimento deleghe esecutive - aggiornamento del Decreto n. 355 del 2 gennaio 2020;

Vista la richiesta del Segretario Generale, dott. Martino Conticelli, di far partecipare la dipendente Irene Gennaro al corso di formazione "Il piano integrato di attività e organizzazione delle P.A. dopo l'art. 6 del d.l. 80/2021" organizzato dalla società SOI Srl in modalità online nel giorno 15 luglio 2021 per un totale di 6 ore (dalle 09.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.00) per un costo complessivo di € 500.00, anziché di € 590.00.

Programma del corso:

1. Ambito di applicazione

le amministrazioni tenute a redigere il Piano integrato e quelle escluse
i dipendenti pubblici coinvolti

2. Le finalità del Piano integrato

qualità e trasparenza dell'attività e dei servizi dell'amministrazione
semplificazione e reingegnerizzazione dei processi
accessibilità delle informazioni

3. La governance del Piano integrato

governance esterna: il Dipartimento della Funzione Pubblica
governance interna di dirigenti, dipendenti, OIV
ruolo dell'ANAC

4. La procedura di adozione del Piano integrato

il Piano tipo del DFP

contenuti

il PNA dell'ANAC

durata, aggiornamento e scadenze di pubblicazione del Piano

l'inoltro del Piano al DFP e la pubblicazione sul portale

5. Le conseguenze in caso di mancata pubblicazione del Piano

sanzioni sulla performance

sanzioni amministrative pecuniarie

6. Trasparenza e anticorruzione

gli strumenti di piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa

gli obiettivi in materia di anticorruzione

l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare

la pianificazione delle attività di misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure

le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni

7. Performance, capitale umano, formazione

il Piano triennale dei fabbisogni del personale e le risorse finanziarie disponibili

la strategia di gestione del capitale umano, il lavoro agile, la formazione e l'alfabetizzazione digitale

gli strumenti e gli obiettivi di reclutamento, la valorizzazione delle risorse umane e le



progressioni di carriera

Considerato che appare opportuno sviluppare un percorso formativo coerente sulle materie proposte per la dipendente individuata;

Ritenuto di dovere procedere ai sensi dell'art. 36 comma 1 lettera A) del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 57 del Regolamento di Contabilità e Amministrazione dell'Ente;

Preso atto che il Responsabile Unico del Procedimento per tale affidamento è da identificarsi nel Segretario Generale Dott. Martino Conticelli;

Ritenuta l'offerta congrua ed in linea con il mercato visti i contenuti del corso e dei docenti individuati;

Preso atto che le eventuali spese di trasferta per corsi di formazione svolti nel corrente anno trovano copertura nell'impegno di spesa dedicato;

Decreta di:

impegnare la somma complessiva di € 500.00 capitolo 112.50 "spese per l'organizzazione di corsi per il personale" del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario a favore della società sopra individuata SOI Srl;

affidare a SOI Srl il corso di formazione "Il piano integrato di attività e organizzazione delle P.A. dopo l'art. 6 del d.l. 80/2021" a favore della dipendente sopra individuata per un importo totale di € 500.00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72).

Il Segretario Generale

Martino Conticelli



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 500,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2021	U11250	2021.00003213	ZDF3249B 22		500.00	Spese per l'organizzazione di corsi per il personale e partecipazione a spese per corsi indetti da Enti o Amministrazioni varie	Impegno normale 3213/2021

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 06 luglio 2021

Dott. Gianandrea Todesco

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005