

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Indirizzo

0

**FULVIO LINO DI BLASIO** 

Telefono

6

E-mail

in

LinkedIn

Italiana

Nazionalità

Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a): 28 maggio 2021 – today	Presidente
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Autorità di Sistema Portuale del Mar Adriatico Settentrionale, Venezia
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico non economico

• Date (da – a): 8 maggio 2017 – 8 maggio 2021		Segretario Generale
	-	
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio, Taranto
Tipo di azienda o settore		Ente pubblico non economico
Tipo di impiego		Dipendente, mandato di 4 anni
<ul> <li>Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>		Ruolo:
		- Segretario generale
		- Dirigente pro tempore della Direzione Affari Generali e internazionali
		- Responsabile per il contrasto della corruzione e per la Trasparenza (giugno 2017-settembre 2019)
		- Dirigente pro tempore della direzione Legale e contenzioso, Gare e contratti (settembre 209 – settembre 2020)
		Aree di attività: pianificazione strategica (POT, Piano triennale delle Opere, Pianificazione energetica ambientale, Piano dei Fabbisogni, Piano della performance), transizione digitale (Progetto PCS Taranto, Progetto per videosorveglianza e sensoristica nel porto e area industriale finanziato dal PON Legalità 2014/2020, progetto di digitalizzazione dell'ente e

Sportello Unico Amministrativo, progetto di digitalizzazione con Agenzia delle dogane),
progettazione europea (referente per il Ministero delle Infrastrutture per Progetti PON
Infrastrutture e Reti, ALI, POR Puglia, progetti Interreg e Adrion), organizzazione e change
management, coordinamento e project management delle attività di tutte le Direzioni dell'Ente,
Zona Economica Speciale, Zona Franca Doganale, razionalizzazione ed efficientamento dei vari
processi interni all'Ente, Waterfront, rappresentanza (a supporto del Presidente) a livello
nazionale e internazionale, rapporti e accordi istituzionali e corporate, organizzazione e lancio
del Futureport Innovation Hub del Porto, con acceleratore di start-up (con accordo con Port XL,
acceleratore del porto di Rotterdam), delegato su vari tavoli di lavoro in Assoporti. E, in
generale, tutte le attività previste dalla legge 84/94.

• Date (da – a): Aprile 2018 - today	Cultore della materia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Bari – Aldo Moro – Dipartimento Ionico
Tipo di azienda o settore	Università
Tipo di impiego	A titolo gratuito
Principali mansioni e responsabilità	Cultore della materia dell'insegnamento di "Management della portualità" nell'ambito del Corso di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende.

• Date (da – a): Febbraio 2004 – 5 Maggio 2017	Director
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ernst&Young Financial Business Advisors SpA, Roma
<ul> <li>Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Società di consulenza
Tipo di impiego	Dipendente (posizione dirigenziale a partire dal 2006)
Principali mansioni e responsabilità (elenco progetti da 1 a 31 con EY)	1) Pariodo: Dicembra 2016 - F. Marria 2017
(como progotil da 1 d o 1 doll 21)	Periodo: Dicembre 2016 – 5 Maggio 2017  Progetto: Piano delle azioni di supporto alla Struttura Tecnica di Missione per l'indirizzo strategico, lo sviluppo delle infrastrutture e l'alta sorveglianza, Open MIT – Focus su: Ricognizione dei parametri maggiormente utilizzati per la valutazione ex ante delle singole opere pubbliche  Cliente: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti  Ruolo: Capo Progetto
	2) Periodo: Ottobre 2016 – 5 Maggio 2017 Progetto: Studio di mercato per la promozione di un veicolo di investimento destinato a infrastrutture greenfield Cliente: Cassa Depositi e Prestiti Ruolo: esperto in programmazione strategica delle infrastrutture
	3) Periodo: Settembre 2016 – 5 Maggio 2017 Progetto: <b>Assistenza tecnica al Programma Operativo Regionale FESR 2014-2020</b> Cliente: Regione Umbria Ruolo: Capo Progetto
	4) Periodo: Giugno 2016 – Dicembre 2016 Progetto: Servizi di supporto tecnico – specialistico alla Struttura Tecnica di Missione del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti finalizzato all'individuazione delle strategie e degli obiettivi connessi alle politiche per le infrastrutture di trasporto e logistica, funzionali alla definizione delle linee strategiche di indirizzo del ministero delle infrastrutture e dei trasporti (Allegato al DEF e Connettere l'Italia). Cliente: INVITALIA – Agenzia Nazionale per l'Attrazione degli Investimenti e sviluppo d'Impresa S.p.A Ruolo: Capo Progetto

5)

Periodo: Aprile 2016 - 5 Maggio 2017

Progetto: Redazione di linee guida per l'impostazione di un piano strategico per la

valorizzazione delle aree facenti parte del Porto Vecchio di Trieste

Cliente: Comune di Trieste e Autorità Portuale di Trieste

Ruolo: Capo Progetto

6)

Periodo: Gennaio 2016 - Ottobre 2016

Progetto: Assistenza Tecnica pro tempore per l'avvio del Programma Operativo Nazionale (FESR) "Infrastrutture e Reti" 2014-2020 (proroga al contratto di Assistenza Tecnica

nell'ambito del PON Reti e Mobilità 2007-2013)

Cliente: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Ruolo: Coordinatore del Gruppo di Lavoro

# • Elenco progetti (da 1 a 31 con EY) seque...

7)

Periodo: Gennaio 2015 - Dicembre 2016

Progetto: Supporto alla redazione delle linee guida per la valutazione degli investimenti in opere pubbliche di competenza del Ministero

Cliente: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti/Nucleo di Valutazione e Verifica degli

investimenti pubblici

Ruolo: Coordinatore del Gruppo di Lavoro

8)

Periodo: Aprile 2009 - Giugno 2016

Progetto: Assistenza tecnica al Programma Operativo "Reti e Mobilità" 2007/2013 – FESR

Cliente: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti/Nucleo di Valutazione e Verifica degli

investimenti pubblici

Ruolo: Coordinatore strategico del Gruppo di Lavoro

- Coordinatore strategico del team preposto al servizio di assistenza tecnica al PON Reti e Mobilità cofinanziato con il fondo FESR, esperto nella gestione di servizi connessi all'attuazione e alla sorveglianza del Programma nelle ordinarie fasi di implementazione nonché nelle più complesse fasi di riprogrammazione delle risorse, ovvero nella risoluzione di questioni strategico-operative rilevanti in materia di audit condotti sulle autorità di Programma nonché sulle operazioni ammesse a finanziamento all'interno del PON. Coordinamento strategico operato anche in termini di ideazione di linee di indirizzo e supervisione delle risorse in occasione dei tavoli di confronto partenariale e degli eventi ufficiali del Programma e nelle interlocuzioni con referenti interni ed esterni all'Amministrazione e con i servizi della Commissione Europea, la Corte dei Conti Europea, l'Agenzia per la Coesione Territoriale, altre Autorità di Gestione, ecc.
- Ha coordinato e diretto tutta la linea di servizio relativa al supporto alle verifiche amministrativo contabili dei beneficiari, sviluppando insieme al cliente metodologie di analisi specifiche per il settore delle infrastrutture, e coordinando il lavoro di un team esperto nel settore della contrattualistica pubblica e della rendicontazione.
- Ha coordinato e diretto il Team di lavoro in tutte le complesse attività di composizione del parco progetti del PON, della sua verifica con i rispettivi Beneficiari, della definizione di overbooking di progetto, nonché dell'assessment del livello di integrazione dei progetti PON con altre programmazioni centrali e regionali ai fini della verifica del principio di addizionalità.
- Ha maturato una significativa esperienza e conoscenza del contesto della programmazione del Ministero in ambito comunitario, avendo coordinato il team che ha curato alcune fasi della chiusura della programmazione dei fondi strutturali 2000-2006, l'avvio e attuazione dalla programmazione 2007-2013, nonché il lancio della programmazione dei fondi 2014-2020.
- Nel corso degli incarichi ha acquisito profonda conoscenza della normativa nazionale e
  comunitaria in materia di fondi strutturali e/o nazionali, nonché dei regolamenti comunitari,
  ha sviluppato una consolidata esperienza nella gestione dei rapporti tra l'Amministrazione e

gli organismi nazionali e comunitari.

• In qualità di coordinatore strategico supervisiona le attività e coordina le risorse, assicurando la qualità dei servizi, avendo seguito il programma fin dalle prime fasi, occupandosi sia della programmazione strategica che operativa del PON e avendo supportato l'Amministrazione nella definizione dell'impianto strategico della documentazione e della manualistica di Programma, nonché in tutte le integrazioni e gli aggiornamenti che sono stati effettuati. Ha coordinato ulteriori attività derivanti da integrazioni al contratto principale presidiando i seguenti ambiti operativi: screening Aiuti di Stato e relative procedure di notifica di aiuto compatibile all'Unione Europea (DG Comp), Assistenza Tecnica al PAC, attività di reingegnerizzazione e fasizzazione dei Grandi Progetti tra i due periodi di programmazione, avvio della definizione delle Aree Logistiche Integrate e dei Tavoli partenariali istituzionali connessi all'avvio del PON Infrastrutture e Reti 2014-2020, definizione dei Criteri di selezione degli interventi del PON 2014-2020.

### Principali mansioni e responsabilità (elenco progetti da 1 a 31 con EY) segue ...

9)

Periodo: Giugno 2015 - Dicembre 2015

Progetto: Servizi di supporto tecnico per l'implementazione ERTMS lungo i corridoi della

rete centrale

Cliente: Commissione Europea, DG Mobilità e trasporti (MOVE)

Ruolo: Capo progetto

10)

Periodo: Dicembre 2014 - Agosto 2015

Progetto: Supporto tecnico metodologico alla redazione del Piano Strategico Nazionale

della portualità e della logistica

Cliente: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Ruolo: Coordinatore del Gruppo di Lavoro

11)

Periodo: Maggio 2014 - Luglio 2015

Progetto: Stesura del Programma Operativo "Infrastrutture e Reti" 2014-2020

Cliente: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Ruolo: Capo progetto

12)

Periodo: Dicembre 2013 - Maggio 2014

Progetto: Supporto alla definizione di un Masterplan per il Porto di Taranto e per il suo

ruolo nell'ambito dello scenario euromediterraneo

Cliente: Autorità Portuale di Taranto

Ruolo: Capo Progetto

13)

Periodo: Settembre 2013 - Agosto 2014

Progetto: Technical assistance for the interim evaluation of Sectoral Operational

Programme "Transport" 2007-2013

Cliente: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti della Romania

Ruolo: Capo Progetto

14

Periodo: Ottobre 2012 - Dicembre 2013

Progetto: Assistenza tecnica al PO FESR Sicilia 2007/2013 Cliente: Regione Siciliana, Dipartimento della Programmazione Ruolo: Coordinatore di Progetto

15)

Periodo: Gennaio 2011 – Luglio 2012

Progetto: Supporto operativo e tecnico-specialistico per il processo di ottimizzazione della filiera dell'automotive

Cliente: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti/Consulta Generale per l'Autotrasporto e la

Logistica

Ruolo: Coordinatore del Gruppo di Lavoro

 Principali mansioni e responsabilità (elenco progetti da 1 a 31 con EY) seque ...

Periodo: Dicembre 2010 - Settembre 2012

Progetto: Assistenza tecnica al Piano Nazionale della Logistica

Cliente: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti/Consulta Generale per l'Autotrasporto e la

Logistica

Ruolo: Capo Progetto

17)

Periodo: Marzo 2010 - Dicembre 2011

Progetto: Assistenza tecnica alla chiusura del Programma di Iniziativa Comunitaria

Interreg IIIB Medocc

Cliente: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Ruolo: Coordinatore strategico del Gruppo di Lavoro

Periodo: Dicembre 2009 - Dicembre 2011

Progetto: Assistenza tecnica al progetto "9 città" di promozione dell'utilizzo di forme innovative di partenariato pubblico privato nei processi di trasformazione urbana

Cliente: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Ruolo: Capo Progetto e Coordinatore del Gruppo di Lavoro

19)

Periodo: Dicembre 2009 - Settembre 2011

Progetto: Studio comparato dei metodi internazionali di valutazione delle opere pubbliche

Cliente: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti/ Nucleo di Valutazione e Verifica degli

Investimenti Pubblici Ruolo: Capo Progetto

20)

Periodo: Gennaio 2009 - Dicembre 2009

Progetto: Assistenza tecnica al Ministero nel suo ruolo di Organismo Intermedio del POI

Cliente: Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare

Ruolo: Coordinatore operativo

21)

Periodo: Settembre 2008 - Dicembre 2010

Progetto: Supporto tecnico- amministrativo in qualità di Advisor della Struttura Tecnica di Missione (STM) del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ai fini del "Programma di attuazione delle infrastrutture strategiche" ex Legge Obiettivo (c.d. "Legge sulle Grandi

#### Opere")

Cliente: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Ruolo: Coordinatore operativo

22)

Periodo: Settembre 2008 - Dicembre 2010

Progetto: Assistenza tecnica al Programma di Iniziativa Comunitaria Urban 2

Cliente: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Ruolo: Coordinatore strategico del Gruppo di Lavoro

 Principali mansioni e responsabilità (elenco progetti da 1 a 31 con EY) segue ... 23)

Periodo: Settembre 2007 - Agosto 2008

Attività: Responsabile – per Ernst & Young Romania e Bulgaria – dello sviluppo dei servizi di consulenza nel settore delle politiche pubbliche, con particolare riferimento alle attività di supporto consulenziale alla programmazione, gestione, attuazione valutazione e controllo dei programmi cofinanziati dall'Unione Europea in Romania e Bulgaria

Ruolo: Manager

24)

Periodo: Settembre 2006 - Maggio 2007

Progetto: Assistenza al Dipartimento Formazione Professionale per le attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo previste nell'ambito del Complemento di Programmazione del POR Sicilia 2000/2006

Cliente: Regione Siciliana, Dipartimento della Formazione Professionale

Ruolo: Manager

25)

Periodo: Gennaio 2006 - Giugno 2007

Progetto: Servizio di consulenza specialistica al Dipartimento per i Diritti e le Pari Opportunità per la diffusione dell'ottica di genere attraverso attività da realizzarsi grazie alle risorse assegnate a valere sul Fondo per le Aree Sottoutilizzate

Cliente: Presidenza del Consiglio, Dipartimento dei diritti e delle pari opportunità

Cliente: Manager Coordinatore del Gruppo di Lavoro

26)

Periodo: Giugno 2005 - Giugno 2007

Progetto: Assistenza Tecnica ai Responsabili di Misura, al Prefetto Coordinatore referente conoscitivo e ai Prefetti Coordinatori a livello territoriale nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Sicurezza per lo Sviluppo del Mezzogiorno d'Italia" 2000–2006

Cliente: Ministero dell'Interno

Cliente: Manager e Coordinatore operativo del Gruppo di Lavoro

27)

Periodo. Marzo 2005 - Dicembre 2010

Progetto: Assistenza tecnica al Programma di Iniziativa Comunitaria Interreg IIIB Medocc

Cliente: Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Ruolo: Coordinatore del Gruppo di Lavoro

28)

	Periodo: Marzo 2005 – Settembre 2007
	Progetto: Servizio di supporto per l'implementazione delle politiche di genere negli Accordi di Programma Quadro
	Cliente: Presidenza del Consiglio, Dipartimento dei diritti e delle pari opportunità
	Ruolo: Manager Coordinatore operativo del Gruppo di Lavoro
	29) Periodo: Giugno 2004 – Marzo 2006
	Progetto: Servizio di supporto per l'assistenza alle Amministrazioni Centrali e Regionali in tema di pari opportunità tra uomini e donne
·	Cliente: Presidenza del Consiglio, Dipartimento dei diritti e delle pari opportunità
	Ruolo: Manager Coordinatore operativo del Gruppo di Lavoro

Principali mansioni e responsabilità (elenco progetti da 1 a 31 con EY) segue	30) Periodo: Febbraio 2004 – Maggio 2007 Progetto: Assistenza Tecnica e Monitoraggio al Programma Operativo Nazionale
9	"Sicurezza per lo Sviluppo del Mezzogiorno d'Italia" 2000–2006
	Cliente: Ministero dell'Interno
	Ruolo: Manager di progetto
	31)
	Periodo: Febbraio 2004 – Marzo 2007
	Progetto: Assistenza tecnica e Monitoraggio dell'Azione "Potenziamento infrastrutture e strutture sicurezza" all'interno del Programma Interreg IIIA Italia-Albania
	Cliente: Ministero dell'Interno
	Ruolo: Manager

D + /1	Т	
Date (da – a): Settembre 2000 –		Esperto senior
Gennaio 2004		
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Ismeri Europa S.r.I (Roma)
Tipo di azienda o settore		Società di ricerca e consulenza
Tipo di impiego		Collaborazione coordinata e continuativa
<ul> <li>Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>		1)
Elenco progetti (da 1 a 4) con Ismeri		Periodo: Agosto 2002 – Febbraio 2004
Europa		Progetto: Assistenza tecnica al PO FESR Sicilia 2000/2006
		Cliente: Regione Siciliana, Direzione della Programmazione
		Ruolo: Coordinatore operativo di progetto
		2)
		Periodo: Marzo 2002 – Agosto 2002
		Progetto: Studio di fattibilità per il recupero e riuso dell'area industriale dismessa
		"Chimica Arenella" in Palermo
		Cliente: Comune di Palermo
		Ruolo: Componente del Gruppo di Lavoro
	- 1	3)
1		Periodo: Gennaio 2001 – Agosto 2001
		Progetto: Valutazione del Programma di Iniziativa Comunitaria Equal (FSE)

Cliente: Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Ruolo: Componente del Gruppo di Lavoro
4)
Periodo: Settembre 2000 – Luglio 2002
Progetto: Valutazione ex post del QCS Ob. 1 1994-1999
Cliente: Commissione Europea, DG Regio
Ruolo: Supporto al Manager di progetto

• Date (da – a): Settembre 1999 – Agosto 2000		Esperto junior
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Eur&Ca S.r.I (Milano)
Tipo di azienda o settore		Società di consulenza
Tipo di impiego		Collaborazione coordinata e continuativa
Principali mansioni e responsabilità		1)
Elenco progetti (da 1 a 4) con		Periodo: Settembre 1999-Agosto 2000
Eur&Ca		Progetto: Piano di Marketing Territoriale
		Cliente: Provincia di Como
		Ruolo: Risorsa Junior, Componente del Gruppo di Lavoro
		2)
		Periodo: Settembre 1999-Agosto 2000
		Progetto: Piano di Sviluppo Socioeconomico provinciale
		Cliente: Provincia di Como
		Ruolo: Risorsa Junior, Componente del Gruppo di Lavoro
		3)
		Periodo: Settembre 1999-Agosto 2000
		Progetto: Patto territoriale Al.Va.Val. (Alta Valtellina, Basso Lago e Val Chiavenna)
		Cliente: Provincia di Como
		Ruolo: Risorsa Junior, Componente del Gruppo di Lavoro
		and a suppose of Europe
		4)
		Periodo: Settembre 1999-Agosto 2000
		Attività: Supporto alla redazione di articoli di settore e pubblicazioni in materia di finanza
		agevolata per le Piccole-Medie Imprese e di Programmi cofinanziati dall'Unione Europea
	- 1	Clienti: vari
		Ruolo: Risorsa Junior, Componente del Gruppo di Lavoro

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Marzo 1999

Laurea in Giurisprudenza, con Tesi di Laurea sull'analisi della Prima Relazione della Commissione Europea sulla coesione economica e sociale

Università degli Studi di Pavia

Settembre 2001

Corso di formazione in **Diritto Comunitario**, presso il Tribunale di Milano - Ordine degli Avvocati di Milano (Commissione Rapporti Internazionali e Comunitari), S.I.O.I. (Società Italiana

Pagina 8 - Curriculum vitae di [ COGNOME, gnome ]

www.curriculumvitaeeuropeo.org

per le Organizzazioni Internazionali) Università degli Studi di Milano (Facoltà di Giurisprudenza)

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

#### **ITALIANO**

#### ALTRE LINGUA

- · Capacità di lettura
- · Capacità di scrittura
- · Capacità di espressione orale
  - Capacità di lettura
  - · Capacità di scrittura
- · Capacità di espressione orale
  - · Capacità di lettura
  - · Capacità di scrittura
- · Capacità di espressione orale

#### **INGLESE**

[ Indicare il livello: eccellente] [ Indicare il livello: eccellente] [ Indicare il livello: eccellente]

#### **FRANCESE**

[ Indicare il livello: buono] [ Indicare il livello: buono] [ Indicare il livello: buono]

#### CINESE

[ Indicare il livello: elementare] [ Indicare il livello: elementare] [ Indicare il livello: elementare]

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- Naturale propensione all'attività di coordinamento
- Attitudine all'organizzazione del lavoro in team
- Ottime capacità di comunicazione (anche in contesti internazionali).
- Capacità negoziali e di mediazione sperimentate in contesti complessi anche internazionali
- Spiccata propensione al public speaking.
- Capacità di ascolto e di feedback.
- Orientamento ai risultati e alla programmazione strategica
- Predisposizione al problem solving
- Orientamento a lavorare per progetti.
- Capacità di pianificazione e coordinamento delle attività.
- Gestione di risorse junior, senior e manager.
- Ottima conoscenza dell'ambiente Windows, della suite Office (Word, Excel, Access, PowerPoint), Internet, Project.

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

#### **DOCENZE**

- Dal 2018: cultore della materia per l'insegnamento di "Management della portualità" presso l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", sede di Taranto.
- Annualità 2013, 2014, 2015, 2016, 2017: Corso sui Servizi di Pubblica Utilità presso l'Università LUISS di Roma – "Il Settore dei Trasporti"
- Annualità dal 2010/2016: Master interno EY "La politica di Coesione dell'Unione Europea"
- Maggio 2007: Corso interno Ernst&Young, Bucarest "Monitoring, management and control of public policies"
- •Febbraio Aprile 2007: Corso per il Ministero della Giustizia, Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria "Progetto di formazione su strumenti e modalità di accesso alle fonti di finanziamento regionali, nazionali ed europee"
- 2006 e 2007: Corso interno Ernst & Young "Politiche di coesione per il 2007/2013"
- 2003: FORMEZ Presidenza del Consiglio dei Ministri: Workshop "L'applicazione del principio di Pari Opportunità nell'utilizzo dei Fondi Strutturali" in Palermo presso la sede della Presidenza della Regione Siciliana
- 2002: FORMEZ Presidenza del Consiglio dei Ministri: Corso post-lauream "250 Agenti di Sviluppo". Docenza su temi legati alla progettazione integrata territoriale e dello sviluppo locale ("PIT, la programmazione integrata a livello regionale e locale")

#### **PUBBLICAZIONI**

- "Linee guida per la valutazione degli investimenti in opere pubbliche nei settori di competenza del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti D. Lgs. 228/2011" redatto da Maria Margherita Migliaccio (Direttore Generale DG per lo sviluppo del territorio, la programmazione ed i progetti internazionali del MIT), Ennio Cascetta (coordinatore della Struttura Tecnica di Missione), Nicolino Carrano (NVVIP), Pierluigi coppola (STM), Fulvio Lino di Blasio, Pierfrancesco Sanchirico e Maria Antonietta Giorgi e Giulia Amati (E&Y).
- "Connettere l'Italia Strategie per le infrastrutture di trasporto e logistica" curato da Ennio Cascetta, Giuseppe Catalano, Pierluigi Coppola, Maurizio Crispino, Federico Pirro, Stefano Zunarelli, con la collaborazione di Fulvio Lino Di Blasio, Pierfrancesco Sanchirico e Giulia Amati.
- "La foresta pietrificata: sbloccare la PA, deficit e spesa, riforma del processo di attivazione e valorizzazione dell'Unità di progetto" di Fulvio Lino Di Blasio e Stefano Scalera in "Infrastrutture: verso una nuova cultura di progetto", a cura di Enrico Cestari e Federico Merola, Luiss University Press, gennaio 2017.
- "PPP in the Airport Infrastructure: A case Analysis from an International Perspective", di Alessandro Fusellato e Fulvio Lino Di Blasio in "Public Private Partnerships for Infrastructure and Business Development", Palrgave Macmillan, 2015.
- "leri, oggi, domain ... al porto di Taranto", di Fulvio Lino Di Blasio, in Urbanistica, in Urbanistica Informazioni, bimestrale, n. 287/288, Novembre-Dicembre 2019, Edizioni INU.

In Fede.

F. ....

Venezia, 01 giugno 2021