



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MARE ADRIATICO SETTENTRIONALE
PORTI DI VENEZIA E CHIOGGIA

DECRETO N. 597 DEL 29 APR. 2021

Provvedimenti organizzativi – Segreteria Generale

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la legge n. 84/1994 e s.m.i.;

CONSIDERATI i principi di cui al titolo I del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il Decreto n. 576 del 16 dicembre 2020 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale;

VISTI il Decreto n. 355 del 2 gennaio 2020 che aggiorna i poteri di rappresentanza e le deleghe e il Decreto n. 392 del 13 marzo 2020 "Poteri di rappresentanza e conferimento deleghe esecutive - integrazione al Decreto n. 355 del 2 gennaio 2020";

VISTA la disposizione di servizio n. 99 del 2 aprile 2019 con cui viene definito l'Assetto organizzativo della Segreteria Tecnico - Operativa;

VISTA la Disposizione di servizio n. 102 del 3 aprile 2019 con cui sono stati definiti finalità, responsabilità e compiti della Struttura di Staff del Presidente e del Segretario Generale;

VISTI i Decreti n. 591 e 592 del 29/04/2021 con cui sono stati annullati i Decreti n. 497, 498 del 22/09/2020;

RAVVISATA l'opportunità di garantire l'operatività e la funzionalità degli uffici migliorando l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa dell'Ente e la gestione delle risorse a seguito del predetto annullamento;

TENUTO CONTO dell'istruttoria per la riorganizzazione della Segreteria Tecnico Operativa avviata contestualmente alla procedura di annullamento dei decreti, iniziata lo scorso marzo 2021;

SENTITO il Segretario Generale;



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MARE ADRIATICO SETTENTRIONALE
PORTI DI VENEZIA E CHIOGGIA

DECRETA

ARTICOLO 1

Nell'ambito della Struttura di Staff del Presidente e del Segretario Generale, nel rispetto dell'art. 10 comma 4 lettera a) della L. 84/1994, la Segreteria Generale e Funzione Privacy le cui finalità, responsabilità e compiti sono definiti dalla Disposizione di servizio n. 102 del 3 aprile 2019, fa direttamente capo al Presidente/Commissario Straordinario per fornire supporto su indirizzi, obiettivi e attività dallo stesso determinati e, a far data dalla pubblicazione del presente Decreto è rinominata "Gabinetto del Presidente".

ARTICOLO 2

I dipendenti Giulio Cesare Stella e Alessia De Boni vengono trasferiti al Gabinetto del Presidente per lo svolgimento di compiti del profilo professionale e del livello proprio di appartenenza.

La struttura risulta quindi così composta:

Stefano Bonaldo - responsabile della struttura;

Alessia De Boni - referente per analisi degli *stakeholder* di AdSP MAS, *social media strategy* e aspetti di cerimoniale;

Stefano Nava – referente per *media relation*, strumenti editoriali e comunicazione strategica;

Francesca Peruzzo – referente per il coordinamento della segreteria del Presidente e del Segretario Generale;

Giulio Cesare Stella – referente per studi e ricerche in ambito economico-statistico e analisi dei traffici; referente del *data management*;

Simonetta Campanale – referente per i rapporti con università e centri di ricerca e formazione; referente giuridico sulla *governance* delle AdSP;

Martina Buran – referente per la funzione archivistica, l'economato e i servizi ausiliari di AdSP MAS;

Lorenzo Bertiato - referente per la segreteria del Segretario Generale e supporto per studi e ricerche in ambito economico-statistico e analisi dei traffici;





AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MARE ADRIATICO SETTENTRIONALE
PORTI DI VENEZIA E CHIOGGIA

Paola Pisati - referente per il patrimonio bibliografico di AdSP MAS e addetta alla funzione archivistica.

ARTICOLO 3

Il presente provvedimento entra in vigore con effetto immediato e abroga tutti i precedenti provvedimenti in contrasto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott.ssa Cinzia Zincone

