



Decretezione n. 2020.0000581 autorizzata il 20 ottobre 2020

Oggetto: Progetto PROMARES (CUP C95G18000080005), cofinanziato dal Programma Interreg Italia-Croazia 2014-2020 - Acquisto di dotazioni informatiche hardware, ai sensi degli art. 36 comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 (CIG Z8B2EAAF6A)

Il responsabile unico del procedimento

Antonio Revedin

Vista la decretazione n. 23 del 2019 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa per l'implementazione del progetto PROMARES;

Vista la decretazione n. 195 del 2020 con la quale è stata autorizzato l'acquisto di dotazioni informatiche hardware e software a valere sul progetto PROMARES; considerato che il budget del progetto PROMARES prevede una disponibilità di risorse allocate nella voce di spesa "Office and administration", calcolata in termini percentuali sulle risorse allocate alla voce di spesa "Staff" caricato sul progetto, ovvero pari al 15% dello staff rendicontabile;

considerato che le risorse allocate alla voce di spesa "Office and administration", in accordo con quanto riportato nel Factsheet n.6 - Project implementation del Programma Italia-Croazia 2014-2020, corrispondono alle spese amministrative e operative necessarie per l'implementazione delle attività quotidiane di progetto in carico al beneficiario e che non subentra la necessità di documentare in sede di rendicontazione le modalità di esborso di tali spese;

dato atto che il budget del progetto PROMARES attualmente allocato allo "Staff" interno è pari a € 84.782,61 e che conseguentemente, le risorse allocate alla voce di spesa "Office and administration" sono pari a € 12.717,39;

vista la necessità di AdSP MAS di acquisire dotazioni informatiche hardware e software per permettere allo staff di operare e svolgere le attività quotidiane di progetto in carico al beneficiario e in particolare di computer desktop e laptop, software di produttività personale nonché di licenze per backup;

vista, a tal proposito la decretazione n. 195 del 2020 che autorizzava l'acquisto di dotazioni informatiche hardware e software nel progetto PROMARES per un importo di € 9.000 (euro novemila/00), comprensivi di IVA e di ogni altro onere e spesa;

considerato l'ordine diretto di acquisto MEPA n. 5481425 effettuato in applicazioni di suddetta decretazione (rif. Prot n. 6113 del 22/04/2020) per un importo pari a € 8.993,23;

dato atto che nell'ambito del presente ordine è stato regolarmente consegnata parte del materiale ordinata, mentre risultano mancanti n. 9 webcam per un importo di € 243,00 (euro duecentoquarantatre/00) IVA esclusa, ovvero € 296,46 (euro duecentonovantasei/46) IVA inclusa; ritenuto, pertanto di rilevare l'economia maturata nel suddetto ordine pari a 303,23€ (euro trecentotre/23);

vista, tuttavia, la rinnovata necessità di AdSP MAS di acquisire tali dotazioni informatiche mancanti nonché nuove dotazioni informatiche hardware per permettere allo staff di operare e svolgere le attività quotidiane di progetto in carico al beneficiario e in particolare di strumenti per le web conferences;

verificata la disponibilità delle risorse progettuali necessarie a garantire l'adeguata copertura finanziaria della spesa per l'acquisizione delle suddette dotazioni, si stima che l'importo congruo per l'acquisizione di tali attrezzature per web conferences sia pari € 1.000 (euro mille/00), esclusa IVA, ovvero € 1.220 (euro milleduecentoventi/00) IVA e di ogni altro onere e spesa inclusi, a valere sulla decretazione n. 23 del 2019 per l'annualità 2020;

dato atto che l'importo di riferimento della procedura è "sotto soglia comunitaria", ai sensi della vigente normativa nazionale sull'acquisizione pubblica di servizi;

considerato che non si ritiene di dover procedere con l'acquisto attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA in quanto non sono stati soddisfatti i precedenti ordini analoghi;

per quanto sopra premesso e riportato, si autorizza l'acquisizione, attraverso affidamento diretto ai sensi degli art. 36 comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, della fornitura delle suddette dotazioni informatiche per web conferences, per un importo stimato pari a € 1.220,00 (euro milleduecentoventi/00) comprensivi di IVA e di ogni altro onere e spesa.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore della Direzione Pianificazione Strategica e



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MARE ADRIATICO SETTENTRIONALE
PORTI DI VENEZIA E CHIOGGIA

Sviluppo, Antonio Revedin.

**Il direttore della Direzione
Pianificazione Strategica e
Sviluppo**

Antonio Revedin



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 1.220,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2020	UDEC	2020.00035s11	Z8B2EAAF 6A	C95G18 000080 005	1220.00	Impegno già assunto con precedente atto	Impegno 35/2020 sub 11

Note: Si provvede, come richiesto, a rilevare l'economia di euro 303,23 sul sub 5 dell'impegno 35/2020 registrato con decretazione 195 del 2020 .

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 20 ottobre 2020

Dott. Gianandrea Todesco

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005