



## **Decretazione n. 2020.0000493 autorizzata il 14 settembre 2020**

### **Oggetto: corso Evento Sostenibile - Progettare un evento in conformità allo standard ISO 20121 - CIG ZF72E4041D**

Il responsabile unico del procedimento

Martino Conticelli

CIG: ZF72E4041D

Visto il Piano Formativo Aziendale 2019-2021 di cui al Decreto n. 408 del 17 aprile 2020;

Visto il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020 da cui derivano i budget dedicati agli obiettivi e attività in capo alle strutture;

Visti il Decreto n. 355 del 2 gennaio 2020 che aggiorna i poteri di rappresentanza e le deleghe e il Decreto n. 392 del 13 marzo 2020 "Poteri di rappresentanza e conferimento deleghe esecutive - integrazione al Decreto n. 355 del 2 gennaio 2020";

Visto il nulla osta del Segretario Generale, dott. Martino Conticelli, a far partecipare le dipendenti Federica Bosello e Maria Sol Scanferla al workshop "Evento Sostenibile. Progettare un evento in conformità allo standard ISO 20121" organizzato da Net Service Digital Hub in modalità webinar nella giornata del 17 settembre 2020 per un totale di 8 ore (dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00) per un costo complessivo di € 280,00.

Il corso ha lo scopo di fornire le competenze di base e la conoscenza degli strumenti necessari per affrontare la progettazione di un evento secondo i criteri di sostenibilità definiti dallo standard di gestione ISO 20121.

Durante il corso verranno approfonditi i requisiti dello standard anche nei suoi aspetti di integrabilità con gli altri standard gestionali più diffusi (ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, SA 8000). Saranno quindi affrontati i seguenti argomenti:

- I requisiti dello standard ISO 20121:2012
- Progettazione e realizzazione di un sistema di gestione eventi sostenibili: casi applicativi

Considerato che appare opportuno sviluppare un percorso formativo coerente sulle materie proposte per i dipendenti individuati;

Ritenuto di dovere procedere ai sensi dell'art. 36 comma 1 lettera A) del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 57 del Regolamento di Contabilità e Amministrazione dell'Ente.

Preso atto che il Responsabile Unico del Procedimento per tale affidamento è da identificarsi nel Segretario Generale Dott. Martino Conticelli.

Ritenuta l'offerta congrua ed in linea con il mercato visti i contenuti del corso e dei docenti individuati.

Preso atto che le eventuali spese di trasferta per corsi di formazione svolti nel corrente anno trovano copertura nell'impegno di spesa dedicato.

Decreta di:

impegnare la somma complessiva di € 280,00 capitolo 112.50 "spese per l'organizzazione di corsi per il personale" del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario a favore della società sopra individuata Net Service Digital Hub;

affidare a Net Service Digital Hub il corso di formazione "Evento Sostenibile. Progettare un evento in conformità allo standard ISO 20121" a favore delle dipendenti sopra individuate per un importo totale di € 280,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72).



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE  
DEL MARE ADRIATICO SETTENTRIONALE  
PORTI DI VENEZIA E CHIOGGIA

## **Il Segretario Generale**

Martino Conticelli



## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 280,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2020	U11250	2020.00004577	ZF72E404 1D		280.00	Spese per l'organizzazione di corsi per il personale e partecipazione a spese per corsi indetti da Enti o Amministrazioni varie	Impegno generale 4577/2020

**Direttore Programmazione e Finanza**

Venezia, il 14 settembre 2020

Dott. Gianandrea Todesco

*Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005*