



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MARE ADRIATICO SETTENTRIONALE
PORTI DI VENEZIA E CHIOGGIA

DECRETO N. 501 DEL 22 SET. 2020

Provvedimenti organizzativi – Area Governance Società partecipate

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il D.lgs. del 4 agosto 2016 n. 169 di riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge 28 gennaio 1994 n. 84;

VISTO il Piano Operativo Triennale (POT) 2018 – 2020, approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 6 del 12 ottobre 2017 che delinea le strategie di sviluppo del Porto di Venezia;

VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 332 del 6 agosto 2020 che nomina il dott. Pino Musolino Commissario straordinario dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale;

VISTI il Decreto n. 355 del 2 gennaio 2020 che aggiorna i poteri di rappresentanza e le deleghe e il Decreto n. 392 del 13 marzo 2020 “Poteri di rappresentanza e conferimento deleghe esecutive – integrazione al Decreto n. 355 del 2 gennaio 2020”;

VISTO il Decreto n. 226 del 18 gennaio 2019 con cui viene definito l’Assetto organizzativo della Segreteria Tecnico – Operativa;

VISTA la Disposizione di servizio n. 105 del 3 aprile 2019 con cui sono stati definiti finalità, responsabilità e compiti della Direzione Programmazione e Finanza;

VISTA la Disposizione di servizio n. 124 del 4 giugno 2019 “Provvedimenti organizzativi – Struttura di Staff del Presidente e del Segretario Generale”;

VISTO il Decreto n. 233 del 5 febbraio 2019 “Razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie ai sensi del Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175 art. 20 (Testo Unico Società Partecipate)”;

VISTO il Decreto n. 332 del 28 ottobre 2019 “Adozione del regolamento per l’esercizio del “controllo analogo” sulle società *in house* dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale”;





AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MARE ADRIATICO SETTENTRIONALE
PORTI DI VENEZIA E CHIOGGIA

CONSIDERATO che il concetto della *Governance societaria* rappresenta un tema rilevante e prioritario, quale insieme di leggi, regole e prassi che regolano il sistema delle relazioni tra Socio e partecipata, così come elaborato dalla dottrina giuridico –economica;

TENUTO CONTO dell'analisi organizzativa svolta nel 2019 dall'Istituto Lean Management i cui risultati sono stati presentati al Vertice dell'Ente;

SENTITO il Segretario Generale;

INFORMATI i Direttori e dovendosi procedere ad un riassetto organizzativo in termini di competenze, efficienza, responsabilità e risultati,

DECRETA

ARTICOLO 1 - oggetto

Con decorrenza odierna viene costituita l'area **Governance Società partecipate** e posta alle dirette dipendenze del Direttore Programmazione e Finanza.

ARTICOLO 2 – compiti e responsabilità

Segue e monitora il coordinamento tra l'Autorità di Sistema e la singola società, dalla formazione dello statuto e dei suoi aggiornamenti, nella definizione del sistema di *governance* consentito dal diritto societario, ossia nomina degli organi sociali, adozione di patti parasociali e partecipazione alle delibere, nonché nella predisposizione di atti di indirizzo cui le società devono uniformarsi;

Cura l'attività di analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate;

Cura l'attività di ricognizione e razionalizzazione delle società partecipate direttamente o indirettamente finalizzato ad un piano di riassetto, liquidazione o alienazione;

Segue e monitora l'andamento economico- finanziario delle società partecipate, esercita l'attività di controllo di efficienza, efficacia ed economicità rispetto agli obiettivi e finalità prefissati;





AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MARE ADRIATICO SETTENTRIONALE
PORTI DI VENEZIA E CHIOGGIA

Monitora le prestazioni delle società rispetto all'assolvimento degli obblighi previsti in materia di appalti di lavori, forniture e servizi di cui al D.lgs. 50/2016, di assunzione del personale e del rispetto dei procedimenti selettivi definiti e di Prevenzione della Corruzione e di Trasparenza;

Segue nell'ambito delle società partecipate progetti specifici di sviluppo strategico del Sistema Portuale;

Cura la reportistica periodica finalizzata alle attività di direzione;

Cura gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia.

ARTICOLO 3 – risorse assegnate

- Gianandrea Todesco, responsabile di area *ad interim*
- Jacopo Esposito

ARTICOLO 4 – disposizioni ulteriori

Il dipendente Jacopo Esposito continuerà a collaborare col Segretario Generale e con l'Area Legale, Lavoro e Privacy al fine di concludere le attività amministrative in corso.

ARTICOLO 5 – oneri e adempimenti

Tale riassetto organizzativo non comporta alcun onere aggiuntivo a carico dell'Ente.

L'area Gestione e Sviluppo Risorse Umane è incaricata di provvedere per quanto di competenza.

ARTICOLO 6 - decorrenza

Il presente provvedimento entra in vigore con effetto immediato e viene abrogato quanto in contrasto con lo stesso.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Pino Musolino

