



Decretazione n. 2020.0000362 autorizzata il 26 giugno 2020

Oggetto: Visita ambasciatore USA 22 giugno 2020 - cig Z902D66251

Il responsabile unico del procedimento

Martino Conticelli

Visto l'art. 6 della Legge 2 gennaio 1994, n. 84 "Riordino della legislazione in materia portuale" e successive modificazioni.

Visto il bilancio di previsione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale per l'esercizio finanziario 2020, adottato con Delibera del Comitato di Gestione n. 6, del 28/10/2019.

Visto il vigente "Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità Portuale di Venezia".

Considerato che l'Ambasciatore informava per le vie brevi il Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale rispetto all'opportunità di un colloquio nel corso della sua visita a Venezia.

Considerato che venerdì 19 giugno u.s. l'appuntamento è stato confermato per lunedì 22 giugno alle 10:30.

Tenuto conto che in base alle consuetudini riservate agli ospiti di tale rango istituzionale, su indicazione del Presidente si è ritenuto opportuno dare il benvenuto all'Ambasciatore e alla delegazione ufficiale al suo seguito (composta, tra gli altri, anche dal Console Brian Corteville) con un breve spazio di ristorazione.

Tenuto conto che nella fattispecie si trattava di provvedere a una fornitura per un piccolo buffet per 8 persone per il giorno 22 giugno.

Premesso che, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (finanziaria 2007)", da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, l'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico settentrionale non è tenuta a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000.

Considerato che per quanto riguarda la fornitura in argomento, il giorno 19 giugno è stata contattata con urgenza la ditta Ermenegildo Rosa Salva srl con sede in San Marco 950, Venezia, che ha fatto pervenire una prima bozza di preventivo ritenuta congrua in relazione alla qualità della prestazione.

Visto che il preventivo ufficiale della fornitura, per un importo di euro 264 Iva inclusa è stato inviato dalla Ditta sopraccitata in data 22 giugno 2020, e acquisito agli atti della scrivente al prot. n. 8838/2020.

Considerato che in fase di negoziazione con il fornitore era già stata rilevata la sussistenza dei presupposti per procedere mediante affidamento diretto a:

Ermenegildo Rosa Salva srl, con sede in San Marco n. 950 30131, Venezia, C.F.P.I. Reg. Imp. 00381730274.

Tenuto conto infine che l'importo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura elettronica e che il pagamento avverrà nel rispetto dell'art. 3 (tracciabilità dei flussi finanziari) della Legge n. 136/2016.

Tenuto conto che in data odierna non risulta tuttavia possibile procedere all'acquisizione del DURC a causa delle attività di manutenzione in corso sul portale dell'INAIL.

SI DECRETA



1. di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. di determinare a contrarre e di affidare direttamente la fornitura di piccolo buffet per il giorno 22 giugno in occasione della visita dell'Ambasciatore degli Usa in Italia e la delegazione al suo seguito a Ermenegildo Rosa Salva srl con sede in San Marco n. 950, 30131, Venezia C.F.P.I. Reg. Imp. 00381730274 che propone l'importo di 264 euro Iva inclusa.
- 3 di dar corso alla stipula del contratto, previa acquisizione di DURC, con assegnazione mediante l'invio della lettera d'ordine alla Ermenegildo Rosa Salva srl per un importo di € 264 Iva e ogni altro onere incluso.
4. di dare atto che per il presente affidamento e' stato richiesto ili C.I.G. in modalità semplificata n. Z902D66251.
5. di assumere l'impegno di spesa per € 264 senza costi aggiuntivi al capitolo 113.60 - capiente in base agli stanziamenti assegnati con Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso.

Si attesta che la struttura competente ha svolto regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla conformità rispetto alla vigente normativa ed al rispetto delle norme del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità di Sistema Portuale, approvato con Delibera del Comitato Portuale n. 19/2011

Il Segretario Generale

Martino Conticelli



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 264,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2020	U11360	2020.00003338	Z902D662 51		264.00	Spese diverse connesse al funzionamento degli uffici	Impegno 3338/2020

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 26 giugno 2020

Dott. Gianandrea Todesco

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005