



## **Decreto n. 2019.0000738 autorizzato il 19 dicembre 2019**

**Oggetto: Presentazione Studio “Osservatorio sull’impatto economico e sociale del sistema portuale veneto” - Venezia, 10 dicembre 2019. Servizi di promozione, comunicazione integrata e allestimenti. CIG Z092B17C5F - Z5D2B0AD95 - Z6E2B17C24 - Z9F2B17C9A - Z952B17CD9 - Z9D2B17D0B - ZA52B0AD61**

Il responsabile unico del procedimento

Martino Conticelli

Visto l’art. 6 della Legge 2 gennaio 1994, n. 84 “Riordino della legislazione in materia portuale” e successive modificazioni.

Visto il bilancio di previsione dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale (d’ora in poi chiamata AdSPMAS) per l’esercizio finanziario 2019, adottato con Delibera del Comitato di Gestione n. 6, del 29/10/18.

Visto il vigente “Regolamento di amministrazione e contabilità dell’Autorità Portuale di Venezia”. Visto lo studio commissionato dall’Autorità di Sistema Portuale nel corso dell’ultimo anno, che ha portato alla produzione di un report di ricerca di taglio sia specifico che operativo – dal titolo “Studio sull’impatto economico e sociale del Sistema Portuale veneto” – concluso e presentato all’ente a luglio scorso, al fine di dare evidenza della rilevanza strategica della portualità veneta. Considerato che dal report emerge quanto i porti producano in termini di ritorno economico e sociale per i territori in cui sono inseriti, in funzione della loro capacità di rispondere o stimolare il tessuto economico del proprio contesto operativo (e, nello specifico caso del sistema Veneto, assecondando e incrementando la vivacità del tessuto imprenditoriale del Nordest).

Ritenuto opportuno presentare tale studio alle Istituzioni locali e nazionali, ai fini di sensibilizzazione e coinvolgimento in merito al futuro della portualità veneta, evidenziandone la centralità rispetto all’economia del Nordest.

Ritenuto opportuno quindi organizzare, su indicazione del Presidente, un evento di presentazione dei risultati dello studio, che coinvolga gli stakeholder di riferimento, e si svolga alla presenza di esponenti del Governo per sviluppare un dibattito in merito.

Considerato che, anche grazie alla collaborazione con la Camera di Commercio di Venezia e Rovigo, l’audience conterà imprenditori e operatori logistici, oltre che Istituzioni nazionali, regionali, locali di riferimento, nell’intento di condurre una massiccia azione di promozione orientata al business oltre a quella di sensibilizzazione politica.

Tenuto conto che tale iniziativa assolve agli obiettivi di promozione istituzionale assegnati per legge ed esplicitati nel Piano Operativo Triennale 2017-2020.

Avendo individuato nel 23 gennaio 2020 e in Venezia Heritage Tower la data e la sede più consone per ottenere l’obiettivo di presenze istituzionali in base a verifiche delle agende e di significato simbolico e funzionale della location (posizionata all’ingresso del porto commerciale, con visione panoramica sul porto di oggi e una ricostruzione espositiva sul porto di ieri).

Verificato inoltre che Venezia Heritage Tower rispetta una serie di requisiti legati alla capienza e alla disponibilità di attrezzature.

Tenuto conto che risulta necessario lavorare fin d’ora per sviluppare la grafica dedicata all’iniziativa, produrre adeguati strumenti di comunicazione e servizi di allestimento, nonché provvedere ai servizi congressuali annessi (ad esempio assistenza agli impianti, connessione wi-fi, servizio hostess, assistenza al parcheggio, servizio di pulizia, presidio ai bagni, catering leggero per circa 200 persone).

Ritenuto inoltre opportuno integrare i servizi tecnici al livello dell’evento e alle esigenze connesse, prevedendo i servizi di ripresa e registrazione video, oltre che di regia tecnica dell’iniziativa.

Ritenuto opportuno prevedere la presenza di un moderatore con adeguate competenze in campo logistico, oltre che di adeguato livello che possa opportunamente coordinare il dibattito che si intende avviare nel corso dell’iniziativa.

Ritenuto opportuno incaricare un fotografo professionista della realizzazione di un reportage fotografico dell’iniziativa.

Valutata inoltre l’importanza di dare evidenza all’iniziativa anche tramite il mezzo televisivo, in particolare veicolando informazioni sullo studio e i risultati del dibattito presso la collettività



territoriale.

Dovendo perciò avviare l'iter organizzativo, e quindi attivare le relative procedure amministrative per l'individuazione di fornitori adeguati e disponibili in tale periodo.

Avendo avviato le necessarie indagini di mercato presso i fornitori dei servizi necessari, come sopra descritto, in base tanto alla loro disponibilità, quanto all'adeguatezza dei servizi offerti considerati tipologia e livello dell'evento.

Stimati i costi dei servizi sopra elencati in base a simili eventi realizzati in passato, e provveduto ad avviare l'acquisizione di preventivi per i servizi che richiedono tempistiche maggiori di attuazione, quali la rete TV - che dovrà iniziare a collaborare con l'ente per la produzione dei contenuti - e la società di grafica - che dovrà sviluppare il concept dell'evento affinché possa essere declinato sui vari supporti comunicativi.

Considerato che Venezia Heritage Tower è operativa sulla piattaforma MEPA e stimato che il costo dei servizi ad essa richiesti potrà ammontare a € 16.700,00 IVA 22% esclusa e quindi di € 20.374,00// (ventimilatrecentosettantaquattro//) complessivi, a fronte dell'utilizzo della location e della gestione dei servizi congressuali annessi, quali la regia dell'evento e le riprese video, l'assistenza agli impianti, la connessione wi-fi, il servizio hostess, il servizio guardaroba, il servizio navetta, l'assistenza al parcheggio, il servizio di pulizia, il presidio ai bagni, il catering leggero per circa 200 persone).

Tenuto in considerazione lo scarso tempo a disposizione per l'organizzazione dell'evento, e considerato che per sviluppare la grafica dedicata all'iniziativa, produrre gli strumenti di comunicazione e i servizi di allestimento è richiesta una competenza specifica.

Rilevato che le società Kora Comunicazione Srl e ABS Group Srl, entrambe con sede a Vittorio Veneto (TV), hanno comprovata esperienza anche a livello internazionale nella messa in opera dei suddetti servizi di rispettivamente di realizzazione grafica e di produzione di allestimenti, in particolare hanno già lavorato per l'allestimento della location in questione, oltre ad essere operatori economici abilitati ad operare nell'ambito della piattaforma elettronica MEPA; avendo inoltre valutato, in base ad esperienze precedenti, che tali servizi potranno essere affidati per importi massimi rispettivamente di € 6.500,00 IVA 22% esclusa e quindi di € 7.930,00 (settemilanovecentotrenta//) complessivi e di € 9.300,00 IVA 22% esclusa e quindi di € 11.346,00 (undicimilatrecentoquarantasei//) complessivi.

Considerato che la società MG Group, con sede legale a Chirignago (VE), possiede i requisiti necessari ad offrire i servizi di fornitura tecnica audio e luci, ed avendo essa già lavorato presso la sede prescelta, e conoscendone quindi le caratteristiche e le esigenze, producendo quindi notevoli economie in fatto di tempistiche, ed avendo stimato (in base ad esperienze precedenti) che il costo di tale servizio potrà ammontare a € 4.560,00 IVA 22% esclusa e quindi di € 5.563,20 (cinquemilacinquecentosessantatré e venti centesimi//) complessivi.

Avendo valutato, in base ad esperienze precedenti, che il costo per il servizio di conduzione dell'evento, da affidare ad un soggetto che verrà individuato in base all'esperienza in tale campo e alla disponibilità per la data in questione, non supererà l'importo di € 2.500 IVA 22% esclusa e quindi di € 3.050,00 (tremilacinquanta//) complessivi.

Avendo inoltre considerato le precedenti esperienze per l'affidamento del servizio di realizzazione di un servizio fotografico ad hoc, ed avendo valutato che il costo di tale servizio non supererà l'importo di € 800 IVA 22% esclusa e quindi di € 976 (novecentosettantasei) complessivi.

Avendo individuato in Antenna Tre Nordest e Rete Veneta, entrambe gestite dalla società Comunicare Sas, un valido canale comunicativo cui affidare l'incarico di realizzazione di un servizio televisivo incentrato sull'iniziativa, in considerazione della copertura mediatica offerta da tale rete, operativa sul territorio del triveneto e quindi di riferimento per il Porto e per lo studio che verrà presentato durante l'evento, ed in base all'offerta acquisita a ns. Prot n. 17154 - 05/12/2019, per un importo di € 2.000,00 IVA 22% esclusa e quindi di € 2.440,00 (duemilaquattrocentoquaranta//) complessivi.

Ritenuto opportuno avviare un'indagine di mercato per l'affidamento dell'incarico di sviluppo del concept grafico, coinvolgendo più operatori economici attivi sulla piattaforma MEPA, al fine di procedere poi con una trattativa diretta su tale piattaforma, per un importo stimato a base gara di € 6.500 IVA 22% esclusa.

Tutto ciò premesso si decreta:

- di affidare l'incarico per l'utilizzo degli spazi e dei servizi annessi alla Società Venezia Heritage Tower, tramite espletamento di trattativa diretta sul MEPA, ponendo a base di gara l'importo di € 16.700,00 IVA 22% esclusa e quindi di € 20.374,00// (ventimilatrecentosettantaquattro//) complessivi, con CIG Z092B17C5F;



- di affidare l'incarico di realizzazione grafica all'operatore economico Kora Comunicazione Srl, con sede legale a Vittorio Veneto (TV), tramite espletamento di trattativa diretta sul MEPA, ponendo a base di gara l'importo di € 6.500 IVA 22% esclusa e quindi di € 7.930,00 (settemilanovecentotrenta//) complessivi, con CIG Z5D2B0AD95;
  - di affidare l'incarico di produzione degli allestimenti all'operatore economico ABS Group Srl, con sede legale a Vittorio Veneto (TV), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante l'espletamento di trattativa diretta sul MEPA, ponendo a base di gara l'importo di € 9.300,00 IVA 22% esclusa e quindi di € 11.346,00 (undicimilatrecentoquarantasei//) complessivi, con CIG Z6E2B17C24;
  - di affidare l'incarico di fornitura tecnica audio e luci all'operatore economico MG Group, con sede legale a Chirignago (VE), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante l'espletamento di trattativa diretta sul MEPA, ponendo a base di gara l'importo di € 4.560,00 IVA 22% esclusa e quindi di € 5.563,20 (cinquemilacinquecentosessantatre e venti centesimi//) complessivi, con CIG Z9F2B17C9A;
  - di procedere con l'incarico diretto per il servizio di conduzione dell'evento all'operatore economico che verrà individuato mediante successiva indagine di mercato, per un importo massimo di € 2.500 IVA 22% esclusa e quindi di € 3.050,00 (tremilacinquanta//) complessivi, con CIG Z952B17CD9;
  - di procedere con l'incarico diretto per la realizzazione del servizio fotografico all'operatore economico che verrà individuato mediante successiva indagine di mercato, per un importo massimo di € 800 IVA 22% esclusa e quindi di € 976 (novecentosettantasei) complessivi, con CIG Z9D2B17D0B;
  - di procedere con l'incarico diretto per la realizzazione di un servizio televisivo all'operatore economico Comunicare Sas di Roberto Paladin & C. con sede legale in Viale della Quercia 2 B 31100 Treviso, per l'importo di € 2.000,00 IVA 22% esclusa e quindi di € 2.440,00 (duemilaquattrocentoquaranta//) complessivi in base al preventivo ns. prot. Prot n. 17154 - 05/12/2019, CIG ZA52B0AD61;
  - di impegnare la somma complessiva di € 51.679,20 (cinquantunmilaseicentosestantanove e venti centesimi//) complessivi sul capitolo 121.40-capiante in base agli stanziamenti assegnati con Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso, rimandando a successive decretazioni aggiuntive una volta definiti importi, criteri e modalità per ognuno dei restanti singoli affidamenti esterni, nel rispetto della normativa nazionale sugli appalti.
- Si attesta che la struttura competente ha svolto regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla conformità rispetto alla vigente normativa ed al rispetto delle norme del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità di Sistema Portuale, approvato con Delibera del Comitato Portuale n. 19/2011.

**Il Segretario Generale**

Martino Conticelli



## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 51.679,20 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2019	U12140	2019.00007465	Z092B17C 5F		20374.00	Spese promozionali e di propaganda	Impegno generale 7465/2019
2019	U12140	2019.00007466	Z5D2B0AD 95		7930.00	Spese promozionali e di propaganda	Impegno generale 7466/2019
2019	U12140	2019.00007467	Z6E2B17C 24		11346.00	Spese promozionali e di propaganda	Impegno generale 7467/2019
2019	U12140	2019.00007468	Z9F2B17C 9A		5563.20	Spese promozionali e di propaganda	Impegno generale 7468/2019
2019	U12140	2019.00007469	Z952B17C D9		3050.00	Spese promozionali e di propaganda	Impegno generale 7469/2019
2019	U12140	2019.00007470	Z9D2B17D 0B		976.00	Spese promozionali e di propaganda	Impegno generale 7470/2019
2019	U12140	2019.00007471	ZA52B0AD 61		2440.00	Spese promozionali e di propaganda	Impegno generale 7471/2019

**Direttore Programmazione e Finanza**

Venezia, il 17 dicembre 2019

Dott. Gianandrea Todesco

**VISTO AUTORIZZAZIONE**

Il Segretario Generale Dott. Martino Conticelli

**VISTO CONCORDO**

Il Presidente Dott. Pino Musolino