



Decretazione n. 2019.0000426 autorizzata il 26 luglio 2019

Oggetto: Attività di Analisi carichi di lavoro - CIG Z552929EAB

Il responsabile unico del procedimento

Martino Conticelli

CIG: Z552929EAB

VISTO il D.Lgs. n. 169/2016 con cui è stata razionalizzata e semplificata la disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla L. n. 84/1994, prevedendo l'istituzione delle Autorità di Sistema Portuale e individuando, con riguardo ai Porti di Venezia e Chioggia uniti, l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale;

VISTO il Decreto n. 2009 del 10 marzo 2017 con cui è stata costituita l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale - Porti di Venezia e Chioggia (AdSPMAS);

CONSIDERATI i nuovi compiti attribuiti all'Autorità di Sistema Portuale ai sensi dell'art. 6 comma 4 della L. n. 84/1994 s.m.i.;

CONSIDERATO che all'AdSPMAS è stata attribuita ex lege anche la gestione del Porto di Chioggia;

VISTO il D.Lgs. n. 232/2017 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 169";

VISTO il Piano Operativo Triennale (POT) 2018 - 2020 che delinea le strategie di sviluppo dei Porti di Venezia e Chioggia;

TENUTO CONTO di ciò si ritiene necessario effettuare un'analisi dei carichi di lavoro, integrandoli all'interno di un più ampio processo di razionalizzazione e miglioramento organizzativo, e determinare la dotazione organica "ottima";

CONSIDERATA l'indagine di mercato svolta dall'area Risorse Umane competente verso le Società/Enti specializzati e qualificati in tale specifica attività di analisi organizzativa;

ACQUISITI agli atti numero tre proposte da parte di Università, Centri Universitari e Istituti altamente qualificati in Management;

CONSIDERATO l'esito della valutazione comparativa delle proposte presentate, risulta maggiormente rispondente alle esigenze dell'Ente quella dell'Istituto Lean Management S.r.l. in termini di congruità ed economicità;

L'intervento proposto dall'Istituto Lean Management fornirà:

1. la rilevazione analitica dei carichi di lavoro, dell'articolazione delle unità organizzative, dei "prodotti" di quest'ultime, dei livelli di attività, dei tempi di esecuzione e della ripartizione delle attività per livelli e profili professionali;
2. l'individuazione di eventuali situazioni di "stress" o "slack" organizzativo nelle strutture analizzate, nonché di eventuali criticità e di opportunità di miglioramento;
3. la proposta di interventi organizzativi (cambiamenti nei processi, nell'organizzazione del lavoro, nelle tecnologie) al fine del miglioramento dell'efficacia, della qualità, dell'efficienza e dell'ergonomia
4. la proposta organizzativa, articolata per strutture, livelli e professionalità, coerente con i volumi di attività e allineata agli obiettivi strategici, che costituisca la base per la definizione della dotazione organica da concordare con il Segretario Generale per la sua successiva adozione e approvazione da parte degli organi dell'Autorità di Sistema e del competente Ministero.

Tale intervento sarà svolto da un team dell'Istituto Lean Management, coordinato dal prof. Arnaldo Camuffo, Professore Ordinario di Organizzazione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano e prevede un impegno complessivo di 25 giornate.

VISTA l'elevata complessità dell'attività, in termini di tempo risorse e competenze interdisciplinari necessarie, si ritiene quindi procedere con l'affidamento del servizio all'Istituto



Lean Management, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera A) del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 57 del Regolamento di contabilità e Amministrazione dell'Ente;

PRESO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento per tale affidamento è da identificarsi nel Segretario Generale dott. Martino Conticelli;

DECRETA:

- di impegnare la somma di € 27.000,00 + IVA 22%, per un totale di € 32.940,00, a favore Istituto Lean Management, al capitolo 212.50 "Acquisto di beni immateriali" a valere sul bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;
- di affidare all'Istituto Lean Management S.r.l. l'attività di "Analisi dei carichi di lavoro, determinazione della dotazione organica ed efficientamento organizzativo" come sopra specificata.

Il Segretario Generale

Martino Conticelli



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 32.940,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2019	212.50	2019.00004300	Z552929E AB		32940.00	Acquisto beni immateriali (progetti, brevetti, ecc)	Impegno generale 4300/2019

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 26 luglio 2019

Dott. Gianandrea Todesco

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005