



Decreto n. 2019.0000245 autorizzato il 29 aprile 2019

Oggetto: Progetto Charge avvio procedimento di acquisto di dispositivi mobili - CUP F72H17000210007 CIG Z9627FCF75

Il responsabile unico del procedimento

Martino Conticelli

Vista la decretazione n. 131/2018 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa per l'implementazione del progetto CHARGE (Capitalization and Harmonization of the Adriatic Region Gate of Europe) di cui l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale (AdSP MAS) è partner;

considerata la necessità di dotare il personale, indicato nella Disposizione di servizio n. 75 del 30/10/2018 e s.m.i. che assegna ruoli e compiti allo staff interno coinvolto nella realizzazione del progetto CHARGE, di dispositivi mobili tali da soddisfare le esigenze di lavoro e di elaborazione dei dati funzionali al conseguimento degli obiettivi progettuali, in particolare con riferimento allo sviluppo, test e gestione dell' "app navigazione" - attività 4.2 e future estensioni;

valutata l'opportunità di provvedere all'acquisto delle necessarie dispositivi mobili utilizzando le risorse messe a disposizione del progetto CHARGE;

verificata l'esistenza nel Portale Acquisti in rete PA delle dotazioni informatiche con caratteristiche tali da soddisfare le esigenze di lavoro e l'elaborazione dei dati funzionali alla realizzazione del progetto;

accertata altresì la disponibilità nell'ambito delle spese amministrative delle risorse progettuali necessarie a garantire l'adeguata copertura finanziaria della spesa per l'acquisizione del servizio a valere sulla sopraccitata decretazione;

preso atto che l'importo di riferimento della procedura è "sotto soglia comunitaria", per quanto sopra premesso e riportato, si rileva la necessità di procedere all'acquisizione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 2016 n.50 lettera a), tramite il Portale Acquisti in rete PA;

il Direttore Pianificazione Strategica e Sviluppo, Antonio Revedin, su indicazione del responsabile dell'attività 4.2, Luigi Trevisan, chiede alla struttura interna competente (Area GOIT) di procedere all'acquisto delle dotazioni informatiche necessarie;

dispone di l'importo massimo spendibile per la su menzionata fornitura sia stimabile in complessivi 1.200,00 € + IVA, in totale € 1.464,00.

**Il direttore della Direzione
Pianificazione Strategica e
Sviluppo**

Antonio Revedin



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 1.464,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2019	DEC	2019.00002374	Z9627FCF 75	F72H17 000210 007	1464.00	impegno già assunto con precedente atto	Pre Impegno 2374/2019 - Impegni 13101/2018 e 5/2019 (numero precedente 13102/2019) assunti con decretazione 131/2018.

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 29 aprile 2019

Dott. Gianandrea Todesco

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005