



Decretezione n. 2019.0000217 autorizzata il 09 aprile 2019

Oggetto: Partecipazione a BreakBulk Europe 2019: servizi di progettazione, promozione e comunicazione, allestimento e altre spese collegate - CIG ZE227E57D5; CIG ZD427E57FB; CIG Z5227E5938; CIG Z0127E58F5; CIG ZOA27E596C

Il responsabile unico del procedimento

Martino Conticelli

Visto l'art. 6 della Legge 2 gennaio 1994, n. 84 "Riordino della legislazione in materia portuale" e successive modificazioni.

Visto il bilancio di previsione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale per l'esercizio finanziario 2019, adottato con Delibera del Comitato di Gestione n. 6, del 29/10/18.

Visto il vigente "Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità Portuale di Venezia".

Vista la decretazione n. 94 in data 27 febbraio 2019, relativa al saldo per il noleggio dello spazio fieristico all'edizione 2019 dell'evento espositivo BreakBulk Europe, fiera che riunisce i più importanti player del settore del general cargo che si terrà a Brema dal 21 al 23 maggio prossimi e alla quale il Porto di Venezia partecipa come espositore per il sesto anno consecutivo.

Considerato che la decretazione sopraccitata rinviava a successivi provvedimenti per gli impegni di spesa relativi ad altri servizi necessari alla partecipazione all'evento come espositori.

Tenuto conto che la promozione della filiera del general cargo dal 2016 è incentrata sul marchio "The Art of BreakBulk. Since forever" che caratterizza da allora anche la base del concept grafico dello stand, della brochure, del video, e in generale di tutta la comunicazione integrata del comparto breakbulk che viene sviluppata in occasione della fiera.

Tenuto conto sia della già ravvisata opportunità di valorizzare anche per il 2019 l'analisi, il lavoro e i concept di comunicazione elaborati per la promozione e la valorizzazione del marchio e tenuto conto anche che rispetto al 2018 non sono richiesti rilevanti aggiornamenti alle grafiche tali da richiedere lo sviluppo ex novo di tutti gli esecutivi.

Tenuto conto che si dispone sia degli esecutivi di grafica e progettazione impiegati nel 2018 sia, grazie all'esperienza maturata nel corso delle precedenti edizioni, della lista delle attività e dei servizi necessari alla partecipazione all'evento e che, in sintesi si tratta di mettere in opera le 3 seguenti macro-attività (specificate nel progetto dello stand e del capitolato allegato):

- Allestimento completo dello stand, di tutti i suoi servizi audio video e di accoglienza e promozione
- Aggiornamento delle grafiche di tutti gli strumenti di comunicazione
- Supporto organizzativo

Tenuto conto che sulla base di tali elementi si è proceduto alla ricerca di mercato fra 3 aziende. Rilevato che la società Bobaya sprl (il cui preventivo è stato acquisito agli atti al numero 4926 in data 1 aprile 2019) presenta l'offerta economicamente più vantaggiosa per mettere in opera le 3 macro-attività di cui al capitolato per Euro 30.905 Iva esclusa.

Rilevato che per completare l'installazione e la messa in sicurezza dello stand del Porto di Venezia saranno necessari dei supporti tecnici di collegamento alla struttura del padiglione forniti dalla società Gielissen - fornitore unico della fiera - per un ammontare di € 1170 Iva esclusa.

Considerato inoltre che si tratta anche di provvedere alle spese per le utenze dello stand e che la società Gielissen - fornitore unico anche per questo tipo di servizi per BreakBulk Europe - ha per queste preventivato un costo di € 2715,45 Iva esclusa, laddove le spese definitive saranno comunque saldate a consuntivo al termine della fiera.

Tenuto conto altresì che nella giornata centrale della fiera è prevista, come di consueto, la realizzazione di un evento di presentazione dei servizi dello scalo, con il coinvolgimento dei media e della stampa estera. Considerato che anche in base all'esperienza maturata nelle precedenti edizioni, l'Ufficio Stampa della stessa offre maggiori possibilità di garantire una più ampia visibilità e copertura dell'evento presso media esteri e specializzati e che tale Ufficio Stampa ha presentato un'offerta per la moderazione dell'evento e la sua divulgazione



(comprensiva anche del rilancio sui media ufficiali) per € 2500 Iva esclusa come da preventivo acquisito agli atti al protocollo 0005126 in data 4 aprile u.s.

Considerato infine che in corso d'opera potranno sopraggiungere ulteriori spese (quali, ad esempio spese per ulteriori ingressi o per attività da svolgersi in fiera al momento non previste). Tutto ciò premesso.

Si ritiene di affidare il servizio di allestimento completo dello stand, di tutti i suoi servizi audio video e di accoglienza e promozione, aggiornamento delle grafiche di tutti gli strumenti di comunicazione e supporto organizzativo alla Società Bobaya srl, per un totale di € 37704,11 Iva inclusa.

Si ritiene di procedere al pagamento per l'installazione e la messa in sicurezza dello stand del Porto di Venezia tramite appositi e necessari supporti tecnici di collegamento alla struttura del padiglione alla società Gielissen, per un totale di € 1427,4 Iva inclusa.

Si ritiene di procedere al pagamento dell'acconto delle utenze dello stand alla società Gielissen per € 3312,85 Iva inclusa.

Si ritiene di affidare il servizio di moderazione, lancio e divulgazione dell'evento che si terrà presso lo stand del Porto di Venezia il 22 maggio all'Ufficio Stampa della Fiera - ITE, International Trade & Exhibitions (JV) limited per € 3050 Iva inclusa.

Si ritiene di destinare 3000 € Iva inclusa per la copertura di spese impreviste o al momento non totalmente quantificabili.

Tutto ciò premesso si decreta di assumere l'impegno di spesa per € 48.494,36 Iva inclusa al capitolo 121.40 - capiente in base agli stanziamenti assegnati con Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso.

Si attesta che la struttura competente ha svolto regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla conformità rispetto alla vigente normativa ed al rispetto delle norme del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità di Sistema Portuale, approvato con Delibera del Comitato Portuale n. 19/2011.

ALLEGATI: tender_port of venice_BreakBulk Europe 2019.pdf

Il Segretario Generale

Martino Conticelli



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 48.494,36 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2019	121.40	2019.00001898	ZE227E57 D5		37704.11	Spese promozionali e di propaganda	Impegno generale 1898/2019
2019	121.40	2019.00001901	ZD427E57 FB		1427.40	Spese promozionali e di propaganda	Impegno normale 1901/2019
2019	121.40	2019.00001903	ZO127E58 F5		3312.85	Spese promozionali e di propaganda	Impegno normale 1903/2019
2019	121.40	2019.00001907	Z5227E59 38		3050.00	Spese promozionali e di propaganda	Impegno normale 1907/2019
2019	121.40	2019.00001909	ZOA27E59 6C		3000.00	Spese promozionali e di propaganda	Impegno generale 1909/2019

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 08 aprile 2019

Dott. Gianandrea Todesco

VISTO AUTORIZZAZIONE

Il Segretario Generale Dott. Martino Conticelli

VISTO CONCORDO

Il Presidente Dott. Pino Musolino

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005