



## **Decretazione n. 2019.0000212 autorizzata il 12 aprile 2019**

### **Oggetto: DOMICILIAZIONE PRESSO LA SEDE DI BRUXELLES DELLA REGIONE DEL VENETO- CIG ZB727D9BC2**

Il responsabile unico del procedimento

Martino Conticelli

Domiciliazione presso la sede di Bruxelles della Regione Veneto  
CIG ZB727D9BC2

CONSIDERATO che presso la Regione del Veneto è operativa l'Unità Organizzativa Rapporti UE e Stato, avente sede a Bruxelles;

CONSIDERATO che la Sede di Bruxelles svolge attività di collegamento tra la Regione del Veneto e le Istituzioni comunitarie sulle materie di competenza e interesse regionale, nonché coordina le relazioni ed i contatti tra le Istituzioni pubbliche venete, gli Enti locali, le associazioni e gli altri organismi rappresentativi di interessi collettivi e l'Unione europea relativamente alla presentazione di progetti, partecipazione ai programmi e alle iniziative comunitarie, giusta DGR n. 1943 del 6 dicembre 2016;

TENUTO CONTO che l'obiettivo principale della Sede di Bruxelles è quello di promuovere una maggiore visibilità e rappresentatività del sistema economico, sociale e culturale regionale nei confronti delle Istituzioni comunitarie, nonché conoscere, valutare e supportare l'attività delle Istituzioni comunitarie a sostegno e a tutela degli interessi di sviluppo regionale;

CONSIDERATO altresì che l'ufficio di Bruxelles della Regione del Veneto svolge in particolare un'attività di collegamento tra le Istituzioni comunitarie e gli Enti domiciliati sulle materie di specifica competenza e interesse, previa sottoscrizione di specifica convenzione;

TENUTO CONTO della rilevanza della suddetta iniziativa, che consentirà all'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale di utilizzare i servizi offerti e in particolare beneficiare, seppur indirettamente, dell'attività di promozione della realtà economica veneta promossa dalla Sede di Bruxelles della Regione Veneto, nonché di ottimizzare la partecipazione a programmi ed iniziative comunitarie;

PRESO ATTO della Convenzione definita con DGR n.317/2017 che prevede l'attivazione di un servizio di domiciliazione presso gli uffici della Regione del Veneto - Unità Organizzativa Rapporti UE e Stato, trasmessa in data 13 marzo 2019 prot. 102040;

CONSIDERATO che la predetta Convenzione prevede che la Sede di Bruxelles della Regione del Veneto si impegna a fornire i seguenti servizi:

- attività di segreteria e coordinamento logistico dedicata per tutte le attività del Soggetto Domiciliato a Bruxelles connesse con la presente Convenzione;
- organizzazione di stage di formazione per uno o più dipendenti del Soggetto Domiciliato o supporto all'identificazione di figure provenienti dalle Università con le quali la Regione del Veneto ha stipulato convenzioni: queste risorse verranno ospitate presso i locali della Sede di Bruxelles.
- riunione presso Veneto Lavoro, con cadenza semestrale, di tutti i Soggetti Domiciliati presso la Sede di Bruxelles, per concordare progetti di comune interesse, nonché per conoscere le rispettive posizioni su tematiche europee sulle quali sarebbe opportuno definire un indirizzo comune;
- altre eventuali attività di approfondimento su specifiche tematiche comunitarie di interesse del Soggetto Domiciliato;
- preparazione di specifici Report, su materie selezionate, a richiesta dell'Ente Domiciliato e su prenotazione, secondo modalità, tempi ed obiettivi da concordare per ogni singolo incarico;
- organizzazione di seminari e brevi corsi di formazione per il personale dell'Ente Domiciliato anche in accordo con analoghe iniziative di altri Soggetti firmatari di analoga convenzione con la Sede di Bruxelles



- domiciliazione postale e telefax presso la propria Sede con facoltà di apporre una targa e relativo logo;
- disponibilità di una postazione presso la Sede fino a massimo 10 giorni l'anno;
- disponibilità di una sala riunioni per 40 persone, su prenotazione, e supporto all'identificazione di altri locali in Bruxelles a seconda di specifiche necessità.

PRESO ATTO che per la fornitura dei servizi sopra elencati è previsto un costo annuale di Euro 2.500,00 oltre IVA;

CONSIDERTATA l'opportunità per questa Autorità di sottoscrivere la predetta Convenzione anche in considerazione dell'attività di promozione della realtà economica veneta promossa dalla Sede di Bruxelles della Regione Veneto, nonché di ottimizzare la partecipazione a programmi ed iniziative comunitarie.

PRESO ATTO della volontà espressa dal Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale di procedere alla sottoscrizione della predetta Convenzione avente ad oggetto la domiciliazione presso la sede di Bruxelles;

VISTO il decreto del Presidente di AdSPMAS n. 248 del 21 marzo 2019 con il quale cap. Antonio Revedin, Direttore pianificazione Strategica e Sviluppo, è delegato a sottoscrivere la Convenzione tra Regione del Veneto - Unità Organizzativa Rapporti UE e Stato e l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale ed a mantenere i rapporti col Direttore dell'Unità organizzativa Rapporti UE e Stato della Regione del Veneto;

PRESO ATTO che l'importo di riferimento della procedura è "sotto soglia comunitaria", ai sensi della vigente normativa nazionale sull'acquisizione pubblica di servizi, nonché ai sensi del "Regolamento interno di contabilità e finanza" dell'Autorità Portuale di Venezia;

Per quanto sopra detto e riportato si chiede di impegnare la somma complessiva di € 3.050,00 (IVA di legge inclusa) sul capitolo di bilancio n. 113.60 del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario, a favore dell'Unità Organizzativa Rapporti UE e Stato della Regione del Veneto per il servizio di domiciliazione presso la sede di Bruxelles della Regione del Veneto.

Il Segretario Generale

**Il Segretario Generale**

Martino Conticelli



## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 3.050,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2019	113.60	2019.00002020	ZB727D9B C2		3050.00	Spese diverse connesse al funzionamento degli uffici	Impegno generale 2020/2019

**Direttore Programmazione e Finanza**

Venezia, il 12 aprile 2019

Dott. Gianandrea Todesco

*Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005*