



Decretazione n. 2019.0000088 autorizzata il 12 febbraio 2019

Oggetto: Building Information Modeling (BIM) nelle Pubbliche Amministrazioni CIG ZA2270E3D8

Il responsabile unico del procedimento

Martino Conticelli

CIG: ZA2270E3D8

Premesso che l'Autorità di Sistema Portuale ha elaborato il Piano Formativo aziendale che identifica aree tematiche, contenuti dell'attività formativa e relativi destinatari e che sta aggiornando per l'anno in corso;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019 da cui derivano i budget dedicati agli obiettivi e attività in capo alle strutture;

Visto il Decreto n. 5 del 31 marzo 2017 che aggiorna i poteri di rappresentanza e le deleghe;

Viste la richiesta da parte del Direttore Tecnico ing. Andrea Menin di far partecipare i dipendenti Daniel Pugiotta e Andrea Centenaro al corso "Building Information Modeling (BIM) nelle Pubbliche Amministrazioni" organizzato dalla società EUROCONFERENCE Spa - Centro Studi Professioni Tecniche e l'autorizzazione del Segretario Generale dott. Martino Conticelli nella giornate del 2, 9 e 16 aprile 2019 presso la sede di Bologna per un costo complessivo di 820,00 €, invece di 1.020,00 €, quota riservata ai clienti STR .

La Direttiva 2014/24/EU, con la quale l'Unione Europea ha introdotto alcuni indirizzi ai paesi membri sull'utilizzo del sistema BIM nella progettazione e realizzazione delle opere pubbliche, quale mezzo per accrescere l'efficacia e la trasparenza delle procedure di appalto. Nel testo della Direttiva non si ha esplicito richiamo all'uso di particolari software, quanto piuttosto alla creazione di metodologie di gestione e verifica dei dati costituenti tutto il processo edilizio. L'Europa fissa inoltre un periodo di trenta mesi per il recepimento di tali direttive da parte degli Stati membri.

Il sistema BIM - Building Information Modeling è stato poi introdotto nell'ambito dell'ordinamento italiano con l'art. 23 del D.Lgs. 50 del 2016 (Codice dei Contratti Pubblici) e successivamente dettagliato con il Decreto Ministeriale 560 del 2017, attuativo del citato articolo.

Durante le tre giornate studio saranno affrontati i seguenti argomenti:

Introduzione al Building Information Modeling

Lo scenario comunitario e internazionale della gestione informativa in ambito della General Construction e della Civil Engineering

L'Handbook dello EU BIM Task Group

La normativa internazionale ISO (con particolare attenzione alle norme ISO EN 196501 e ISO EN 196502)

e sovranazionale CEN

La normativa nazionale UNI (con particolare attenzione alle norme UNI 11337

I contenuti principali del DM 560/2017 e delle LG 1 di ANAC

Le problematiche relative all'interoperabilità

Il Decalogo del Committente Digitale

Le figure professionali legate all'Information Management e la loro qualificazione e certificazione

La redazione del piano degli investimenti e del programma della formazione

I lineamenti del 4D Modeling e del 5D Modeling

L'Information Management & Modeling per la gestione dell'appalto

L'Information Management & Modeling per la gestione della concessione

La digitalizzazione dei percorsi amministrativi e tecnici per il rilascio dei titoli abilitativi nell'Edilizia Privata

L'atto organizzativo e il sistema di gestione dei processi digitalizzati di committenza

Le modalità di qualificazione e di certificazione delle strutture di committenza

I criteri di selezione e di articolazione dell'Ambiente di Condivisione dei Dati

La definizione degli Asset Information Requirements e degli Organization Information Requirements

Le Plain Language Questions. I contenuti e la configurazione del Capitolato Informativo



Lo Space Programming. Configurazione delle strutture di dati finalizzate alle Operations & Maintenance

I quadri contrattuali e i documenti di gara inerenti al Building Information Modeling

I principi di valutazione delle offerte tecniche dei candidati offerenti sotto il profilo dell'Information Management & Modeling

I criteri di valutazione dei BIM Execution Plans. Le tecniche di Code & Model Checking

La digitalizzazione della verifica del progetto ai fini della valutazione

L'Information Management & Modeling nel coordinamento della progettazione

L'Information Management & Modeling nella direzione dei lavori e nel collaudo (tecnico-amministrativo)

L'Information Management & Modeling per il Facility Management

Nella terza ed ultima giornata studio sarà effettuata una simulazione di un caso di studio a partire dall'analisi di situazioni e di documenti di gara reali. I partecipanti saranno suddivisi in gruppi di lavoro, rispondenti ai diversi ruoli, dovendo comprendere le dinamiche interne alla struttura di committenza secondo le logiche digitali. Il Project Work condurrà a formulare ipotesi di configurazione dei documenti per la procedura competitiva.

Considerato che appare opportuno sviluppare un percorso formativo coerente sulle materie proposte per i dipendenti individuati.

Ritenuto di dovere procedere ai sensi dell'art. 36 comma 1 lettera A) del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 57 del Regolamento di Contabilità e Amministrazione dell'Ente.

Preso atto che il Responsabile Unico del Procedimento per tale affidamento è da identificarsi nel Segretario Generale Dott. Martino Conticelli.

Ritenuta l'offerta congrua ed in linea con il mercato visti i contenuti del corso e dei docenti individuati.

Preso atto che le eventuali spese di trasferta trovano copertura nell'impegno sorto con la decretazione n. 8 del 4 gennaio 2019.

Decreta di:

affidare alla Società EUROCONFERENCE Spa - Centro Studi Professioni Tecniche il corso di formazione su "Building Information Modeling (BIM) nelle Pubbliche Amministrazioni" a favore dei dipendenti sopra individuati per un importo totale di € 820,00 (esente Iva ex art. 10 Dpr 633/72);

impegnare la somma complessiva di € 820,00 al capitolo 112.50 "spese per l'organizzazione di corsi per il personale" del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario a favore della società sopra individuata EUROCONFERENCE Spa - Centro Studi Professioni Tecniche.

Il Segretario Generale

Martino Conticelli



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La spesa complessiva di € 820,00 è stata posta a carico del/i seguente/i capitolo/i dove trova copertura nelle somme stanziare:

Anno	Capitolo	Impegno	CIG	CUP	Importo in €	Descrizione	Nota impegno
2019	112.50	2019.00000739	ZA2270E3 D8		820.00	Spese per l'organizzazione di corsi per il personale e partecipazione a spese per corsi indetti da Enti o Amministrazioni varie	Impegno normale 739/2019

Direttore Programmazione e Finanza

Venezia, il 12 febbraio 2019

Dott. Gianandrea Todesco

Documento informatico sottoscritto ai sensi dell'art.21 D.Lgs. 82/2005