



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE  
DEL MARE ADRIATICO SETTENTRIONALE  
PORTI DI VENEZIA E CHIOGGIA

**DISPOSIZIONE DI SERVIZIO N. 103 DEL - 3 APR. 2019**

Provvedimenti organizzativi - Direzione Pianificazione Strategica e Sviluppo

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**VISTO** il D.lgs. del 4 agosto 2016 n. 169 di riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84 che stabilisce nuovi compiti e funzioni e s.m.i.;

**VISTO** il Piano Operativo Triennale 2018 -2020 approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 6 del 12 ottobre 2017 che delinea le strategie di sviluppo del Porto di Venezia;

**VISTO** che il Piano Operativo Triennale (POT) 2018 – 2020, in relazione al tema della *“Pianificazione e Programmazione”*, richiama la redazione del nuovo Piano Regolatore di Sistema portuale che definirà l’ambito portuale di competenza per il rilascio delle autorizzazioni di cui all’art. 5 comma 5 –bis della Legge 84/1994 *“l’esecuzione di opere nei porti da parte di privati è autorizzata, sotto tutti i profili rilevanti, in esito ad apposita conferenza di servizi convocata dall’Autorità di Sistema portuale”*;

**VISTA** la Disposizione di servizio n. 45 del 2 febbraio 2018 con cui sono stati definiti finalità, responsabilità e compiti della Direzione Pianificazione Strategica e Sviluppo;

**VISTA** la Disposizione di servizio n. 86 del 25 gennaio 2019 *“costituzione di un gruppo di lavoro “Autorizzazioni/Licenze edilizie”*;

**VISTO** il nuovo Assetto della Segreteria Tecnico- Operativa di cui alla Disposizione di servizio n. 99 del 2 aprile 2019;

**DOVENDOSI** procedere ad un riassetto organizzativo della Segreteria Tecnica Operativa, all’individuazione delle finalità e responsabilità di ciascuna Struttura dell’Ente, nonché all’assegnazione di compiti e risorse.

**DISPONE**



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE  
DEL MARE ADRIATICO SETTENTRIONALE  
PORTI DI VENEZIA E CHIOGGIA

## ARTICOLO 1

Con decorrenza odierna, la Direzione Pianificazione Strategica e Sviluppo, posta alle dipendenze del cap. Antonio Revedin, svolge i compiti di seguito descritti:

### **Finalità, responsabilità e compiti dell'area Pianificazione urbanistica e Autorizzazioni Opere nei Porti**

Studia gli strumenti di pianificazione adottati dall'Unione Europea, dallo Stato, dalla Regione e dagli altri Enti Territoriali, incluso quelli relativi al sito UNESCO, che abbiano rilevanza per le attività dell'Ente.

Effettua, in collaborazione con le altre strutture dell'Ente, studi e valutazioni per la pre-fattibilità e la pianificazione di opere portuali;

Svolge, in collaborazione con le altre strutture dell'Ente, attività di supporto al Segretario Generale alla redazione e all'aggiornamento del Piano Regolatore Portuale;

Cura, su indicazione del Segretario Generale e in collaborazione con la Direzione Tecnica e la Direzione Programmazione e Finanza, la redazione dell'Elenco Annuale e del Programma Triennale dei Lavori Pubblici;

Cura i rapporti con gli Enti territoriali, incluse Sovraintendenza e Commissione di Salvaguardia, per l'elaborazione delle intese, l'espressione dei pareri e per la risoluzione di problematiche connesse alla gestione urbanistica in porto, riferendo al Segretario Generale per via gerarchica;

Cura la Segreteria della Conferenza di Servizi di cui all'art. 5, comma 5 bis, della legge 84/1994 s.m.i. e le relative istruttorie;

Collabora con la Direzione Tecnica per tutte le attività ambientali aventi rilevanza sulla pianificazione, in particolare VAS, VIA, VINCA;

Cura, ai sensi della normativa vigente, le attività collegate al Comprensorio Ferroviario di riferimento per il sistema portuale.



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE  
DEL MARE ADRIATICO SETTENTRIONALE  
PORTI DI VENEZIA E CHIOGGIA

**Finalità, responsabilità e compiti dell'area Pianificazione strategica e trasportistica**

Cura la redazione dei documenti finalizzati alla pianificazione portuale e alla definizione degli obiettivi di sviluppo del sistema portuale, in particolare redige il Piano Operativo Triennale in collaborazione con le altre strutture dell'Ente;

Monitora l'attuazione del Piano Operativo Triennale, in collaborazione con le altre strutture dell'Ente;

Collabora con la Direzione Coordinamento Operativo Portuale e con la Direzione Demanio per la Valutazione di conformità dei piani delle imprese di cui agli art. 16 e 18 L. 84/94 agli obiettivi di sviluppo definiti dall'Ente;

Effettua, in collaborazione con le altre strutture dell'Ente, indagini conoscitive (analisi della domanda) applicando idonei strumenti di raccolta dati per l'analisi dei flussi trasportistici, in particolare sotto il profilo dell'accessibilità nautica e stradale avvalendosi anche di tecnologie innovative;

Predisporre, in collaborazione con la Direzione Tecnica e la Direzione Demanio, l'aggiornamento della cartografia portuale nautica;

Cura studi economico-statistici sull'andamento dei fattori che incidono sull'evoluzione e sullo sviluppo delle attività portuali e sui mercati di riferimento;

Collabora con la Direzione Coordinamento Operativo Portuale, per la valutazione delle ricadute del Sistema Mo.S.E. sulle attività portuali, apportando le proprie competenze al fine della formulazione di proposte di intervento per la mitigazione delle interferenze, nelle fasi di realizzazione, manutenzione e funzionamento del sistema Mo.S.E. con il traffico marittimo del sistema portuale;

Effettua, in collaborazione con la Direzione Tecnica e la Direzione Coordinamento Operativo Portuale, attività di analisi e supporto al miglioramento dell'accessibilità nautica, anche attraverso strumenti/sensori di monitoraggio ed integrazione con sistemi informativi di altri enti;

Studia e sviluppa, anche attraverso simulazioni, soluzioni gestionali per l'ottimizzazione del traffico portuale e la valutazione di nuovi terminal portuali;

Effettua, in stretta collaborazione con le altre strutture dell'Ente, studi sugli scenari macro economico e sulle dinamiche di sviluppo delle reti di trasporto.



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE  
DEL MARE ADRIATICO SETTENTRIONALE  
PORTI DI VENEZIA E CHIOGGIA

**Finalità, responsabilità e compiti dell'area Ricerca e Sviluppo Progetti**

Svolge attività di studio e monitoraggio delle politiche e degli indirizzi europei, nazionali e regionali finalizzate all'acquisizione di finanziamenti per la realizzazione di opere, studi e progetti attinenti ai compiti dell'Ente;

Collabora con le altre strutture dell'Ente per lo sviluppo e il sostegno delle politiche per l'ottimizzazione della ripartizione modale in favore del trasporto ferroviario e fluviale;

Svolge attività di ricerca (scouting) di finanziamenti europei, nazionali e regionali;

Fornisce attività di supporto alle strutture dell'Ente, alle società collegate ed agli operatori portuali in merito alle possibilità di accesso a fonti di finanziamento comunitarie, nazionali e regionali;

Cura la ricerca di partner di progetto, la costituzione e il consolidamento di partenariati diversi a seconda dei temi trattati e dell'area geografica interessata da ciascun Programma di riferimento;

Provvede all'ideazione e formulazione dell'idea progettuale, all'analisi economico finanziaria propedeutica allo sviluppo del progetto e alla costruzione del relativo budget;

Cura la presentazione delle domande di cofinanziamento presso le competenti sedi europee, nazionali e regionali entro i termini e nelle modalità previste dai bandi, nonché l'adempimento di eventuali richieste d'integrazione e/o modifica dei progetti e dei documenti presentati;

Supporta le altre Direzioni responsabili delle attività di pilotaggio dei progetti approvati;

Cura le attività amministrative dei progetti approvati e le relative attività tecniche con il supporto delle strutture dell'Ente competenti per materia;

Predisporre le procedure e la documentazione richieste a norma di legge per l'esternalizzazione dei servizi necessari all'implementazione dei progetti;

Svolge attività di monitoraggio e coordinamento interno dei progetti approvati, con il supporto delle strutture interne per quanto riguarda gli aspetti amministrativi, finanziarie rendicontativi dei progetti;



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE  
DEL MARE ADRIATICO SETTENTRIONALE  
PORTI DI VENEZIA E CHIOGGIA

Provvede alla rendicontazione dei progetti approvati: raccolta dei giustificativi di spesa e documenti necessari, preparazione della domanda di rimborso, verifica della regolarità delle condizioni e dei presupposti di spesa;

Cura i rapporti con gli Enti ed i soggetti di riferimento all'interno delle Istituzioni comunitarie, nazionali e regionali coinvolte nello sviluppo dei progetti dell'Ente.

## ARTICOLO 2

Alla Direzione Pianificazione Strategica e Sviluppo sono assegnate per ogni funzione le seguenti risorse:

### AREA PIANIFICAZIONE URBANISTICA E AUTORIZZAZIONI OPERE NEI PORTI

- Responsabile dell'Area: Alessandra Libardo
- Alberta Parolin
- Nicola Paccagnella

### AREA PIANIFICAZIONE STRATEGICA E TRASPORTISTICA

- Responsabile dell'Area: Paolo Menegazzo
- Giulio Cesare Stella
- Corrado Volpini

### AREA RICERCA E SVILUPPO PROGETTI

- Responsabile dell'Area: James Orlandi
- Mara Pitaccolo
- Cecilia Volpato
- Silvia Baldassin
- Lorenzo Mayer

La dipendente **Ilaria Bonadei** è posta alle dirette dipendenze del Direttore per svolgere attività di segreteria e supporto alle diverse funzioni della Direzione.

## ARTICOLO 3

Il Dirigente dovrà fornire periodicamente al Segretario Generale una relazione sull'andamento della gestione delle attività assegnate alla Direzione.



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE  
DEL MARE ADRIATICO SETTENTRIONALE  
PORTI DI VENEZIA E CHIOGGIA

**ARTICOLO 4**

Con decorrenza odierna entra in vigore la presente Disposizione e viene abrogato quanto in contrasto con la stessa.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dot. Martino Conicelli

