AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MARE ADRIATICO SETTENTRIONALE
PORTI DI VENEZIA E CHIOGGIA

Avviso di selezione pubblica per la formazione di una lista esperti per l'assegnazione di incarichi di *financial manager* di progetti europei

IL SEGRETARIO GENERALE

DISPONE

l'avvio della presente selezione pubblica, per titoli ed esami, che ha lo scopo di formare una lista esperti da cui attingere per l'assegnazione di incarichi di *financial manager* di progetti europei.

Art. 1. Posizione ricercata

Il candidato si occuperà, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, della gestione finanziaria di progetti finanziati e/o cofinanziati da fondi europei, della definizione del sistema di monitoraggio finanziario per la tenuta contabile delle spese effettuate e del budget di progetto, della rendicontazione delle spese sostenute, della cura dei contratti di finanziamento, della redazione di report periodici e delle relative richieste di rimborso.

Art. 2. Tipologia contrattuale e trattamento economico

L'assunzione avverrà con un contratto di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 409 cpc. La durata del contratto e l'ammontare del compenso potranno variare a seconda del progetto a cui si riferiscono. L'efficacia del contratto è, in ogni caso, subordinata al positivo esito del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3 della Legge 20/1994, come modificato dall'art. 17, comma 30, del D.L. n. 78 del 2009.

Art. 3. Requisiti generali e specifici per l'accesso alla selezione

I candidati devono possedere i seguenti requisiti, a pena di esclusione:

1. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.) oppure essere cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea oppure essere familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure essere cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. Età non inferiore ai 18 anni;

3. Idoneità fisica all'incarico;
4. Posizione regolare nei confronti del servizio di leva;
5. Godimento dei diritti civili e politici;
6. Non essere incorsi nella destituzione o licenziamento, nella dispensa o nella decadenza da precedente impiego presso la Pubblica Amministrazione;
7. Non aver riportato condanne penali (anche in caso di amnistia, indulto, perdono giudiziale e non menzione) e non avere carichi pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di collaborazione con la pubblica amministrazione;
8. Non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
9. Laurea del vecchio ordinamento (DL) o una laurea specialistica (LS) o laurea magistrale(LM). I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero sono ammessi alla selezione tramite una procedura di riconoscimento del titolo stesso attuata ai sensi dell'art. 38 del Dlgs. N. 165/2001.
10. Esperienza lavorativa a favore di enti pubblici, nell'ambito di progetti finanziati o cofinanziati da fondi europei, della durata di almeno quattro anni durante la quale siano state svolte le seguenti attività:
    a. gestione finanziaria di progetti cofinanziati da fondi europei;
    b. monitoraggio finanziario di progetti inclusa la definizione del sistema per la tenuta contabile delle spese effettuate e del budget di progetto;
    c. rendicontazione delle spese sostenute;
    d. cura dei contratti di finanziamento, redazione report periodici e relative richieste di rimborso;
    e. modifica e riallocazione di budget di progetto (complessivo e/o per partner);
    f. cura delle procedure di affidamento, ai sensi della vigente normativa comunitaria e nazionale sugli appalti, per l'acquisizione di servizi/forniture necessari per la realizzazione del progetto.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande nonché alla data di stipula del contratto di collaborazione e la mancanza anche di uno solo dei requisiti obbligatori indicati comporta l'automatica esclusione che può avvenire in ogni momento dell'iter selettivo.

Art. 4. Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà composta da esperti di provata competenza nelle materie oggetto di selezione.

Art. 5. Valutazione dei titoli preferenziali

I titoli di servizio valutabili ai fini della stesura della graduatoria per la formazione di una lista esperti non potranno superare il valore massimo complessivo di punti 16:

1. Due punti per ciascun anno di esperienza lavorativa a favore di enti pubblici nell'ambito di progetti finanziati o cofinanziati da fondi europei in almeno due dei seguenti ambiti (massimo 8 punti):
    a. infrastrutture;
    b. trasporti e logistica;
    c. tematiche relative all'efficienza energetica;
    d. sviluppo e applicazione di nuove tecnologie (ICT);
    e. sostenibilità ambientale del trasporto.

2. Due punti per ogni progetto europeo per il quale si è svolto, per almeno 24 mesi, il ruolo di *financial manager* in qualità di *lead partner* (massimo 8 punti).

Art. 6. Modalità di svolgimento della selezione, formazione lista esperti e modalità di assegnazione degli incarichi

L'iter selettivo per la formazione della lista esperti si comporrà delle seguenti fasi:

Prima fase: Prova preselettiva di idoneità di lingua inglese

La prova scritta di idoneità di lingua inglese sarà volta alla verifica del livello di conoscenza posseduto che non dovrà essere inferiore al B1 del *Common European Framework of Reference for Languages*. Coloro che nella prova non raggiungeranno il livello indicato (B1) saranno automaticamente esclusi dalla selezione. Il punteggio conseguito nella prova di lingua inglese non verrà considerato ai fini del calcolo del risultato finale.

Seconda fase: Prova orale di verifica delle competenze specialistiche

Tutti i candidati che avranno superato la prova di lingua inglese accederanno alla prova orale.

La Commissione assegnerà alla prova orale un punteggio massimo di 100 punti, secondo i seguenti criteri di valutazione:

- gestione finanziaria dei progetti europei: fino ad un massimo di 40 punti;
- preparazione di procedure e affidamenti di beni e servizi per spese in economia, redazione di contratti e gestione dei relativi adempimenti amministrativi: fino ad un massimo di 30 punti;
- programmi e strumenti finanziari della programmazione europea 2014/2020: fino ad un massimo di 10 punti;
- procedimento amministrativo: fino ad un massimo di 10 punti;
- legislazione portuale: fino ad un massimo di 10 punti.

La prova orale s'intenderà superata con il conseguimento di un punteggio pari o superiore a 70 punti.

La mancata presentazione ad una delle due prove previste, ancorché dovuta da cause di forza maggiore, equivale a rinuncia.

Terza fase: Formazione lista esperti da cui attingere per l'assegnazione degli incarichi

Saranno ritenuti idonei per la formazione della lista esperti i candidati che avranno conseguito un punteggio, ottenuto dalla sommatoria del risultato della prova orale e della valutazione dei requisiti preferenziali di cui all'art. 5 del presente avviso di selezione, non inferiore a 70. Nell'ipotesi in cui più candidati risultino avere il medesimo punteggio complessivo, si applicheranno i titoli di preferenza di cui all'art. 5 commi 4 e 5 del DPR 487/1994 e art. 2 comma 9 L. 191/1998. La graduatoria verrà pubblicata sul sito www.port.venice.it alla sezione "Autorità di Sistema Portuale – Amministrazione Trasparente", categoria "Bandi di concorso".

Quarta fase: Selezione comparativa per titoli per l'assegnazione di ciascun incarico

Per l'assegnazione di ciascun incarico di collaborazione collegato a progetti finanziati da fondi europei, l'Ente effettuerà una valutazione comparativa su titoli che verranno definiti, di volta in volta, a seconda delle attività

previste nel progetto europeo. Parteciperanno a questa fase, i primi sei classificati idonei della lista esperti e, in base alla valutazione riportata in tale prova, verrà stesa una graduatoria specifica collegata all'incarico. Qualora dovesse emergere una situazione di pari merito, la scelta del candidato avverrà mediante un ulteriore colloquio orale. Il candidato idoneo sarà invitato alla stipula del contratto di collaborazione collegato al finanziamento europeo specifico, secondo l'ordine occupato nella graduatoria.

Nel caso in cui, da tale valutazione comparativa, non dovesse emergere un candidato idoneo alla copertura dell'incarico, l'Ente effettuerà una valutazione comparativa, con i componenti della lista esperti classificati dalla settima posizione in poi, nell'ordine di graduatoria.

Per la partecipazione alla valutazione comparativa per titoli, verrà richiesto via e-mail a ciascun candidato, di inviare la domanda di partecipazione con indicazione dei titoli richiesti per ciascun incarico entro il termine che sarà, di volta in volta, indicato.

La mancata ricezione della documentazione necessaria per la valutazione dei titoli, ancorché dovuta da cause di forza maggiore, equivale a rinuncia. L'Ente non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da errori del candidato nell'indicazione del recapito né da eventuali disguidi comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 7. Assunzione del vincitore

L'assegnazione dell'incarico avverrà con la stipula del contratto di collaborazione, secondo quanto previsto dalla vigente normativa. Il collaboratore verrà invitato a far pervenire all'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale una dichiarazione, sottoscritta sotto la propria responsabilità, attestante che stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione alla selezione, non hanno subito variazioni. Allo stesso candidato potranno essere assegnati al massimo tre incarichi contemporaneamente.

La stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa è comunque subordinata alla volontà e alla capacità di assunzione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale.

Art. 8. Calendario delle prove

Il calendario delle prove, l'elenco degli ammessi a ciascuna fase e qualsiasi informazione relativa all'iter selettivo saranno pubblicati sul sito internet dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale all'indirizzo www.port.venice.it sezione "Autorità di Sistema Portuale - Amministrazione Trasparente", categoria "Bandi di concorso", a partire dal 13 febbraio 2018. Tali avvisi hanno valore di notifica. Per sostenere la prova i candidati dovranno presentarsi con un valido documento di identità personale in corso di validità.

Art. 9. Termini e modalità

La domanda dovrà essere redatta sull'apposito schema reperibile sul sito www.port.venice.it alla sezione "Autorità di Sistema Portuale – Amministrazione Trasparente", categoria "Bandi di concorso", alla quale è necessario allegare un curriculum vitae contenente l'attività lavorativa svolta e la formazione posseduta nonché un documento di riconoscimento in corso di validità. Nella domanda di ammissione dovrà essere dichiarato il possesso dei titoli previsti dall'articolo 5, commi 4 e 5 del DPR 487/1994 che, a parità di merito,

danno luogo a preferenza. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione della domanda.

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere presentate con le seguenti modalità, entro e non oltre le ore 13.00 del 12 febbraio 2018, a pena di esclusione:

- a mano direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente (orari di apertura dell'Ufficio Protocollo: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00, il martedì e il giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 16.30);
- via posta all'indirizzo: Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale, S. Marta – Fabbr. 13, 30123 Venezia. Le domande inviate con questa modalità dovranno pervenire in ogni caso entro il termine perentorio sopra indicato;
- via pec all'indirizzo: autoritaportuale.venezia@legalmail.it. E' consentito anche l'invio da una casella non pec.

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno, per qualsiasi ragione, oltre il termine indicato. L'Ente non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da errori del candidato nell'indicazione del recapito né da eventuali disguidi comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale si riserva di verificare a campione la veridicità dei dati e delle dichiarazioni presentati sia durante il corso del procedimento sia a conclusione dello stesso.

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per quanto non previsto dal presente avviso di selezione, valgono in quanto applicabili, le norme di legge.

Art. 10. Tutela dei dati personali

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale - Area Amministrazione del Personale - S. Marta Fabbricato 13 –Venezia. Il trattamento dei dati avverrà esclusivamente per le finalità di gestione della selezione nonché per la successiva assunzione e gli stessi saranno lavorati manualmente e con programmi informatici. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione; il mancato assenso al trattamento dei dati comporta la non accettazione della domanda da parte dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale. Gli stessi dati potranno essere comunicati a terzi unicamente per gli adempimenti connessi allo svolgimento della selezione. I candidati godono dei diritti previsti dall'art.7 del suddetto decreto legislativo, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenere l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Settentrionale – Area Amministrazione del Personale.

Art. 11. Informazioni

Per avere informazioni in merito al presente avviso di selezione è possibile telefonare ai seguenti numeri 041/5334278 - 4260 e/o inviare una mail all'indirizzo: apv.selezioni@port.venice.it.

Art. 12. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento relativo alla presente selezione è il Rag. Giorgio Scarpa, Responsabile dell'Area Amministrazione del Personale (tel. 041/5334279 - e-mail: apv.ammpers@port.venice.it).

Venezia, 22 GEN. 2018

Il Segretario Generale
Dott. Martino Conticelli