AUTORITÀ PORTUALE
DI VENEZIA

Avviso Pubblico per la presentazione di manifestazioni di interesse per la nomina di due componenti esterni del Nucleo di Valutazione

IL SEGRETARIO GENERALE
DISPONE

L'avvio della presente selezione ha lo scopo di individuare due componenti esterni del Nucleo di valutazione di cui uno Presidente composto da questi e dal Segretario Generale.

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 1 Requisiti

Possono far parte del Nucleo di Valutazione coloro che, a pena di esclusione:

1. Sono in possesso della cittadinanza italiana, ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;

2. Sono in possesso di uno dei seguenti titoli:

    a. Diploma di laurea Specialistica, Magistrale o Vecchio Ordinamento in Scienze Statistiche ed economiche, Giurisprudenza, Scienze Politiche o Ingegneria Gestionale;
    b. Diploma di laurea Specialistica, Magistrale o di Vecchio Ordinamento in discipline diverse rispetto a quelle elencate al punto a), unitamente ad un titolo di studio postuniversitario (rilasciato da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche) in profili afferenti alle materie indicate alla lett. a), nonché ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance oppure siano in possesso di almeno 5 anni di adeguata esperienza nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati.

3. Hanno un'esperienza tale da assicurare al Nucleo esperienze e capacità di innovazione. Per tali ragioni non possono essere nominati componenti che abbiamo

superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia o privi di un'esperienza significativa ovvero alla soglia del collocamento a riposo;

4. hanno una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana, oltre a buone comprovate conoscenze informatiche.

5. In analogia con le previsioni della L. n. 190/2012 e con gli indirizzi in essa contenuti, l'Ente, in sede di formulazione dei criteri con cui ispirerà le proprie decisioni, precisa che non esprimerà parere favorevole nei confronti di coloro che:

    a. siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
    b. abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
    c. siano responsabili della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;
    d. si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
    e. abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
    f. siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione;
    g. abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
    h. abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i Direttori in servizio in Autorità Portuale di Venezia, o con il vertice politico – amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo;
    i. siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV o Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato;
    j. siano revisori dei conti presso l'Autorità Portuale di Venezia.

In ogni caso, l'assenza delle situazioni di cui al presente punto deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato.

Art. 2 durata incarico e compenso attribuito

L'incarico di componente del Nucleo di Valutazione avrà una durata annuale, che decorrerà dalla nomina, rinnovabile una sola volta.

L'impegno indicativamente previsto, ma non esaustivo per i componenti del nucleo di valutazione è pari a ca. 10 giornate/anno tenendo conto delle fasi relative alla valutazione individuale dei dipendenti (attribuzione degli obiettivi, valutazione intermedia, valutazione finale) e della valutazione dei progetti di innovazione così come previsto dall'accordo di 2 livello sottoscritto il 18 dicembre 2015.

Il compenso attributo omnicomprensivo è quantificato in € 7.000,00 per il Presidente ed in € 4.000 più oneri e tasse di legge dovuti, indipendentemente dal numero di incontri svolti presso l'Ente e impegnandosi comunque a concludere la valutazione finale del personale per l'anno 2016. Non sono previsti rimborsi spesa.

Art. 3 Criteri di valutazione e modalità di scelta dei candidati

La scelta del candidato verrà effettuata valutando l'esperienza professionale maturata nelle materie della misurazione e della valutazione della performance delle strutture organizzative e del personale, della gestione delle risorse umane e della pianificazione e del controllo di gestione.

Verranno altresì considerate l'esperienza e le competenze maturate nelle materie economico gestionali. Verranno, infine, valutate le capacità organizzative, sviluppate in percorsi formativi e professionali specificamente dedicati alla progettazione e alla realizzazione di sistemi di valutazione e controllo.

I candidati potranno essere invitati ad un colloquio. In tal caso il colloquio sarà condotto dal parte della commissione di valutazione.

All'esito della valutazione del curriculum e degli eventuali colloqui non si procederà all'attribuzione di punteggi, né alla formazione di una graduatoria di merito comparativo. La procedura di cui al presente avviso non ha carattere concorsuale e la

presentazione delle richieste di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

La scelta del candidato verrà effettuata con atto motivato e previo accertamento dei requisiti, delle competenze e delle capacità specifiche richieste dal presente avviso.

Art. 4 Adempimenti successivi alla nomina a componente del Nucleo di Valutazione

Il soggetto individuato provvederà entro 20 giorni a sottoscrivere il contratto, la cui stipulazione è subordinata all'accertamento dei requisiti di partecipazione alla selezione, se necessaria, dell'autorizzazione per i dipendenti pubblici allo svolgimenti di incarichi extraistituzionali e delle attestazioni previste dal codice di comportamento e del rispetto di questo.

Art. 5 Funzioni e compiti del Nucleo di Valutazione

Il Nucleo di valutazione al fine di garantire il buon andamento delle attività di valutazione delle prestazioni del personale dirigente e non dirigente dell'Autorità Portuale di Venezia, svolge i seguenti compiti:

1. sovrintendere alla metodologia da applicare annualmente, anche suggerendo eventuali modifiche necessarie;
2. garantire la corretta applicazione della metodologia nella valutazione del personale;
3. gestire eventuali contestazioni che si potrebbero verificare in fase di valutazione;
4. monitorare l'andamento delle attività legate al raggiungimento degli obiettivi assegnati ai Direttori, tenuto conto delle risorse e degli indicatori di risultato, unitamente alla congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi di programmazione. Il Nucleo determina annualmente i parametri di riferimento del controllo anche sulla base delle indicazioni del Presidente o Segretario Generale;
5. garantire la corretta assegnazione degli obiettivi e il corretto svolgimento delle diverse fasi della valutazione intermedia e finale del personale dipendente;
6. proporre buone prassi gestionali o sulle modalità di valutazione del personale;
7. essere componenti della commissione per concorso d'idee e innovazione.

Art. 6 Modalità di sottoscrizione e spedizione delle candidature

La domanda dovrà essere redatta sull'apposito schema reperibile sul sito www.port.venice.it alla sezione "Autorità Portuale di Venezia Amministrazione Trasparente", categoria "Bandi di concorso", alla quale è necessario allegare un curriculum vitae contenente l'attività lavorativa svolta, la formazione posseduta, le capacità/competenze personali e/o ogni altro elemento ritenuto utile ai fini della valutazione e un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere presentate con le seguenti modalità, entro e non oltre le ore 13.00 del 1 APR. 2016 a pena di esclusione:

- a mano direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente (orari di apertura dell'Ufficio Protocollo: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e il martedì e il giovedì anche dalle 14.30 alle 16.30);
- via posta con avviso di ricevimento all'indirizzo: Autorità Portuale di Venezia, S. Marta – Fabbr. 13 30123 Venezia. Le domande inviate con questa modalità dovranno pervenire in ogni caso entro il termine perentorio sopra indicato;
- via pec all'indirizzo: autoritaportuale.venezia@legalmail.it. E' consentito anche l'invio da una casella non pec. La domanda inviata a mezzo PEC, non sottoscritta digitalmente, sarà considerata valida ai fini dell'ammissione e sarà sottoposta al candidato per la sottoscrizione autografa in occasione della prima prova.

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno, per qualsiasi ragione, oltre il termine indicato.

L'Autorità Portuale di Venezia si riserva di verificare a campione la veridicità dei dati e delle dichiarazioni presentati sia durante il corso del procedimento sia a conclusione dello stesso.

Per quanto non previsto dal presente avviso di selezione, valgono in quanto applicabili, le norme di legge.

Art. 7 Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Autorità Portuale di Venezia - Area Amministrazione del Personale - S. Marta Fabbricato 13 – 30123 Venezia. Il trattamento dei dati avverrà esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e gli stessi saranno lavorati manualmente e con programmi informatici. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione; il mancato assenso al trattamento dei dati comporta la non accettazione della domanda da parte dell'Autorità Portuale di Venezia. Gli stessi dati potranno essere comunicati a terzi unicamente per gli adempimenti connessi allo svolgimento della selezione. I candidati godono dei diritti previsti dall'art.7 del suddetto decreto legislativo, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenere l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Autorità Portuale di Venezia.

Art. 8 Informazioni

Per avere informazioni in merito al presente avviso di selezione è possibile telefonare ai seguenti numeri 041/5334259-4270 e/o inviare una mail all'indirizzo: apv.presidenza@port.venice.it.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento relativo alla presente selezione è la Dott.ssa Claudia Marcolin (tel. 041/5334225 - e-mail: apv.presidenza@port.venice.it).

Venezia,

Il Segretario Generale
Dott.ssa Claudia Marcolin